

CONTRATO Nº334/2023

O MUNICÍPIO DE BARREIRAS, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 13.654.405/0001-95, neste ato representado pelo seu Prefeito Senhor João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o **FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-FMED**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 30.667.266/0001-53, situado na Av. Barão do Rio Branco, nº 149 – Bairro Vila Rica, Barreiras/BA, assistido pelo Secretário Municipal de Educação, o Sr.º **Jeferson Barbosa dos Santos Neves**, inscrito no CPF sob o nº 565.826.925-34, denominada Contratante e a empresa **NAILSON DE MIRANDA ALMEIDA LTDA**, inscrita no CNPJ/MF, sob o n.º, 11.460.982/0001-10, com sede na Rua Buenos Ayres , nº 108-Bairro Vila Rica- Barreiras-BA- CEP: 47.813-070, neste ato representada pelo Senhor **NAILSON DE MIRANDA ALMEIDA**, inscrito no CPF, sob o nº 954.967.775-34, na forma dos seus estatutos sociais ou procuração, doravante denominada Contratada, perante as testemunhas abaixo firmadas, celebram o presente Contrato, de acordo com o constante no Processo Administrativo nº 3587/2022, referente ao pregão eletrônico nº 043/2022, em observância à lei nº 8.666/93, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas, sendo do tipo menor preço.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO:

1.1 Aquisição de gêneros alimentícios, requisitado para atender as eventuais necessidades de determinadas Secretarias.

1.1.1 – Atendendo ao Fundo Municipal de Educação.

1.2 Constitui objeto do presente contrato, os serviços abaixo descritos:

LOTE 04						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	MARCA	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
2	AÇUCAR CRISTAL, FARDO C/ 30 UND DE 1 KG	FARDO	PEROLA	16	R\$ 127,20	R\$ 2.035,20
10	CAFÉ TORRADO E MOÍDO FARDO C/ 20 PCT DE 250 GR	FARDO	CAFÉ DO POVO	24	R\$ 135,47	R\$ 3.251,28
VALOR TOTAL LOTE 04		R\$ 5.286,48 (cinco mil duzentos e oitenta e seis reais e quarenta e oito centavos)				

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

2.1 Fica estipulado em **R\$ 5.286,48** (cinco mil duzentos e oitenta e seis reais e quarenta e oito centavos) o valor total a ser pago à **CONTRATADA** pela **CONTRATANTE**.

2.1.1 Os preços unitários e global retro referidos são finais, não se admitindo qualquer acréscimo, estando incluídos no mesmo todas as despesas e custos, diretos e indiretos, como também os lucros da **CONTRATADA**.

2.2 As notas fiscais deverão ser entregues ao Setor de Compras do Município, para controle e processo de pagamento;

2.3. O pagamento será realizado mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente a entrega dos produtos em até, 30 (trinta) dias, após atesto na nota fiscal que deverá ser atestada pela Secretaria solicitante;

2.4. Para efeito de pagamento, a Contratada deverá encaminhar juntamente com a Nota Fiscal os seguintes documentos:
I – Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, fornecido pela CEF – Caixa Econômica Federal, devidamente atualizado (Lei n.º 8.036/90);
II – Certidão de Regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do Licitante;
III – Prova de regularidade com a Fazenda Federal, por meio de Certidão Conjunta de Débitos, relativa aos tributos federais e a Dívida Ativa da União, expedida pelo Ministério da Fazenda/Secretaria da Receita Federal do Brasil;

IV – Prova de regularidade relativa a débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa que poderá ser obtida no site www.tst.jus.br/certidão.

2.5. Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da fatura aquela na qual ocorreu a regularização da pendência por parte da Contratada.

CLÁUSULA TERCEIRA – REAJUSTAMENTO

3.1 Será reajustado o contrato, desde que seja observado o interregno mínimo de um ano, a contar da data da proposta, adotando-se o Especial (IPCA-E) do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatísticas-IBGE ou outro índice que venha a substituí-lo.

CLÁUSULA QUARTA - DOS PRAZOS

4.1 Os contratos oriundos das atas terão vigência de 06 (seis) meses, contados a partir da data de assinatura do mesmo.

4.2 A Contratada deverá efetuar a entrega dos produtos no prazo máximo de 03 (três) dias corridos, contados do recebimento da requisição e nota de empenho, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pela Contratada e acatado pela ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E VALOR TOTAL ESTIMADO

5.1 Os recursos financeiros para pagamento da despesa decorrente do objeto deste contrato correrão à conta da Dotação orçamentária:

Unidade: 03.08.50 – Fundo Municipal de Educação

R\$ 5.286,48

Projeto/Atividade: 2046 – Gestão das Ações do Fundo Municipal de Educação

Elemento da Despesa: 33.90.30 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 15001001 – Recursos não vinculados de Impostos – Despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino

As ações acima estão contempladas na LOA 2024 - Lei Municipal 1.606 de 05 de dezembro de 2023, ficando garantido a execução e continuidade do contrato.

CLÁUSULA SEXTA – DO FORNECIMENTO

6.1 Conforme solicitação da Secretaria requisitante.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

7.1 Constituem obrigações da Contratada, além das constantes nos artigos 69 e 70 da Lei nº 8.666/93, as seguintes:

7.1.1. Obedecer às especificações dos materiais contidas no Termo de Referência;

7.1.2. Responsabilizar-se pela entrega dos materiais conforme estabelecido no Termo de Referência, ressaltando que todas as despesas de transporte e outras necessárias ao cumprimento de suas obrigações serão de responsabilidade da Contratada;

7.1.3. O retardamento na entrega do objeto, não justificado considerar-se-á como infração contratual;

7.1.4. Garantir que os materiais fornecidos atendam às exigências do Termo de Referência e que os mesmos serão entregues com toda segurança de forma a preservar a integridade dos produtos, no local indicado pela Contratante;

7.1.5. Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressaltados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmados por escrito;

7.1.6. Comunicar a Contratante qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

7.1.7. Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários ao fornecimento dos produtos;

7.1.8. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado, não cabendo a Secretaria Solicitante, em hipótese alguma, responsabilidade por danos diretos e indiretos;

7.1.9. Prestar esclarecimentos que forem solicitados pela Secretaria Solicitante e cujas reclamações se obriga a atender prontamente;

7.1.10. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de licitação, consoante o que preceitua o inciso XIII do artigo 55 da Lei nº. 8.666/93, atualizada;

7.1.11. Assumir inteira responsabilidade pelos materiais contratados, não podendo transferi-los a outrem, no todo ou em parte;

7.1.12 Aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões das compras, nos termos do artigo 65 §1º, da Lei n.º 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

8.1 Oferecer todas as condições e informações necessárias para que a Contratada possa fornecer os produtos dentro das especificações exigidas no Termo de Referência;

8.2. Notificar a Empresa Contratada de qualquer irregularidade encontrada por ocasião do fornecimento;

8.3. Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas nos dispositivos legais;

8.4. Supervisionar a entrega dos itens, por intermédio da Secretaria solicitante;

8.5. Sustar o recebimento dos materiais se o mesmo não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita;

8.6. Prestar informações e esclarecimentos, caso solicitados pela Contratada

8.7. Fornecer atestado de capacidade técnica, quando solicitado pela Contratada, desde que atendidas às obrigações contratuais.

CLÁUSULA NONA - DA FACULDADE DE EXIGIBILIDADE

9.1 Fica estabelecido que, na hipótese da CONTRATANTE deixar de exigir da CONTRATADA qualquer condição deste contrato, tal faculdade não importará em novação, não se caracterizando como renúncia de exigi-la em oportunidades futuras.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

10.1 O presente contrato não poderá ser objeto de cessão, transferência ou subcontratação, no todo ou em parte sem previa e expressa anuência da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES

11.1 Ficar impedida de licitar e contratar com o Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e das demais cominações referidas no Capítulo IV da Lei nº. 8.666/93, no que couber, garantido o direito prévio da ampla defesa, a licitante que:

- a) Deixar de entregar a documentação exigida no Edital;
- b) No prazo determinado, não retirar a Nota Fiscal;
- c) Apresentar documento falso ou fizer declaração falsa;
- d) Ensejar o retardamento da execução do objeto deste Termo;
- e) Não mantiver a proposta, injustificadamente;
- f) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo;
- h) Cometer fraude fiscal.

11.2 A pena de advertência poderá ser aplicada nos casos previstos no item anterior, sempre que a administração entender que a(s) justificativa(s) de defesa atenua a responsabilidade da CONTRATADA e desde que não tenha havido prejuízo ao erário público.

11.3 Pelo atraso injustificado, inexecução total ou parcial do contrato, o Município de Barreiras poderá, garantida a defesa prévia, aplicar à CONTRATADA as multas fixadas a seguir, sem prejuízo de outras sanções previstas neste edital, no contrato, e demais legislações aplicáveis à espécie.

- a) Multa moratória de 0,1% (um décimo por cento) do valor do contrato, por dia de atraso do início de sua execução, até o limite máximo de 2% (dois por cento). Acima do limite aqui estabelecido, caracterizará inexecução total da obrigação assumida;
- b) Multa compensatória de 10% (dez por cento) do valor do contrato, no caso de sua inexecução total ou parcial, ou ainda, pela recusa injustificada em assinar o contrato;
- c) Multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato, no caso de descumprimento de qualquer outra obrigação pactuada.

11.4 Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Secretaria Municipal de Educação de Barreiras, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas nos itens anteriores.

11.5 O percentual de multa previsto no terceiro item deste tópico, incidirá sobre o valor atualizado do contrato ou do item do contrato (nesse último caso, quando a licitação tenha sido julgada e adjudicada por item), tendo como fator de atualização o percentual da taxa SELIC – Sistema Especial de Liquidação e Custódia – que incidirá a partir da data em que ocorrer o fato, até o dia do efetivo pagamento da multa.

11.6 Independente da sanção aplicada, a inexecução total ou parcial do contrato poderá ensejar, ainda, a rescisão contratual, nos termos previstos na Lei nº. 8.666/93, bem como a incidência das consequências legais cabíveis, inclusive indenização por perdas e danos eventualmente causados à CONTRATANTE.

11.7 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

11.8 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS ALTERAÇÕES E RESCISÃO

12.1 O presente contrato poderá ser alterado mediante celebração de termos aditivos, e rescindido nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal 8.666/93, com as consequências indicadas no artigo 80, sem prejuízo das sanções previstas naquela lei e neste contrato.

12.2 Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurando o direito à prévia e ampla defesa.

12.3 No caso de rescisão deste contrato, a CONTRATADA receberá apenas o pagamento do material já entregue e aprovado pelo CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA FISCALIZAÇÃO

13.1 A fiscalização do objeto será exercida pela CONTRATANTE, por meio das Secretarias da Prefeitura Municipal de Barreiras, na forma que lhe convier;

13.2. A fiscalização, exercida no interesse exclusivo das Secretarias Municipais, não exclui e nem reduz a responsabilidade da empresa Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade e, na sua ocorrência, não implica em corresponsabilidade do poder público ou de seus agentes e prepostos, salvo quanto a estes, se decorrente de ação ou omissão funcional, apurada na forma da legislação vigente;

13.3. Competirá ao responsável pela fiscalização acompanhar o fornecimento dos produtos, inclusive observância às quantidades máximas a serem adquiridas, rejeitar os produtos em desacordo com as especificações do edital, bem como

dirimir as dúvidas que surgirem no decorrer do fornecimento, dando ciência de tudo ao licitante adjudicado, conforme art. 67 da Lei nº 8.666/93;

13.4. Ficam designados os seguintes servidores municipais:

Fiscal do contrato: Mary Elza Lopes Rodrigues Marques, Matrícula 57634- cargo de Subdiretora e **suplente do fiscal: Rosilda Barreto Santos**, matrícula 59518, Secretária escolar lotadas na Secretaria Municipal de educação;

13.5. Salientamos que, conforme item 4.2, fica a Empresa Contratada obrigada a entregar os produtos licitados nos locais indicados ou em OUTRO LOCAL previamente determinado pelas Secretarias Solicitantes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

14.1 A Contratada deverá efetuar a entrega dos produtos no prazo máximo de 03 (três) dias corridos, contados do recebimento da requisição e nota de empenho, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pela Contratada e acatado pela ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL;

14.2. Os produtos solicitados deverão ser entregues no Almoarifado da Secretaria Municipal de Administração, localizado na Rua Barão de Cotegipe, nº 273, Centro, Barreiras/ BA e Almoarifado da Secretaria Municipal de Saúde, localizado na Av. Aylon Macedo, nº 670, Edif. Porto Brasil - Barreirinhas ou em OUTRO LOCAL previamente determinado pelas Secretarias Solicitantes, neste mesmo Município, mediante a expedição de solicitação de fornecimento pelos Setores Competentes;

14.3. A Contratada deverá fornecer o objeto em estrita conformidade com disposições e especificações do edital da licitação e de acordo com o Termo de Referência;

14.4. A entrega dos produtos será de forma parcelada e semanal, de acordo com as necessidades das Secretarias interessadas, mediante formulário próprio de Ordem de Fornecimento, emitida pelo Setor de Compras do Município;

14.5. No ato da entrega dos materiais, as Notas Fiscais devem conter as quantidades e especificações de todos os itens fornecidos;

14.6. Todo e qualquer serviço que venha a atrapalhar o bom andamento dos serviços no horário comercial, deverá ser acordado com o responsável da unidade para não interromper as atividades normais;

14.7. A Contratada obrigar-se-á a substituir, sem ônus para a Contratante, o material entregue avariado ou impróprio ao uso a que se destina;

14.8. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que determinado produto foi entregue em desacordo com a proposta, fora da especificação ou incompleto, a Empresa Contratada será notificada, não será emitido o Termo de Aceitação e o pagamento será suspenso até que a situação seja regularizada;

14.9. O transporte do material deverá ser realizado em veículo adequado que garanta a qualidade e integridade dos mesmos, sendo todos entregues em perfeito estado;

14.9.1. Os produtos que necessitarem de refrigeração deverão ser transportados em embalagem e/ou veículos específicos que garantam a temperatura adequada do item, com objetivo de garantir a manutenção da refrigeração até o destino final.

14.10. Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto da licitação, correrão por conta exclusiva da Contratada;

14.11. Nos casos de recusa do produto, a Empresa Contratada terá o prazo de 02 (dois) dias corridos para providenciar a sua substituição, contados a partir da comunicação oficial feita pelas Secretarias Municipais;

14.12. Qualquer produto será recusado inteiramente nas seguintes condições:

14.12.1 Caso seja entregue em desconformidade com as especificações constantes do Anexo "I" e da proposta vencedora;

14.12.2 Caso seja detectado que qualquer componente adquirido não esteja adequado para consumo;

14.12.3. Caso apresente defeitos, em qualquer de suas partes ou componentes.

14.13. As condições de acondicionamento e transporte dos produtos devem ser conforme determina a Legislação vigente, podendo, os produtos serem devolvidos sem quaisquer ônus ao Município, caso as exigências não sejam atendidas;

14.14. As embalagens dos produtos não poderão estar amassadas, enferrujadas, estufadas, com vazamentos, sem identificação, devendo constar a data da fabricação e de validade nunca inferior a 70% do indicado no rótulo, a contar da data de entrega dos mesmos na Unidade Solicitante;

14.15. Os produtos deverão possuir registro em órgãos competentes relacionados ao tipo de produto;

14.16. A Contratada deverá se responsabilizar pela qualidade dos produtos ofertados, não podendo apresentar deficiências técnicas, assim como pela adequação do mesmo às exigências do Termo e Edital;

14.17. Em caso de constatação de defeito nos produtos fornecidos, a Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os produtos em que se verificarem defeitos ou incorreções resultantes do fornecimento no prazo de 02 (dois) dia corridos, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente, sem ônus adicional para a Contratante;

14.18. Os produtos deverão estar de acordo com as exigências do Código de Defesa do Consumidor, especialmente no tocante aos vícios de qualidade ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao uso a que se destinam ou lhes diminuam o valor;

14.19. A Contratante reserva-se o direito de avaliar, a qualquer momento, a qualidade dos produtos fornecidos pela Contratada, a fim de evidenciar o cumprimento das exigências deste Termo de Referência de acordo com as especificações, podendo, quando necessário, solicitar documentos comprobatórios para fins de verificação;

14.20. O objeto do Termo de Referência será recebido da seguinte forma:

- a) Provisoriamente, no ato da entrega por Servidor, ou Comissão, que procederá a conferência de sua conformidade com as especificações, caso não haja qualquer impropriedade explícita, será aceito esse recebimento;
- b) Definitivamente, em até 03 (três) dias úteis, após o recebimento provisório, mediante, "atesto" na nota fiscal/fatura, depois de comprovada a adequação aos termos contratuais e aferição do direito ao pagamento.

14.21. O recebimento e a aceitação do objeto desta licitação estão condicionados ao enquadramento nas especificações do objeto, descritas no Termo de Referência (Anexo I) e obedecerão ao disposto no Art. 73, incisos I e II, e seus parágrafos da Lei n.º 8.666/93, no que lhes for aplicável;

14.22. O Município reserva para si o direito de recusar os produtos fornecidos em desacordo com o edital, devendo estes ser substituídos ou complementados, às expensas da Contratada, sem que isto lhe agregue direito ao recebimento de adicionais;

14.23. O recebimento definitivo dos produtos, objeto do Termo, não exclui a responsabilidade do Fornecedor quanto aos vícios ocultos, ou seja, só manifestados quando da sua normal utilização pela Secretaria requisitante, nos termos do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90);

14.24. A Contratante indicará servidor responsável, designado para esse fim que, anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 Serão partes integrantes deste contrato:

- a) Edital e Anexos;
- b) Proposta de Preços da CONTRATADA;
- c) Processo administrativo nº 3587/2022.

15.2 Toda e qualquer comunicação, entre as partes, será sempre feita por escrito, devendo as correspondências encaminhadas pela **CONTRATADA** serem protocoladas, pois só dessa forma produzirão efeito.

15.1 Aos casos não previstos neste instrumento, aplicar-se-ão os dispositivos estabelecidos na Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1 Fica eleito o foro da Cidade de Barreiras, Estado da Bahia, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento deste contrato, renunciando as partes a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim, justos e contratados, na presença das testemunhas abaixo, assinam as partes este instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Barreiras- Bahia, 27 de dezembro de 2023.

JOAO BARBOSA DE SOUZA
SOBRINHO: 17621950544

Assinado digitalmente por: JOAO BARBOSA DE SOUZA
SOBRINHO: 17621950544
NO: CE-SP, D=ICP-Brasil, OU=AC CERTIFICA ANAPOLIS v5, OU=41182275000169, OU=Videoconferencia, OU=Certificadas PF A1, CN=JOAO BARBOSA DE SOUZA SOBRINHO: 17621950544
Razão: Eu estou aprovando este documento
Assinatura
Data: 2023.12.27 12:48:19-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2023.2.0

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

João Barbosa de Souza Sobrinho

CONTRATANTE


FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-FMED
Jeferson Barbosa dos Santos Neves
Secretário Municipal de Educação


EMPRESA/CONTRATADA

NAILSON DE MIRANDA ALMEIDA LTDA, inscrita no CNPJ/MF, sob o n.º, 11.460.982/0001-10
Representada pelo Sr. **NAILSON DE MIRANDA ALMEIDA**, inscrito no CPF, sob o n.º 954.967.775-34

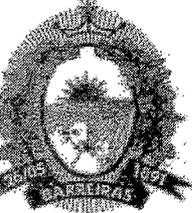
TESTEMUNHAS:

NOME:
CPF:


008156277-09

NOME:
CPF:


038 857 383-02



DIÁRIO OFICIAL

Barreiras-Bahia - Edição 4068 - 27 de Dezembro de 2023 - ANO 17

EXTRATO DO CONTRATO Nº 331/2023

Proc. Adm. Nº 3587/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022. Contratante: MUNICÍPIO DE BARREIRAS-BA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.654.405-95 neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho. Contratada: TULIO SILVA DE SOUZA-ME, inscrita no CNPJ sob o nº 48.323.267/0001-46, com sede na com sede na Rua Luiz Gonzaga nº 4, bairro Samambaia, Santa Rita de Cássia-BA. OBJETO: Aquisição de Gêneros Alimentícios para atender as eventuais necessidades de determinadas secretarias, requisitado pela Secretaria Municipal de Infraestrutura, LOTE 09. Ass.: 27/12/2023. Vigência: 06 (Seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 1.507,28 (mil e quinhentos e sete reais e vinte e oito centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 332/2023

Proc. Adm. Nº 3587/2022– PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/202- CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BARREIRAS-BA, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BARREIRAS-BA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 08.595.187/0001-25. CONTRATADA: NAILSON DE MIRANDA ALMEIDA LTDA, inscrita no CNPJ/MF, sob o n.º, 11.460.982/0001-10. OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, requisitado para atender as eventuais necessidades de determinadas Secretarias, Atendendo ao Fundo municipal de Saúde. LOTES 01 e 04. Ass.: 27/12/2023. Vigência: 06 (seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 83.819,22 (oitenta e três mil e oitocentos e dezenove reais e vinte e dois centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 333/2023

Proc. Adm. Nº 3587/2022– PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/202. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BARREIRAS-BA, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BARREIRAS, órgão de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 13.250.888/0001-62. CONTRATADA: NAILSON DE MIRANDA ALMEIDA LTDA, inscrita no CNPJ/MF, sob o n.º, 11.460.982/0001-10. OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, requisitado para atender as eventuais necessidades de determinadas Secretarias, atendendo ao Fundo Municipal de Assistência Social de Barreiras. LOTES 01 e 04. Ass.: 27/12/2023. Vigência: 06 (seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 20.205,90 (vinte mil duzentos e cinco reais e noventa centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho, Prefeito.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 334/2023

Proc. Adm. Nº 3587/2022– PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2023. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BARREIRAS-BA, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO- FMED, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 30.667.266/0001-532. CONTRATADA: NAILSON DE MIRANDA ALMEIDA LTDA, inscrita no CNPJ/MF, sob o n.º, 11.460.982/0001-10. OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, requisitado para atender as eventuais necessidades de determinadas Secretarias, atendendo ao Fundo Municipal de Educação. LOTE 04. Ass.: 27/12/2023. Vigência: 06 (seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 5.286,48 (cinco mil duzentos e oitenta e seis reais e quarenta e oito centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 335/2023

Proc. Adm. Nº 3587/2022– PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2023. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BARREIRAS-BA, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho. CONTRATADA: NAILSON DE MIRANDA ALMEIDA LTDA, inscrita no CNPJ/MF, sob o n.º, 11.460.982/0001-10. OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, requisitado para atender as eventuais necessidades de determinadas Secretarias. LOTES 01 e 04. Ass.: 27/12/2023. Vigência: 06 (seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 25.539,43 (vinte e cinco mil quinhentos e trinta e nove reais e quarenta e três centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 336/2023

Proc. Adm. Nº 3587/2022– PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022. ATA DE REGISTRO DE PREÇO 002/2023. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BARREIRAS-BA, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho, CONTRATADA: MATHEUS COSTA DE ALMEIDA EIRELI, inscrita no CNPJ/MF, sob o n.º 21.487.309/0001-25. OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, requisitado para atender as eventuais necessidades de determinadas Secretarias, Atendendo a Secretaria de Infraestrutura, Obras, Serviços Públicos e Transporte. Lote(s) 05, 06 e 07. Ass.: 27/12/2023. Vigência: 06 (seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 37.227,73 (trinta e sete mil, duzentos e vinte e sete reais e setenta e três centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 337/2023

Proc. Adm. Nº 3587/2022– PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022. ATA DE REGISTRO DE PREÇO 002/2023. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BARREIRAS-BA, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BARREIRAS-BA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 08.595.187/0001-25. CONTRATADA: MATHEUS COSTA DE ALMEIDA EIRELI, inscrita no CNPJ/MF, sob o n.º, 21.487.309/0001-28. OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, requisitado para atender as eventuais necessidades de determinadas Secretarias, Atendendo ao Fundo municipal de Saúde. Lote(s) 05, 06 e 07. Ass.: 27/12/2023. Vigência: 06 (seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 173.491,67 (cento e setenta e três mil, quatrocentos e noventa e um reais e sessenta e sete centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACATU

AVISO DE PRORROGAÇÃO

EDITAL CHAMAMENTO PÚBLICO - CREDENCIAMENTO Nº 3/2023

A Prefeitura Municipal de Aracatu-BA, torna público aos interessados aviso de prorrogação Credenciamento 03/2023, vinculado ao PA 063/2023. OBJETO: Credenciamento de empresas jurídicas para o fornecimento de peças e prestação de serviços na manutenção dos veículos oficiais do Município de Aracatu. Torna público a prorrogação para o recebimento das propostas, no período de 01 de janeiro de 2024 até 31 de dezembro de 2024, das 08h00min às 12h00min no setor de licitações e contratos, na sede da Prefeitura, nesta Cidade de Aracatu, serão recebidas as documentações para o CREDENCIAMENTO Nº 003/2023. O Edital e seus anexos estão disponíveis no site www.aracatu.ba.gov.br. Informações com a Comissão Permanente de Licitações, nos dias úteis, das 08h às 12h, de segunda a sexta ou pelo e-mail: licitacao@aracatu.ba.gov.br.

Aracatu-BA, 28 de dezembro de 2023.
BRAULINA LIMA SILVA
Prefeita

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARATACA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2023 - SRP

O Município de Arataca por intermédio de seu Pregoeiro Oficial, torna públicos aos interessados a licitação tipo MENOR PREÇO POR LOTE na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2023 (SRP), cujo objeto é AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR EM ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ARATACA-BA. Data: 11/01/2024, às 08:30h. Edital: <https://www.arataca.ba.gov.br/site/editais> e www.portaldecompraspublicas.com.br.

Arataca-Bahia, 28 de dezembro de 2023.
PAULO CESAR CAMPOS DE OLIVEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANZÃO

AVISO DE CHAMADA PÚBLICA

CHAMADA PÚBLICA DE COMPRA DA AGRICULTURA FAMILIAR Nº 3/2023

A Secretária Municipal de Educação e Cultura do Município de Banzão Estado da Bahia, atendendo a Lei 11.947/2009 e Resolução /FNDE/CD nº. 038/2009 torna público que realizará a chamada Pública no dia 23/01/2024, às 09:00hs, na sala de Licitação da Prefeitura Municipal situada na Praça Nossa Senhora da Conceição, 188, Centro, para aquisição de Gêneros Alimentícios, para o processo de confecção de alimentação escolar, destinadas aos alunos da rede pública municipal de ensino, advindo de liberação de Recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, e Recursos Próprios da Entidade Executora. Telefone: (75) 3213-2172.

Banzão, 28 de dezembro de 2023.
JACIANGELA SOUZA DE OLIVEIRA
Sec. de Educação e Cultura

AVISOS DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 49/2023

A Pregoeira Oficial da Prefeitura Municipal de Banzão-BA torna público para conhecimento dos interessados, a realização do Pregão Eletrônico SRP nº. 049/2023, no dia 12/01/2024, objetivando a aquisição de Gêneros Alimentícios, para os alunos da rede pública municipal, para a confecção de Alimentação Escolar aos alunos da rede municipal de ensino. Edital disponível no site - <https://blil.org.br/> ou através do e-mail: licitacaobanzae2@outlook.com.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 50/2023

A Pregoeira Oficial da Prefeitura Municipal de Banzão-BA torna público para conhecimento dos interessados, a realização do Pregão Eletrônico SRP nº. 050/2023, no dia 15/01/2024, objetivando a aquisição do serviço de FORMADORES (Incluídas todas as despesas como transporte, alimentação e hospedagem) e aquisição de bolsas e kit pedagógico, destinados a realização da jornada pedagógica 2024. Edital disponível no site - <https://blil.org.br/> ou através do e-mail: licitacaobanzae2@outlook.com.

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 51/2023

A Pregoeira Oficial da Prefeitura Municipal de Banzão-BA torna público para conhecimento dos interessados, a realização do Pregão Eletrônico SRP nº. 051/2023, no dia 17/01/2024, objetivando fornecimento de Cestas Básicas, para serem distribuídas para as famílias em situação de vulnerabilidade social atendidas pelo Fundo Municipal de Assistência Social deste Município. Edital disponível no site - <https://blil.org.br/> ou através do e-mail: licitacaobanzae2@outlook.com.

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 52/2023

A Pregoeira Oficial da Prefeitura Municipal de Banzão-BA torna público para conhecimento dos interessados, a realização do Pregão Eletrônico SRP nº. 052/2023, no dia 19/01/2024, objetivando aquisição de Materiais para Pintura que serão utilizados na manutenção de Quadras, Vestiários, Praças, Cemitérios, Prédios e locais diversos que integram a Administração Pública Municipal, localizados na Sede e nos Povoados do município de Banzão/Bahia. Edital disponível no site - <https://blil.org.br/> ou através do e-mail: licitacaobanzae2@outlook.com.

Banzão-BA, 28 de dezembro de 2023
GLAUCE CRUZ

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DA ESTIVA

AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 3/2023

A Prefeitura Municipal de Barra da Estiva torna público a TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2023 - Contratação de empresa do ramo para complementação da obra de construção do Centro Administrativo do Município de Barra da Estiva, na sede. Inf na Prefeitura - Av. Dr. João Moisés de Oliveira, nº 01 - Centro e tel: 77 3450-1616, edital no portal da transparência. Abertura dia 16 de janeiro de 2024 às 09:30 hs.

Barra da Estiva - Bahia, 27 de dezembro de 2023.
JOSENILTON REIS DE QUEIROZ
Presidente da CPL

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 48/2023

O Pregoeiro de Barra da Estiva torna público o Pregão Presencial nº 048/2023 - Contratação de pessoa jurídica especializada em gerenciamento de serviços de saúde, com recursos atrelados à Tecnologia da Informação, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Barra da Estiva - BA. Informações na Prefeitura - Av. Dr. João Moisés de Oliveira, nº 01 - Centro, através do e-mail: licitacaobarra2017@gmail.com e tel: 77 3450-1616. Abertura dia 15 de janeiro de 2024 às 10:00 hs.

Barra da Estiva - Bahia, 28 de dezembro de 2023.
LEONALDO DE NOVAIS MEDEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO ROCHA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 21/2023

A Prefeitura Municipal de Barra do Rocha/BA, torna público que realizará a seguinte licitação: Pregão Eletrônico nº 021/2023, no dia 10 de janeiro de 2024, às 09:00 horas. Objeto: Contratação de empresa objetivando a futura e eventual aquisição de móveis para escritório, utensílios para cozinha, móveis escolares, eletrodomésticos, eletrônicos e similares, para atender as necessidades das diversas Secretarias Municipais, através do Sistema de Registro de Preços. Demais Informações: www.comprasbr.com.br, www.barradorocha.ba.gov.br, Fone (73) 3202-2196 ou e-mail: licitacaobarradorocha@gmail.com.

EZEQUIAS SOUZA SILVA
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº 329/2023. Proc. Adm. Nº 3587/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022. Contratante: MUNICÍPIO DE BARREIRAS-BA, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 08.595.187/0001-25. Contratada: TULIO SILVA DE SOUZA-ME, inscrita no CNPJ sob o nº 48.323.267/0001-46, com sede na com sede na Rua Luiz Gonzaga nº 4, bairro Samambaia, Santa Rita de Cássia-BA. OBJETO: Aquisição de Gêneros Alimentícios para atender as eventuais necessidades de determinadas secretarias, requisitado pela Secretaria Municipal de Saúde, LOTE 09. Ass.: 27/12/2023. Vigência: 06 (Seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 4.871,20 (quatro mil e oitocentos e setenta e um reais e vinte centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

CONTRATO Nº 330/2023. Proc. Adm. Nº 3587/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022. Contratante: MUNICÍPIO DE BARREIRAS-BA, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.250.888/0001-62. Contratada: TULIO SILVA DE SOUZA-ME, inscrita no CNPJ sob o nº 48.323.267/0001-46, com sede na com sede na Rua Luiz Gonzaga nº 4, bairro Samambaia, Santa Rita de Cássia-BA. OBJETO: Aquisição de Gêneros Alimentícios para atender as eventuais necessidades de determinadas secretarias, requisitado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, LOTE 09. Ass.: 27/12/2023. Vigência: 06 (Seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 3.539,20 (três mil e quinhentos e trinta e nove reais e vinte centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

CONTRATO Nº 337/2023. Proc. Adm. Nº 3587/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022. ATA DE REGISTRO DE PREÇO 002/2023. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BARREIRAS-BA, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BARREIRAS-BA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.595.187/0001-25. CONTRATADA: MATEUS COSTA DE ALMEIDA EIRELI, inscrita no CNPJ/MF, sob o nº. 21.487.309/0001-28. OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, requisitado para atender as eventuais necessidades de determinadas Secretarias, Atendendo ao Fundo municipal de Saúde. Lote(s) 05, 06 e 07. Ass.: 27/12/2023. Vigência: 06 (seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 173.491,67 (cento e setenta e três mil, quatrocentos e noventa e um reais e sessenta e sete centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

CONTRATO Nº 338/2023. Proc. Adm. Nº 3587/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022. ATA DE REGISTRO DE PREÇO 002/2023. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BARREIRAS-BA, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 13.250.888/0001-62. Contratada: MATEUS COSTA DE ALMEIDA EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 21.487.309/0001-28. OBJETO: Aquisição de Gêneros Alimentícios para atender as eventuais necessidades de determinadas secretarias. Atendendo ao Fundo Municipal de Assistência Social. LOTE 05, 06 e 07. Ass.: 27/12/2023. Vigência: 06 (Seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 48.650,49 (quarenta e oito mil, seiscentos e cinquenta reais e quarenta e nove centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

CONTRATO Nº 332/2023. Proc. Adm. Nº 3587/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2022 - CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BARREIRAS-BA, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BARREIRAS-BA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.595.187/0001-25. CONTRATADA: NAILSON DE MIRANDA ALMEIDA LTDA, inscrita no CNPJ/MF, sob o nº. 11.460.982/0001-10. OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, requisitado para atender as eventuais necessidades de determinadas Secretarias, Atendendo ao Fundo municipal de Saúde. LOTES 01 e 04. Ass.: 27/12/2023. Vigência: 06 (seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 83.819,22 (oitenta e três mil e oitocentos e dezenove reais e vinte e dois centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

CONTRATO Nº 333/2023. Proc. Adm. Nº 3587/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022-ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2022. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BARREIRAS-BA, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente o FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BARREIRAS, órgão de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 13.250.888/0001-62. CONTRATADA: NAILSON DE MIRANDA ALMEIDA LTDA, inscrita no CNPJ/MF, sob o nº. 11.460.982/0001-10. OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, requisitado para atender as eventuais necessidades de determinadas Secretarias, atendendo ao Fundo Municipal de Assistência Social de Barreiras. LOTES 01 e 04. Ass.: 27/12/2023. Vigência: 06 (seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 20.205,90 (vinte mil duzentos e cinco reais e noventa centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

CONTRATO Nº 334/2023. Proc. Adm. Nº 3587/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022-ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2023. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BARREIRAS-BA, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho, tendo como interveniente FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FMED, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 30.667.266/0001-532. CONTRATADA: NAILSON DE MIRANDA ALMEIDA LTDA, inscrita no CNPJ/MF, sob o nº. 11.460.982/0001-10. OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, requisitado para atender as eventuais necessidades de determinadas Secretarias, atendendo ao Fundo Municipal de Educação. LOTE 04. Ass.: 27/12/2023. Vigência: 06 (seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 5.286,48 (cinco mil duzentos e oitenta e seis reais e quarenta e oito centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

CONTRATO Nº 343/2023. Proc. Adm. Nº 3587/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022. Contratante: O MUNICÍPIO DE BARREIRAS, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.654.405/0001-95, neste ato representado pelo seu Prefeito Senhor João Barbosa de Souza Sobrinho, denominada contratante e sendo a contratada: MEGA COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA ME, inscrita no CNPJ/MF, sob o nº 96.846.399/0001-03. OBJETO: Aquisição de Gêneros Alimentícios para atender as eventuais necessidades de determinadas secretarias, requisitado pela Secretaria Municipal, LOTE 02 e 03. Ass.: 28/12/2023. Vigência: 06 (Seis) meses, a contar da data de assinatura do contrato. Valor Global: R\$ 4.080,23 (quatro mil e oitenta reais e vinte e três centavos). Ass.: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

