



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

ESTADO DA BAHIA

CONTRATO Nº 225/2023

CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS E A EMPRESA CONSTRUTORA E SERVIÇOS CHAGAS LTDA, INSCRITO NO CNPJ 37.944.734/0001-39.

Pelo presente Contrato Administrativo de PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, celebrado entre o **MUNICÍPIO DE BARREIRAS - BA**, pessoa jurídica de direito público, com sede Rua Edgard de Deus Pitta, nº 914, Loteamento Aratu, Barreiras /BA CEP 47.806.146 , inscrito no CNPJ sob o nº 13.654.405/0001-95, neste ato representada por seu Prefeito, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho , Brasileiro, Casado , Engenheiro Civil , CPF/ MF nº 176.219.505-44, portador da carteira de identidade nº 2.091.375 / SSP-BA, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominada **CONTRATANTE** e, do outro lado a empresa **CONSTRUTORA E SERVIÇOS CHAGAS LTDA**, inscrita no CNPJ: **37.944.734/0001-39**, com sede na Rua da Republica nº 122, sala 01, Bairro Amaralina CEP 47.600-000, Bom Jesus da Lapa- Bahia, doravante denominada simplesmente, **CONTRATADA**, neste ato representada pelo Sr. Pedro Chagas Sento Sé Cordeiro C Alves, inscrito CPF/MF nº 031.409.355-95, portador da carteira de identidade nº 1531610005 SSP/BA, acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO, nos termos da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações e legislação pertinente, assim como pelas condições do Edital de Licitação na modalidade de **Concorrência Pública, nº 003/2023, Processo Administrativo nº 5605/2023**, pelos termos da proposta da CONTRATADA datada em 30 de maio de 2023, e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes :

1. Cláusula Primeira - OBJETO

A contratação de empresa(s) de engenharia para a execução de construção de uma praça com galpões metálicos e melhorias habitacionais no Bairro Santa Luzia em Barreiras /BA. Conforme o projeto básico e anexos, memorial descritivo, especificações gerais, e projeto executivo neste município. LOTE 02.

- 1.1. As obras se encontram descritos e caracterizados nas Especificações Técnicas (ANEXO II) e quantificados nas Planilhas de Orçamento de Obras - (ANEXO I) do edital.
- 1.2. O presente contrato rege-se pelas disposições da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, foram licitados na modalidade de **"CONCORRÊNCIA PÚBLICA"** segundo disposições do art. 6º, inciso VIII, alínea "b", art.22, inciso I, c/c o art. 45, parágrafo 1º, inciso I, e suas alterações posteriores, Decreto n.º 8.538/2015 e suas alterações posteriores, Lei Complementar n.º 123/2006, Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da SLTI/MPOG e Decreto nº 7.746 de 05 de junho de 2012 e Decreto 7.983, de 8 de Abril de 2013, sob regime de empreitada por Preço Unitário .

2. Cláusula Segunda - DOS DOCUMENTOS

As obras objeto deste contrato serão executados com fiel observância a este instrumento e demais documentos a seguir mencionados, que integram o presente contrato, independentemente de transcrição:

- a) Edital de CONCORRÊNCIA PÚBLICA nº 003/2023 e seus anexos;
 - b) Projeto Básico e Executivo e Especificações Técnicas;
 - c) Proposta da contratada, e sua documentação, datada em 30 de maio de 2023;
 - d) Demais documentos contidos no Processo Administrativo nº 5605/2023.
- 2.1. Em caso de divergência entre os documentos mencionados nos subitens anteriores e os termos deste contrato, prevalecerão os termos deste último.

3. Cláusula Terceira - PRAZO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

ESTADO DA BAHIA

O prazo máximo para execução das obras/serviços será de **180 (cento e oitenta) dias** contado a partir da emissão da Ordem de Serviços, objeto do presente contrato tendo a vigência de 12 (doze) meses com validade e eficácia legal após a publicação do extrato do contrato no Diário Oficial do Município.

4. Cláusula Quarta - VALOR

- 4.1. O valor total do **Lote nº02** deste contrato é de **R\$ 2.461.939,17 (dois milhões, quatrocentos e sessenta e um mil, novecentos e trinta e nove reais e dezessete centavos);**
- 4.2. Eventual solicitação de reequilíbrio econômico-financeiro do contrato será analisada consoante os pressupostos da Teoria da Imprevisão, nos termos do artigo 65, inciso II, alínea "d" da Lei nº 8666/93.
- 4.3. O valor-teto estabelecido na Nota de Empenho emitida pela Prefeitura Municipal de Barreiras não poderá ser ultrapassado pela contratada, salvo no caso de expedição de empenho complementar.
- 4.4. A infringência do disposto no subitem anterior impedirá a contratada de participar de novas licitações ou assinar contratos com a Prefeitura, no prazo de até 02 (dois) anos, a partir da verificação do evento.
- 4.5. Nos preços propostos estão incluídos todos os custos, impostos, taxas, emolumentos e tributos, encargos sociais e previdenciários, BDI, mão-de-obra, ferramentas, equipamentos necessários a sua execução, transporte até o local da obra, carga e descarga de materiais destinados ao botafora e quaisquer encargos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre as obras objeto deste contrato. No caso de omissão considerar-se-ão como inclusas no valor global do contrato.

5. Cláusula Quinta - RECURSOS

- 5.1. As despesas correrão por conta do seguinte programa de trabalho:
Unidade: 03.11.11- Secretaria Mun. de Infraestrutura, Obras, Serv Públicos. Transporte
Projeto /Atividade: 1055: Urbanização de Assesntamento Precário- Santa Luzia
Elemento da Despesa: 44.90.51- Obras e Instalações
Fonte de Recurso : 500- Recursos não vinculados de Impostos
Fonte de Recurso: 700- Outras Transferencia de Convênio ou Instrumentos Congeneres da União.
- 5.2. Os custos das obras, objeto desta licitação, atendem ao disposto do Lei de Diretrizes Orçamentárias -LDO para o exercício, sendo o valor máximo global de **R\$ 5.643.244,86 (cinco milhões, seiscentos e quarenta e tres mil, duzentos e quarenta e quatro reais e oitenta e seis centavos) .**

6 - Cláusula Sexta - DOS SERVIÇOS EXTRACONTRATUAIS.

Respeitados os limites estabelecidos no parágrafo 1º do artigo 65 da Lei 8666/93, as obras eventualmente necessários e não previstos na Planilha de Preços deverão ter execução previamente autorizada por Termo de Alteração Contratual.

- 6.1. Devem ser registradas por meio de Termo Aditivo, eventuais alterações que ocorrerem durante a execução do contrato, especialmente, as referentes aos serviços extras motivados pela Prefeitura.
- 6.1.1. As obras extras contratuais não contemplados na planilha de preços da contratada deverão ter seus preços fixados mediante prévio acordo. Ambas as hipóteses deverão ser previamente autorizadas/aprovadas pela Prefeitura ou por preposto por ela designado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS
ESTADO DA BAHIA

7. Cláusula Sétima - REAJUSTAMENTO

- 7.1. Os mesmos permanecerão válidos pelo período de um ano contado da data de apresentação da proposta. Após este prazo, poderão ser reajustados aplicando-se a seguinte fórmula de reajuste:

$$R = V \times \left[\frac{I_1 - I_0}{I_0} \right]$$

Onde:

"R" é o valor do reajustamento procurado;

"V" é o valor contratual a ser reajustado;

"I1" é o índice correspondente ao mês do aniversário da proposta;

"I0" é o índice inicial correspondente ao mês de apresentação da proposta.

- 7.1.1. Os índices a serem considerados no reajustamento serão extraídos das tabelas publicadas na revista Conjuntura Econômica, editada pela Fundação Getúlio Vargas - Col. 38 = custo nacional construção civil e obras públicas - por tipo de obra - terraplanagem - código A0157956 - FGV.
- 7.2. Caso haja mudança de data base nestes índices, deve-se primeiro calcular o valor do índice na data base original utilizando-se a seguinte fórmula:

$$I^{\text{Mês2}} = \frac{DB2}{DB1} \times I^{\text{Mês1}}$$

Sendo:

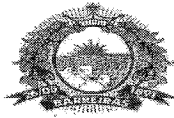
$I^{\text{Mês2}}$ = Valor desejado. Índice do mês de reajuste com data base original.

$I^{\text{Mês2}}$ = Índice do mês de reajuste com a nova data base.

$I^{\text{Mês1}}$ = Índice do mês em que mudou a tabela, na data base original.

8- Cláusula Oitava - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 8.1. Os pagamentos das obras serão efetuados em reais, mensalmente, de acordo com as medições, com base nos preços unitários propostos, e contra apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pela fiscalização da Prefeitura, formalmente designada, acompanhada do relatório dos trabalhos desenvolvidos e do respectivo Boletim de Medição referente ao mês de competência, observando-se o disposto nos subitens seguintes:
- 8.1.1. Para efeito de pagamento será observado o prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contado da data final do período de adimplemento de cada parcela estipulada.
- 8.2. O pagamento da instalação e manutenção do canteiro, mobilização e desmobilização será no valor apresentado na proposta, respeitado o valor máximo constante da planilha de preços unitários que integram este edital, nos correspondentes percentuais:
- Instalação e manutenção do canteiro: de acordo com o cronograma financeiro proposto;
 - Mobilização: serão realizados medição e pagamento de 50% do valor proposto para o item na primeira medição. Os 50% (cinquenta por cento) restantes serão medidos e pagos após efetiva mobilização de suas máquinas e equipamentos;
 - Desmobilização: após a total desmobilização, comprovada pela fiscalização.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

ESTADO DA BAHIA

8.3. Administração Local e Manutenção de Canteiro (AL) - será pago conforme o percentual de obras executados no período, conforme a fórmula abaixo, limitando-se ao recurso total destinado para o item.

$$\%AL = (\text{Valor da Medição Sem AL} / \text{Valor do contrato (incluso aditivo financeiro) Sem AL})$$

8.4. Administração Local e Manutenção de Canteiro (AL) terão como unidade na planilha orçamentária "global" e será pago o quantitativo do percentual em número inteiro em valor absoluto com no máximo duas casas decimais.

8.5. Caso haja atraso no cronograma, por motivos ocasionados pela Prefeitura, será pago o valor total da Administração Local e Manutenção de Canteiro (AL) prevista no período da medição.

8.6. O cronograma físico-financeiro apresentado pela licitante deve atender as exigências deste contrato e ser entendido como primeira estimativa de evento das obras objeto desta licitação. Com base nesse cronograma de licitação, será ajustado um cronograma de execução de acordo com a programação física e financeira existente por ocasião da emissão da ordem de serviço, assinatura do contrato ou de outro documento hábil.

8.7. O pagamento referente a cada medição será liberado mediante comprovação, pela contratada do recolhimento:

a) Previdência Social, através da GPS - Guia de Previdência Social (Art. 31, da Lei 8.212, de 24/07/91

b)), juntamente com o relatório SEFIP/GEFIP contendo a relação dos funcionários identificados no Cadastro Específico do INSS - CNO, da obra objeto da presente licitação.

b.1) No primeiro faturamento deverá ser apresentada a inscrição no CNO, (contratos com órgão público, vinculados aos procedimentos licitatórios previstos na Lei 8.666/93 de 21 de junho de 1993, observado, quanto à solidariedade, o dispositivo no inciso IV do § 2º art. 151 da Instrução Normativa RFB nº 971 de 2009).

c) FGTS - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, mediante GRF - Guia de Recolhimento do FGTS com autenticação eletrônica, via bancária.

d) ISS. Caso o município onde serão executadas as obras, não disponha de convênio com a Secretaria do Tesouro Nacional, para retenção do ISS, a contratada deverá apresentar juntamente com a Nota Fiscal o formulário DAM - Documento de Arrecadação Municipal, correspondente ao valor do ISS da Nota Fiscal anteriormente apresentada, com a identificação do número da respectiva Nota Fiscal e alíquota incidente, com a devida autenticação Bancária, conforme Lei Complementar nº. 116/2003.

e) De Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, emitida pelo Banco Nacional de Devedores Trabalhistas - BNDT, com prazo de validade em vigor.

8.7.1. As comprovações relativas ao INSS, FGTS e ISS a serem apresentadas deverão corresponder à competência anteriormente ao do mês da emissão da NFS apresentada. Quando a obra for realizada em município conveniado com a Secretaria do Tesouro Nacional, ocorrerá por parte da Prefeitura, a retenção do ISS, por intermédio do SIAFI.

8.7.2. A Prefeitura Municipal de Barreiras, fará a compensação dos valores pagos a maior, se for o caso, referente ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS), quando a alíquota de ISS apresentada pela contratada no cálculo do BDI na proposta for maior que a alíquota efetivamente paga pela empresa contratada ao município que recebe o imposto.

8.7.3. A Nota Fiscal/Fatura deverá destacar:

a) Base de cálculo, alíquota e o valor a ser retido do INSS, referente aos serviços realizados em atendimento à Lei 8.212/91, bem como a IN 971/09 - SRF;

b) Base de cálculo, alíquota e o valor a ser retido do ISS, referente aos serviços realizados em atendimento à Lei Complementar 116/2003;

c) O valor do IRPJ e demais contribuições incidentes, para fins de retenção na fonte, de acordo com o art. 1º, § 6º da IN/SRF nº 480/2004, ou informar a isenção, não incidência ou alíquota zero, e



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

ESTADO DA BAHIA

respectivo enquadramento legal, sob pena de retenção do imposto de renda e das contribuições sobre o valor total do documento fiscal, no percentual correspondente ao serviço.

- 8.8. A fatura deverá vir acompanhada da documentação relativa à aprovação por parte da fiscalização das obras/serviços/fornecimentos faturados, indicando a data da aprovação do evento, que será considerada como data final de adimplemento da obrigação, conforme estabelece o Art. 9º do Decreto 1.054, de 07 de fevereiro de 1994.
- 8.9. A Prefeitura Municipal de Barreiras considera como data final do período de adimplemento, a data útil seguinte à de entrega do documento de cobrança no local de pagamento das obras, a partir da qual será observado o prazo citado no subitem 8.1.1, para pagamento, conforme estabelecido no Artigo 9º, do Decreto nº 1.054, de 7 de fevereiro de 1994.
- 8.10. As faturas só serão liberadas para pagamento depois de aprovadas pela área gestora, e deverão estar isentas de erros ou omissões, sem o que, serão, de forma imediata, devolvidas à licitante vencedora para correções, não se alterando a data de adimplemento da obrigação.
- 8.10.1. Os documentos de cobrança indicarão, obrigatoriamente, o número e a data de emissão da Nota de Empenho, emitida pela Prefeitura Municipal de Barreiras e, que cubram a execução das obras/serviços/fornecimentos.
- 8.10.2. Caso a contratada seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.
- 8.11. É de inteira responsabilidade da licitante vencedora a entrega à Prefeitura Municipal de Barreiras dos documentos de cobrança acompanhados dos seus respectivos anexos de forma clara, objetiva e ordenada, que se não atendido, implica desconsideração pela Prefeitura Municipal de Barreiras dos prazos estabelecidos.
- 8.12. Não constituem motivos de pagamento pela Prefeitura Municipal de Barreiras obras em excesso, desnecessárias à execução das obras e que forem realizados sem autorização prévia da fiscalização. Não terá faturamento obra algum que não se enquadre na forma de pagamento estabelecida neste edital.
- 8.13. A contratada se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.
- 8.14. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, após a assinatura do contrato, de comprovada repercussão nos preços contratuais, ensejará a revisão destes, para mais ou para menos, conforme o caso.
- 8.14.1. Ficam excluídos da hipótese referida no item anterior, tributos ou encargos legais que, por sua natureza jurídica tributária (impostos diretos e/ou pessoais) não reflitam diretamente nos preços do objeto contratual.
- 8.15. Será considerado em atraso o pagamento efetuado após o prazo estabelecido no subitem 8.1.1 acima, caso em que a Prefeitura Municipal de Barreiras efetuará atualização financeira, aplicando-se a seguinte fórmula:

$$AM = P \times I$$

AM = P x I, onde:

AM = Atualização Monetária;

P = Valor da Parcela a ser paga; e

I = Percentual de atualização monetária, assim apurado:

$$I = \left[\left(\frac{1 + im1}{100} \right)^{\frac{dm1}{30}} \times \left(\frac{1 + im2}{100} \right)^{\frac{dm2}{30}} \times \dots \times \left(\frac{1 + imn}{100} \right)^{\frac{dmn}{30}} \right] - 1$$

i = Variação do Índice Nacional da Construção Civil - INCC no m s "m";

d = Número de dias em atraso no m s "m";

Rua Edgard de Deus Pitta nº 914, Loteamento Aratu, Barreiras /BA CEP 47.806.146.

Fone: (77) 3614-7100 CNPJ nº 13.654.405/0001-95

Site:www.barreiras.ba.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

ESTADO DA BAHIA

m = Meses considerados para o cálculo da atualização monetária

- 8.15.1. Não sendo conhecido o índice para o período, será utilizado no cálculo, o último índice conhecido.
- 8.15.2. Quando utilizar o último índice conhecido, o cálculo do valor ajustado será procedido tão logo seja publicado o índice definitivo correspondente ao período de atraso. Não caberá qualquer remuneração a título de correção monetária para pagamento decorrente do acerto de índice.

9. Cláusula Nona - CAUÇÃO

- 9.1. Como garantia para a completa execução das obrigações contratuais e da liquidação das multas convencionais, fica estipulada uma "Garantia de Execução" (**QUITADA**) no montante de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, a ser apresentada no momento de assinatura do contrato, em espécie, em Títulos da Dívida Pública da União, com cotação de mercado devidamente comprovada por documento hábil expedido pela CVM – Comissão de Valores Mobiliários, **Seguro Garantia ou Fiança Bancária, a critério da contratada.**
- 9.2. Quando se tratar de caução em títulos da dívida pública estes devem ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliado pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda, na forma do Art. 56, § 1º, Inc. I, da Lei 8.666/93 (redação dada pela Lei nº 11.079 de 2004). Nesta modalidade, a licitante deverá, ainda, transferir a posse dos títulos à Administração até a emissão do Termo de Encerramento Definitivo do Contrato, conforme subitem 18.1 do edital, ou até o adimplemento da sanção aplicada.
- 9.3. A caução em fiança bancária ou seguro garantia deverão estar em vigor e cobertura até o final do prazo previsto para a assinatura do Termo de Encerramento Definitivo do Contrato, conforme subitem 18.1 do edital.
- 9.4. A contratada deverá manter atualizada a garantia contratual até 90 (noventa) dias após o recebimento provisório do objeto contratado.
- 9.5. Após a assinatura do Termo de Encerramento Definitivo do Contrato será devolvida a "Garantia de Execução", uma vez verificada a perfeita execução das obras/serviços contratados.
- 9.6. A garantia em espécie deverá ser depositada em conta remunerada de instituição financeira oficial credenciada pela Prefeitura Municipal de Barreiras, cuja mesma terá exclusivos poderes para ordenar sua movimentação.
- 9.7. A não integralização da garantia representa inadimplência contratual, passível de aplicação de multa e de rescisão, na forma prevista nas cláusulas contratuais.
- 9.8. A contratada se obriga a prestar a referida garantia, na mesma proporção e condições, nos casos de celebração de termos aditivos que impliquem em acréscimos de quantitativos do contrato.
- 9.9. Não haverá qualquer restituição de garantia em caso de dissolução contratual, na forma do disposto na cláusula de rescisão, hipótese em que a garantia reverterá e será apropriada pela Prefeitura Municipal de Barreiras .
- 9.10. A inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia acarretará a aplicação de multa de 0,07% (sete centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso, até o máximo de 2% (dois por cento).
- 9.11. **O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para apresentação da garantia autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõem os incisos I e II do art. 78 da Lei nº 8.666/1993.**
- 9.12. A garantia de execução, nas suas formas acima, cobrirá quaisquer causas de inadimplemento contratual, incluindo valores destinados ao pagamento de verbas trabalhistas e previdenciárias eventualmente inadimplidas pela contratada. Essa condição deverá estar expressa no documento garantidor, no caso de apólice de seguro garantia ou carta fiança bancária.

10. Cláusula Dez - MULTA

- 10.1. Em caso de inadimplemento, por parte da licitante vencedora de quaisquer das cláusulas ou condições

Rua Edgard de Deus Pitta nº 914 , Loteamento Aratu , Barreiras /BA CEP 47.806.146.

Fone: (77) 3614-7100 CNPJ nº 13.654.405/0001-95

Site:www.barreiras.ba.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

ESTADO DA BAHIA

do contrato, à licitante vencedora será aplicada a multa no percentual de 0,1 % (um décimo por cento) ao dia, sobre o valor global do contrato, até o limite de 20% (vinte por cento) do prazo contratual, o que dará ensejo a sua rescisão.

- 10.1.1. O atraso na execução das obras/serviços, inclusive dos prazos parciais constantes do cronograma físico, constitui inadimplência passível de aplicação de multa, conforme o subitem 10.1 acima.
- 10.2. Ocorrida a inadimplência, a multa será aplicada pela Prefeitura Municipal de Barreiras, após regular processo administrativo, observando-se o seguinte:
 - a) A multa será deduzida do valor líquido do faturamento da licitante vencedora. Caso o valor do faturamento seja insuficiente para cobrir a multa, a licitante vencedora será convocada para complementação do seu valor no prazo de 10 (dez) dias a contar da data da convocação, ou ainda, quando for o caso, cobrado judicialmente sem prejuízo de outras apenações previstas em lei.
 - b) Não havendo qualquer importância a ser recebida pela empresa vencedora, esta será convocada a recolher à Prefeitura Municipal de Barreiras o valor total da multa, no prazo de 10 (dez) dias, contado a partir da data da comunicação.
- 10.3. Ocorrido o inadimplemento, a penalidade será aplicada pela Prefeitura Municipal de Barreiras, através de ato da Autoridade Competente baseado no relatório do fiscal do contrato ou comissão constituída para tal fim, observando o seguinte:
 - 10.3.1. Cientificada da recomendação da cominação de penalidade, a contratada poderá apresentar defesa prévia no prazo de 10 (dez) dias corridos.
 - 10.3.2. Após o procedimento estabelecido acima, a defesa será apreciada pela Autoridade Competente e, ouvida a Assessoria Jurídica, esse deverá decidir sobre a aplicação ou não da sanção.
 - 10.3.3. A contratada terá um prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da cientificação da aplicação da penalidade pela Autoridade Competente, para apresentar recurso à Prefeitura Municipal de Barreiras.
 - 10.3.4. Ouvida a Comissão e a Assessoria Jurídica, poderá a Autoridade Competente relevar ou não aplicação da pena.
 - 10.3.4.1. Em caso de revogação da multa, a Prefeitura Municipal de Barreiras se reserva o direito de cobrar perdas e danos porventura cabíveis em razão do inadimplemento de outras obrigações, não constituindo a relevação novação contratual nem desistência dos direitos que lhe forem assegurados.
 - 10.3.5. Caso seja mantida a sanção, os autos deverão ser remetidos a Secretaria Municipal de Finanças e ao Gabinete do Prefeito para julgamento do recurso.
 - 10.3.6. Caso a Secretaria Municipal de Finanças e ao Gabinete do Prefeito mantenha a multa, não caberá mais recurso.
 - 10.3.6.1. A multa será deduzida do valor líquido do faturamento da licitante vencedora. Caso o valor do faturamento seja insuficiente para cobrir a multa, a licitante vencedora será convocada para complementação do seu valor, nos termos do subitem 10.3.
 - 10.3.6.2. Não havendo qualquer importância a ser recebida pela licitante vencedora, esta será convocada a recolher a Secretaria Municipal de Finanças o valor total da multa, nos termos do subitem 10.3.

11. Cláusula Onze - ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

- 11.1. A fiscalização da execução das obras será realizada pela e Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras, por técnicos designados na forma do Art. 67, da Lei 8.666/93, a quem compete verificar se a licitante vencedora está executando os trabalhos, observando o contrato e os documentos que o integram.
- 11.2. A fiscalização deverá verificar, periodicamente, no decorrer da execução do contrato, se a licitante vencedora mantém, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, comprovada mediante consulta ao SICAF, CADIN ou certidões comprobatórias.
- 11.3. A fiscalização terá poderes para agir e decidir perante a contratada, inclusive rejeitando obras que estiverem em desacordo com o contrato, com as Normas Técnicas da ABNT e com a melhor técnica



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

ESTADO DA BAHIA

consagrada pelo uso, obrigando-se desde já a contratada a assegurar e facilitar o acesso da fiscalização, aos serviços, e a todos os elementos que forem necessários ao desempenho de sua missão.

- 11.4. A fiscalização terá plenos poderes para sustar qualquer obra que não esteja sendo executado dentro dos termos do contrato, dando conhecimento do fato à Secretaria Municipal de Infraestrutura, responsável pela execução do contrato.
- 11.5. Cabe à fiscalização verificar a ocorrência de fatos para os quais haja sido estipulada qualquer penalidade contratual. A fiscalização informará ao setor competente quanto ao fato, instruindo o seu relatório com os documentos necessários, e em caso de multa, a indicação do seu valor.
- 11.6. Das decisões da fiscalização poderá a contratada recorrer à **Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras**, na pessoa do Sr. **Eng. João Carlos Chaves, Matrícula nº 63396**, responsável pelo acompanhamento do contrato, no prazo de 10 (dez) dias úteis da respectiva comunicação. Os recursos relativos a multas serão feitos na forma prevista na respectiva cláusula.
- 11.7. A ação e/ou omissão, total ou parcial, da fiscalização não eximirá a contratada da integral responsabilidade pela execução do objeto deste contrato.
- 11.8. Fica assegurado aos técnicos da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obra, o direito de, a seus exclusivos critérios, acompanharem, fiscalizar e participar, total ou parcialmente, diretamente ou através de terceiros, da execução dos serviços prestados pela licitante vencedora, com livre acesso ao local de trabalho para obtenção de quaisquer esclarecimentos julgados necessários à execução dos serviços.

12. Cláusula Doze - OUTROS ENCARGOS E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 12.1 A licitante vencedora deverá apresentar a Prefeitura Municipal de Barreiras antes do início dos trabalhos, os seguintes documentos:
 - 12.2 "Lay-out" do Canteiro de Obras/Serviços e identificação da área para construção do mesmo. Um canteiro poderá atender a diversas obras/serviços; **(obrigatoriamente à Licença Ambiental do canteiro de obras)**.
 - 12.2.1 Plano de Trabalho a ser aprovado pela fiscalização da Secretaria Municipal de Infraestrutura;
 - 12.2.2 Cronograma físico - financeiro detalhado e adequado ao Plano de Trabalho referido na alínea acima.
 - 12.3 Apresentar-se sempre que solicitada, através do seu Responsável Técnico na Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras
 - 12.4 Providenciar junto ao CREA ou CAU as Anotações de Responsabilidade Técnica - ART's ou Registro de Responsabilidade Técnica - RRT referentes ao objeto do contrato e especialidades pertinentes, nos termos das Leis nº 6.496/77 e 12.378/2010.
 - 12.5 A contratada deverá, sempre que necessário, comunicar-se formalmente com a Prefeitura Municipal de Barreiras. Mesmo as comunicações via telefone devem ser ratificadas formal e posteriormente, e protocolado oficial da Prefeitura o original.
 - 12.6 Assumir a inteira responsabilidade pelo transporte interno e externo do pessoal e dos insumos até o local das obras.
 - 12.7 Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos causados às estruturas, construções, instalações elétricas, cercas, equipamentos, etc., bem como por aqueles que vier causar à Prefeitura Municipal de Barreiras e a terceiros, existentes no local ou decorrente da execução das obras, objeto desta licitação.
 - 12.8 Exercer a vigilância e proteção de todos os equipamentos no local das obras.
 - 12.9 Colocar tantas frentes de serviços quantas forem necessárias (mediante anuência prévia da fiscalização), para possibilitar a perfeita execução das obras no prazo contratual.
 - 12.10 Responsabilizar-se pelo fornecimento de toda a mão-de-obra, sem qualquer vinculação empregatícia com a Prefeitura Municipal de Barreiras, bem como todo o material necessário à execução das obras, objeto do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

ESTADO DA BAHIA

- 12.11 Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação tributária, trabalhista, securitária, previdenciária, e quaisquer encargos que incidam sobre os materiais e equipamentos, os quais, exclusivamente, correrão por sua conta, inclusive o registro do serviço contratado junto ao CREA ou CAU do local de execução das obras.
- 12.12 Todos os acessos necessários para permitir à chegada aos locais de execução das obras/serviços/fornecimentos deverão ser previstos, avaliando-se todas as suas dificuldades, pois os custos decorrentes de qualquer obra para melhoria destes acessos correrão por conta da contratada.
- 12.13 A contratada deverá manter um preposto, aceito pela Prefeitura Municipal de Barreiras, no local da obra, para representá-la na execução do objeto contratado (art. 68 da Lei 8.666/93).
- 12.14 Responsabilizar-se, desde o início das obras até o encerramento do contrato, pelo pagamento integral das despesas do canteiro referentes à água, energia, telefone, taxas, impostos e quaisquer outros tributos que venham a ser cobrados.
- 12.15 No momento da desmobilização, para liberação da última fatura, faz-se necessária a apresentação da certidão de quitação de débitos, referente às despesas com água, energia, telefone, taxas, impostos e quaisquer outros tributos que venham a ser cobrados.
- 12.16 A contratada deverá utilizar pessoal experiente, bem como equipamentos, ferramentas e instrumentos adequados para a boa execução das obras.
- 12.17 Promover a substituição dos profissionais integrantes da equipe técnica somente quando caracterizada a superveniência das situações de caso fortuito ou força maior, sendo que a substituição deverá ser feita por profissional de perfil técnico equivalente ou superior e mediante prévia autorização da Prefeitura Municipal de Barreiras.
- 12.18 Durante a execução das obras caberá à empresa contratada, as seguintes medidas:
- 12.18.1 Instalar e manter no canteiro de obras/serviços 1 (uma) placa de identificação da obra/serviço com as seguintes informações: nome da empresa (contratada), RT pela obra/serviço com a respectiva ART, nº do contrato e contratante a Prefeitura Municipal de Barreiras, conforme Lei nº 5.194/1966 e Resolução CONFEA nº 198/1971;
 - 12.18.2 A placa de identificação das obras deve ser no padrão definido pela Prefeitura Municipal de Barreiras e em local por ela indicado, cujo modelo encontra-se no Manual para Elaboração de Placas de Obra na ASCON, independente das exigidas pelos órgãos de fiscalização de classe;
 - 12.18.3 Manter no canteiro de obras/serviços um Diário de Ocorrências, no qual serão feitas anotações diárias referentes ao andamento das obras, qualidade dos materiais, mão-de-obra, etc., como também reclamações, advertências e principalmente problemas de ordem técnica que requeiram solução por uma das partes. Este diário, devidamente rubricado pela fiscalização e pela contratada em todas as vias, ficará em poder da contratante após a conclusão das obras;
 - 12.18.4 Obedecer às normas de higiene e prevenção de acidentes, a fim de garantir a salubridade e a segurança no canteiro de obras/serviços;
 - 12.18.5 Responder financeiramente, sem prejuízo de medidas outras que possam ser adotadas por quaisquer danos causados à União, Estado, Município ou terceiros, em razão da execução das obras; e,
 - 12.18.6 Fazer com que os componentes da equipe de mão-de-obra operacional (operários) exerçam as suas atividades, devidamente uniformizados, em padrão único (farda) e fazendo uso dos equipamentos de segurança requeridos para as atividades desenvolvidas, em observância à legislação pertinente.
- 12.19 Na execução das obras, objeto da presente licitação, a contratada deverá atender às seguintes normas e práticas complementares:
- 12.19.1 Projetos, Normas Complementares e demais Especificações Técnicas;
 - 12.19.2 Códigos, leis, decretos, portarias e normas federais, estaduais e municipais, inclusive normas de concessionárias de serviços públicos, e as normas técnicas da Prefeitura Municipal de Barreiras;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

ESTADO DA BAHIA

- 12.19.3 Instruções e resoluções dos órgãos do sistema CREA/CAU-CONFEA;
- 12.19.4 Normas técnicas da ABNT e do INMETRO, e principalmente no que diz respeito aos requisitos mínimos de qualidade, utilidade, resistência e segurança, e,
- 12.19.5 Atendimento às condicionantes ambientais necessárias à obtenção das Licenças do Empreendimento, emitidas pelos órgãos competentes, relativas à execução das obras, Decreto 7.746/2012 e a IN nº 01 de 19 de Janeiro de 2010 os quais dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional e dá outras providências.
- 12.20 Disponibilizar para a equipe de fiscalização da Prefeitura Municipal de Barreiras o veículo, em estado bom estado, para essa finalidade.
- 12.21 A contratada se obriga a atender as diretrizes de sustentabilidade de modo a proporcionar a economia da manutenção e operacionalização da edificação e a redução do consumo de energia e água, por meio de tecnologias, práticas e materiais que reduzam o impacto ambiental, entre outras:
- I. Menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;
 - II. Preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
 - III. Maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;
 - IV. **Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local - O Contratado (a) reservará cota de 10% (dez por cento) dos postos de trabalho relacionados a obras ou serviços contratado para detentos que estejam cumprindo pena em regime semiaberto ou fechado, este ultimo apenas sob monitoramento eletrônico, nos termos do Art. 40, § 5º da Lei nº 8.666/93, com suas alterações traduzidas pela Lei nº 13.500/2017;**
 - V. Maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra/serviço;
 - VI. Uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais; e,
 - VII. Origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras.
- 12.22 **OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**
- a) Aterstar as notas fiscais e/ou fatura a efetiva entrega do objeto e/ou medições objteo desta licitação;
 - b) Aplicar, à empresa vencedora, penalidades, quando for o caso;
 - c) Prestar à contratada toda e qualquer informações, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do contrato;
 - d) Efetuar o pagamento à Contratada no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal no setor competente;
 - e) Notificar, por escrito, à Contratada da aplicação de qualquer sanção.
 - f) Pagar todos os tributos que incidam ou venha a incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto vencido;
 - h) Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;
 - i) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou suspensões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato);
 - j) Fornecer e/ou prestação de serviços o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulada na proposta;
 - l) Fornecer e/ou prestação dos serviços o objeto de boa qualidade, dentro dos padrões exigidos neste edital.

13 Cláusula Treze – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVA

- 13.1 A recusa injustificada do licitante vencedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Prefeitura Municipal de Barreiras /BA, o atraso



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

ESTADO DA BAHIA

injustificado na execução do contrato, a inexecução total ou parcial do contrato, bem como venha executá-lo fora das especificações e condições acordadas, e, ainda, impeça ou embarace, de alguma forma a fiscalização, caracterizam o descumprimento total das obrigações assumidas, nos termos do art. 81 c/c arts. 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666, de 21.06.1993, podendo a Prefeitura Municipal de Barreiras /BA , garantida a prévia defesa, aplicar ao responsável as seguintes sanções:

- I. Advertência;
- II. Multa;
- III. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Barreiras /BA , por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- IV. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Prefeitura Municipal de Barreiras /BA , pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

13.2 As sanções previstas nos incisos I, III e IV do subitem 13.1 poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

13.3 A sanção estabelecida no inciso IV do subitem 13.1 é de competência da Prefeitura Municipal de Barreiras /BA , facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após o prazo de aplicação estipulado.

14 Cláusula Quatorze - ADITAMENTO CONTRATUAL

14.1 A celebração de termo aditivo contratual está condicionada a verificação da regularidade em relação aos encargos sociais, trabalhistas e com a Fazenda Pública, a ser comprovada mediante consulta ao SICAF, CADIN ou certidões comprobatórias.

15 Cláusula Quinze - DANO MATERIAL OU PESSOAL

15.1 A contratada será responsável, na forma da lei, por quaisquer danos ou prejuízos provenientes de vícios e/ou defeitos na execução das obras/serviços contratados causados a Prefeitura Municipal de Barreiras /BA ou a terceiros.

15.2. Correrão por conta da contratada às despesas que tiverem de ser feitas, por ela ou pela Prefeitura Municipal de Barreiras /BA , para reparação desses danos ou prejuízos.

15.3. Não serão indenizados os prejuízos que possam advir de erro ou qualquer equívoco de sua proposta ou administração.

16 Cláusula Dezesesseis - RESCISÃO

16.1 O presente contrato será rescindido unilateralmente de pleno direito pela Prefeitura Municipal de Barreiras /BA , com a consequente perda da caução e da idoneidade da contratada, nos termos do art. 78, incisos I, X, XII e XVII, da Lei nº 8666/93 observadas as disposições dos arts. 77, 79 e 80 da citada Lei.

17 Cláusula Dezessete - ENCERRAMENTO DO CONTRATO

17.1 Concluídas as obras , a contratada solicitará à Prefeitura Municipal de Barreiras /BA , através da fiscalização, o seu recebimento provisório que deverá ocorrer no prazo de 15 (quinze) dias da data da solicitação.

17.2 A Prefeitura Municipal de Barreiras /BA terá até 90 (noventa) dias para, através de comissão, verificar a adequação das obras recebidas com as condições contratadas, emitirem parecer conclusivo e, no caso de projeto, aprovação da Autoridade Competente.

17.3 Na hipótese da necessidade de correção, será estabelecido um prazo para que a contratada, às suas expensas, complemente ou refaça as obras rejeitadas. Aceito e aprovado o serviço/projeto, a Prefeitura Municipal de Barreiras /BA , emitirá o Termo de Recebimento Definitivo das Obras/Serviços/Fornecimentos que deverá ser assinado por representante autorizado da contratada,



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

ESTADO DA BAHIA

possibilitando a liberação da caução contratual.

- 17.4 O Termo de Encerramento Físico do Contrato está condicionado à emissão de Laudo Técnico pela prefeitura Municipal de Barreiras/BA, sobre todas as obras executadas.
- 17.5 A última fatura de obras somente será encaminhada para pagamento após emissão do Termo de Encerramento Físico do Contrato, que deverá ser anexado ao processo de liberação e pagamento.
- 17.6 Os resultados das obras, incluindo os desenhos originais e as memórias de cálculo, as informações obtidas e os métodos desenvolvidos no contexto das obras, serão de propriedade da Prefeitura Municipal de Barreiras /BA, e seu uso por terceiros só se realizará por expressa autorização desta.

18 Cláusula Dezoito - PUBLICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Barreiras /BA, providenciará a publicação do presente contrato, em extrato, no Diário Oficial do Município, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data, na forma do art. 61, parágrafo único da Lei 8666/93.

19 Cláusula Dezenove - FORO

Fica eleito o Foro da Cidade de Barreiras /BA, para dirimir questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem de acordo com as condições aqui estipuladas, lavrou-se o presente instrumento contratual, em 04 (quatro) vias de igual teor e para o mesmo efeito que, lido e achado conforme, é assinado pelas partes e pelas testemunhas.

Barreiras- Bahia, 26 de junho de 2023.

JOAO BARBOSA DE
SOUZA

SOBRINHO:17621950544

Assinado de forma digital por

JOAO BARBOSA DE SOUZA

SOBRINHO:17621950544

Dados: 2023.06.26 11:11:16 -03'00'

MUNICÍPIO DE BARREIRAS

JOÃO BARBOSA DE SOUZA SOBRINHO

PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATANTE

Pedro Chagas Sento - Sé Cordeiro C Alves
CONSTRUTORA E SERVIÇOS CHAGAS LTDA,

Inscrita no CNPJ: **37.944.734/0001-39**

Pedro Chagas Sento Sé Cordeiro C Alves, inscrito CPF/MF nº 031.409.355-95
CONTRATADA

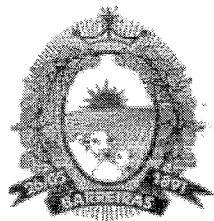
TESTEMUNHAS:

a)

Nome: *Rene*
CPF nº *008.723.945-06*

b)

Nome: *Paulo Roberto*
CPF *805.208.123-15*



DIÁRIO OFICIAL

Barreiras-Bahia - Edição 3944 - 27 de Junho de 2023 - ANO 17

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0366/2022

Proc. Adm. Nº 14601/2023 - Concorrência Pública nº 002/2022 - Contratante: MUNICÍPIO DE BARREIRAS, Contratada: ARAÚJO DURAES ENGENHARIA LTDA – ME, inscrita no CNPJ nº 11.087.577/0001-07. OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação de prazo ao contrato nº 0366/2022, pelo período de 12 (doze) meses, a contar a partir de 15/07/2023 até 15/07/2024. Lote 01 – Val do Teiú, a partir de um saldo existente de R\$ 1.993.149,50 (um milhão novecentos e noventa e três mil cento e quarenta e nove reais e cinquenta centavos), conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação. Ass.26/06/2023. João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0367/2022

Proc. Adm. Nº 14599/2023 - Concorrência Pública nº 002/2022 - Contratante: MUNICÍPIO DE BARREIRAS, Contratada: ARAÚJO DURAES ENGENHARIA LTDA – ME, inscrita no CNPJ nº 11.087.577/0001-07. OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação de prazo ao contrato nº 0367/2022, pelo período de 12 (doze) meses, partindo da existência de um saldo contratual no valor de R\$ 1.714.836,48 (um milhão setecentos e quatorze mil e oitocentos e trinta e seis reais e quarenta e oito centavos), a contar a partir de 15/07/2023 até 15/07/2024. Lote 02 – Rio de Pedras, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação. Ass.26/06/2023. João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 225/2023.



Proc. Adm. Nº5605/2023 – Concorrência Pública nº003/2023. Contratante: **MUNICÍPIO DE BARREIRAS- BAHIA**, neste ato representado pelo seu Prefeito municipal, Sr. João Barbosa de Souza Sobrinho. Contratada: **CONSTRUTORA E SERVIÇOS CHAGAS LTDA**, inscrita no CNPJ: 37.944.734/0001-39, com sede na Rua da República nº 122, sala 01, Bairro Amaralina CEP 47.600-000, Bom Jesus da Lapa- Bahia. OBJETO: A contratação de empresa de engenharia para a execução de construção de uma praça com galpões metálicos e melhorias habitacionais no Bairro Santa Luzia em Barreiras /BA. Conforme o projeto básico e anexos, memorial descritivo, especificações gerais, e projeto executivo neste município. Lote 02. Solicitado pela Secretaria de Infraestrutura e Obras. Ass. 26/06/2023. Valor Global: R\$ 2.461.939,17 (dois milhões, quatrocentos e sessenta e um mil, novecentos e trinta e nove reais e dezessete centavos). Prazo: 12(doze) meses. Ass: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito Municipal.

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 318/2022

2º Termo Aditivo, Proc. Adm. Nº13107/2023, Pregão Eletrônico Nº 013/2022 – Órgão – Fundo Municipal de Saúde de Barreiras/BA. Empresa: **HOSPSHOP PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI**, CNPJ: 07.094.705/0001-64. Objeto: Termo Aditivo de Prorrogação de Prazo do contrato nº 318/2022 que tem como aquisição de Luva Cirúrgica Estéril, para atender as necessidades das Unidades de Saúde e Unidades Hospitalares, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Barreiras. Contrato nº 318/2022. Ass. 27/06/2023. Valor: R\$ 29.300,00 Fund. Legal: Art. 57, inc. II §§ 2º, 3º da Lei nº 8.666/93.

AVISO DE CHAMAMENTO PUBLICO Nº 002/2023.

Inexigibilidade de Licitação nº 026/2023

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e a Secretaria Municipal de Agricultura e Tecnologia do município de Barreiras/BA, comunica que se encontra a disposição o edital de Chamamento Público nº 002/2023 para a aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento do PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/ PNAE, o recebimento dos envelopes das propostas com o prazo, para o recebimento no período de 28 de junho a 27 de julho de 2023 até as 12:00 horas do dia 27 de julho de 2023, a documentação para da venda dos produtos, deverão ser entregue na Secretaria Municipal de Agricultura e Tecnologia, à Rua 19 de maio, 172 - Centro – QD 81 Lote 02A – Barreiras/BA, e o local de retirada do edital no site: www.barreiras.ba.gov.br/transparencia/licitacoes e no Prédio Sede da Prefeitura Municipal de Barreiras situada a Rua Edgard de Deus Pitta nº 914, Loteamento Aratu, Barreiras/BA - CEP 47.806.146. Mais informações nos Fone (77) 3614-7100.

Barreiras 27 de junho de 2023

Jeferson Barbosa dos Santos Neves

Secretário Municipal de Educação

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARATACA

AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 1/2023

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DA ÁREA DE ENGENHARIA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DE UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO DE ARATACA.

DATA: 13/07/2023 às 10:00h. Local: Sede da PMA. Edital: <https://www.arataca.ba.gov.br/site/editais>.

Em 27 de junho de 2023
PAULO CESAR C OLIVEIRA
Presidente da CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIANÓPOLIS

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2023

A CPL de Baiãoópolis/BA, Decreto 03/2023, publica o Pregão Eletrônico - Nº 014/2023. Objeto: AQUISIÇÃO DE INSTRUMENTOS, ACESSÓRIOS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO PARA FANFARRA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS PREVISTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, EM ANEXO AO EDITAL.

Abertura/Disputa: 10/07/2023 às 09:00 horas. O Edital está disponível no endereço eletrônico: www.licitacoes-e.com.br, através do nº 1007562.

Baianópolis-BA, 27 de junho de 2023.
TECIO DE ANDRADE BEZERRA
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS

EXTRATO DE CONTRATO Nº 225/2023

Proc. Adm. Nº5605/2023 - Concorrência Pública nº003/2023. Contratante: MUNICÍPIO DE BARREIRAS - BAHIA, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, João Barbosa de Souza Sobrinho. Contratada: CONSTRUTORA E SERVIÇOS CHACAS LTDA, inscrita no CNPJ: 37.944.734/0001-39, com sede na Rua da República nº 122, sala 01, Bairro Amaralina CEP 47.600-000, Bom Jesus da Lapa- Bahia. OBJETO: A contratação de empresa de engenharia para a execução de construção de uma praça com galpões metálicos e melhorias habitacionais no Bairro Santa Luzia em Barreiras /BA. Conforme o projeto básico e anexos, memorial descritivo, especificações gerais, e projeto executivo neste município. Lote 02. Solicitado pela Secretaria de Infraestrutura e Obras. Ass. 26/05/2023. Valor Global: R\$ 2.461.939,17 (dois milhões, quatrocentos e sessenta e um mil, novecentos e trinta e nove reais e dezessete centavos). Prazo: 12(doze) meses. Ass: João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito Municipal.

EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0366/2022. Proc. Adm. Nº 14601/2023 - Concorrência Pública nº 002/2022 - Contratante: MUNICÍPIO DE BARREIRAS, Contratada: ARAÚJO DURAES ENGENHARIA LTDA - ME, inscrita no CNPJ nº 11.087.577/0001-07. OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação de prazo ao contrato nº 0366/2022, pelo período de 12 (doze) meses, a contar a partir de 15/07/2023 até 15/07/2024. Lote 01 - Vai do Teiú, a partir de um saldo existente de R\$ 1.993.149,50 (um milhão novecentos e noventa e três mil cento e quarenta e nove reais e cinquenta centavos), conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação. Ass.26/06/2023. João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0367/2022. Proc. Adm. Nº 14599/2023 - Concorrência Pública nº 002/2022 - Contratante: MUNICÍPIO DE BARREIRAS, Contratada: ARAÚJO DURAES ENGENHARIA LTDA - ME, inscrita no CNPJ nº 11.087.577/0001-07. OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação de prazo ao contrato nº 0367/2022, pelo período de 12 (doze) meses, partindo da existência de um saldo contratual no valor de R\$ 1.714.836,48 (um milhão setecentos e quatorze mil e oitocentos e trinta e seis reais e quarenta e oito centavos), a contar a partir de 15/07/2023 até 15/07/2024. Lote 02 - Rio de Pedras, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação. Ass.26/06/2023. João Barbosa de Souza Sobrinho. Prefeito.

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 2/2023
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 26/2023

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e a Secretaria Municipal de Agricultura e Tecnologia do município de Barreiras/BA, comunica que se encontra a disposição o edital de Chamamento Público nº 002/2023 para a aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento do PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/ PNAE, o recebimento dos envelopes das propostas com o prazo, para o recebimento no período de 28 de junho a 27 de julho de 2023 até as 12:00 horas do dia 27 de julho de 2023, a documentação para a venda dos produtos, deverão ser entregue na Secretaria Municipal de Agricultura e Tecnologia, à Rua 19 de maio, 172 - Centro - QD 81 Lote 02A - Barreiras/BA, e o local de retirada do edital no site: www.barreiras.ba.gov.br/transparencia/licitacoes e no Prédio Sede da Prefeitura Municipal de Barreiras situada a Rua Edgard de Deus Pilla nº 914, Lotamento Aratu, Barreiras/BA - CEP 47.806.146. Mais informações nos Fone (77) 3614-7100.

Barreiras 27 de junho de 2023
JEFERSON BARBOSA DOS SANTOS NEVES
Secretário Municipal de Educação

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRO PRETO

AVISOS DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2023

O Município de Barro Preto, por intermédio de seu Pregoeiro, torna público aos interessados que se fará o Pregão Eletrônico nº 019/2023, que tem como objeto a AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO ZERO KM TIPO (AMBULÂNCIA), EM ATENDIMENTO A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO BARRO PRETO, BAHIA, DE ACORDO AS ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES DETERMINADAS NO EDITAL E NOS TERMOS NA LEI 8.666/93, E NA EMENDA PARLAMENTAR 202330610003/2022.

Acolhimento de Propostas 07/07/2023 às 08:00, Abertura das propostas 11/07/2023 às 10:00 hs - início da sessão de disputa de preços 11/07/2023 às 11:00 (horário de Brasília).

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2023
Repetição

O Município de Barro Preto, por intermédio de seu Pregoeiro, torna público aos interessados que se fará o Pregão Eletrônico nº 018/2023, que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE FOGOS DE ARTIFÍCIOS PARA ATENDER A DEMANDA EM ATENDIMENTO AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE BARRO PRETO EM SUAS FESTIVIDADES E EVENTOS, DE ACORDO AS ESPECIFICAÇÕES E

CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO. Acolhimento de Propostas 07/07/2023 às 08:00, Abertura das propostas 11/07/2023 às 08:00 hs - início da sessão de disputa de preços 11/07/2023 às 11:00 (horário de Brasília).

Os editais encontram-se a disposição dos interessados no endereço: <https://www.licitacoes-e.com.br> Informações pelo email: pregaobarropreto@gmail.com.

Barro Preto, 23 de junho de 2023.
JAIME LUIZ ALVES
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARROCAS

AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 13/2023

A Presidente torna público aos interessados que, realizar-se-á a licitação: Processo Administrativo 0147/2023. Modalidade: Tomada de Preços Nº 00013/2023. Tipo Menor Preço Global por Lote- Objeto: Contratação de empresa especializada em construção civil, para serviços de pavimentação em paralelepípedo com drenagem superficial na Rua da Quadra e Rua Saturnino Francisco dos Santos no Povoado Santa Rosa, Estrada Sentido Lajedinho partindo do Povoado Milho Verde, Avenida Álvares C M na Baixa da Areia, Rua José Anastácio Pereira - Sede - (Complementação) e Rua João Ferreira - Sede - (Complementação) no Município de Barrocas-BA.

Data da Abertura: 17/07/2023, às 08:30hs. Informações e retirada do Edital de Licitação, na Prefeitura Municipal de Barrocas, na Av. ACM, nº 705, Bairro Centro, das 08:00 às 12:00hs.

RUTE ANDRADE DO SANTOS QUEIROZ
Presidente da CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO - SRP Nº 27/2023

A CPL da Prefeitura Municipal de Brumado realizará licitação dia 10/07/2023, às 9h (nove horas), através da plataforma da Bolsa Nacional de Compras - BNC, disponível em: <https://www.bnc.org.br>, visando o REGISTRO DE PREÇOS para atender despesa com a aquisição de refeições e lanches destinados ao GABIP, SEMAD, SESAU, SESOC e SEMEC, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.

O Edital e seus anexos encontram-se à disposição nos endereços eletrônicos Bolsa Nacional de Compras - BNC, disponível em: <https://www.bnc.org.br> e <https://brumado.ba.gov.br/portal-da-transparencia/licitacoes/> e na sede da Prefeitura Municipal de Brumado, situada na Praça Coronel Zeca Leite, nº 415, Centro, Brumado/BA, Sala da Comissão Permanente de Licitação - CPL. Divulgação dos outros atos-Diário Oficial <https://sai.io.org.br/ba/brumado/Site/DiarioOficial>. Tel. (77) 3441-8781.

O Edital pode ser solicitado, ainda, através do e-mail: semad_licitacao@brumado.ba.gov.br.

FRANCIELLE BARRETO NASCIMENTO
Pregoeiro

AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 14/2023

A CPL da Prefeitura Municipal de Brumado realizará licitação dia 13/07/2023, às 09h (nove) horas, em sua sede, para contratação de empresa para prestação de serviços de ampliação, com construção de salas e cobertura metálica do Centro Integrado de Educação em Tempo Integral Maria Sônia Meira Gomes e Professor Sã Teles.

O Edital e seus anexos encontram-se à disposição no endereço eletrônico <https://brumado.ba.gov.br/portal-da-transparencia/licitacoes/> e na sede da Prefeitura Municipal de Brumado, situada na Praça Coronel Zeca Leite, nº 415, Centro, Brumado/BA, Sala da Comissão Permanente de Licitação - CPL. Divulgação dos outros atos-Diário Oficial <https://sai.io.org.br/ba/brumado/Site/DiarioOficial>. Tel. (77) 3441-8781. O Edital pode ser solicitado, ainda, através do e-mail: semad_licitacao@brumado.ba.gov.br.

MILENA NAÍRA VIEIRA MACHADO
Presidente da CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMACÁ

AVISOS DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2023

PE 013/2023 - PA FMED 006/2023 [1007937]: Julgamento às 09h:00m do dia 07/07/2023. Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIDÁTICOS PEDAGÓGICOS EM FAVOR DOS ESTUDANTES DA EDUCAÇÃO INFANTIL DAS CRECHES E ESCOLAS PÚBLICAS MUNICIPAIS, A PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DE CAMACÁ, COM VIAS A CONTEMPLAR O TERMO DE COMPROMISSO PAR Nº 201304855 JUNTO AO FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO conforme edital e seus anexos. Interessados deverão retirar o edital no site <https://www.licitacoes-e.com.br/> e em www.camacan.ba.gov.br/licitacoes. Informações através do e-mail: licitacaocamac@gmail.com.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2023

PE 015/2023 - PA FMED 009/2023 [1008014]: Julgamento às 09h:00m do dia 12/07/2023. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA A MERENDA ESCOLAR DAS UNIDADES DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2023 conforme edital e seus anexos. Interessados deverão retirar o edital no site <https://www.licitacoes-e.com.br/> e em www.camacan.ba.gov.br/licitacoes. Informações através do e-mail: licitacaocamac@gmail.com.

Camacá-BA, 27 de junho de 2023.
HALAN ANDRADE
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO FORMOSO

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2023

PROC. ADMINISTRATIVO Nº 133/2023.

O Prefeito Municipal HOMOLOGA o PE014/23, com o objeto: AQUISIÇÃO DE FARDAMENTOS ESCOLARES COMPLETOS, para atender aos estudantes da Escola Mun. Profa. Maria do Carmo, de gestão compartilhada entre a Polícia Militar/BA e o município de Campo Formoso/BA, e ADJUDICA os produtos às empresas: ALTERNATIVA COMERCIAL TEXTIL LTDA - CNPJ: 03.180.328/0001-25, valor R\$ 214.988,00; VISUAL GRAFICA E CONFECÇÕES LTDA, CNPJ: 09.558.093/0001-49, valor R\$ 98.880,00; MACINI COMERCIO E EXPORTACAO LTDA - CNPJ/CPF: 32.486.081/0001-78, valor R\$ 55.308,00. Total geral: R\$ 369.176,00.

Em 31 de maio de 2023.
ELMO ALUIZIO VIEIRA NASCIMENTO

