

O MUNICÍPIO DE BARREIRAS, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 13.654.405/0001-95, neste ato representado pelo seu Prefeito Senhor João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BARREIRAS**, órgão de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 13.250.888/0001-62, nesse ato assistida pela Secretária de Assistência Social e Trabalho a Sra. **Gabriela Galdina Santana Nogueira**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob o n.º 636.134.335-91, denominada Contratante, e a empresa e a empresa **CARLOS VIEIRA DE ALMEIDA LTDA**, inscrita no CNPJ/MF, sob o n.º 18.581.456/0001-58, com sede na Av. São Desiderio n.º 315-Bairro São Paulo-Barreiras-BA, neste ato representada pelo Senhor Carlos Vieira de Almeida portador do RG n.º 503282987, SSP-BA, inscrito no CPF, sob o n.º 550.089.175-87, na forma dos seus estatutos sociais ou procuração, doravante denominada Contratada, perante as testemunhas abaixo firmadas, celebram o presente Contrato, de acordo com o constante no Processo n.º 21211/2023, referente ao pregão eletrônico n.º **033/2023**, em observância à lei n.º 8.666/93, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas, sendo do tipo menor preço.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO:

1.1 Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura Municipal de Barreiras – BA, conforme especificações contidas no Anexo I.

1.2 Constitui objeto do presente contrato, os serviços abaixo descritos:

LOTE 07						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	LEITE DE VACA, LÍQUIDO, INTEGRAL, CX C/ 12 UND DE 1 L, PAUSTERIZADO, LONGA VIDA, RICO EM CÁLCIO, SEM SORO E SEM AMIDO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM TETRA PAK	CAIXA	120	BETANIA	R\$ 65,00	R\$ 7.800,00
2	LEITE DE VACA, LÍQUIDO, DESNATADO CX C/ 12 UND DE 1 L, PAUSTERIZADO, LONGA VIDA, RICO EM CÁLCIO, SEM SORO E SEM AMIDO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM TETRA PAK	CAIXA	40	BETANIA	R\$ 65,00	R\$ 2.600,00
3	QUEIJO MUÇARELA - DERIVADOS DE LEITE DE PRIMEIRA QUALIDADE, EM PEÇAS DE APROX. 4KG	KG	100	KI-SABOR	R\$ 38,48	R\$ 3.848,00
VALOR TOTAL LOTE 07		R\$ 14.248,00 (quatorze mil e duzentos e quarenta e oito reais)				

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

2.1. Fica estipulado em **R\$ 14.248,00 (quatorze mil e duzentos e quarenta e oito reais)** o valor total a ser pago à CONTRATADA pela CONTRATANTE.

2.1.1 Os preços unitários e global retro referidos são finais, não se admitindo qualquer acréscimo, estando incluídos no mesmo todas as despesas e custos, diretos e indiretos, como também os lucros da CONTRATADA.

2.2. As notas fiscais deverão ser entregues ao Setor de Compras do Município, para controle e processo de pagamento;

2.3. O pagamento será realizado mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente a entrega dos produtos em até, 20 (vinte) dias, após atesto na nota fiscal que deverá ser atestada pelo Fiscal da Secretaria solicitante;

2.4. Para efeito de pagamento, a Contratada deverá encaminhar juntamente com a Nota Fiscal os seguintes documentos:
I – Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, fornecido pela CEF – Caixa Econômica Federal, devidamente atualizado (Lei n.º 8.036/90);

II – Certidão de Regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do Licitante;

III – Prova de regularidade com a Fazenda Federal, por meio de Certidão Conjunto de Débitos, relativa aos tributos federais e a Dívida Ativa da União, expedida pelo Ministério da Fazenda/Secretaria da Receita Federal do Brasil;

IV – Prova de regularidade relativa a débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa que poderá ser obtida no site www.tst.jus.br/certidão.

2.5. Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da fatura aquela na qual ocorreu a regularização da pendência por parte da Contratada.

CLÁUSULA TERCEIRA – REAJUSTAMENTO

3.1 Será reajustado o contrato, desde que seja observado o interregno mínimo de um ano, a contar da data da proposta, adotando-se o Índice Nacional de Preços ao Consumidor (IPCA) do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatísticas-IBGE ou outro índice que venha a substituí-lo.

CLÁUSULA QUARTA - DOS PRAZOS

4.1 O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura do mesmo, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, até o limite legal (art. 57, Inciso II da Lei nº 8.666/93).

4.2 A Contratada deverá efetuar a entrega dos produtos no prazo máximo de 03 (três) dias corridos, contados do recebimento da requisição, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pela Contratada e acatado pela ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E VALOR TOTAL ESTIMADO

5.1 Os recursos financeiros para pagamento da despesa decorrente do objeto deste contrato correrão à conta da Dotação orçamentária:

Unidade: 03.12.51 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto/Atividade: 2096 – Manutenção das Ações de Proteção Social Básica

Projeto/Atividade: 2098 - Fortalecimento do Programa Auxílio Brasil

Projeto/Atividade: 2102 – Manutenção das Ações de Proteção Social Especial

Projeto/Atividade: 2103 – Gerenciamento do Fundo Mun.de Assist. Social –FMAS

Elemento da Despesa: 33.90.30 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 1500 – Recursos não Vinculados de Impostos

Fonte de Recurso: 1660 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS

Fonte de Recurso: 1661 – Transferência de Recursos dos Fundos Estaduais de Assistência Social

CLÁUSULA SEXTA – DO FORNECIMENTO

6.1 Conforme solicitação da Secretaria requisitante.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

7.1. Constituem obrigações da Contratada, além das constantes nos artigos 69 e 70 da Lei nº 8.666/93, as seguintes:

7.2. Obedecer às especificações dos materiais contidas no Termo de Referência;

7.3. Responsabilizar-se pela entrega dos materiais conforme estabelecido no Termo de Referência, ressaltando que todas as despesas de transporte e outras necessárias ao cumprimento de suas obrigações serão de responsabilidade da Contratada;

7.4. O retardamento na entrega do objeto, não justificado considerar-se-á como infração contratual;

7.5. Garantir que os materiais fornecidos atendam às exigências do Termo de Referência e que os mesmos serão entregues com toda segurança de forma a preservar a integridade dos produtos, no local indicado pela Contratante;

7.6. Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmados por escrito;

7.7. Comunicar a Contratante qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

7.8. Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários ao fornecimento dos produtos;

7.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado, não cabendo a Secretaria Solicitante, em hipótese alguma, responsabilidade por danos diretos e indiretos;

7.10. Prestar esclarecimentos que forem solicitados pela Secretaria Solicitante e cujas reclamações se obriga a atender prontamente;

7.11. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de licitação, consoante o que preceitua o inciso XIII do artigo 55 da Lei nº. 8.666/93, atualizada;

7.12. Assumir inteira responsabilidade pelos materiais contratados, não podendo transferi-los a outrem, no todo ou em parte;

7.13. Aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões das compras, nos termos do artigo 65 §1º, da Lei n.º 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

8.1. Oferecer todas as condições e informações necessárias para que a Contratada possa fornecer os produtos dentro das especificações exigidas no Termo de Referência;

8.2. Notificar a Empresa Contratada de qualquer irregularidade encontrada por ocasião do fornecimento;

8.3. Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas nos dispositivos legais;

8.4. Supervisionar a entrega dos itens, por intermédio da Secretaria solicitante;

8.5. Sustar o recebimento dos materiais se o mesmo não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita;

8.6. Prestar informações e esclarecimentos, caso solicitados pela Contratada;

8.7. Fornecer atestado de capacidade técnica, quando solicitado pela Contratada, desde que atendidas às obrigações contratuais.

CLÁUSULA NONA - DA FACULDADE DE EXIGIBILIDADE

9.1 Fica estabelecido que, na hipótese da CONTRATANTE deixar de exigir da CONTRATADA qualquer condição deste contrato, tal faculdade não importará em novação, não se caracterizando como renúncia de exigi-la em oportunidades futuras.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

10.1 O presente contrato não poderá ser objeto de cessão, transferência ou subcontratação, no todo ou em parte sem prévia e expressa anuência da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES

11.1. Ficará impedido de licitar e contratar com o Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Termo de Referência, edital e das demais cominações referidas no Capítulo IV da Lei n 8.666/93, no que couber garantido o direito prévio da ampla defesa, a licitante que:

- a) Deixar de entregar a documentação exigida no Edital;
- b) No prazo determinado, não retirar a Nota Fiscal;
- c) Apresentar documento falso ou fizer declaração falsa;
- d) Ensejar o retardamento da execução do objeto do Termo;
- e) Não mantiver a proposta, injustificadamente;
- f) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo;
- h) Cometer fraude fiscal.

11.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto desse Termo, a Administração da Prefeitura Municipal de Barreiras, poderá garantida a defesa prévia, aplicar à licitante vencedora as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa moratória de 0,2% (dois décimos por cento) por dia de atraso na execução do contrato, tomando por base o valor do respectivo lote;
- c) Multa de 2% (dois por cento) a partir do 16º (decimo sexto) dia, até o 30º dia de atraso;
- d) Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor do respectivo lote;
- e) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com Administração por período não superior a 2 (dois) anos;
- f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com Administração Pública.

11.3. O atraso injustificado na execução do contrato, por período superior a 30 (trinta) dias, poderá ensejar a rescisão do contrato;

11.4. As multas aplicadas serão descontadas dos créditos da contratada ou, na impossibilidade, recolhida no prazo de até 15 (quinze) dias, da data da comunicação oficial e, caso não cumprida, serão cobradas judicialmente;

11.5. Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das penalidades previstas nos 11.2 e 11.3, alíneas “b”, “c”, “d”, “e” e “f”;

11.6. Da aplicação das penalidades previstas nos itens 11.1 e 11.2 caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação, que será dirigido à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato, a qual poderá reconsiderar a sua decisão, ou, fazê-lo subir devidamente informado;

11.7. As sanções previstas no item 11.2, alíneas “b”, “c” e “d”, poderão ser aplicadas conjuntamente com as demais penalidades previstas no Termo de Referência.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS ALTERAÇÕES E RESCISÃO

12.1 O presente contrato poderá ser alterado mediante celebração de termos aditivos, e rescindido nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal 8.666/93, com as consequências indicadas no artigo 80, sem prejuízo das sanções previstas naquela lei e neste contrato.

12.2 Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurando o direito à prévia e ampla defesa.

12.3 No caso de rescisão deste contrato, a **CONTRATADA** receberá apenas o pagamento do material já entregue e aprovado pelo **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA FISCALIZAÇÃO

13.1. A fiscalização do objeto será exercida pela **CONTRATANTE**, por meio das Secretarias da Prefeitura Municipal de Barreiras, na forma que lhe convier;

13.2. A fiscalização, exercida no interesse exclusivo das Secretarias Municipais, não exclui e nem reduz a responsabilidade da empresa Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade e, na sua ocorrência, não implica em corresponsabilidade do poder público ou de seus agentes e prepostos, salvo quanto a estes, se decorrente de ação ou omissão funcional, apurada na forma da legislação vigente;

13.3. Competirá ao responsável pela fiscalização acompanhar o fornecimento dos produtos, inclusive observância às quantidades máximas a serem adquiridas, rejeitar os produtos em desacordo com as especificações do edital, bem como, dirimir as dúvidas que surgirem no decorrer do fornecimento, dando ciência de tudo ao licitante adjudicado, conforme art. 67 da Lei nº 8.666/93;

13.4. Ficam designados os seguintes servidores municipais, como **FISCAL DO CONTRATO**:

- **ZAYRA BALTAZA DOS SANTOS**, Matrícula nº 63464, Cargo de Subdiretora, lotada na **Secretaria Municipal de Assistência Social e Trabalho**;

13.5. Em virtude das inúmeras Unidades de Saúde existentes no Município de Barreiras e a diversidade de itens a serem adquiridos, alimentos perecíveis e não perecíveis é necessário a indicação de mais de um fiscal da Secretaria Municipal de Saúde. Salientamos que, conforme item 13.2, fica a Empresa Contratada obrigada a entregar os produtos licitados nos locais indicados **ou em OUTRO LOCAL previamente determinado pelas Secretarias Solicitantes**.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO PRAZO, DO LOCAL E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

14.1. A Contratada deverá efetuar a entrega dos produtos no prazo máximo de 03 (três) dias corridos, contados do recebimento da requisição, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pela Contratada e acatado pela **ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**;

14.2. Os produtos solicitados deverão ser entregues no Almoarifado da Secretaria Municipal de Administração, localizado na Rua Barão de Cotegipe, nº 273, Centro, Barreiras/ BA e Almoarifado da Secretaria Municipal de Saúde, localizado na Av. Aylon Macedo, nº 670, Edif. Porto Brasil - Barreirinhas ou em **OUTRO LOCAL** previamente determinado pelas Secretarias Solicitantes, neste mesmo Município, mediante a expedição de solicitação de fornecimento pelos Setores Competentes;

14.3. A Contratada deverá fornecer o objeto em estrita conformidade com disposições e especificações do edital da licitação e de acordo com o Termo de Referência;

- 14.4. A entrega dos produtos será de forma parcelada e semanal, de acordo com as necessidades das Secretarias interessadas, mediante formulário próprio de Ordem de Fornecimento, emitida pelo Setor de Compras do Município;
- 14.5. No ato da entrega dos materiais, as Notas Fiscais devem conter as quantidades e especificações de todos os itens fornecidos;
- 14.6. Toda e qualquer entrega que venha a atrapalhar o bom andamento dos serviços no horário comercial, deverá ser acordado com o responsável da unidade para não interromper as atividades normais;
- 14.7. A Contratada obrigará-se a substituir, sem ônus para a Contratante, o material entregue avariado ou impróprio ao uso a que se destina;
- 14.8. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que determinado produto foi entregue em desacordo com a proposta, fora da especificação ou incompleto, a Empresa Contratada será notificada, não será emitido o Termo de Aceitação e o pagamento será suspenso até que a situação seja regularizada;
- 14.9. O transporte do material deverá ser realizado em veículo adequado que garanta a qualidade e integridade dos mesmos, sendo todos entregues em perfeito estado;
- 14.9.1. Os produtos que necessitem de refrigeração deverão ser transportados em embalagem e/ou veículos específicos que garantam a temperatura adequada do item, com objetivo de garantir a manutenção da refrigeração até o destino final.
- 14.10. Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto da licitação, correrão por conta exclusiva da Contratada;
- 14.11. Nos casos de recusa do produto, a Empresa Contratada terá o prazo de 02 (dois) dias corridos para providenciar a sua substituição, contados a partir da comunicação oficial feita pelas Secretarias Municipais;
- 14.12. Qualquer produto será recusado inteiramente nas seguintes condições:
- 14.12.1 Caso seja entregue em desconformidade com as especificações constantes do Anexo "I" e da proposta vencedora;
- 14.12.2 Caso seja detectado que qualquer componente adquirido não esteja adequado para consumo;
- 14.13. As condições de acondicionamento e transporte dos produtos devem ser conforme determina a Legislação vigente, podendo, os produtos serem devolvidos sem quaisquer ônus ao Município, caso as exigências não sejam atendidas;
- 14.14. As embalagens dos produtos não poderão estar amassadas, enferrujadas, estufadas, com vazamentos, sem identificação, devendo constar a data da fabricação e de validade nunca inferior a 70% do indicado no rótulo, a contar da data de entrega dos mesmos na Unidade Solicitante;
- 14.15. Os produtos deverão possuir registro em órgãos competentes relacionados ao tipo de produto;
- 14.16. A Contratada deverá se responsabilizar pela qualidade dos produtos ofertados, assim como pela adequação do mesmo às exigências do Termo e Edital;
- 14.17. Em caso de constatação de problemas nos produtos fornecidos, a Contratada obriga-se a substituí-los no prazo de 02 (dois) dias corridos, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente, sem ônus adicional para a Contratante;
- 14.18. Os produtos deverão estar de acordo com as exigências do Código de Defesa do Consumidor, especialmente no tocante a qualidade ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao uso a que se destinam;
- 14.19. A Contratante reserva-se o direito de avaliar, a qualquer momento, a qualidade dos produtos fornecidos pela Contratada, a fim de evidenciar o cumprimento das exigências do Termo de Referência de acordo com as especificações, podendo, quando necessário, solicitar documentos comprobatórios para fins de verificação;
- 14.20. O objeto do Termo de Referência será recebido da seguinte forma:
- Provisoriamente, no ato da entrega por Servidor, que procederá a conferência de sua conformidade com as especificações, caso não haja qualquer impropriedade explícita, será aceito esse recebimento;
 - Definitivamente, em até 03 (três) dias úteis, após o recebimento provisório, mediante, "atesto" na nota fiscal/fatura, depois de comprovada a adequação aos termos contratuais e aferição do direito ao pagamento.



DIÁRIO OFICIAL

Barreiras-Bahia - Edição 4112 - 04 de Março de 2024 - ANO 18

EXTRATO DO CONTRATO Nº 049/2024

Proc. Adm. Nº 21211/2023 – Pregão Eletrônico nº 033/2023. Contratante: O MUNICÍPIO DE BARREIRAS, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 13.654.405/0001-95, neste ato representado pelo seu Prefeito Senhor João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BARREIRAS-BA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 08.595.187/0001-25, assistido pela Secretária Municipal de Saúde a Sra. JAMILE CARVALHO RODRIGUES, inscrito no CPF sob o n.º 029.543.555-06, denominada Contratante, e a empresa CARLOS VIEIRA DE ALMEIDA inscrita no CNPJ/MF, sob o n.º 18.581.456/0001-58, denominada Contratado. OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura Municipal de Barreiras – BA. LOTES 07. Vigência de 12 (doze) meses. Ass. 01/03/2024. Valor: R\$ 188.926,40 (cento e oitenta e oito mil e novecentos e vinte e seis reais e quarenta centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito Municipal.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 050/2024

Proc. Adm. Nº 21211/2023 – Pregão Eletrônico nº 033/2023. Contratante: MUNICÍPIO DE BARREIRAS, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 13.654.405/0001-95, neste ato representado pelo seu Prefeito Senhor João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BARREIRAS, órgão de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 13.250.888/0001-62, nesse ato assistida pela Secretária de Assistência Social e Trabalho a Sra. Gabriela Galdina Santana Nogueira, brasileira, inscrita no CPF/MF sob o n.º 636.134.335-91, denominada Contratante, e a empresa e a empresa CARLOS VIEIRA DE ALMEIDA LTDA, inscrita no CNPJ/MF, sob o n.º 18.581.456/0001-58, doravante denominada Contratada. OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura Municipal de Barreiras – BA. LOTES 07. Vigência de 12 (doze) meses. Ass.: 01/03/2024. Valor: R\$ 14.248,00 (quatorze mil e duzentos e quarenta e oito reais). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito Municipal.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 051/2024

Proc. Adm. Nº 21211/2023 – Pregão Eletrônico nº 033/2023. Contratante: MUNICÍPIO DE BARREIRAS, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 13.654.405/0001-95, neste ato representado pelo seu Prefeito Senhor João Barbosa de Souza Sobrinho, denominado CONTRATANTE, e a empresa CARLOS VIEIRA DE ALMEIDA LTDA inscrita no CNPJ/MF, sob o n.º 18.581.456/0001-58, com sede na Av. São Desiderio nº 315-Bairro São Paulo-Barreiras-BA, doravante denominada Contratada. OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura Municipal de Barreiras – BA. LOTES 07. Vigência de 12 (doze) meses. Ass. 01/03/2024. Valor: R\$ 46.321,60 (quarenta e seis mil e trezentos e vinte e um reais e sessenta centavos). Ass. João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito Municipal.

ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA DE CAMPO ALEGRE DE LOURDES

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Espécie e Data: 3º Termo de Aditivo de prazo ao contrato nº 099/2023. PARTES: Município de Campo Alegre de Lourdes-BA e a empresa ENTERPRISE LOCADORA, CNPJ nº 40.833.967/0001-79. OBJETO: contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços de locação de veículos, sem condutores, para atender as necessidades das diversas secretarias do município de Campo Alegre de Lourdes/BA. PRAZO: prorrogação do prazo de vigência e execução do contrato, por 12 (doze) meses, iniciando em 01 de março de 2024 e finalizando em 01 de março de 2025. PROCESSO LICITATÓRIO: PE 004/2023, 29 de fevereiro de 2024.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 34/2024

OBJETO: Prestação de serviços de aluguel e montagem de som, iluminação, palco, tendas, barracas, banheiros químicos, gerador de energia e afins, para atender as necessidades das diversas secretarias do Município de Campo Alegre de Lourdes. CONTRATANTE: Município de Campo Alegre de Lourdes-BA. CONTRATADA: Délio Lúcio Rodrigues da Silva, CNPJ n.º 34.474.118/0001-73. Valor: R\$ 586.755,00 (quinhentos e oitenta e seis mil setecentos e cinquenta e cinco reais). VIGÊNCIA: 04/01/2024 a 31/12/2024.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 90/2024

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de tecidos, para atender as necessidades das diversas secretarias do Município de Campo Alegre de Lourdes/BA. CONTRATANTE: Município de Campo Alegre de Lourdes-BA. CONTRATADA: Antônio Lopes De Almeida, CNPJ nº 33.873.167/0001-16. Valor R\$ 36.047,50 (trinta e seis mil quarenta e sete reais e cinquenta centavos). VIGÊNCIA: 21/02/2024 a 31/12/2024.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Espécie e Data: 1º Termo de Aditivo de valor ao Contrato nº 338/2023. PARTES: Município de Campo Alegre de Lourdes-BA e a empresa EMC ENGENHARIA LTDA, CNPJ nº 40.789.776/0001-57. OBJETO: Contratação de empresa especializada para construção de bases elevatórias para reservatório de água, em concreto armado, em Povoado do Município de Campo Alegre de Lourdes-BA. ACRÉSCIMO: acréscimo do valor de R\$ 119.660,96 (cento e dezenove mil seiscentos e sessenta reais e noventa e seis centavos), gerando um acréscimo percentual de 39,18% (trinta e nove inteiros e deztoito décimos de por cento) sobre o valor inicialmente contratado. PROCESSO LICITATÓRIO: Tomada de Preços nº 017/2023, 08 de fevereiro de 2024.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Espécie e Data: 1º Termo de Aditivo de prazo de vigência e execução do contrato nº 323/2023. PARTES: Município de Campo Alegre de Lourdes-BA e a empresa K5 Engenharia e Projetos LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 49.828.953/0001-31. OBJETO: prestação de serviços técnicos especializados de engenharia para elaboração de projetos básicos e executivos de pavimentação e drenagem, projetos básicos de arquitetura e urbanismo e projetos complementares, no Município de Campo Alegre de Lourdes-BA. PRAZO: 04 (quatro) meses. PROCESSO LICITATÓRIO: Inexigibilidade nº 031/2023, 26/02/2024.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Espécie e Data: 1º Termo de Aditivo de valor ao contrato nº 260/2023. PARTES: Município de Campo Alegre de Lourdes-BA e a empresa ANDERSON LIMA DA SILVA-EIRELI, CNPJ nº 11.622.994/0001-02. OBJETO: contratação de empresa especializada para execução dos serviços de pavimentação em paralelepípedo em vias da zona urbana do Município de Campo Alegre de Lourdes-BA. ACRÉSCIMO: no valor de R\$ 19.378,28 (dezenove mil trezentos e setenta e oito reais e vinte e oito centavos), gerando um acréscimo percentual de 2,88% (dois inteiros e oitenta e oito centésimos por cento). PROCESSO LICITATÓRIO: Tomada de Preços 008/2023. 21/02/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGUERA

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 6/2024

A Prefeitura Municipal de Anguera-Ba, torna público o Aviso de Homologação e Adjudicação, objeto: contratação de empresa para o fornecimento de 10000kg de peixe (corvina em posta) para distribuição gratuita no período da semana santa para atendimento às famílias que apresentam situação de vulnerabilidade social e econômicas referenciadas no centro de referência de Assistência Social - Cras. Empresas favorecidas: COMERCIAL DE ALIMENTOS J.M. RIBEIRO EIRELI - VALOR TOTAL DO LOTE: R\$ 198.000,00 (cento e noventa e oito mil reais).

Em 4 de março de 2024.
MAURO SELMO OLIVEIRA VIEIRA
Prefeito

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Espécie: TERMO ADITIVO 004 DE PRAZO AO CONTRATO Nº 060/2022. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Anguera, CNPJ nº 13.607.346/0001/02; CONTRATADA: RS Serviços e Empreendimentos EIRELI, CNPJ nº 27.615.617/0001-78; OBJETO: Aditar PRAZO na forma das cláusulas abaixo o contrato firmado em 16 de Fevereiro de 2022, objetivando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE CONSTRUÇÃO DE UMA QUADRA COBERTA NA ESCOLA MUNICIPAL MARIA RITA NO POVOADO DE AREIA NO MUNICÍPIO DE ANGUERA ESTADO DA BAHIA, EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES, PLANILHAS, CRONOGRAMA, BDI E PROJETOS QUE INTEGRA NA NESTE EDITAL, E DEMAIS DOCUMENTOS E ANEXOS CONSTANTES NO EDITAL DA TOMADA DE PREÇO Nº 007/2021; PRAZO: 09/02/2024 a 09/10/2024; FUNDAMENTO: Art. 190 da Lei nº 14.133/2021 c/c Art. 57, II da Lei Federal nº 8.666/93. Prefeitura Municipal de Anguera, em 09 de Fevereiro de 2024 - Mauro Selmo Oliveira Vieira - Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAMARI

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 1/2024
Repetição

Republicação Por Incorreção. Processo Administrativo Nº 800.001/2024: encontra-se disponível na sede da administração sala da Comissão Permanente de Licitação, Centro Administrativo Municipal (CAM), Rua da Federação, s/n, Centro - Aramar - Bahia de segunda a sexta das 8:00 hs até as 12:00hs, <https://www.portaldecompraspublicas.com.br>, a Concorrência Pública nº 1/2024, objetivando contratação de empresa especializada nos serviços de engenharia para pavimentação em piso intertravado, no distrito de Catuzinho, neste Município de acordo com elementos técnicos constantes no projeto básico e demais anexos deste edital, sessão para 11/04/2024 às 8:00hs, informações (75) 3432-1175, Ramal 208.

CARLOS ROBERTO ROCHA REIS
Secretário de Planejamento Administração e Finanças

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANZAE

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo Administrativo nº 40/2024. Espécie: Segundo Termo Aditivo de Prazo Contrato nº 371/2022 - Tomada de Preços nº 015/2022 - Contratante: A Prefeitura Municipal de Banzãe - BA - CONTRATADA: DORATA CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS EIRELI: Prorrogado por mais 08 (oito) meses. Vigente até 08/11/2024 - ASSINADO EM: 04/03/2024. JAILMA DANTAS GAMA ALVES.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

EXTRATOS DE CONTRATOS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 050/2024. Proc. Adm. Nº 21211/2023 - Pregão Eletrônico nº 033/2023. Contratante: MUNICÍPIO DE BARREIRAS, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 13.654.405/0001-95, neste ato representado pelo seu Prefeito Senhor João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BARREIRAS, órgão de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 13.250.888/0001-62, nesse ato assistida pela Secretária de Assistência Social e Trabalho a Sra. Gabriela Galdina Santana Nogueira, brasileira, inscrita no CPF sob o n.º 636.134.335-91, denominada Contratante, e a empresa e a empresa CARLOS VIEIRA DE ALMEIDA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 18.581.456/0001-58, doravante denominada Contratada. OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura Municipal de Barreiras - BA. LOTES 07. Vigência de 12 (doze) meses. Ass.: 01/03/2024. Valor: R\$ 14.248,00 (quatorze mil e duzentos e quarenta e oito reais). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito Municipal.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 049/2024. Proc. Adm. Nº 21211/2023 - Pregão Eletrônico nº 033/2023. Contratante: O MUNICÍPIO DE BARREIRAS, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 13.654.405/0001-95, neste ato representado pelo seu Prefeito Senhor João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BARREIRAS-BA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 08.595.187/0001-25, assistido pela Secretária Municipal de Saúde a Sra. JAMILE CARVALHO RODRIGUES, inscrito no CPF sob o n.º 029.543.555-06, denominada Contratante, e a empresa CARLOS VIEIRA DE ALMEIDA inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 18.581.456/0001-58, denominada Contratada. OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura Municipal de Barreiras - BA. LOTES 07. Vigência de 12 (doze) meses. Ass. 01/03/2024. Valor: R\$ 188.926,40 (cento e oitenta e oito mil e novecentos e vinte e seis reais e quarenta centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito Municipal.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 040/2024. Proc. Adm. Nº 9448/2023 - Pregão Eletrônico nº 021/2023. Contratante: O MUNICÍPIO DE BARREIRAS, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 13.654.405/0001-95, neste ato representado pelo seu Prefeito Senhor João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BARREIRAS-BA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 08.595.187/0001-25, denominada Contratante, e a empresa CN CONSULTORIA RURAL E AMBIENTAL LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 21.994.147/0001-14. OBJETO: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de Engenharia de Segurança e Saúde do Trabalho. Atendendo FMS. Vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura. Ass.: 01/03/2024. Valor: R\$ 186.615,00 (cento e oitenta e seis mil, seiscentos e quinze reais). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito Municipal.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 039/2024. Proc. Adm. Nº 9448/2023 - pregão eletrônico nº 021/2023. Contratante: O MUNICÍPIO DE BARREIRAS, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 13.654.405/0001-95, neste ato representado pelo seu Prefeito Senhor João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FMEI, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 30.667.266/0001-53, situado na Av. Barão do Rio Branco, nº 149 - Bairro Vila Rica, Barreiras/BA, denominada Contratante, e a empresa CN CONSULTORIA RURAL E AMBIENTAL LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 21.994.147/0001-14. OBJETO: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de Engenharia de Segurança e Saúde do Trabalho. Atendendo FMEI. Vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura. Ass.: 01/03/2024. Valor: R\$ 254.085,00 (duzentos e cinquenta e quatro mil e oitenta e cinco reais). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJÕES

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 1/2024

O Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Brejões informa a todos que realizará a seguinte licitação: Concorrência Pública nº 1/2024. Objeto: Contratação de empresa de engenharia para execução de obras/serviços da Requalificação da Rua da Imobiliária, no Distrito Serrana, no Município de Brejões/BA. Abertura: 19/03/2024 às 08:00h., na sala de Licitações da Prefeitura, sito à Rua Prefeita Mário Meireles, 81, Centro. Para obter o Edital, no mesmo endereço, das 08:00 às 12:00 h. ou através do e-mail: licitacao@brejoes.ba.gov.br. Informações: Telefone: (75) 3654-2158/2140.

Brejões-BA, 4 de março de 2024.
FELIPE DE JESUS MASCARENHAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS DE MACAÚBAS

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 1/2024PE

Objeto: Aquisição de VEÍCULOS, MAQUINAS PESADAS E EQUIPAMENTOS, para suprir as demandas do Município de Brotas de Macaúbas/Bahia, Tipo de julgamento: Menor Preço Item. Horário e Data da Sessão: às 09:00h do dia 15/03/2024 no site www.compras.gov.br - Compras-SIASG - Código UASG: 983389.

Edital disponível no seguinte endereço eletrônicos: <http://doem.org.br/ba/brotasdemacaubas/editais>; diretamente na Prefeitura, setor de Licitações e contratos, situada na Praça dos Poderes, 95 - Brotas de Macaúbas /Ba, CEP 47560-000, no horário 08h30min às 12h00min; 14h00min às 16h30min, de segunda a sexta-feira. Fone: (77) 3644-2153, ou através do e-mail: setorlicpm@gmail.com.

Brotas de Macaúbas-BA, 4 de março de 2024.
ELANE GOMES OLIVEIRA
Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACULÉ

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Contratante: Município de Caculé. Objeto: Alteração quantitativa do item 06 do Edital do Chamamento Público nº 005/2023 para fins de Credenciamento para contratação de Pessoa Jurídica e/ou Pessoa Física para prestação de serviços de locação de veículos automotores diversos, em atendimento às necessidades das diversas Secretarias, deste município, conforme as especificações e condições constantes neste Edital, contemplando os critérios técnicos específicos, os pré-requisitos e os valores referenciais fixados para a realização da prestação dos serviços. Fundamento legal: Lei 14.133/2021 e Edital de Credenciamento nº 005/2023. Inscrição ordinária para o item aditivo no período de 05/03/2024 a 05/04/2024 das 08h00min às 12h00min na sede desta Prefeitura, no Setor de Licitações e Contratos, sito a Rua Rui Barbosa, 26, Centro, Caculé/BA - CEP: 46.300-000. Aos interessados o Edital e o Primeiro Termo Aditivo estarão à disposição na íntegra no link: Portal da Transparência - Prefeitura Municipal de Caculé - Site Oficial (cacule.ba.gov.br) e Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP (<https://www.gov.br/pncp>). Outros atos referentes a este processo serão publicados no Diário Oficial do Município. Caculé - Bahia, 04 de março de 2024. Gleide Jeane Pereira Gomes - Comissão de Contratação.

