



2019

**SECRETARIA MUNICIPAL
DE EDUCAÇÃO,
CULTURA,
ESPORTE E LAZER**



Prefeito
João Barbosa de Souza Sobrinho

Vice-prefeita
Karlúcia Crisóstomo Macêdo

Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer
Cátia Pereira Aires De Alencar

Sub-secretária de Educação, Cultura, Esporte e Lazer
Emilia Perpetua Carvalho Moreno

Assessorias Técnica, Jurídica e de Engenharia:

Aparecido Freitas de Oliveira
Délio Guedes
Nei Frederico de Souza Silva

Diretorias de Gestão, Pedagógica, Pessoal, Alimentação Escolar, Cultura e Esporte:

Alba Soene Maria de Souza
Aldeci Oliveira Queiroz Moreira
Fernando Machado Ferreira
Katiúscia de Carvalho Santos
Maria de Fatima Nunes

Coordenadorias de Biblioteca, Programas Institucionais, TICs e Escola de Informática:

Elba Maria Pereira Lopes
Leise Faria Araujo
Raimundo Santana Dos Santos
Ricardo de Azevedo Ribeiro

Subdiretorias em geral:

Aida de Carvalho Santos
Aldonice da Castro Lopes
Aline Roberta A. da Camara
Edisney Jesus de Santana
Eliene Pereira de S. Fernandes
Elys Vania de Souza Castro
Humberto Magalhães Ferreira Junior
Igor Jorge Lima de Castilho
Jakeline Ayres Corado
Josildo Pereira Felix
Lucia Valéria O.B. da Silva
Maria Aparecida P. de Santana
Rilques Rodrigues de Almeida
Suzana Santana Nogueira
Wanneska Barbarella
Zaira Pedrosa Fenato

Restando nominar outros integrantes/colaboradores da SMECEL

APRESENTAÇÃO

O Relatório de Gestão apresenta informações sobre as ações e resultados da Secretaria Municipal da Educação, Cultura, Esporte e Lazer/SMECEL, do Município de Barreiras, tanto na perspectiva do que está posto em sua programação e execução orçamentária, quanto do seu planejamento estratégico, durante o ano de 2018.

O propósito principal do Relatório de Gestão está não só no atendimento de alimentação dos sistemas de prestação de contas do órgãos reguladores, como TCM/CGU e Controladoria Interna da prefeitura Municipal de Barreiras, como também na projeção do resultado alcançado pela SMECEL, apresentando a definição de diretrizes e normas relativas ao modelo institucional.

É importante destacar que este documento tem como base tornar transparente as ações realizadas ao longo do ano de 2018 e condensar informações que possam subsidiar tomadas de decisões na melhoria da educação da rede municipal.

Sua estrutura expressa informações que apoiarão a gestão, bem como servirão como uma orientação para eventuais redirecionamentos.

Este relatório está sequenciado de acordo com os departamentos e/ou setores que compoem a estrutura organizacional organizacional da SMECEL, na seguinte forma:

A primeira parte apresenta ações diretas do Gabinete de Gestão da SMECEL, com a contextualização da criação do órgão, suas competências institucionais, estrutura organizacional.

Na sequencia, exhibe relatos das Diretorias com seus departamentos e seções.

Ao final elenca as metas planejadas e não atingidas, compondo o Plano de Ação para Gestão da Educação Municipal em 2019.



2019

GABINETE SMECEL - MONITORAMENTO DE SISTEMAS DE GESTÃO

RELATORIA DE GESTÃO – ANO 2018

7. Programas e Projetos para Recursos Vinculados / FNDE - Adesões e validações/Termo de compromisso

<u>TERMO DE COMPROMISSO PAR N° 201600735</u>			
<u>EXTRATO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS – PAR</u>			
<u>IDENTIFICAÇÃO DO ENTE FEDERADO</u>			
<u>01 - PROGRAMA(S)</u> PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS		<u>02 - EXERCÍCIO</u> 2014	
<u>03 - N° PROCESSO</u> 23400005152201403			
<u>04 - NOME DA PREFEITURA</u> PREF MUN DE BARREIRAS		<u>05 - N.º DO CNPJ</u> 13.654.405/0001-95	
<u>06 - ENDEREÇO</u> AV. DR. CLERISTON ANDRADE, 729 729 - CENTRO	<u>07 - MUNICÍPIO</u> BARREIRAS	<u>08 - UF</u> BA	
<u>IDENTIFICAÇÃO DO(A) PREFEITO(A)</u>			
<u>09 - NOME</u> JOÃO BARBOSA DE SOUZA SOBRINHO		<u>10 - CPF</u> 176.219.505-44	
<u>DADOS DA OBRA ATENDIDA</u>			
<u>ID OBRA ATENDIDA</u>	<u>N° PROCESSO DA OBRA ATENDIDA</u>	<u>N° CONVÊNIO/ANO DA OBRA ATENDIDA</u>	<u>SUBAÇÃO</u>
<u>25073</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.3</u>
<u>25079</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.3</u>
<u>25081</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.3</u>
<u>25074</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.3</u>
<u>25080</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.3</u>
<u>25078</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.3</u>
<u>25076</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.3</u>
<u>25075</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.3</u>
<u>25077</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.3</u>
<u>1009060</u>	<u>23400014991201323</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.3</u>
<u>25073</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.6</u>
<u>25079</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.6</u>

<u>25081</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.6</u>		
<u>25074</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.6</u>		
<u>25080</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.6</u>		
<u>25078</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.6</u>		
<u>25076</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.6</u>		
<u>25075</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.6</u>		
<u>25077</u>	<u>23400000437201288</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.6</u>		
<u>1009060</u>	<u>23400014991201323</u>	<u>/</u>	<u>4.2.11.6</u>		
<u>IDENTIFICAÇÃO E DELIMITAÇÃO DAS AÇÕES FINANCIADAS</u>					
<u>SUBAÇÃO</u>	<u>TIPO</u>	<u>TIPO DE SUBAÇÃO</u>	<u>METAS QUANTITATIVAS</u>	<u>PREcOUNITÁRIO</u>	<u>TOTAL</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>MESA DE REUNIÃO - M7 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>10</u>	<u>R\$ 269,29</u>	<u>R\$ 2.692,90</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>CONJUNTO DE COLCHONETE PARA REPOUSO (4UNIDADES) - CO3 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>120</u>	<u>R\$ 557,00</u>	<u>R\$ 66.840,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>CADEIRA ALTA PARA ALIMENTAÇÃO DE CRIANÇAS - C1 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>60</u>	<u>R\$ 132,50</u>	<u>R\$ 7.950,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>CONJUNTO COLETIVO TAMANHO 01 - CJC-01 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>160</u>	<u>R\$ 310,00</u>	<u>R\$ 49.600,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>MESA RETANGULAR MONOBLOCO - M1 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>60</u>	<u>R\$ 760,32</u>	<u>R\$ 45.619,20</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>BANCO RETANGULAR MONOBLOCO - B1 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>120</u>	<u>R\$ 424,26</u>	<u>R\$ 50.911,20</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>ESCORREGADOR COM RAMPA E UMA ESCADA DE DEGRAUS EM POLIETILENO - ES (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>10</u>	<u>R\$ 373,95</u>	<u>R\$ 3.739,50</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>CONJUNTO PARA ALUNO TAMANHO 01 - CJA-01 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>240</u>	<u>R\$ 126,00</u>	<u>R\$ 30.240,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>ARMÁRIO ALTO EM AÇO COM DUAS</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>40</u>	<u>R\$ 550,49</u>	<u>R\$ 22.019,60</u>

	<u>PORTAS DE ABRIR - AM4 (PROINFÂNCIA)</u>				
<u>4.2.11.3</u>	<u>MESA DE TRABALHO EM TAMPO ÚNICO - M6 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>40</u>	<u>R\$ 359,50</u>	<u>R\$ 14.380,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>GIRA-GIRA OU CARROSEL - CR (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>10</u>	<u>R\$ 1.000,00</u>	<u>R\$ 10.000,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>ARMÁRIO ROUPEIRO EM AÇO COM 12 PORTAS - AM2 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>40</u>	<u>R\$ 620,00</u>	<u>R\$ 24.800,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>POLTRONA INDIVIDUAL ESTOFADA - PO (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>40</u>	<u>R\$ 508,00</u>	<u>R\$ 20.320,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>CADEIRA GIRATÓRIA COM BRACOS - C6 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>40</u>	<u>R\$ 203,98</u>	<u>R\$ 8.159,20</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>GANGORRA COM MANOPLAS DUPLAS EM POLIETILENO - GA (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>10</u>	<u>R\$ 165,00</u>	<u>R\$ 1.650,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>TÚNEL LUDICO EM POLIETILENO - TL (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>10</u>	<u>R\$ 1.300,00</u>	<u>R\$ 13.000,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>CADEIRA FIXA COM BRACOS - C7 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>100</u>	<u>R\$ 77,00</u>	<u>R\$ 7.700,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>BERÇO COM COLCHÃO - BÇ1 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>160</u>	<u>R\$ 423,00</u>	<u>R\$ 67.680,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>CONJUNTO PARA ALUNO TAMANHO 03 - CJA-03 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>240</u>	<u>R\$ 121,00</u>	<u>R\$ 29.040,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>CONJUNTO PARA PROFESSOR - CJP-01 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>40</u>	<u>R\$ 185,00</u>	<u>R\$ 7.400,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>CONJUNTO DE COLCHONETE PARA TROCADOR (3 UNIDADES) - CO2 (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>20</u>	<u>R\$ 306,00</u>	<u>R\$ 6.120,00</u>
<u>4.2.11.3</u>	<u>CASINHA DE BONECA MULTICOLORIDA EM POLIETILENO - CS (PROINFÂNCIA)</u>	<u>MOBILIÁRIO</u>	<u>10</u>	<u>R\$ 1.745,00</u>	<u>R\$ 17.450,00</u>

4.2.11.6	GELADEIRA VERTICAL INDUSTRIAL 4 PORTAS - RF1 (PROINFÂNCIA)	EQUIPAMENTOS	10	R\$ 3.710,00	<u>R\$ 37.100,00</u>
4.2.11.6	PROCESSADOR DE ALIMENTOS/CENTRÍFUGA (DOMÉSTICO) - MT (PROINFÂNCIA)	EQUIPAMENTOS	10	R\$ 500,00	<u>R\$ 5.000,00</u>
4.2.11.6	APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT 12000 BTU'S - AR3 (PROINFÂNCIA)	EQUIPAMENTOS	20	R\$ 1.139,98	<u>R\$ 22.799,60</u>
4.2.11.6	MÁQUINA DE LAVAR LOUCAS INDUSTRIAL TIPO MONOCÂMARA - LV (PROINFÂNCIA)	EQUIPAMENTOS	10	R\$ 9.650,00	<u>R\$ 96.500,00</u>
4.2.11.6	BATEDEIRA PLANETÁRIA 5 LITROS - BT1 (PROINFÂNCIA)	EQUIPAMENTOS	10	R\$ 1.490,00	<u>R\$ 14.900,00</u>
4.2.11.6	BATEDEIRA PLANETÁRIA 20 LITROS - BT2 (PROINFÂNCIA)	EQUIPAMENTOS	10	R\$ 4.980,00	<u>R\$ 49.800,00</u>
4.2.11.6	BEBEDOURO ELÉTRICO CONJUGADO COM DUAS COLUNAS - BB1 (PROINFÂNCIA)	EQUIPAMENTOS	50	R\$ 1.097,50	<u>R\$ 54.875,00</u>
4.2.11.6	PURIFICADOR DE ÁGUA - PR (PROINFÂNCIA)	EQUIPAMENTOS	30	R\$ 735,00	<u>R\$ 22.050,00</u>
4.2.11.6	APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT 18000 BTU'S - AR2 (PROINFÂNCIA)	EQUIPAMENTOS	20	R\$ 1.706,39	<u>R\$ 34.127,80</u>
4.2.11.6	MÁQUINA DE LAVAR ROUPA CAPACIDADE DE 8 KG - MQ (PROINFÂNCIA)	EQUIPAMENTOS	10	R\$ 1.034,98	<u>R\$ 10.349,80</u>
4.2.11.6	FORNO DE MICROONDAS 30 L - MI (PROINFÂNCIA)	EQUIPAMENTOS	20	R\$ 313,80	<u>R\$ 6.276,00</u>
4.2.11.6	FOGÃO INDUSTRIAL 06 BOCAS - FG1 (PROINFÂNCIA)	EQUIPAMENTOS	10	R\$ 5.403,00	<u>R\$ 54.030,00</u>
4.2.11.6	MIXER DE ALIMENTOS - MX (PROINFÂNCIA)	EQUIPAMENTOS	10	R\$ 122,34	<u>R\$ 1.223,40</u>
4.2.11.6	FOGÃO 04 BOCAS DE USO DOMÉSTICO - FG2 (PROINFÂNCIA)	EQUIPAMENTOS	10	R\$ 5.189,20	<u>R\$ 51.892,00</u>

4.2.11.6	BALANÇA PLATAFORMA 150KG - BL2 (PROINFÂNCIA)	EQUIPMENT OS	10	R\$ 788,99	R\$ 7.889,90
4.2.11.6	ESPRESSO DE FRUTAS CÍTRICAS - EP (PROINFÂNCIA)	EQUIPMENT OS	10	R\$ 538,68	R\$ 5.386,80
4.2.11.6	LIQUIDIFICADOR SEMI- INDUSTRIAL 2 LITROS - LQ2 (PROINFÂNCIA)	EQUIPMENT OS	30	R\$ 644,40	R\$ 19.332,00
4.2.11.6	BALANÇA DIGITAL 15 KG - BL1 (PROINFÂNCIA)	EQUIPMENT OS	10	R\$ 619,99	R\$ 6.199,90
4.2.11.6	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 8L - LQ1 (PROINFÂNCIA)	EQUIPMENT OS	10	R\$ 750,00	R\$ 7.500,00
4.2.11.6	GELADEIRA DE USO DOMÉSTICO FROSTFREE - RF2 (PROINFÂNCIA)	EQUIPMENT OS	20	R\$ 1.304,00	R\$ 26.080,00
4.2.11.6	FREEZER VERTICAL - FZ (PROINFÂNCIA)	EQUIPMENT OS	10	R\$ 2.589,33	R\$ 25.893,30
<u>TOTAL GERAL</u>			<u>1910</u>	<u>R\$ 54.824,87</u>	<u>R\$ 1.066.517,1 0</u>

11 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRO

Mês INICIAL:

12/2016

Mês FINAL:

01/2019

EMPENHOS

<u>SUBAÇÃO</u>	<u>NÚMERO</u>	<u>VALOR</u>
4.2.11.3	2014NE663293	R\$ 507.311,60
4.2.11.6	2014NE663226	R\$ 559.205,50
<u>TOTAL EMPENHO</u>		<u>R\$ 1.066.517,10</u>

12 – ETAPAS OU FASES (SE HOUVER)

Considerando o que dispõe a LEI Nº 12.695, DE 25 DE JULHO DE 2012 e a Resolução/CD/FNDE Nº 14/2012, a Prefeitura Municipal de BARREIRAS compromete-se a executar as ações elaboradas no Plano de Ações Articuladas – PAR, conforme extrato supra e com as condicionantes a seguir estabelecidas:

I – Executar todas as atividades inerentes à aquisição dos bens e serviços discriminados acima, objeto deste Termo de Compromisso, referentes às ações delimitadas no Plano de Ações Articuladas – PAR, elaborado e aprovado.

II – Executar os programas em conformidade com as normas específicas editadas pelo FNDE para execução do

PAR e das demais ações financiadas.

III - Executar os recursos financeiros transferidos pelo FNDE/MEC, exclusivamente, no cumprimento das ações pactuadas neste Termo de Compromisso e dentro do cronograma de execução estabelecido.

IV - Utilizar os recursos financeiros transferidos pelo FNDE/MEC, exclusivamente, e no cumprimento do objeto pactuado, responsabilizando-se para que a movimentação dos recursos ocorra somente para o pagamento das despesas previstas neste Termo de Compromisso ou para aplicação financeira, devendo a movimentação realizar-se, restritivamente, por meio eletrônico, no qual seja devidamente identificada a titularidade das contas correntes de fornecedores ou prestadores de serviços, beneficiários dos pagamentos realizados pelo município, sendo proibida a utilização de cheques, conforme dispõe o Decreto nº 7.507/2011.

V - Incluir no orçamento anual do município os recursos recebidos para execução do objeto deste Termo de Compromisso, nos termos estabelecidos no § 1º, do art. 6º, da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964.

VI - Providenciar a regularização da referida conta corrente na agência indicada, procedendo à entrega e à chancela dos documentos necessários a sua movimentação, de acordo com as normas bancárias vigentes, outorgando ao FNDE/MEC a condição de, sempre que necessário, obter junto ao banco os saldos e extratos da referida conta, inclusive os das aplicações financeiras, bem como o direito de solicitar seu encerramento, bloqueio, estorno ou transferência de valores, nos casos estipulados nos artigos 12, § 4º e 13 da Resolução CD/FNDE Nº 14/2012.

VII - Responsabilizar-se pelo acompanhamento das transferências financeiras efetuadas pelo FNDE, de forma a garantir a aplicação tempestiva dos recursos creditados a seu favor.

VIII - Aplicar os recursos recebidos, enquanto não forem utilizados em sua finalidade, obrigatoriamente em caderneta de poupança, aberta especificamente para o Programa, quando a previsão de seu uso for igual ou superior a um mês; ou aplicá-los em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, se a sua utilização ocorrer em prazo inferior a um mês. Responsabilizar-se ainda por efetivar a aplicação financeira vinculada à mesma conta corrente, na qual os recursos financeiros foram creditados pelo FNDE/MEC, inclusive quando se tratar de caderneta de poupança, cuja aplicação dar-se-á mediante vinculação do correspondente número de operação à conta já existente.

IX - Destinar os rendimentos das aplicações financeiras, após aprovação do FNDE, exclusivamente às ações do presente Termo de Compromisso, incluindo-os nas mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos, devendo tais rendimentos ser obrigatoriamente computados a crédito da conta corrente específica;

X - Assumir a responsabilidade de efetuar as aquisições descritas no presente Termo de Compromisso, por adesão às Atas de Registros de Preços do FNDE, quando houver, e, na ausência destas, realizar licitações para as contratações necessárias à execução das ações delineadas no PAR aprovado, obedecendo à Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, estando ciente que o aceite a este termo de compromisso gera automaticamente adesão às atas de registro de preços da autarquia para os itens contemplados neste instrumento.

XI – Lançar em patrimônio, vistoriar, garantir a guarda e conservar os materiais e bens permanentes, discriminados no Plano de Ações Articuladas e adquiridos com recursos federais, sob pena de, não o fazendo, arcar com a restituição financeira do motante correspondente, inclusive pela instauração de Tomada de Contas Especial (TCE) caso necessário.

XII - Assegurar e destacar obrigatoriamente a participação do governo federal e do FNDE em toda e qualquer ação, promocional ou não, relacionada com a execução das ações pactuadas no cronograma estabelecido neste Termo de Compromisso, respeitando as orientações relativas a condutas a serem adotadas no período eleitoral.

XIII - Manter atualizada a escrituração contábil específica dos atos e fatos relativos à execução deste Termo de Compromisso, para fins de fiscalização, de acompanhamento e de avaliação dos resultados obtidos.

XIV - Emitir os documentos comprobatórios das despesas em nome do município, com a identificação do

FNDE/MEC, do PAR e do presente Termo de Compromisso, bem como arquivar as vias originais em sua sede, ainda que utilize serviços de contabilidade de terceiros, juntamente com os documentos de prestação de contas referidos no Capítulo VI, da Resolução CD/FNDE Nº 14/2012.

XV - Permitir o livre acesso aos órgãos de controle e ao FNDE a todos os atos administrativos e aos registros dos fatos relacionados direta ou indiretamente com o objeto pactuado.

XVI – Apresentar, sempre que solicitado, ao FNDE/MEC ou a seu(s) representante(s) legalmente constituído(s) a via original de todo e qualquer documento comprobatório de despesa efetuada à conta dos recursos transferidos.

XVII - Prestar esclarecimentos sobre a execução física e financeira do Programa, sempre que solicitado pelo FNDE/MEC, por órgão do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal, pelo Tribunal de Contas da União, pelo Ministério Público ou por órgão ou entidade com delegação para esse fim.

XVIII - Não considerar os valores transferidos no câmputo dos 25% (vinte e cinco por cento) de impostos e transferências devidos à manutenção e ao desenvolvimento do ensino, por força do disposto no art. 212 da Constituição Federal.

XIX - Prestar contas ao FNDE/MEC dos recursos recebidos, no prazo e nas condições estipuladas na Resolução CD/FNDE Nº 14/2012.

XX - Manter em seu poder, à disposição do FNDE/MEC, dos órgãos de controle interno e externo e do Ministério Público, os comprovantes das despesas efetuadas à conta do programa, pelo prazo de 20 (vinte) anos, contados da data da aprovação da prestação de contas anual do FNDE/MEC pelo Tribunal de Contas da União (TCU) a que se refere o exercício do repasse dos recursos, a qual será divulgada no sítio eletrônico www.fnde.gov.br.

XXI - Responsabilizar-se por todos os encargos de natureza trabalhista e previdenciária, decorrentes de eventuais demandas judiciais relativas a recursos humanos utilizados na execução do objeto deste Termo de Compromisso, bem como por todos os ônus tributários ou extraordinários que incidam sobre o presente Instrumento, ressalvados aqueles de natureza compulsória, lançados automaticamente pela rede bancária arrecadadora.

XXII - Adotar todas as medidas necessárias à correta execução deste Termo de Compromisso.

Declaro, em complementação, que o ente federado cumpre com as exigências do art. 169 da Constituição Federal, que trata dos limites de despesa com pessoal e que os recursos próprios de responsabilidade do ente federado estão assegurados, conforme a Lei Orçamentária Municipal.

Brasília/DF, 04 de MARÇO de 2018.

JOÃO BARBOSA DE SOUZA SOBRINHO

PREF MUN DE BARREIRAS

VALIDAÇÃO ELETRÔNICA DO DOCUMENTO

Validado por JOÃO BARBOSA DE SOUZA SOBRINHO - CPF: 176.219.505-44 em 06/03/2018 16:55:47



<u>TERMO DE COMPROMISSO PAR Nº 201802921-4</u>			
EXTRATO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS – PAR			
IDENTIFICAÇÃO DO ENTE FEDERADO			
01 - PROGRAMA(S) PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS		02 - EXERCÍCIO 2017	
03 - Nº PROCESSO 23400.002900/2017-31			
04 - NOME DA PREFEITURA PM BARREIRAS		05 - N.º DO CNPJ 13.654.405/0001-95	
06 - ENDEREÇO AVENIDA CLERISTON ANDRADE, N 229 - CENTRO	07 - MUNICÍPIO BARREIRAS	08 - UF BA	
IDENTIFICAÇÃO DO(A) PREFEITO(A)			
09 - NOME JOAO BARBOSA DE SOUZA SOBRINHO		10 - CPF 176.219.505-44	
IDENTIFICAÇÃO E DELIMITAÇÃO DAS AÇÕES FINANCIADAS			
ITENS			
	ETAPA	UNIDADE	ANO
RRRRRR ÔNIBUS ESCOLAR	EDUCAÇÃO BÁSICA	2UNIDADE(S)	2018
RRRRRRÔNIBUS ESCOLAR	EDUCAÇÃO BÁSICA	1UNIDADE(S)	2018
TOTAL GERAL			
EMPENHOS			
		NÚMERO	VALOR
1 - ADQUIRIR ÔNIBUS ESCOLAR	R\$ 343.762,00	2017NE652820	R\$ 343.762,00
QUIRIR ÔNIBUS ESCOLAR	R\$ 338.250,00	2017NE652824	R\$ 338.250,00
TOTAL EMPENHO			R\$ 682.012,00
11 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRO			
MÊS INICIAL: 07/2018			MÊS FINAL: 07/2019
12 – ETAPAS OU FASES (SE HOVER)			
(*) ITEM A SER ADQUIRIDO POR ADESÃO à ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO FNDE			
Considerando o que dispõe a LEI Nº 12.695, DE 25 DE JULHO DE 2012 e a Resolução/CD/FNDE Nº 14/2012, a Prefeitura Municipal de BARREIRAS compromete-se a executar as ações elaboradas no Plano de Ações Articuladas – PAR, conforme extrato supra e com as condicionantes a seguir estabelecidas:			

- I – Executar todas as atividades inerentes à aquisição dos bens e serviços discriminados acima, objeto deste Termo de Compromisso, referentes às ações delimitadas no Plano de Ações Articuladas – PAR, elaborado e aprovado.
- II – Executar os programas em conformidade com as normas específicas editadas pelo FNDE para execução do PAR e das demais ações financiadas.
- III - Executar os recursos financeiros transferidos pelo FNDE/MEC, exclusivamente, no cumprimento das ações pactuadas neste Termo de Compromisso e dentro do cronograma de execução estabelecido.
- IV - Utilizar os recursos financeiros transferidos pelo FNDE/MEC, exclusivamente no cumprimento do objeto pactuado, responsabilizando-se para que a movimentação dos recursos ocorra somente para o pagamento das despesas previstas neste Termo de Compromisso ou para aplicação financeira, devendo a movimentação realizar-se, restritivamente, por meio eletrônico, no qual seja devidamente identificada a titularidade das contas correntes de fornecedores ou prestadores de serviços, beneficiários dos pagamentos realizados pelo município, sendo proibida a utilização de cheques, conforme dispõe o Decreto nº 7.507/2011.
- V - A conta corrente específica deste Termo de Compromisso deverá ser movimentada por meio do Sistema de Pagamento Eletrônico de Empenhos - OBN, do Banco do Brasil, sempre que a instituição bancária e o FNDE disponibilizarem essa possibilidade.
- VI - Incluir no orçamento anual do município os recursos recebidos para execução do objeto deste Termo de Compromisso, nos termos estabelecidos no § 1º, do art. 6º, da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964.
- VII - Providenciar a regularização da referida conta corrente na agência indicada, procedendo à entrega e à chancela dos documentos necessários a sua movimentação, de acordo com as normas bancárias vigentes, outorgando ao FNDE/MEC a condição de, sempre que necessário, obter junto ao banco os saldos e extratos da referida conta, inclusive os das aplicações financeiras, bem como o direito de solicitar seu encerramento, bloqueio, estorno ou transferência de valores, nos casos estipulados nos artigos 12, § 4º e 13 da Resolução CD/FNDE Nº 14/2012.
- VIII - Responsabilizar-se pelo acompanhamento das transferências financeiras efetuadas pelo FNDE, de forma a garantir a aplicação tempestiva dos recursos creditados a seu favor.
- IX - Aplicar os recursos recebidos, enquanto não forem utilizados em sua finalidade, obrigatoriamente em caderneta de poupança, aberta especificamente para o Programa, quando a previsão de seu uso for igual ou superior a um mês; ou aplicá-los em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, se a sua utilização ocorrer em prazo inferior a um mês. Responsabilizar-se ainda por efetivar a aplicação financeira vinculada à mesma conta corrente, na qual os recursos financeiros foram creditados pelo FNDE/MEC, inclusive quando se tratar de caderneta de poupança, cuja aplicação dar-se-á mediante vinculação do correspondente número de operação à conta já existente.
- X - Destinar os rendimentos das aplicações financeiras, após aprovação do FNDE, exclusivamente às ações do presente Termo de Compromisso, incluindo-os nas mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos, devendo tais rendimentos ser obrigatoriamente computados a crédito da conta corrente específica;
- XI - Assumir a responsabilidade de efetuar as aquisições descritas no presente Termo de Compromisso, por adesão às Atas de Registros de Preços do FNDE, quando houver, e, na ausência destas, realizar licitações para as contratações necessárias à execução das ações delineadas no PAR aprovado, obedecendo à Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, estando ciente que o aceite a este termo de compromisso gera automaticamente adesão às atas de registro de preços da autarquia para os itens contemplados neste instrumento.
- XII – Lançar em patrimônio, vistoriar, garantir a guarda e conservar os materiais e bens permanentes, discriminados no Plano de Ações Articuladas e adquiridos com recursos federais, sob pena de, não o fazendo, arcar com a restituição financeira do montante correspondente, inclusive pela instauração de Tomada de Contas Especial (TCE) caso necessário.
- XIII - Assegurar e destacar obrigatoriamente a participação do governo federal e do FNDE em toda e qualquer ação, promocional ou não, relacionada com a execução das ações pactuadas no cronograma estabelecido neste Termo de Compromisso, respeitando as orientações relativas a condutas a serem adotadas no período eleitoral.
- XIV - Manter atualizada a escrituração contábil específica dos atos e fatos relativos à execução deste Termo de Compromisso, para fins de fiscalização, de acompanhamento e de avaliação dos resultados obtidos.

XV - Emitir os documentos comprobatórios das despesas em nome do município, com a identificação do FNDE/MEC, do PAR e do presente Termo de Compromisso, bem como arquivar as vias originais em sua sede, ainda que utilize serviços de contabilidade de terceiros, juntamente com os documentos de prestação de contas referidos no Capítulo VI, da Resolução CD/FNDE Nº 14/2012.

XVI - Permitir o livre acesso aos órgãos de controle e ao FNDE a todos os atos administrativos e aos registros dos fatos relacionados direta ou indiretamente com o objeto pactuado.

XVII – Apresentar, sempre que solicitado, ao FNDE/MEC ou a seu(s) representante(s) legalmente constituído(s) a via original de todo e qualquer documento comprobatório de despesa efetuada à conta dos recursos transferidos.

XVIII - Prestar esclarecimentos sobre a execução física e financeira do Programa, sempre que solicitado pelo FNDE/MEC, por órgão do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal, pelo Tribunal de Contas da União, pelo Ministério Público ou por órgão ou entidade com delegação para esse fim.

XIX - Não considerar os valores transferidos no câmputo dos 25% (vinte e cinco por cento) de impostos e transferências devidos à manutenção e ao desenvolvimento do ensino, por força do disposto no art. 212 da Constituição Federal.

XX - Prestar contas ao FNDE/MEC dos recursos recebidos, no prazo e nas condições estipuladas na Resolução CD/FNDE Nº 14/2012.

XXI - Manter em seu poder, à disposição do FNDE/MEC, dos órgãos de controle interno e externo e do Ministério Público, os comprovantes das despesas efetuadas à conta do programa, pelo prazo de 20 (vinte) anos, contados da data da aprovação da prestação de contas anual do FNDE/MEC pelo Tribunal de Contas da União (TCU) a que se refere o exercício do repasse dos recursos, a qual será divulgada no sítio eletrônico www.fn.de.gov.br.

XXII - Responsabilizar-se por todos os encargos de natureza trabalhista e previdenciária, decorrentes de eventuais demandas judiciais relativas a recursos humanos utilizados na execução do objeto deste Termo de Compromisso, bem como por todos os ônus tributários ou extraordinários que incidam sobre o presente Instrumento, ressalvados aqueles de natureza compulsória, lançados automaticamente pela rede bancária arrecadadora.

XXIII – Responsabilizar-se, no menor tempo possível, por todos os procedimentos necessários à aquisição e manutenção dos bens e equipamentos, assim como zelar pelo regular uso no objetivo proposto e, quando necessário, realizar a adequações na estrutura física para suportar a instalação e guarda dos equipamentos adquiridos

XXIV - Adotar todas as medidas necessárias à correta execução deste Termo de Compromisso.

Declaro, em complementação, que o ente federado cumpre com as exigências do art. 169 da Constituição Federal, que trata dos limites de despesa com pessoal e que os recursos próprios de responsabilidade do ente federado estão assegurados, conforme a Lei Orçamentária Municipal. Ainda, informo que os recursos somente serão liberados após o término do prazo previsto no inciso VI, alínea a, do art. 73 da Lei nº 9.504/97.

Brasília/DF, 18 de JULHO de 2018.

VALIDAÇÃO ELETRÔNICA DO DOCUMENTO

Validado por **JOÃO BARBOSA DE SOUZA SOBRINHO** - CPF: 176.219.505-44 em 19/07/2018 18:54:12

ADESÃO AO PROGRAMA MAIS ALFABETIZAÇÃO

O Município de Barreiras - BA, representado por seu (sua) Secretário(a) Municipal de Educação, CATIA PEREIRA AIRES DE ALENCAR, CPF nº 28515560534, resolve firmar o presente Termo de Adesão ao Programa Mais Alfabetização:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO O presente termo tem por objeto a adesão do Município ao compromisso de fortalecer e apoiar as Unidades Escolares no processo de alfabetização, para fins de leitura, escrita e matemática dos estudantes nos 1º e 2º anos do ensino fundamental, por meio do Programa Mais Alfabetização que garante o apoio adicional, prioritariamente no turno regular, ao professor alfabetizador, por um período de cinco ou dez horas semanais, considerando os critérios estabelecidos na Portaria 04, de 04 de janeiro de 2018, publicada no DOU de 05 de janeiro de 2018.


CLÁUSULA SEGUNDA - DAS RESPONSABILIDADES DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO (MEC) I - Promover a articulação institucional e a cooperação técnica entre o MEC, os governos estaduais, distrital e municipais, por meio das secretarias de educação municipais, estaduais e distritais, visando ao alcance dos objetivos do Programa; II - Prestar assistência técnica e financeira na gestão e implementação do Programa; III - criar e implementar mecanismos de monitoramento a serem incorporados à rotina das secretarias e gestão escolar por meio de avaliações diagnósticas e formativas; IV - Reforçar o atendimento das Unidades Escolares vulneráveis, a saber: 1. Em que a maioria dos estudantes participantes do SAEB/ANA tenham obtido resultados em níveis insuficientes nas três áreas da referida avaliação (leitura, escrita e matemática); e 2. Apresentarem Índice de Nível Socioeconômico abaixo de médio (baixo, muito baixo, médio baixo e médio), segundo a classificação do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira Inep. V - Disponibilizar material formativo, com a ressalva de que é facultativo às redes a adoção deste material, podendo as secretarias estaduais, distritais e municipais optarem pelo material mais adequado à sua política educacional. VI - Estabelecer regras para a seleção do assistente de alfabetização; e VII - dar suporte à rotina de acompanhamento sistemático, pelas redes de ensino e gestão escolar, da evolução da aprendizagem dos estudantes regularmente matriculados nos 1º e 2º anos iniciais do ensino fundamental.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS RESPONSABILIDADES DO MUNICÍPIO, ESTADO E DISTRITO FEDERAL I - Realizar a adesão ao Programa e elaborar plano de gestão e plano de formação contendo as atividades de monitoramento das ações e de avaliação periódica dos estudantes e das estratégias de formação; II - Assinar o Termo de Compromisso (Anexo) com a Alfabetização das Crianças nos 1º e 2º anos do ensino fundamental; III - Garantir a realização de processo seletivo simplificado que privilegie a qualificação do assistente de alfabetização; IV - Articular as ações do Programa com vistas a fortalecer a política de alfabetização da rede de ensino nos 1º e 2º anos do ensino fundamental; Colaborar com a qualificação e a capacitação do assistente de alfabetização, professores alfabetizadores, técnicos, gestores e outros profissionais, em parceria com o MEC; VI - Planejar e executar as formações no âmbito do Programa; VII - Reforçar o acompanhamento às Unidades Escolares vulneráveis, a saber: 1. Em que a maioria dos estudantes participantes do SAEB/ANA tenham obtido resultados em níveis insuficientes nas três áreas da referida avaliação (leitura, escrita e matemática); e 2. Apresentarem Índice de Nível Socioeconômico abaixo de médio (baixo, muito baixo, médio baixo e médio), segundo a

classificação do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira Inep. VIII - gerenciar e monitorar, na sua rede de ensino, as ações do Programa, com vistas ao cumprimento das finalidades estabelecidas nos arts. 1º e 2º desta Portaria; IX - coordenar a pactuação de metas do Programa entre o MEC e as Unidades Escolares participantes; X - Acompanhar sistematicamente a evolução da aprendizagem dos estudantes atendidos pelo Programa e implementar ações para os casos que se fizerem necessários; e XI - Garantir, no período definido pelo MEC, a aplicação das avaliações diagnósticas e formativas a todos os estudantes regularmente matriculados nos 1º e 2º anos dos anos iniciais do ensino fundamental e a inserção dos seus resultados no sistema do Programa.

Assinado por CATIA PEREIRA AIRES DE ALENCAR CPF 285.155.605-34. No dia 24/01/2018 11:07:07 –

ADESÃO AO PROGRAMA NACIONAL DO LIVRO DIDÁTICO

	SIMEC- Sistema Integrado de Monitoramento do Ministério da Educação Ministério da Educação / SE - Secretaria Executiva FNDE - Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	Gerado por: CATIA PEREIRA AIRES DE ALENCAR Hora da Impressão: 23/01/2019 11:05:33
---	---	---

Comprovante de Adesão ao PNLD

A Secretaria Municipal de Educação de Barreiras / BA formaliza sua participação no PNLD para o recebimento dos seguintes materiais:

Situação da adesão:	Aderido	Atualizado por:	285.155.605-34 - CATIA PEREIRA AIRES DE ALENCAR às 20/06/2018 09:03
Obras Didáticas			
X	Educação Infantil		
X	Ensino fundamental - Anos Iniciais		
X	Ensino fundamental - Anos finais		
	Ensino Médio		
Obras Pedagógicas			
X	Educação Infantil		
X	Ensino fundamental - Anos Iniciais		
X	Ensino fundamental - Anos finais		
	Ensino Médio		
Obras Literárias			
X	Educação Infantil		
X	Ensino fundamental - Anos Iniciais		
X	Ensino fundamental - Anos finais		
	Ensino Médio		

Participar do PNLD, nos termos do decreto 9.099, de 18 de julho de 2017, da Resolução nº 42, de 28/08/2012 e das demais normas que venham a substituir ou complementar a legislação vigente, para recebimento do material destinado à utilização de estudantes e professores da rede pública.

O atendimento das unidades beneficiárias será realizado no mesmo ano letivo, desde que a adesão ocorra no período de 1º de março até 15 dias antes da abertura do sistema para registro da escolha. O acesso ao sistema é restrito aos diretores das escolas participantes por meio de CPF e de senha pessoal e intransferível.

Uma vez formalizada a adesão ao PNLD, sua vigência será válida por prazo indeterminado, ou até que seja solicitado o seu cancelamento.

Sua entidade fica obrigada a zelar pela adequada utilização, conservação, armazenamento e desfazimento dos materiais do PNLD, observando o princípio da sustentabilidade que rege o Programa.

Caso seja solicitada a exclusão do PNLD será cancelado o envio de material para todos os segmentos e unidades de ensino vinculadas a esta instituição.

A gestão do PNLD envolve a participação das secretarias de educação e escolas participantes, em regime de mútua cooperação, uma vez que a legislação estabelece competências para cada entidade que manifesta interesse em

ADESÃO AO PROGRAMA ESCOLA ACESSÍVEL EM 2018

ESCOLA MUNICIPAL VEREADOR EUDILTON MIRANDA

<i>Valor Custeio</i> 7.968,00	<i>Valor Capital</i> 1.992,00	<i>Valor Total</i> 9.960,00
----------------------------------	----------------------------------	--------------------------------

8. Monitoramento do SIMEC – Sistema do MEC/FNDE/SASE – Secretaria de Articulação dos Sistemas de Ensino

- ✓ Alimentação frequente, monitoramento e atualização cadastral do Simec/PAR;
- ✓ Atualização e prorrogação dos prazos a vencer, no cronograma de execução, das obras cadastradas;
- ✓ Validação do prazo de prorrogação das obras pelo FNDE;
- ✓ Elaboração de relatórios com respostas às notificações emitidas pelo FNDE, para garantia da continuidade do processo de execução das obras adidas no município;
- ✓ Cadastramento dos dados do Transporte Escolar do município no Simec/PAR.

9. Alimentação e acompanhamento do sistema do MARVS/SIOPE

O processo no MAVS iniciou-se com a participação da Secretária de Educação que, por sua vez, confirmou todas as informações de receitas e despesas voltadas para a educação básica pública, contidas no Anexo VIII - Relatório Resumido da Execução Orçamentária - RREO, (Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – MDE), produzido pelo sistema SIOPE, com base nos dados informados.

Após a “**confirmação**” dos dados pela Secretária de Educação, o MAVS executou, automaticamente, a conciliação dos dados de receitas e despesas transmitidos ao SIOPE com os informados ao Tribunal de Contas correspondente, na verificação de irregularidades.

Por fim, o Presidente do CACS-FUNDEB visualizou o Relatório Demonstrativo do FUNDEB e, juntamente com os demais conselheiros, concordaram e confirmaram os dados nele contidos.

Os procedimentos no MAVS/SIOPE, relativos ao quarto e quinto bimestre de 2018, conforme prescrição legal, foram realizados com sucesso, conforme apresentado no demonstrativo abaixo:

SIOPE-MAVS
Módulo Acompanhamento e Validação do SIOPE

Usuário: SEC MUN DE EDUC DE BARREIRAS
Perfil: Secretário da Educação
Município / Estado: BARREIRAS / BA

Consultar Situação Envio Declaração SIOPE
Ano da declaração: 2018 [CONSULTAR](#)

Exercício / Bimestre	Declaração Retificadora	Data de Transmissão	Secretário de Educação	Presidente CACS-FUNDEB	Situação Atual	Data da Publicação da Declaração SIOPE	Ação
2018/1	Não	29/03/2018	SEC MUN DE EDUC DE BARREIRAS	DAYSE ANE BUENO BARBOSA	Disponibilizada para Publicação	29/03/2018	
2018/2	Não	23/05/2018	SEC MUN DE EDUC DE BARREIRAS	DAYSE ANE BUENO BARBOSA	Disponibilizada para Publicação	23/05/2018	
2018/3	Não	13/07/2018	SEC MUN DE EDUC DE BARREIRAS	DAYSE ANE BUENO BARBOSA	Disponibilizada para Publicação	13/07/2018	
2018/4	Não	16/10/2018	SEC MUN DE EDUC DE BARREIRAS	DAYSE ANE BUENO BARBOSA	Disponibilizada para Publicação	18/10/2018	
2018/5	Não	29/11/2018	SEC MUN DE EDUC DE BARREIRAS	DAYSE ANE BUENO BARBOSA	Disponibilizada para Publicação	30/11/2018	

Visualizar outras declarações
Fechar Outras Declarações
Processo encerrado

© 2017 FNDE - Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação. Todos os direitos reservados.

10. Situação atual do PAR2017 a 2019 - Planejamento Articulado de ações FNDE para o triênio 2017-2019: liberações/recursos ou ações captadas, monitoramento etc

O monitoramento do PAR foi realizado quase que diariamente, atendendo a todas as demandas recorrentes, em articulação e resposta ao MEC e FNDE.

O planejamento das ações (Iniciativas cadastradas) ainda se encontra aguardando análise do MEC, porém as iniciativas 14 – Adquisição de mobiliários de sala de aula e a 1 - Adquirir ônibus escolar – Caminho da Escola, já estão em análise, onde nesta última já foi liberado o recurso para aquisição de 3 ônibus escolares, quantidade ainda inferior a solicitada no cadastramento da iniciativa.

Cadastramento em 2018 das Iniciativas:

- ✓ 85 - Adquirir equipamentos e recursos tecnológicos - Programa de Inovação Educação Conectada – Educação Básica (rural e urbana);
- ✓ 90 -Disponibilização de kits de apoio didático de Língua Portuguesa e Matemática - Programa de Desenvolvimento da Educação Básica – Educação Básica (rural e urbana).

Efetivação e envio da prestação de contas dos termos de compromisso 7695 e 7696, conforme demonstrativo abaixo:

SIMEC - Sistema Integrado de M... Nova guia

simc.mec.gov.br/par3/par3.php?modulo=principal/planoTrabalho/acompanhamento&acao=A&inuid=2979

CATIA PEREIRA AIRES DE ALENCAR

Documentos do PAR 2

Pesquisa rápida: Digite o texto para busca

	Processo	Documento	Tipo de Documento	Data de Vigência	Quantidade de Obras	Valor do Termo	Valor Empenhado	Pagamento Efetivado	Dados Bancários	Saldo Bancário (CC + CP + Fundo)	Prestação de Contas
+	23400.010486/2012-29	7696	PAR_Termo de Compromisso_Municipios_EX	31/08/2014 (Encerrado)	-	1.015.200,00	1.015.200,00	1.015.200,00	Banco: 001 Conta: 0231 Conta Corrente: 0000545961	0,00	Enviada
+	23400.009971/2012-50	7695	PAR_Termo de Compromisso_Municipios_EX	31/08/2014 (Encerrado)	-	396.000,00	396.000,00	396.000,00	Banco: 001 Conta: 0231 Conta Corrente: 0000545147	0,00	Enviada
+	23400.018391/2013-34	201407065	PAR_Termo de Compromisso_Municipios	31/08/2016 (-876 dias)	-	19.210,88	0,00	0,00	Banco: 001 Conta: 0231 Conta Corrente: 0000572667	0,00	Sem Valor a Comprovar
+	23400.005152/2014-03	201600735	PAR_Termo de Compromisso_Municipios_PROINFANCIA_Mob_e_Equip	31/01/2020 (372 dias)	-	1.066.517,10	1.066.517,10	0,00	Banco: 001 Conta: 0231 Conta Corrente: 0000626996	0,00	Não Enviada

Validação de todos os Termos de Compromisso consolidados.

O município se encontra adimplente no PAR 2017/2019: na Habilitação junto ao FNDE; Regularidade dos Conselhos; Prestação de Contas; Monitoramento de Termos; Plano Municipal de Educação e SIOPE, porém com pendências a serem solucionadas na Execução de obras, conforme verificado na tela abaixo:

SIMEC - Sistema Integrado de M... Nova guia

simc.mec.gov.br/par3/par3.php?modulo=par3/controle/pendencia&acao=A&inuid=2979

CATIA PEREIRA AIRES DE ALENCAR

Pendências do PAR (1)

Pendências de Obras do PAR

Alertas! (0)

Não há registros.

Parabéns! (7)

- Conselho de Alimentação Escolar
- Cons. de Acomp. de Controle Social
- Habilitação
- Monitoramento PAR 2011-2014 e Termos de Compromisso
- Plano Municipal de Educação
- Prestação de Contas
- SIOPE

As pendências de obras, ainda constantes, e que têm impedido o município de avançar no PAR em relação à aprovação de Iniciativas e liberação de recursos, são as discriminadas abaixo:

SIMEC - Sistema Integrado de M... Nova guia x +

Não seguro | simec.mec.gov.br/par3/par3.php?modulo=par3/controle/pendencia&acao=A&inuid=2979

SIMEC PAR CATIA PEREIRA AIRES DE ALENCAR

✖ Pendências de Obras do PAR

Esconder todas as pendências

Barreiras - BA

ID Obras2: 23017 - PAC 2 - Construção de Quadra Escolar Coberta 002	Motivo: Licitação
ID Obras2: 25073 - PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA BAIRRO BARREIRAS 01 001	Motivo: Licitação
ID Obras2: 25074 - PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA BAIRRO VILA AMORIM 004	Motivo: Licitação
ID Obras2: 25075 - PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA BAIRRO SOMBRA DA TARDE 008	Motivo: Licitação
ID Obras2: 25076 - PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA BAIRRO VILA BRASIL 007	Motivo: Licitação
ID Obras2: 25079 - PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA BAIRRO NOVO HORIZONTE 002	Motivo: Licitação
ID Obras2: 25080 - PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA BAIRRO RIBEIRÃO 005	Motivo: Licitação
ID Obras2: 1008886 - PAC 2 - Cobertura de Quadra Escolar 001 - Barreiras - BA	Motivo: Paralisada
ID Obras2: 1014706 - PAC 2 - Construção de Quadra Escolar Coberta 006/2013 - Barreiras - BA	Motivo: Paralisada

Motivo: Paralisada

RESTRIÇÃO: ID Obras2: 25073 - PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA BAIRRO BARREIRAS 01 001

- * Considerando os recursos financeiros repassados pelo FNDE, o percentual físico executado da(s) obra(s) e o saldo bancário, verificou-se desequilíbrio físico-financeiro no processo 23400000437201288, que contempla a(s) obra(s) 25081, 25074, 25073, 25076, 25077, 25075, 25080, 25078, 25079.
- * Pilares executados em desconformidade com o projeto. Pilar moldado na alvenaria, com dimensões inferiores (10x30cm) ao de projeto (15x30cm). Tipo de risco: Pilares com dimensão inferior do especificado em projeto. Com recobrimento mínimo das ferragens abaixo do especificado além das ferragens expostas ao tempo, com oxidação em estágio avançado.
- * Considerando os recursos financeiros repassados pelo FNDE, o percentual físico executado da(s) obra(s) e o saldo bancário, verificou-se desequilíbrio físico-financeiro no processo 23400000437201288, que contempla a(s) obra(s) 25081, 25074, 25073, 25076, 25077, 25075, 25080, 25078, 25079.
- * Pilares executados em desconformidade com o projeto. Os pilares das paredes foram concretados usando a alvenaria como forma, deixando os pilares com a mesma largura do tijolo, 9 cm, enquanto o projeto determina 14 cm de largura para esses pilares. Tipo de risco: A diminuição da dimensão dos pilares e, consequentemente, da área da seção de concreto pode fazê-los não resistir aos esforços para os quais foram dimensionados e entra em colapso.
- * Vigas executadas em desconformidade com o projeto. As vigas de toda a creche foram executadas abaixo das lajes. O projeto determina que as vigas sejam invertidas, sobre o nível das lajes. Tipo de risco: As vigas podem não suportar o peso dos demais elementos devido a falhas na concretagem e a falta de alinhamento nos balanços.

RESTRIÇÃO: ID Obras2: 25081 - PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA BAIRRO CASCALHEIRA 003

- * Implantação executada em desconformidade com o projeto Existência de desnível acentuado entre o Bloco Administrativo e o bloco das salas de aula e pátio coberto.. Tipo de risco: Uma vez que o projeto deve ser executado todo em nível, por se tratar de uma creche e não haver escadas ou degraus para a segurança dos usuários.
- * Considerando os recursos financeiros repassados pelo FNDE, o percentual físico executado da(s) obra(s) e o saldo bancário, verificou-se desequilíbrio físico-financeiro no processo 23400000437201288, que contempla a(s) obra(s) 25081, 25074, 25073, 25076, 25077, 25075, 25080, 25078, 25079.
- * Considerando os recursos financeiros repassados pelo FNDE, o percentual físico executado da(s) obra(s) e o saldo bancário, verificou-se desequilíbrio físico-financeiro no processo 23400000437201288, que contempla a(s) obra(s) 25081, 25074, 25073, 25076, 25077, 25075, 25080, 25078, 25079.

RESTRIÇÃO: ID Obras2: 25076 - PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA BAIRRO VILA BRASIL 007

- * Considerando os recursos financeiros repassados pelo FNDE, o percentual físico executado da(s) obra(s) e o saldo bancário, verificou-se desequilíbrio físico-financeiro no processo 23400000437201288, que contempla a(s) obra(s) 25081, 25074, 25073, 25076, 25077, 25075, 25080, 25078, 25079.
- * Considerando os recursos financeiros repassados pelo FNDE, o percentual físico executado da(s) obra(s) e o saldo bancário, verificou-se desequilíbrio físico-financeiro no processo 23400000437201288, que contempla a(s) obra(s) 25081, 25074, 25073, 25076, 25077, 25075, 25080, 25078, 25079.
- * Pilares executados em desconformidade com o projeto. Pilares moldados na alvenaria, com dimensão inferior (10x30cm) ao de projeto (15x30cm). Tipo de risco: As dimensões estão inferiores ao especificado em projeto. O não recobrimento mínimo da armadura conforme NBR-6118. Além do estágio avançado de oxidação da armadura.

SIMEC - Sistema Integrado de M... Nova guia

← → ↻ Não seguro | simec.mec.gov.br/par3/par3.php?modulo=par3/controle/pendencia&acao=A&inuid=2979

SIMEC PAR CATIA PEREIRA AIRES DE ALENCAR

RESTRIÇÃO: ID Obras2: 25074 - PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA BAIRRO VILA AMORIM 004

- * Considerando os recursos financeiros repassados pelo FNDE, o percentual físico executado da(s) obra(s) e o saldo bancário, verificou-se desequilíbrio físico-financeiro no processo 23400000437201288, que contempla a(s) obra(s) 25081, 25074, 25073, 25076, 25077, 25075, 25080, 25078, 25079.
- * Considerando os recursos financeiros repassados pelo FNDE, o percentual físico executado da(s) obra(s) e o saldo bancário, verificou-se desequilíbrio físico-financeiro no processo 23400000437201288, que contempla a(s) obra(s) 25081, 25074, 25073, 25076, 25077, 25075, 25080, 25078, 25079.
- * Pilares executados em desconformidade com o projeto. Os pilares não blocos: Pedagógicos, Administrativo e Serviço possuem alteração no sistema de ferragem, ou seja existem oito ferros incluindo bitolas diferentes, sendo que os arranques estão com seis barras, com isso a armadura dos pilares não estão amarrados com a armadura de arranque. Tipo de risco: Nota-se que existem pilares, principalmente no bloco administrativo, que os ferros de arranque apresentam dobras, maneira que foge dos padrões do projeto.
- * Pilares executados em desconformidade com o projeto. Em alguns pilares a bitola dos vergalhões internos está menor que a bitola dos vergalhões externos, como por exemplo P11 e P145 que o projeto determina bitola dim 12,5 para todos os vergalhões e só os de canto de essa dimensão. Tipo de risco: A diminuição área da seção da armadura pode fazer o pilar não resistir aos esforços solicitantes para os quais foi dimensionado e entrar em colapso.
- * Em decorrência do monitoramento realizado por meio do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle do Ministério da Educação (Simec) e de supervisão realizada por empresa contratada pelo FNDE, verificamos que existe uma grande divergência entre o percentual de execução da obra informado em vistoria pelo fiscal do estado responsável pela obra (0,00%) e o da empresa de supervisão (10,55%).

RESTRIÇÃO: ID Obras2: 25080 - PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA BAIRRO RIBEIRÃO 005

- * Considerando os recursos financeiros repassados pelo FNDE, o percentual físico executado da(s) obra(s) e o saldo bancário, verificou-se desequilíbrio físico-financeiro no processo 23400000437201288, que contempla a(s) obra(s) 25081, 25074, 25073, 25076, 25077, 25075, 25080, 25078, 25079.
- * Considerando os recursos financeiros repassados pelo FNDE, o percentual físico executado da(s) obra(s) e o saldo bancário, verificou-se desequilíbrio físico-financeiro no processo 23400000437201288, que contempla a(s) obra(s) 25081, 25074, 25073, 25076, 25077, 25075, 25080, 25078, 25079.
- * Pilares executados em desconformidade com o projeto. Dimensões diferentes as do projeto. Tipo de risco: Erros nos dimensionamentos dos pilares. Existem pontos críticos sujeito a colapso quando for inserida a laje e/ou cobertura.
- * Vigas executadas em desconformidade com o projeto. Espaçamento dos estribos em desacordo com o projeto e as vigas estão invertidas. Existência de vigas com acumulo de ferro em parte da sessão e emendas no meio da viga, maneira que contradiz a segurança. Tipo de risco: O método construtivo da Superestrutura está visivelmente em desacordo com a maneira determinada pelo memoria descritivo da obra. Existem locais críticos sujeito a colapso da estrutura quanto for inserida a laje ou a cobertura. Falha na concretagem, beiral apoiados sobre estroncas e fora de alinhamento, vigas trincadas e mal concretadas, estribos danificados, são itens que mais se observa ao caminhar pela obra. Todo esse conjunto de moldagem da estrutura da obra compromete a segurança dos usuários.
- * Pilares executados em desconformidade com o projeto. Os pilares das paredes foram concretados usando a alvenaria como forma, deixando os pilares com a mesma largura do tijolo, 9 cm, enquanto o projeto determina 14 cm de largura para esses pilares. Tipo de risco: A diminuição da dimensão dos pilares e, consequentemente, da área da seção de concreto pode fazê-los não resistir aos esforços para os quais foram dimensionados e entra em colapso.
- * Vigas executadas em desconformidade com o projeto. As vigas das paredes foram concretadas usando a alvenaria como forma de fundo, deixando as vigas com a mesma largura do tijolo, 9 cm, enquanto o projeto determina 12 e 14 cm de largura para essas vigas. Tipo de risco: A diminuição da dimensão das vigas e, consequentemente, da área da seção de concreto pode fazê-las não resistir aos esforços para os quais foram dimensionados e entra em colapso.
- * Vigas executadas em desconformidade com o projeto. As vigas de toda a creche foram executadas abaixo das lajes. O projeto determina que as vigas sejam invertidas, sobre o nível das lajes. Tipo de risco: A diminuição da dimensão das vigas e, consequentemente, da área da seção de concreto pode fazê-las não resistir aos esforços para os quais foram dimensionadas e entra em colapso.

SIMEC - Sistema Integrado de M... Nova guia

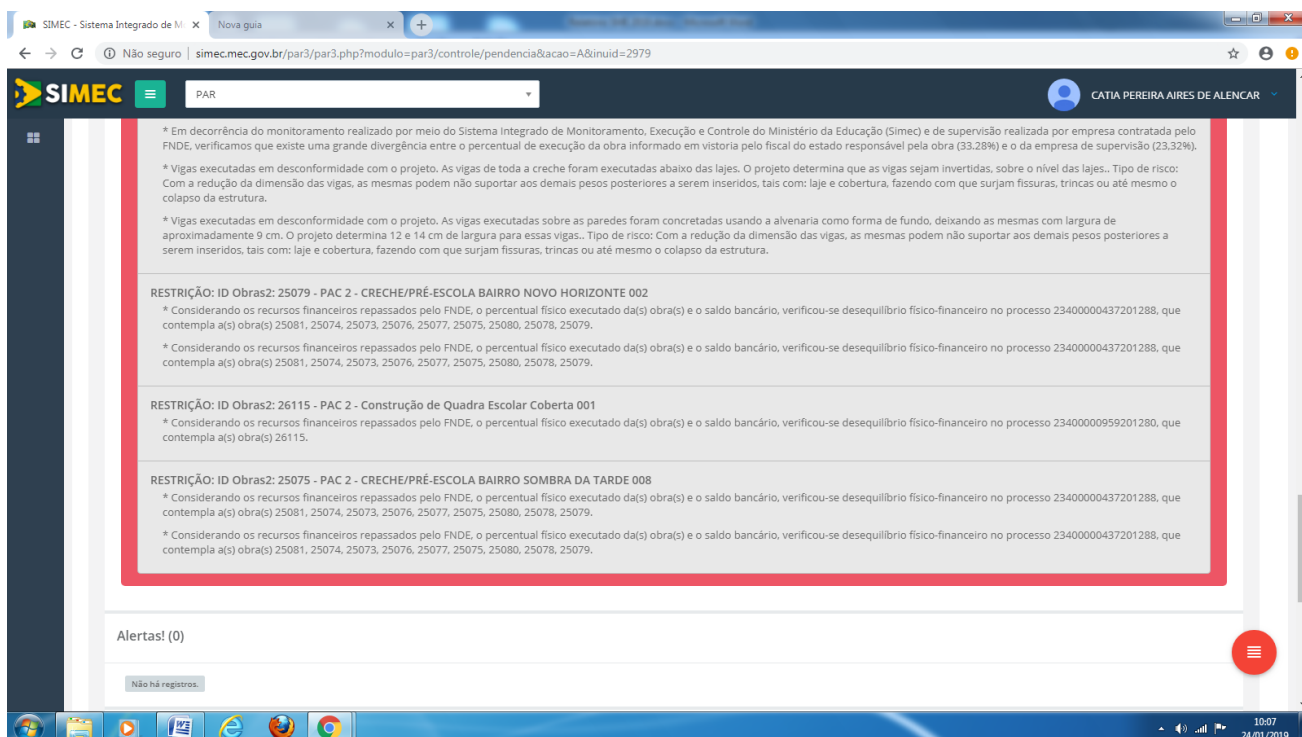
← → ↻ Não seguro | simec.mec.gov.br/par3/par3.php?modulo=par3/controle/pendencia&acao=A&inuid=2979

SIMEC PAR CATIA PEREIRA AIRES DE ALENCAR

- * Vigas executadas em desconformidade com o projeto. As vigas de toda a creche foram executadas abaixo das lajes. O projeto determina que as vigas sejam invertidas, sobre o nível das lajes. Tipo de risco: A diminuição da dimensão das vigas e, consequentemente, da área da seção de concreto pode fazê-las não resistir aos esforços para os quais foram dimensionadas e entra em colapso.
- * Pilares executados em desconformidade com o projeto. Os pilares estão com dimensões inferiores ao determinado em projeto, estado os mesmos moldados junto a parede. Tipo de risco: Não há um novo projeto das alterações, no entanto, a estrutura continua em risco.
- * Pilares executados em desconformidade com o projeto. Os pilares estão com dimensões inferiores ao determinado em projeto, estado os mesmos moldados junto a parede. Tipo de risco: Possa ser que a estrutura não tenha um novo cálculo.
- * Fundações executadas em desconformidade com o projeto
- * Pilares executados em desconformidade com o projeto. Pilares moldados na alvenaria, com dimensão inferior (10x30cm) ao de projeto (15x30cm). Tipo de risco: Dimensão dos pilares inferior ao especificado em projeto. O recobrimento das ferragens abaixo do especificado pela Norma e oxidação da armadura em estágio avançado.
- * Vigas executadas em desconformidade com o projeto. Espaçamento dos estribos em desacordo com o projeto e as vigas estão invertidas. Existência de vigas com acumulo de ferro em parte da sessão e emendas no meio da viga, maneira que contradiz a segurança. Tipo de risco: Erros nas confecções/concretagem das vigas, com estribos danificados e espaçamento diferenciados do projeto. Existem pontos críticos sujeito a colapso quando for inserida a laje e/ou cobertura.
- * Vigas executadas em desconformidade com o projeto. Estribos com espaçamentos em desacordo com o projeto e as vigas estão invertidas. Vigas com quantidade excessiva de ferro, inviável para a concretagem, emendas no meio da viga, maneira que contradiz a segurança. Tipo de risco: A maneira executada estar em desacordo com o projeto da obra, no qual foi concretado parte da viga. Existem locais sujeito a ruptura da estrutura quanto submetido ao peso da laje e cobertura. Foi observado falha na concretagem e vigas fora de alinhamento, com trincas, mal concretadas e estribos danificados. Todo esse conjunto de moldagem da estrutura põe em risco a segurança dos usuários.
- * Em decorrência do monitoramento realizado por meio do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle do Ministério da Educação (Simec) e de supervisão realizada por empresa contratada pelo FNDE, verificamos que existe uma grande divergência entre o percentual de execução da obra informado em vistoria pelo fiscal do estado responsável pela obra (0,00%) e o da empresa de supervisão (17,03%).
- * Em decorrência do monitoramento realizado por meio do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle do Ministério da Educação (Simec) e de supervisão realizada por empresa contratada pelo FNDE, verificamos que existe uma grande divergência entre o percentual de execução da obra informado em vistoria pelo fiscal do estado responsável pela obra (33,28%) e o da empresa de supervisão (23,32%).
- * Vigas executadas em desconformidade com o projeto. As vigas de toda a creche foram executadas abaixo das lajes. O projeto determina que as vigas sejam invertidas, sobre o nível das lajes. Tipo de risco: Com a redução da dimensão das vigas, as mesmas podem não suportar aos demais pesos posteriores a serem inseridos, tais com: laje e cobertura, fazendo com que surjam fissuras, trincas ou até mesmo o colapso da estrutura.
- * Vigas executadas em desconformidade com o projeto. As vigas executadas sobre as paredes foram concretadas usando a alvenaria como forma de fundo, deixando as mesmas com largura de aproximadamente 9 cm. O projeto determina 12 e 14 cm de largura para essas vigas. Tipo de risco: Com a redução da dimensão das vigas, as mesmas podem não suportar aos demais pesos posteriores a serem inseridos, tais com: laje e cobertura, fazendo com que surjam fissuras, trincas ou até mesmo o colapso da estrutura.

RESTRIÇÃO: ID Obras2: 25079 - PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA BAIRRO NOVO HORIZONTE 002

- * Considerando os recursos financeiros repassados pelo FNDE, o percentual físico executado da(s) obra(s) e o saldo bancário, verificou-se desequilíbrio físico-financeiro no processo 23400000437201288, que contempla a(s) obra(s) 25081, 25074, 25073, 25076, 25077, 25075, 25080, 25078, 25079.
- * Considerando os recursos financeiros repassados pelo FNDE, o percentual físico executado da(s) obra(s) e o saldo bancário, verificou-se desequilíbrio físico-financeiro no processo 23400000437201288, que contempla a(s) obra(s) 25081, 25074, 25073, 25076, 25077, 25075, 25080, 25078, 25079.



11. Atualização cadastral do sistema do PDDE Interativo - Monitoramento dos programas vinculados às escolas via PDDE Interativo

Monitoramento do sistema do PDDE Interativo:

- ✓ Acompanhamento da implementação e execução das ações dos programas constantes na Plataforma do PDDE Interativo, disponibilizando as orientações e o auxílio necessário para uma concretização exitosa dessas políticas;
- ✓ Atualização e liberação de senhas e cadastros dos gestores escolares;
- ✓ Gerenciamento de perfis nos programas Novo Mais Educação e Mais Alfabetização;
- ✓ Cadastramento dos livros didáticos das escolas da rede;
- ✓ Solicitação de livros didáticos para reserva técnica, visando o suprimento das escolas da rede;
- ✓ Validação e encaminhamento ao MEC do Plano de Ação das escolas contempladas com o Programa Educação Conectada, conforme cronograma:

ESCOLAS ADIDAS AO PROGRAMA EDUCAÇÃO CONECTADA			
Escola	Diretor	Data/adesão	
Escola Municipal Luiz de Freitas Lima	Lucinéia Araújo Vieira	18/04/18	Enviada ao MEC
Escola Municipal Dr. Abílio Farias	Robério Marcelo da Silva	18/04/18	Enviada ao MEC
Escola Municipal de 1º Grau do Povoado de Baraúna	Nadja Sueli Araújo de Souza	18/04/18	Enviada ao MEC
Escola Municipal Adroaldo Fernandes Moraes	Joeline Caires Soares	18/04/18	Enviada ao MEC
Escola Municipal Antônio Machado	Irailma da Silva Moura	18/04/18	Enviada ao MEC
Escola Municipal Santa Luzia – Rio de Pedras	Glécio Pereira dos Santos	18/04/18	Enviada ao MEC

- ✓ Validação e encaminhamento ao MEC do Plano de Ação das escolas contempladas com o Programa Escola Acessível;
- ✓ Realização de reuniões mensais com os membros do Comitê do PDDE Interativo, do município, para planejamento, organização e integração das ações previstas nas atribuições deste Comitê em relação aos programas vinculados a esse sistema;
- ✓ Acompanhamento da execução financeira dos recursos do PDDE nas escolas do município, em parceria com a COPE – Coordenação de Programas Especiais do Estado da Bahia;

12. Adesão ao Programa Formação pela Escola para formação e conhecimento dos programas do FNDE, com especificação e dados dos cursos realizados com gestores e secretários escolares, técnicos da SME e Conselheiros dos diversos Conselhos da Educação etc

Considerando a necessidade de qualificação da atuação dos cidadãos, dos agentes e parceiros envolvidos na execução, monitoramento, avaliação, prestação de contas dos programas e ações educacionais, o município de Barreiras realizou a adesão ao Programa Formação pela Escola, com o objetivo de propiciar uma capacitação à distância que promova a construção do conhecimento e fortalecimento do controle social em relação às ações desenvolvidas na implementação dos programas vinculados e financiados pelo FNDE.

Nesse sentido, foi de extrema relevância a realização dos cursos oferecidos pelo Programa, uma vez que permitiram a reflexão, participação cidadã, consciência crítica e atuação efetiva no exercício do controle social, promovendo a melhoria da qualidade da gestão e transparência na aplicação dos recursos públicos da Educação Básica.

Público participante: Cidadãos que exercem funções de gestão, execução, monitoramento, prestação de contas e controle social de recursos orçamentários dos programas e ações financiados pelo FNDE:

- ✓ profissionais de educação da rede pública de ensino (diretores, vice-diretores e secretários escolares),
- ✓ técnicos da Secretaria Municipal de Educação,
- ✓ membros do comitê local do PAR – Plano de Ações Articuladas,
- ✓ membros do Conselho Municipal de Educação, Conselho de Alimentação Escolar – CAE; Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundeb – CACS/Fundeb),
- ✓ integrantes do Sindicato APLB e SINPROF.

QUANDO/ MÊS	AÇÃO DESENVOLVIDA	DESCRIÇÃO	RESULTADOS
Fevereiro	Renovação da adesão ao Programa Formação pela Escola 2018 Participação na formação da tutoria do Programa Formação pela Escola	Formação para conhecimento dos Programas do FNDE, dispondo de informações sobre as políticas públicas na área da educação executadas pelo governo federal, o financiamento dessas políticas e o papel do FNDE no apoio a sua efetivação.	Elevação do desempenho dos programas e ações do FNDE, contribuindo diretamente para a melhoria da qualidade do ensino e do índice de Desenvolvimento da Educação – IDEB. Formação para o aperfeiçoamento do tutor do FPE na rede municipal
Março/ Abril	Continuidade da implementação do Programa Formação pela Escola na rede municipal Realização do I Encontro Presencial do curso PLi – Programas do Livro Didático Realização do II Encontro Presencial e finalização do curso PLi – Programas do Livro	Oferecimento dos cursos de formação, por módulo. Aborda os Programas vigentes do Livro Didático, ampliando o acesso às informações sobre os recursos disponíveis para esta política pública, no fortalecimento da gestão democrática da escola pública. Avaliação dos cursistas, fechamento das turmas, elaboração e envio do relatório final	Integração de uma rede de cidadãos que têm importante papel na gestão, no monitoramento e controle social dos recursos públicos destinados à educação. Efetivação do curso PLi com 80 cursistas matriculados Aprovação de 90% dos cursistas matriculados
Maio/ Junho	Início do curso FUNDEB e realização do I	Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos	Efetivação do curso FUNDEB

	<p>Encontro Presencial</p> <p>Realização do II Encontro Presencial e finalização do curso FUNDEB</p>	<p>Profissionais da Educação é um fundo especial, de natureza contábil e de âmbito estadual (um fundo por estado e Distrito Federal, num total de vinte e sete fundos), formado, na quase totalidade, por recursos provenientes dos impostos e transferências dos estados, Distrito Federal e municípios, vinculados à educação por força do disposto no art. 212 da Constituição Federal</p> <p>Avaliação dos cursistas, fechamento das turmas, elaboração e envio do relatório final.</p>	<p>com 80 cursistas matriculados</p> <p>Aprovação de mais 90% dos cursistas matriculados</p>
<p>Julho/ Agosto</p>	<p>Início do curso PTE – Programas do Transporte Escolar e realização do I Encontro Presencial</p> <p>Realização do II Encontro Presencial e finalização do curso PTE</p>	<p>Aborda toda Política de Transporte Escolar, com ênfase ao PNATE-Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar e ao Caminho da Escola</p> <p>Avaliação dos cursistas, fechamento das turmas, elaboração e envio do relatório final.</p>	<p>Efetivação do curso PTE com 78 cursistas matriculados</p> <p>Aprovação de 88% dos cursistas matriculados</p>
<p>Setembro/ Outubro</p>	<p>Início do curso CSC – Controle Social para Conselheiros e realização do I Encontro Presencial</p> <p>Realização do II Encontro Presencial e finalização do curso CSC</p>	<p>Aborda o tema acompanhamento e controle social em relação às políticas públicas educacionais. Trata diretamente de questões relacionadas com o exercício da cidadania.</p> <p>Avaliação dos cursistas, fechamento das turmas, elaboração e envio do relatório final.</p>	<p>Efetivação do curso CSC com 79 cursistas matriculados</p> <p>Aprovação de 86% dos cursistas matriculados</p>
<p>Novembro /</p>	<p>Início do curso SIOPE – Sistema de Informações sobre</p>	<p>É uma ferramenta eletrônica instituída para coleta, processamento, disseminação e</p>	<p>Efetivação do curso SIOPE com 78 cursistas matriculados</p>

Dezembro	<p>Orçamentos Públicos em Educação e realização do I Encontro Presencial</p> <p>Realização do II Encontro Presencial e finalização do curso SIOPE</p> <p>Conclusão dos cursos do FPE para os cursistas adidos em 2017 e emissão dos certificados</p>	<p>acesso público às informações referentes aos orçamentos de educação da União, dos estados, do Distrito Federal e dos municípios, sem prejuízo das atribuições próprias dos Poderes Legislativos e dos Tribunais de Contas.</p> <p>Avaliação dos cursistas, fechamento das turmas, elaboração e envio do relatório final.</p>	<p>Aprovação de 88% dos cursistas matriculados</p> <p>Cursistas certificados pelo município</p>
----------	--	---	---

Fotos:











COORDENAÇÃO DE PROGRAMAS INSTITUCIONAIS 2018

A Coordenadora de Programas Institucionais é responsável pela:

- **Adesão,**
- **Acompanhamento do monitoramento de sistema,**
- **Elaboração do perfil e análise de currículo dos atores de cada Programa**
- **Formação, atendimento e suporte dos profissionais atores dos programas,**
- **Promoção, organização e divulgação dos eventos relativos aos Programas junto a DIRCOM**
- **Prospecção das viagens formativas das Coordenadoras responsáveis diretas por Programas específicos**
- **Relação direta com a Diretoria de Gestão acerca da necessidade do vínculo e/ou dispensa de contratos de profissionais atores dos Programas**
- **Relação direta com a Coordenação Financeira Contábil nas condicionalidades de utilização de verbas de cada Programa**
- **Responsável pela informação junto a Diretoria de Alimentação Escolar sobre períodos de concessão e/ou interrupção do fornecimento de alimentação do PNME**
- **Coordenadora do PMALFA, atuando no monitoramento e assistência ao Programa, com informações pontuais junto a Diretoria Pedagógica com fins de intervenções direta junto aos atores do Programa nas Escolas com classes de alfabetização (1º e 2º anos)**

Durante o ano de 2018 foram realizados estudos de viabilidade para a adesão dos seguintes Programas:

- **Programa Novo Mais Educação**
- **Programa Mais Alfabetização- PMALFA**
- **Programa Presença/Bolsa família na Educação (a partir de novembro vinculado ao Gabinete da Secretária de Educação) – Relatório enviado separadamente**
- **Programa Despertar – Relatório enviado separadamente (solicitado junto ao setor de transporte)**
- **Programa Formação pela Escola – Técnica vinculada a outras ações junto ao Gabinete - (Relatório enviado separadamente)**

Outras atribuições durante o ano 2018:

- **Coordenação dos Desfiles Cívicos das escolas de Bairros das Escolas**
- **Coordenação do Natal dos Correios junto às Escolas contempladas**
- **Responsável direta pelo processo da Eleição de Gestores Biênio 2019/2020: período de 5 de novembro a 17 de dezembro (material em <http://emidebarreiras.blogspot.com/#>)**

Alguns links de reportagens referente a Coordenação de Programas Institucionais

- <https://barreiras.ba.gov.br/professores-municipais-iniciam-curso-de-formacao-do-pnaic-2018/>
- <https://barreiras.ba.gov.br/barreiras-programa-despertar-compartilha-resultado-dos-trabalhos-realizados-nas-escolas-do-campo/>
- <https://barreiras.ba.gov.br/prefeitura-de-barreiras-abre-processo-seletivo-simplificado-de-monitores-para-atuarem-no-programa-mais-alfabetizacao-na-rede-municipal-de-ensino/>
- <https://barreiras.ba.gov.br/prefeitura-de-barreiras-divulga-local-e-horario-de-prova-do-processo-seletivo-do-programa-mais-alfabetizacao/>
- <https://barreiras.ba.gov.br/educacao-coordenadoras-de-barreiras-participam-de-reuniao-regional-do-nucleo-do-programa-despertar/>
- <https://barreiras.ba.gov.br/barreiras-participa-da-formacao-presencial-do-mais-alfabetizacao-em-salvador/>
- <https://barreiras.ba.gov.br/mostra-de-experiencias-realizadas-nas-escolas-marca-encerramento-dos-programas-mais-educacao-e-despertar-em-2018/>
- <https://barreiras.ba.gov.br/eleicao-de-diretores-2018-capacitacao-avaliacao-e-plano-de-gestao-fazem-parte-da-programacao-para-nova-gestao-escolar-em-barreiras/>

EQUIPE DA COORDENAÇÃO DE PROGRAMAS INSTITUCIONAIS

FUNÇÃO DO SERVIDOR	NOME	CARGA HORÁRIA
Coordenadora de Programas Institucionais	Leise Farias Araújo	40 horas
Coordenadora do Projeto Presença	Neuraci Rosalina da Silva	Atualmente vinculada ao Gabinete
Coordenadora Formação pela Escola	Acielle Freitas	20 horas (Cumprimento no turno da manhã)
Coordenadora do Programa Novo Mais Educação	Olivia Sampaio	20 horas (Cumprimento nas quintas e sextas)
Coordenadora do Programa Despertar	Iliége Maria Viana de Souza	20 horas (Cumprimento nas terças e quintas e sextas)
Coordenadora do Programa Alfabetização na Idade Certa PNAIC	Leise Farias Araújo	Finalizou em 31 de agosto de 2017
Coordenadora do Programa Escola do Adolescente PEA	Leise Farias Araújo	
Coordenadora do Programa Mais Alfabetização PMALFA	Leise Farias Araújo	
Secretária	Catiuscia D.M. G. França	20 horas (Cumprimento no turno da tarde)

Observação: Cada Programa conta com uma coordenadora que possui uma rotina diferenciada, atendendo as peculiaridades.

Leise Farias Araújo

Coordenadora de Programa Institucionais

Portaria nº 562/2017

educoorgeral@barreiras.ba.gov

PROGRAMA NOVO MAIS EDUCAÇÃO

Coordenadoras Responsáveis: Olívia Sampaio

Quando/Mês	Ação desenvolvida	Resultado(s)	Problemas encontrados
Abril	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Reunião para apresentação do Programa Novo Mais Educação aos gestores e articuladores. ➤ Orientação aos articuladores para assumirem seu papel na escola; ➤ Orientação para construção do Plano de Ação da escola. ➤ Orientação de uso do repasse. ➤ Verificação das adequações para execução do PNME; ➤ Formação continuada para articuladores; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Reunião proveitosa e objetivos alcançados. ➤ 100% de frequência nas formações realizadas; ➤ Percepção da aplicação das sugestões dadas nas formações; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Algumas escolas não receberam recursos do FNDE para executarem o Programa; ➤
Maio	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Recebimento dos Planos de Ação dos articuladores, análise e devolutiva. ➤ Integração das ações do PNME com o PDDE Interativo e PPP da escola; ➤ Orientação e apoio ao cadastramento dos atores do PNME no Caed e SISPACTO. ➤ Atendimento individualizado às escolas; ➤ Visita de acompanhamento às unidades escolares; ➤ Entrega dos diários e orientações de uso. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 100% das escolas cumpriram os prazos. ➤ Melhores resultados; ➤ ➤ 100% das escolas cumpriram o prazo; ➤ Dúvidas sanadas e auxílio na resolução dos problemas e dificuldades enfrentados em cada escola. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ A maioria das escolas não tem acesso a internet. ➤ Foram realizadas poucas visitas as escolas devido a carga horária ser insuficiente para atender a demanda. ➤

De maio a dezembro	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Alimentação e monitoramento do sistema; ➤ Visitas às escolas, 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Todas as informações solicitadas foram fornecidas/ inseridas no sistema. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ A internet da secretaria oscila muito e dificulta o trabalho.
Junho	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Realização de formação continuada para os articuladores do PNME. ➤ 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Os articuladores aproveitaram a formação e multiplicaram nas escolas para os mediadores e facilitadores. ➤ Professores do ensino regular agradecem, elogiam o trabalho realizado e sinalizam a melhoria dos resultados dos alunos; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Não houve.
Junho/julho	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Orientação e apoio às aplicações das avaliações diagnósticas propostas pelo Caed. ➤ Lançamento das marcações das avaliações diagnósticas no sistema. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Percebemos melhor as dificuldades dos alunos e redimensionamos as ações para saná-las. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Algumas escolas não tinham recursos para reprodução das avaliações, mas a secretaria forneceu.
Agosto	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Intensificamos as visitas às escolas; ➤ Preparação do pelotão para o desfile cívico. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dúvidas sanadas e auxílio na resolução dos problemas e dificuldades 	

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Acompanhamento do desfile cívico nas comunidades; 	enfrentados em cada escola.	Não houve.
Setembro	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Participação de Mostra das atividades do PNME nas escolas; ➤ Participação do PNME no desfile cívico – 7 de Setembro nas comunidades e avenida; ➤ Orientação para interpretação dos resultados na devolutiva das avaliações pelo Caed. ➤ Coleta de dados dos atores do PNME para cadastramento no SISPACTO; ➤ Lançamento dos resultados das Avaliações no Caed; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Conhecemos os resultados alcançados através do PNME; ➤ Identificamos os descritores que necessitam de mais atenção e contemplá-los no planejamento. 	Não houve.
Outubro	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Participação de eventos do PNME nas escolas, ➤ Formação continuada para mediadores da aprendizagem e articuladores pedagógicos; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Conhecer os resultados alcançados através do PNME; ➤ Perceber e comparar a evolução dos alunos entre a 1ª e 2ª etapa das avaliações diagnósticas; ➤ Atores preparados para sanarem as dificuldades dos alunos e melhorar o resultado da II etapa das avaliações propostas pelo Caed. 	Não houve.
Novembro	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Reunião para orientação ao preenchimento do diário de classe virtual (Caed) e conclusão das atividades do PNME em 2018. ➤ Realização da etapa II de Avaliações propostas pelo Caed; 		Não houve.
Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Acompanhamento e orientação para encerramento do programa nas escolas; ➤ Seminário de experiência do PNME 2018; ➤ Confraternização da equipe; 		Não houve.

PROGRAMA PACTO/PNAIC

Coordenadora Responsável: Leise Farias Araújo

Quando/Mês	Ação desenvolvida	Resultado(s)	Problemas encontrados
Janeiro a março	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Finalização de visitas ➤ Produção de relatório (em anexo) ➤ Monitoramento e envio dos resultados 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Avaliação positiva pelos professores que participaram da Formação ➤ Percepção da aplicação das sugestões dadas nas formações; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prazo curto para execução do Programa ➤ Inconsistência no SIMEC
Setembro	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Seminário final (documento anexo) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Não houve participação do Município de Barreiras 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Não liberação de diárias e passagens)

PROGRAMA MAIS ALFABETIZAÇÃO
Coordenadora Responsável: Leise Farias Araújo

Quando/Mês	Ação desenvolvida	Resultado(s)	Problemas encontrados
Janeiro	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adesão do programa ➤ Leituras para apropriação 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adesão de 75% da rede (Classes de 1º e 2º ano do fundamental I) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Algumas escolas sofreram prejuízo devido aumento de turmas e reordenamento da rede (número calculado a partir do censo 2017) ➤ Inconsistência no Sistema
Fevereiro	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apresentação em linhas gerais aos gestoras na semana pedagógica ➤ Reunião com gestoras e equipe pedagógica ➤ Orientação sobre o sistemas ➤ Elaboração de tutoriais para suporte 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Acesso ao sistema (liberação dos pop- pops) ➤ Cadastramento de todos os atores envolvidos no Programa (alunos, professores, coordenadores) ➤ Opção de todas as escolas adidas em possuir o assistente nas classes de alfabetização 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Inconsistência no Sistema ➤ Dificuldade de acesso ao Sistema ➤ Trabalho realizado fora do expediente devido alto fluxo

			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rastreamento do código do INEP de alunos transferidos de outra cidade
Março	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Lançamento do edital ➤ (Diário oficial 2704) para seleção do assistente de alfabetização ➤ Realização de inscrições dos assistentes ➤ Divulgação da seleção junto a DIRCOM e Tv Oeste ➤ Orçamento com AIM e Gráfica Irmãos Ribeiro para reprodução das provas e cartões resposta. ➤ Organização das equipes para aplicação das provas ➤ Organização das equipes para correção das provas 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cumprimento da condicionalidade e legalidade do Programa 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Problema no cumprimento dos prazos acordados ➤ Falta de transporte para a coordenadora ➤ Falta de pessoal para suporte na realização das inscrições
Abril	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Informes, orientações e atendimento para downloads e impressão da prova diagnóstica para gestores e coordenadores ➤ Orientação dos professores sobre o lançamento das respostas das provas diagnósticas aplicadas em sua página virtual 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Downloads realizados na SMECEL na Coordenação ➤ Impressão das avaliações diagnósticas de escolas na SMECEL provas mediante autorização em casos específicos ➤ Suporte diferenciado para as escolas do Campo (falta de internet) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Falta de material pelas escolas ➤ Problema com caixa escolar (nova eleição e ata registrada) ➤ Ligações da Coordenação cobrando dos atores responsáveis o lançamento das provas no sistema e relembrando prazos. (já informados via ofício) ➤ Mais de trezentos candidatos

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organização da logística para aplicação da prova para seleção de assistentes de alfabetização (local, segurança, limpeza, afixação de listas, outros) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Avaliações lançadas no sistema ➤ Aplicação da Prova para seleção de assistentes de alfabetização no Colégio Polivalente Alexandre Leal Costa 	<p>inscritos para seleção dos assistentes</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Atraso de pessoas escaladas para o trabalho no dia da seleção ➤ Falta de transporte
Maio	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Divulgação do resultado em http://emidebarreiras.blogspot.com/ ➤ Atendimento, lotação e encaminhamento dos assistentes para as escolas ➤ Solicitação de Reunião (via ofício) com a equipe pedagógica para orientação dos trabalhos dos assistentes nas classes de alfabetização. ➤ Orientação para utilização da página virtual do assistente 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Início do trabalho do assistentes nas classes de alfabetização das escolas ➤ Programa em funcionamento com todos os atores 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Desistência de assistentes ➤ Equipe pedagógica envolvida em outras demandas ➤ A intervenção pedagógica não foi realizada
Junho	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Socialização dos resultados do Programa com a equipe pedagógica ➤ Algumas orientações de intervenções pedagógicas a partir dos resultados ➤ (Planos impressos e orientações) ➤ Disponibilização da página e senha da Coordenadora do programa para a equipe pedagógica em caráter 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Projeção para o Programa alinhar ações do pedagógico 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dificuldade para reunir a equipe pedagógica

	consultivo com fins de planejamento de intervenção durante as visitas nas escolas		
Julho	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Monitoramento de sistemas e atendimentos sobre questões interpessoais e valor de bolsas insuficiente ➤ Solicitação de divulgação de listas reserva d e assistentes selecionados 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Remanejamento de assistentes para as escolas 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Desistência de muitos assistentes ➤ Valor muito baixo da bolsa do assistente
Agosto	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ofícios, Informes, orientações e atendimento para downloads e impressão da prova intermediária ➤ Orientação da utilização da verba junto a coordenação do PDDE 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Downloads realizados na SMECEL na Coordenação ➤ Impressão das avaliações INTERMEDIÁRIAS de escolas na SMECEL provas mediante autorização em casos específicos ➤ Suporte diferenciado para as escolas do Campo (falta de internet) ➤ Avaliações lançadas no sistema com êxito 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Custo elevado de impressão para as escolas (recurso baixo do Programa)
Setembro	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Participação no I Encontro 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Interação, suporte e esclarecimentos junto ao 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Número muito grande de pessoas e tempo muito curto

	Presencial dos Coordenadores Municipais do PMALFA, do Estado da Bahia promovido por UNDIME – BA e o CONSED, em Salvador	MEC sobre funcionamento do Sistema, inoperância do CAED, prazos curtos.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Viagem cansativa ➤ Diária insuficiente ➤ Outras demandas da Coordenadora
Outubro	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Informes ao pedagógico sobre os resultados da prova intermediária com vistas a intervenção pedagógica 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Acesso livre dos resultados na página da Coordenadora do Programa 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Excessos de atendimentos ➤ Espaço não propício para estudos ➤ Coordenadora com suporte técnico insuficiente para a demanda
Novembro	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ofícios, Informes, orientações e atendimento para downloads e impressão da prova SOMATIVA ➤ Acompanhamento, disponibilização de recibo do FNDE junto a coordenação do PDDE e Gestores 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Downloads realizados na SMECEL na Coordenação ➤ Impressão das avaliações SOMATIVAS de escolas na SMECEL provas mediante autorização em casos 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Custo elevado de impressão para as escolas (recurso baixo do Programa) ➤ Prazo curto ➤ CAED não divulgou o resultado

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atendimento a todos os atores do Programa na EMI durante dois dias para solucionar dúvidas sobre o sistema e atualizar sua página 	<p>específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Suporte diferenciado para as escolas do Campo (falta de internet) ➤ Avaliações lançadas no sistema com êxito 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Outras demandas da Coordenadora
Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Renovação da adesão PMALFA 2019, levando em consideração o novo reordenamento da rede 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adesão realizado no prazo 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Algumas escolas com classes de alfabetização não serão atendidas pelo Programa por conta do reordenamento



2019

DIRETORIA DE GESTÃO ESCOLAR

INSERIR QUADRO DE ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO NA SEDE E NO CAMPO

Relatório de Contratos de Alugueis de Imóveis que fazem parte da SMECEL

Período de consulta: Ano 2017 e 2018

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, por não possuir todos os prédios de propriedade do Município, tem por necessidade firmar contratos de alugueis com pessoas físicas e jurídicas, com o intuito de atender as demandas por Unidades Escolares e imóveis para instalar instituições ligadas a secretaria, como: o Museu Municipal, o Depósito da Merenda, o Palácio das Artes, o Centro Cultural e a Escola de Informática.

A tabela abaixo apresentam o nome das Unidades Escolares e outros imóveis pertencentes a esta secretaria que são alugados, com os respectivos endereços, a situação do contrato, o termo aditivo correspondente, o valor mensal do aluguel, e o período de vigência desses contratos.

9	CENTRO DE APRENDIZAGEM PAULO MACHADO	VILA RICA	ALUGADA	029-A/2017	1º	R\$ 6.600,00	05/05/2018 A 05/05/2019
13	ESCOLA MUNICIPAL ALBERTO AMORIM	RUA ITAPEMIRIM, 180, VILA AMORIM	ALUGADA	0230/2018		R\$ 3.500,00	24/09/2018 A 24/09/2019
14	ESCOLA MUNICIPAL ALCYVANDO LIGOURI DA LUZ I	RUA ALBERTO COIMBRA, 703, SANDRA REGINA	ALUGADA	186/2017	1º	R\$ 4.000,00	18/10/2018 A 18/10/2019
16	ESCOLA MUNICIPAL ANJO QUERUBIM	RUA PRUDENTE DE MORAES, S/N, SANTA LUZIA	ALUGADA	029-B/2017	1º	R\$ 3.850,00	05/05/2018 A 05/05/2019
17	ESCOLA MUNICIPAL ANTÔNIA MATOS DE OLIVEIRA	AV. JOSÉ BONIFÁCIO, 1315, JK	ALUGADA	038/2017	1º	R\$ 5.500,00	19/05/2018 A 19/05/2019
28	ESCOLA MUNICIPAL JOÃO CRISÓSTOMO FIGUEIREDO	AV. CASTELO BRANCO, S/N, SANTA LUZIA	ALUGADA	029-C/2017	1º	R\$ 4.180,00	05/05/2018 A 05/05/2019
34	ESCOLA MUNICIPAL PRÍNCIPIO DE SABEDORIA	RUA JESUÍNO PAMPLONA, 336, JARDIM OURO BRANCO	ALUGADA	245B/2018		R\$ 3.850,00	18/10/2018 A 18/10/2019
36	ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA PALMIRA P. FARIAS	RUA CASSIMIRO DE ABREU, 07, VILA NOVA	ALUGADA	99-A/2018		R\$ 1.700,00	02/04/2018 A 02/04/2019
39	ESCOLA MUNICIPAL ROSA DE SARON	AV. CASTELO BRANCO, 1383, LOT ACM	ALUGADA	033/2017	1º	R\$ 2.750,00	16/05/2018 A 16/05/2019
40	ESCOLA MUNICIPAL ROSA DE SARON - ANEXO		ALUGADA	034/2017	1º	R\$ 2.970,00	16/05/2018 A 16/05/2019
42	ESCOLA MUNICIPAL SANTA RAFAELA MARIA	RUA VILA RICA, 36, VILA RICA	ALUGADA	029-I/2017	1º	R\$ 2.100,00	05/05/2018 A 05/05/2019
43	ESCOLA MUNICIPAL SÃO FRANCISCO DE ASSIS	RUA JOÃO PAULO II, S/N, VILA AMORIM	ALUGADA	029-J/2017	1º	R\$ 2.100,00	05/05/2018 A 05/05/2019
44	ESCOLA MUNICIPAL SÃO JOSÉ	PRAÇA JOAQUIM NETO	ALUGADA	029-K/2017	1º	R\$ 3.990,00	05/05/2018 A 05/05/2019
45	ESCOLA MUNICIPAL SÃO PEDRO	BAIRRO SÃO PEDRO	ALUGADA	0236/2018		R\$ 2.090,00	09/10/2018 A 09/10/2019
47	CENTRO SOCIAL VILA NOVA	VILA NOVA	ALUGADA	029-H/2017	1º	R\$ 3.360,00	05/05/2018 A 05/05/2019

1	MUSEU MUNICIPAL	CENTRO	ALUGADO	077-A/2017	1º	2.055,00	03/07/2018 A 03/07/2019
2	ESCOLA DE INFORMÁTICA/ TEATRO	CENTRO	ALUGADO	0262/2018		3.520,00	20/11/2018 A 20/11/2019
3	DÉPÓSITO DA MERENDA	MORADA NOBRE	ALUGADO	029-F/2017	1º	6.300,00	04/05/2018 A 04/05/2019

SETOR DA TECNOLOGIA, INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

O Setor da Tecnologia e Informação da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer é responsável por uma série de funções a serem realizadas mensalmente. Na Secretaria, em seus departamentos e Escolas foram efetuadas inúmeras ações no ano de 2018, no mês de junho foi realizada a segunda etapa da alimentação do Sistema de Apoio e Gestão de Planos de Carreira – SISPCR, faltando apenas finalizar a minuta que está prevista para o início do primeiro semestre do ano de 2019. Dentre os meses de janeiro a novembro foram desenvolvidos o atendimento e apoio diários às necessidades da SMECEL e seus departamentos e escolas que apresentavam déficit de material tecnológico ocasionando o travamento dos processos de trabalho; a visita e atendimento técnico nos setores da Educação e seus departamentos das escolas onde há dificuldades para fazer a limpeza interna dos computadores, bem como a troca de peças, uma vez que é necessário realizar o processo de licitação para a aquisição de materiais de informática, para só então realizar a manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática, onde pode ser visualizado o quantitativo de materiais, demais informações e fotos nos anexos I, II, III e IV; a organização da estrutura computacional dos laboratórios de informática das Escolas Municipais que foram alvos de reformas, bem como as demais, onde mais uma vez, devido à necessidade do processo licitatório, apresentava dificuldades na limpeza interna dos computadores, bem como a troca de peças, estrutura de rede cabeada e sem fio, onde pode ser visualizado o quantitativo de materiais e demais informações nos anexos V; a alimentação do sistemas Conviva Educação e Microsoft Access, com dados gerados pela SMECEL e o Sistema de Apoio e Gestão de Planos de Carreira – SISPCR, onde a atual Gestão Municipal está criando e capturando diariamente os dados necessários para uma completa alimentação destes sistemas; o suporte ao Censo Escolar com a organização de estrutura computacional e apoio pessoal; assim realizou-se ações diárias atendendo às demandas para cessar os problemas. No mês de setembro realizou-se a continuação da criação do blog em que serão armazenadas algumas das informações de eventos e acontecimentos gerados pela SMECEL, faltando apenas apresentar o site para a secretária e os demais colaboradores da secretaria.

SEGMENTAÇÃO DE FUNÇÕES

O Setor da Tecnologia e Informação da Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer é responsável por uma série de funções a serem divididas entre os colaboradores presentes no setor. A coordenação da tecnologia e informação é de responsabilidade do

Ricardo de Azevedo Ribeiro, para coordenar as operações, manutenções e segurança dos recursos tecnológicos, da coleta de dados e produção de informações estatísticas no âmbito da SMECEL. Desta forma, irá coordenar a opção dos recursos tecnológicos existentes no Órgão central da SMECEL, promovendo, quando necessário, a orientação dos operadores; orientar os operadores dos recursos na manutenção básica (limpeza e conservação) e receber demandas por manutenção das repartições do Órgão central da SMECEL e requerê-la da repartição responsável; orientar os operadores de TI quanto à segurança, ataques cibernéticos e backups de dados; coordenar as ações das subcoordenadorias sob sua responsabilidade, exigindo-lhes o cumprimento de prazos e metas; disponibilizar relatórios estatísticos produzidos por sua coordenação; elaborar e difundir campanhas do uso adequado de recursos tecnológicos e das vantagens de informações precisas e disponibilizadas no momento adequado; elaborar, em articulação com suas subdiretorias, o Plano de Ação de sua Diretoria; e exercer outras atividades correlatas à sua função. A recarga de toners e cartuchos é função do Itanajá, que irá verificá-los constantemente e caso haja necessidade enviará ao Setor de Cartuchos por meio de ofício, com três vias assinadas pelo Coordenador, para efetuar o serviço. O Agendamento e instalação do data show, telão e caixa de som, é de responsabilidade do Jorge Gil, que fará o agendamento mediante termo de compromisso e dependendo do tipo de evento não há necessidade da pessoa do setor de TI ficar no local, mas caso haja ordem do Coordenador, Subsecretária e/ou Secretária o atendimento será imediato. O atendimento às necessidades da Educação em geral, será de responsabilidade do Itanajá, Jorge Gil, Ricardo, Wittoria e Allan, onde todos os atendimentos de solicitação de serviços como ajustar impressora, dúvidas em programas e ferramentas, instalação de material de informática e outros serão feitos mediante solicitação, sobretudo, independentemente da situação tecnológica da secretaria, os responsáveis ficarão atentos aos problemas diários, viabilizando visitas aos setores para um melhor feedback. A ativação das salas de informática nas escolas do município tem como responsáveis Itanajá, Jorge Gil e Raimundo, e será feita de acordo com cronograma pré-estabelecido seguindo ordem de pedidos das escolas. A manutenção dos computadores das escolas, bem como da rede de internet, são de responsabilidade do Allan e da Wittoria, ambas serão realizadas por meio de contrato para efetuar toda a manutenção preventiva e corretiva em microcomputadores e redes em geral. A copiadora é de responsabilidade do Vandrei, onde todas as cópias e impressões serão geridas pelo mesmo, visando o melhor desempenho da máquina. O recebimento de ofícios exteriores é de responsabilidade da recepção, do Jorge Gil, Itanajá e Ricardo e todos devem orientar os

diretores (as) e demais solicitantes a deixarem os ofícios na recepção para serem protocolados. Já o recebimento de ofícios internos é de responsabilidade do Jorge Gil e Itanajá, que devem se atentar ao assunto e reportar de imediato ao Coordenador para que possa atendê-los rapidamente. E as fanfarras têm como responsáveis Jorge Gil, Itanajá, que para melhorar os trabalhos dentro da SMECEL no período que antecipa o desfile cívico de 7 de setembro, bem como, o concurso de fanfarras, entrarão em acordo para que seja feita uma escala designando a função para uma pessoa por horário, matutino e vespertino. Sendo assim, essa divisão de funções tem por finalidade uma melhor execução dos serviços, visando sempre à segurança e a eficácia do serviço prestado e em caso de maiores problemas, todos devem reportar a situação ao Coordenador para receberem orientações.

ANEXO I

LEVANTAMENTO PATRIMONIAL DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E DE TECNOLOGIA DAS ESCOLAS

ESCOLA	EQUIPAMENTOS	TOMBO
CAIC	HP SATA DVD RW OPTICAL KIT	50424
	IMPRESSORA HP	99218
	CPU	99219
	PROJETOR	99260
	IMPRESSORA LASERJET C/ADAPTADOR DE REDE	42631
	IMPRESSORA LASERJET C/ ADAPTADOR DE REDE	42632
	MICRO COMPUTADOR	45216
	MICRO COMPUTADOR	45217
	COMPUTADOR PENTIUM 4 2,8 C/ MONITOR SANSUNG 15" E ESTABILIZADOR	45785
	TV LG 29	62492
	CPU	62602
	CPU	62604
	MONITOR	62611
	ESTABILIZADOR	62764
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	99220
	MICROFONE	99224
	MICROFONE	99225
	MICROFONE	99226
	TV/ MONITOR 32 LED PHILIPS	99273
CENTRO DE APRENDIZAGEM PAULO MACHADO	IMPRESSORA MULT. LASER MONOCROMATICA M1132 CE847A	84104
	IMPRESSORA MULT. HP DESKJET 2546	83413
	PROJETOR EPSON	98928
	NOTBOOK LENOVO CI3	98931
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	98934
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	98935
CENTRO EDU. INF. JOÃO PAULO II	GABINETE CPU	47128
	GABINETE CPU	47130

	GABINETE CPU	47131
	MONITOR LG 15 LCD W1642S	47780
	IMPRESSORA HP DESKJET MULT. D2050	95966
	IMPRESSORA HP	95969
	IMPRESSORA MULT. HP DESKJET 2546 ADVANTAGE	86196
	TV DE 29 POLEGADAS TELA PLANA	46830
	PROCESSADOR INTEL PENTIUM IV 631 + 3GHZ	47701
	PROCESSADOR INTEL PENTIUM IV 631 + 3GHZ	47705
	PROCESSADOR INTEL PENTIUM IV 631 + 3GHZ	47707
	ESTABILIZADOR MICROSOL NG2	47743
	ESTABILIZADOR MICROSOL NG2	47745
	ESTABILIZADOR MICROSOL NG2	47746
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	95988
CENTRO EDU. LUIZ VIANA FILHO	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP F380	47453
	IMPRESSORA HP D 2360 C/ CABO	47940
	IMPRESSORA HP D 2360 C/ CABO	47941
	IMPRESSORA HP D 2360 C/ CABO	47942
	TELEVISOR PHILIPS 29"	34231
	VIDEO K7 VC-X796, S.:AA031258 SEMP TOSHIBA.	34232
	IMPRESSORA JATO DE TINTA	45786
	IMPRESSORA HP DESKJET 3845 (DOAÇÃO)	50302
	CPU	62090
	MINI SYSTEM	62093
	APARELHO DE DVD	62098
	TV 29" CCE HPS 2991	62100
	ESTABILIZADOR	62130
	PROJETOR SONY VL-CS7 (DATA SHOW)	73233
	GABINETE CPU	97957
	TELEVISOR 20 POLEGADAS	97999

	MICRO SYSTEM PHILCO PMI-715 C/CD. CONV. 243/98 SETRAS E PMB	98000
	COMPUTADOR ATX C/ MONITOR 15" SAMSUNG	98021
	MONITOR AOC 14" SPECTRUM MOD 4VRL.	98027
	CPU	98028
	MONITOR AOC 14" SPECTRUM MOD 4VRL.	98029
	NOTEBOOK	98030
	APARELHO DE DVD	98038
CENTRO EDU. SAGRADO C. DE JESUS	IMPRESSORA HP 3920 JATO DE TINTA	42108
	CPU SEMPRON 2.300 256 MB.	43008
	MONITOR LG 17	47949
	COMPUTADOR DUAL CORE HD 160GB	49064
	CPU INTEL CELERON 1.6 GHZ HD 80 SANSUNG	50066
	MONITOR SANSUNG 17 LCD	52923
	CPU E-5700 DUAL CORE 3.0GHZ 4G (GABINETE)	71827
	MONITOR 18.5" AOC LED	71828
	ESTABILIZADOR FORCE LINE 300VA	71829
	MAQUINA DE XEROX MULTIFUNCIONAL SCX6545	75384
	IMPRESSORA HP840C DESK JET.	21879
	TELEVISOR LG 29 " (DOAÇÃO)	50192
	IMPRESSORA HP LASER P 1005	50432
	TV SEMP 29"	56849
	TV 43 LED FULL SMART PHILCO	97154
	TV LG "32 "	97175
	HD INTELBRAS C/ 24 CAMARAS	97176
	HD INTELBRAS C/ 24 CAMARAS	97177
	CAIXA AMPLIFICADA MF500	97192
	CAIXA AMPLIFICADA LL 200 E USB	97193
CENTRO EDU. TARCILLO VIEIRA DE MELO	CPU ATX PROC INTEL CORE I3 4GB HD500GB	89379

	MONITOR LED 18.5"	89399
	MICRO SYSTEM AUDIO BS 140	42954
	TV 29" PHILCO	72693
	APARELHO DE SOM MICROSISTEM BRITANIA BS368	63174
	IMPRESSORA HP	63175
	ESTABILIZADOR 1000VA	73315
	IMPRESSORA HP 1020	73350
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	73352
	MICROFONE C/ FIO	73354
	CPU	73357
	CPU ATX PROC INTEL CORE I3 4GB HD500GB	89378
	MONITOR LED 18.5"	89380
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA LL300 AP300.	98798
	IMPRESSORA MULT. HP 3X1 C4680	98800
	MICROFONE S/ FIO LS801HT LENSON	98801
	APARELHO DE DVD C/ MICROFONE	98802
	MONITOR LG 15 LCD W1642S	98839
	CPU	98840
	CPU	98841
	TV PHILIPS 20" C/ CONTROLE MOD.:20PT428A, GRAFITE.	98863
	DVD SONY	99135
CENTRO EDUC. ENCANTO DE CRIANÇA	CPU E-5700 3.0GHZ LGA775	75501
	MONITOR LCD 18.5 E950SW LED AOC	75502
	ESTABILIZADOR 1.000W REAL MICROSOL	75503
	IMPRESSORA HP LASERJET PRO M1132 MFD	75504
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA POP LINE160 C/ MICROFONE TBLACK 600R PTO	75388
	TV 32" SONY LCD KDL-32BX425 BLACK	75379
CENTRO SOCIAL VILA	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	42961

NOVA	TV PHILCO 29"	97579
COLÉGIO LUIZ VIANA FILHO - CENTRO	NOTEBOOK ACER 10" 1GIGA HD 120GB WINDOWS XP ORIGINAL WEBCAM REDE WIRELESS	57257
	MONITOR SANSUNG	97820
	MICRO COMPUTADOR	97821
	MICRO COMPUTADOR	97822
	IMPRESSORA HP	97823
	IMPRESSORA HP 3845	42657
	IMPRESSORA HP 3845	42658
COLÉGIO MUNICIPAL EURIDES SANT'ANA	MICRO COMPUTADOR CELERON (DOAÇÃO)	50313
	ESTABILIZADOR SUPREME 300 (DOAÇÃO)	50315
	HP ML 150 G5 KET CHIP455420 - B21	50421
	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP LASERJET M1120	61299
	IMPRESSORA XEROX 3315DN	63674
	6 TABLETS 7 DUAL CORE	98653; 98654; 98655; 98656; 98657; 98658.
	IMPRESSORA HP LASER MONO M127	98659
	8 MONITORES SAMSUNG 15	98660; 98661; 98662; 98663; 98664; 98665; 98666; 98667.
	7 CPUS	98668; 98669; 98670; 98671; 98672; 98673; 98680.
	MONITOR AOC LED LCD 18'5	98681

	3 MICRO COMPUTADOR C/ PROCESSADOR 3.0 GHZ FSB 800 MHZ	42625; 42626; 42627.
	RETROPROJETOR IEC CS-250	42675
	NOTEBOOK HP CENTRINO 1.6 + HD 160 + M1GB + G DVD	48329
	MINI SYSTEM	73360
	DVD MP3 USB	98630
	TV 32 PANASONIC	98632
	2 CAIXA DE SOM MULTIMIDIA	98674; 98676
	NOTEBOOK	98677
COLÉGIO MUNICIPAL PADRE VIEIRA	MESA DE SOM 6 CANAIS	49750
	AMPLIFICADOR POTÊNCIA 1000 WATS	49751
	CAIXAS DE SOM	49755
	CAIXAS DE SOM	49756
	IMPRESSORA HP MUT 4280 DOAÇÃO	49800
	ESTABILIZADOR SMS.	37862
	MICRO COMPUTADOR CELERON 2,66 PL MAE	47333
	MICROFONE FT-501, DINAMIC.	47198
	TV PHILIPS 20PF8946 LCD 20" C (BHM) PRATA	47225
	MONITOR 17" SANSUNG LCD 732NW	47231
	8 PROCESSADORES INTEL PENTIUN IV 631 + 3GHZ	47716; 47728; 47729; 47730; 47731; 47732; 47736; 47739.
	PROJETOR	63952
	TV 42" LG 42LG80FD	95958
	DVD PLAY, GRAVADOR E REPRODUTOR	96005
	CAMARA DIGITAL SONY W100	96015
	FILMADORA SONY	96020

	MICRO SYSTEM AMVOX MC 2010	96053
CRECHE N.S. DAS GRAÇAS	IMPRESSORA MULT. MOD. 4200 SANSUNG	61113
	CPU ATX PROC INTEL CORE I3 4GB HD500GB	84539
	RADIO GRAV. PORTATIL TOSHIBA TR	59844
	MONITOR LED 18,5	84540
	IMPRESSORA MULT. HP DESKJET 2546	84541
	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL	96040
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	96041
	APARELHO DE DVD	96042
	APARELHO DE DVD	96043
CRECHE SAG. COR. DE JESUS	IMPRESSORA MULT. HP DESKJET 1516	83074
	APARELHO DE DVD	83808
	DVD LENOXX DV400 STEREO	42689
	TV PANASONIC 20" CR.	42945
	MICROSISTEM	47232
	DVD SANSUNG R-130 C/ GRAV. DE D (BHM	47327
	TV 29" PHILCO	47345
	TV LG 29	47437
	MICROSISTEM	47459
	MICROSISTEM	47460
	MONITOR 17" PROVIEW	50430
	APARELHO DE DVD SONY	82190
	DVD SONY	95984
	IMPRESSORA EPSON	96132
ESC. MUN. DE PRIM. GRAU POV. BARAUNA	COMPUTADOR CELERON HD 80 (DOAÇÃO)	50240
	TRANSFORMADOR ATS SMART 1050	67821
	IMPRESSORA MULT. HP LASERJET M125A	87600
	APARELHO TELEFONICO INTELBRAS PREMIUM C/ CHAVE	35393
	TV 29" PHILCO	96168
ESC. MUN. DE PRIM.	MONITOR 15" LCD PHILIPS WIDE	59887

GRAU POV. BARREIRAS SUL	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA MEGA POWER C/ MICROFONE BESON.	28065
	DVD PLAYER PHILIPS	96224
ESC. MUN. DE PRIM. GRAU POV. BOA SORTE	CPU UPD DISTAK L010-0032 I34150L45	86038
	IMPRESSORA HP	96718
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA COM MICROFONE	23434
	MONITOR PHILIPS 15" 105 S	96773
	CAIXA AMPLIFICADA ACA 251 AMVOX	96774
	RADIO MONDIAL BX -15	96775
	IMPRESSORA D2 360 E CABO USB AM/BM.	96776
	CPU	96777
	IMPRESSORA 4180 C/ CABO USB	96779
	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL XEROX WC-3210	96780
	MONITOR LG 17	96781
	PROJETOR EPSON	96782
	PROJETOR	96783
	TV LED 39 FULL HD PANASONIC PRETO	96785
ESC. MUN. DE PRIM. GRAU POV. TATU	COMPUTADOR ATHLON XP 2200 C/ MON. 15" SAMSUNG	36428
	TV PHILIPS 20" TVC 20PT3331/78R	52024
	IMPRESSORA HP 1132 MP LASER WIRELESS	96103
	IMPRESSORA HP 640C DESK JET.	96105
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	96200
ESC. MUN. LUIZ DE FREITAS LIMA - BARROÇÃO DE BAIXO	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA S/ DECK MEGA POWER MP380 C/ MICROFONE CSR 505 (F.N.D.E.).	34382
	TV GRADIENTE 20" NEXT TV-2021 CR 13006-6 (PDDE-2005)	38514
	TV SEMP 29"	59850
	IMPRESSORA LASER HP M1120	96307
	CPU 8471.49 CELERON 1.8 1GB (GABINETE)	96308
	NOTEBOOK	96309

	MONITOR LED 18,5	96310
	CAMERA DIGITAL SONY H50	96311
	IMPRESSORA XEROX 3315DN	96319
	CAIXA AMPLIFICADA 380 W	96404
	APARELHO DVD (DOAÇÃO)	96406
	TV / MONITOR 29"H-BUSTER DIGITAL	96407
ESCOLA MUN SANTA LUZIA	CPU	62071
	ESTABILIZADOR	62084
	MONITOR PHILIPS 15" 105 S	97720
	CPU	62070
	CAIXA AMPLIFICADA C/ 01 BOCA DE 12 WATS	72152
	NOTEBOOK ACER 17 4GB HD320GB 15,6"	83410
	MESA DE SOM 6 CANAIS	97724
	AMPLIFICADOR POTÊNCIA 1000 WATS	97725
ESCOLA MUN. ANTONIO BENTO DE FREITAS - CASCALHEIRA	CPU INTEL CELERON 1.8 HD 160GB 1GB (GABINETE)	57584
	IMPRESSORA MULT. HP 3X1 F4280	57587
	RADIO TOSHIBA (DOAÇÃO)	50243
	MICRO COMPUTADOR	45218
	MICRO COMPUTADOR	45219
	COMPUTADOR ATX C/ MONITOR 15" SAMSUNG	63138
	ESTABILIZADOR	63139
	RETROPROJETOR CSR	72978
	IMPRESSORA HP	99084
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	99097
ESCOLA MUN. CAPITÃO MARCOLINO - VAU DA B.ESPERANÇA	ESTABILIZADOR	76486
	ESTABILIZADOR	76487
	ESTABILIZADOR	76490
ESCOLA MUNICIPAL ADROALDO FERNANDES DE MORAES	CPU SEMPRON 3.2 COMPLETO	47943
	CAIXA AMPLIFICADA MULTI-USO COMPACTO POP LINE 300 C/ MICROFONE	38548
	IMPRESSORA LX 300+-80 COLUNAS	47332

	TV 20" PHILIPS HC 1789	38545
	CPU	63905
	TV 29" PHILCO	63910
	IMPRESSORA EPSON	96400
	MONITOR AOC LED LCD 18'5	96512
	CPU	96513
	CPU (GABINETE)	96528
	MONITOR AOC LED LCD 18'5	96529
	TV 32 LED HD SONY	96539
	APARELHO DE DVD	96568
ESCOLA MUNICIPAL ALCYVANDO LIGOURI DA LUZ	IMPRESSORA HP D2460	56648
	TV PHILCO 29"	73293
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	97348
	MICROSYSTEM HYNDAY HY 128 (DOAÇÃO)	97349
	RADIO CD LENOXX B0105C/CD	97350
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	97352
	MONITOR 15,6" LCD SAMSUNG	97354
	MICRO PC DATEN CELERON DC 2GB	97355
	IMPRESSORA MULT. HP LASERJET M1132	97356
	APARELHO DE DVD SEMP SERIE: SD 70505	97358
	APARELHO DE DVD	97359
	MICROFONE MXT C/ FIO	97360
	MICROFONE MXT C/ FIO	97361
ESCOLA MUNICIPAL ALCYVANDO LIGOURI DA LUZ II	MONITOR LCD 15 "	49621
	CAIXA AMPLIFICADA 60W RMS FRAHN	97381
	MINI SYSTEM	97385
	MONITOR 14 " AOC	97389
	CPU (GABINETE)	97390
	CPU (GABINETE)	97391
	IMPRESSORA HP M1132 LASER	97392
	IMPRESSORA HP 1320 LASERJET	97394
	TV PHILIPS 20" A CORES C/ CONTROLE	97506

ESCOLA MUNICIPAL ALEGRIA DE APRENDER	MONITOR LG 17	47948
	MINI SYSTEM 2.000	47365
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	61862
	APARELHO DE SOM MICROSISTEM BRITANIA BS368	61869
	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL	97664
	CPU	97665
	TV LED 39 FULL HD PANASONIC PRETO	97675
	APARELHO DE DVD	97676
ESCOLA MUNICIPAL ANJO QUERUBIM - ST. LUZIA	IMPRESSORA HP LASER 1005	50188
	CPU INTEL E-5200 2.2GHZ 1GB HD 160GB SANSUNG (GABINETE)	61106
	MONITOR LCD 15" SANSUNG	61170
	IMPRESSORA MULT. HP LASERJET M125A	88604
	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL 3 X 1 (SCANNER E COPIADORA C/ CABO USB)	42638
	MONITOR LCD 15,6" SANSUNG 633NW	61066
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	61863
	CAIXA DE SOM MULTIMIDIA	61871
	CPU INTEL CORE I3 4GB HD320GB	82827
ESCOLA MUNICIPAL ANTONIA DE MATOS DE OLIVEIRA	IMPRESSORA MULT. LASER M1132 CE847A MONOCROMATICA	79232
	MONITOR 15" LCD	97905
	CPU	97906
	DVD	97908
	PROJETOR	97915
	MICROFONE	97916
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	97917
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	97918
	MONITOR 20"	97936
ESCOLA MUNICIPAL ANTONIO MACHADO - VAU DO TEIÚ	IMPRESSORA HP LASER M1132	96361
	IMPRESSORA HP MULT.	96362
ESCOLA MUNICIPAL CARMOSA FRANCISCA	IMPRESSORA HP	72454
	MONITOR LCD 18,5	96980

DA SILVA	CPU 2.9GHZ HD500GB 4GB HT2317B03S	96981
	MONITOR LED AOC 18.5	96978
	CPU	96979
	TV 42 LCD TC - L42U30B PANASONIC	97015
ESCOLA MUNICIPAL DEPUTADO JUAREZ DE SOUZA	MULTIFUNCIONAL XEROX PHASER 3210	98050
	IMPRESSORA HP	98051
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA 320MP C/ MICROFONE LESSON MK-36, IMP600 (F.N.D.E.).	31240
	TV LG 29	62112
	MONITOR	62114
	TELA DE PROJETOR COM TRIPIÉ	63304
	MINI SYSTEM	63306
	CPU	98052
	MICROFONE	98062
ESCOLA MUNICIPAL DO PARQUE	IMPRESSORA HP 1020 LASER MONOCROMATICA	43114
	IMPRESSORA HP 3920 JATO DE TINTA	43116
	IMPRESSORA HP	98349
	DVD TOSHIBA SD-6071	38399
	SCANNER DE MESA 19200 DPI	42634
	IMPRESSORA HP MULTIFUNCIONAL	47295
	APARELHO DE SOM MICROSISTEM BRITANIA BS368	49898
	MICROFONE	72681
	PROJETOR SONY VL-CS7 (DATA SHOW)	73340
	TV LED 39 FULL HD PANASONIC PRETO	98345
	CPU	98346
	CPU	98347
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	98352
	CAIXA AMPLIFICADA 380 W	98354
	3 MICROFONES C/ FIO	98355; 98356; 98357.
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	98360
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	98361

	MICROFONE SEM FIO	98366
ESCOLA MUNICIPAL DONA MARIA CASTRO E SILVA	CONJUNTO COMPUTADOR INFANTIL	47111
	TV 14 CCE HPS 1497	56594
	MESA DE SOM 6 CANAIS	63240
	IMPRESSORA HP	63663
	PROJETOR SONY VL-CS7 (DATA SHOW)	73383
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	96909
	CPU	96910
	IMPRESSORA HP 1132 MP LASER WIRELESS	96911
	TV SAMSUNG 32 LED UN32F4200	96913
	IMPRESSORA HP MULT DESKJET1516	96918
	CAMERA DIGITAL 16,1 MP PT NIKON	96919
	NOTBOOK LENOVO CI3	96938
ESCOLA MUNICIPAL DONA QUININHA DE MELO	IMPRESSORA HP 1132 MP LASER WIRELESS	97102
	IMPRESSORA MULT. HP DESKJET 1516	97104
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA 380W (F.N.D.E.).	31285
	APARELHO DE DVD	56865
	DVD LG	56864
	PROJETOR DIG. BENG MP515 SVGA - DATASHOW	63216
	ESTABILIZADOR	63236
	CAMERA DIGITAL	72463
	NOTEBOOK	73298
	IMPRESSORA A LASER HP 3050	97077
	MULTIFUNCIONAL SANSUNG M 4075FR	97103
	TV PHILCO TP-20V56 20" CR PRATA	97110
	CAIXA AMPLIFICADA LL 200 E USB	97118
ESCOLA MUNICIPAL DR ROBERTO SANTOS	IMPRESSORA MULT. HP LASERJET M125A	88632
ESCOLA MUNICIPAL DR. ABILIO FARIAS - MUCAMBO	5 ESTABILIZADORES PROGRESS.III	100288; 101519; 101522; 101524; 101525.

	MONITOR 20" TEC	100874
	TV 20POL. 220W.	52179
	DVD SONY	52180
	CPU	61303
	MONITOR 18,5	61304
	CPU	61305
	CPU	61327
		61335; 61336; 61340; 61341; 61342 61345; 61346
	MONITOR LG 17	
	IMPRESSORA HP 1020	61393
	RETROPROJETOR CSR	61396
	CPU	81889
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	84095
	IMPRESSORA HP	84564
	TELA P/ PROJEÇÃO C/ TRIPE	95900
	CAIXA AMPLIFICADA CICLOTRON POP LINE 200	95915
	MICROFONE SM 58 BK	95916
	ESTABILIZADOR	95917
	ESTABILIZADOR	95918
	MONITOR LED 18,5"	95919
	CPU (GABINETE)	95920
	TV/ MONITOR 32 LED PHILIPS	95921
	APARELHO DE DVD	95922
	TV LG "32 "	99411
	CPU	99455
	TV LG "32 "	99458
	CPU	99469
	CPU	99470
ESCOLA MUNICIPAL DR. JOSE DA COSTA	IMPRESSORA HP LASERJET 1018	47455
	MONITOR AOC 14" MOD 4VRL	98241

BORGES	SPECTRUM.	
	MONITOR PHILIPS 15" 105 S	98242
	SOM PORTATIL	38500
	IMPRESSORA HP 3845	43176
	IMPRESSORA HP D2460	56647
	3 CAIXAS DE SOM AMPLIFICADA	98237; 98238; 98239
	TV 20POL. 220W.	98245
	TV 20POL. 220W.	98254
	APARELHO DE DVD	98255
	TELA DE PROJETOR COM TRIPE	98276
	CPU	98278
	MICROFONE	98282
	MICROFONE	98283
ESCOLA MUNICIPAL DR. RENATO GONÇALVES	IMPRESSORA HP	42396
	IMPRESSORA HP 1510 MULTIFUNCIONAL	43396
	CAMERA DIGITAL SONY S500	48340
	CPU	63209
	IMPRESSORA HP	63211
	MINI SYSTEM	72758
	TELEVISOR DE 29" LG CP-29K30A	73341
	ESTABILIZADOR	73342
	PROJETOR DIG. BENG MP515 SVGA - DATA SHOW	73545
	MONITOR 14.1 LCD	98285
	TV PHILCO 29"	98291
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	98301
	CPU 1.6 1G 160GB (GABINETE)	98329
ESCOLA MUNICIPAL DUQUE DE CAXIAS - BEZERRO	APARELHO DE TELEVISAO 20 TC 2011	5690
ESCOLA MUNICIPAL IAZINHA PAMPLONA	IMPRESSORA HP LASER 1018 (DOAÇÃO)	50294
	CPU UPD DISTAK L010-0032 I34150L45	86037
	MONITOR AOC 14" SPECTRUM MOD 4VRL.	97312

	MONITOR AOC 14" MOD 4VRL SPECTRUM.	97313
	IMPRESSORA SAMSUNG PROXPRESS M4070FR	97316
	IMPRESSORA HP	97317
	CPU (GABINETE)	97318
	NOTBOOK LENOVO CI3	97218
	NOTBOOK LENOVO CI3	97276
	NOTEBOOK	97277
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	97308
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	97309
ESCOLA MUNICIPAL JOAO CRISOSTOMO FIGUEIREDO	CPU	47950
	NOTBUCK BUSTER	50419
	MINI SYSTEM GRADIENTE AS-320 C/ 03 CD 1400 W	42938
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	42960
	TELEVISOR 20" LG (DOAÇÃO)	50289
	CAIXA AMPLIFICADA C/ 01 BOCA DE 12 WATS	72277
	MONITOR LCD	97678
	APARELHO DE SOM C/ 04 CAIXAS DE SOM.	97679
	APARELHO DE TV 32 POLEGADAS SAMSUNG	97680
ESCOLA MUNICIPAL JOAQUIM NETO	TV 29" CL29Z58MQTX	62129
	MICRO SYSTEM PHILIPS PCD - 650	72060
ESCOLA MUNICIPAL MAJOR CÂNDIDO	IMPRESSORA HP 1020 LASER MONOCROMATICA	43113
	MICRO COMPUTADOR AMD DURON 1.6 HD 40 (DOAÇÃO)	50329
	CPU	72796
	CPU	73347
	MONITOR LG 18.5 LCD W1943	73348
	ESTABILIZADOR	73349
	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL XEROX WC-3210	98607
	IMPRESSORA HP	98613
	IMPRESSORA HP	98614
	IMPRESSORA HP LASERJET M1132	64032

	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA MP380CD C/ MICROFONE WM328G.	27947
	TV LG 29	38147
	MICROFONE CAROL GS3B	98596
	APARELHO DE DVD	98519
	APARELHO DE DVD	98605
	APARELHO DE DVD	8610
	TV 20POL. 220W.	98611
	IMPRESSORA HP	98612
	DVD	98619
ESCOLA MUNICIPAL MARIA MADALENA - ENGENHO VELHO	TV LG 29	49663
ESCOLA MUNICIPAL PAULO FREIRE	IMPRESSORA HP LAZER JET M/BM 1018	47331
	CAIXA AMPLIFICADA CICLOTRON POP LINE 200	38055
	IMPRESSORA MULT. HP DESKJET 2546	86089
	MONITOR 18,5"	83130
	RETROPROJETOR CSR	98121
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	98141
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	98142
	TV 42 LCD TC - L42U30B PANASONIC	98143
	TV 43 LED FULL SMART PHILCO	98144
ESCOLA MUNICIPAL PRESIDENTE MEDICE	IMPRESSORA HP D 2360 C/ CABO	47939
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA MOD MP380SD MEGA POWER, PRETO.	27966
	IMPRESSORA HP 3550	36762
	APARELHO DE DVD	63261
	MINI SYSTEM	63262
	TELEVISOR PHILIPS 29" MOD.:29PT4631/78R, S.:HC097681 C/ CONTROLE.	71902
	RETROPROJETOR CSR	98176
	CAIXA AMPLIFICADA 380 W	98177
	RADIO GRAVADOR 3 X 1 PHILIPS 60W 2WRM CINZA (F.N.D.E.).	98178
	MICROFONE LYCO COM FIO	98180

	MINI SYSTEM	98179
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	98181
ESCOLA MUNICIPAL PRINCÍPIO DE SABEDORIA	MONITOR 17 SANSUNG C/ HUB 8 PORTAS ENCORE	47456
	IMPRESSORA DCP L2540DW BROTHER	97362
	IMPRESSORA HP	97369
	CPU	97363
	MONITOR 14.1 LCD	97364
	CAIXA AMPLIFICADA 60W RMS FRAHN	97365
	TV 32P LED HD HOTEL	97366
	CPU	97368
	DVD	97376
ESCOLA MUNICIPAL PROF. CLEONICE LOPES	IMPRESSORA HP 3920 JATO DE TINTA	43117
	HP 2GB REG PC2 - 5300 2X1 GB KIT	50422
	HP 146GB LFFSAS 15K 3,5" HDD	50423
	KIT CELERON 2.26 /256 /HD-40	39033
	IMPRESSORA LASERJET 15 PPM 1200 DPI USB	42633
	MICRO SYSTEM BRITANIA 320 W C/ CD	42946
	IMPRESSORA JATO DE TINTA	45794
	CPU SEMPRON HD 80 GB SATASANSUNG COMPLETO	56593
	IMPRESSORA XEROX 3117 L92365735	62466
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	63181
	NOBREAK 1.400VA	73433
	CPU	99015
	MONITOR 14 " AOC	99016
	IMPRESSORA 6128 MULT. XEROX	99017
	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL	99017
	MICRO SYSTEM CCE 700W	99021
ESCOLA MUNICIPAL PROF. VALDETE PIEDADE HOLANDA	MONITOR DE VIDEO LED 19 POL.	47027
	TV A CORES LG 20" MOD CP-20J50, GRAFITE.	28036
	CAIXA ACUSTICA AMPLIFICADA MULTBOX 500 C/ MICROFONE SMART S/ FIO	47068
	CAIXA ACUSTICA AMPLIFICADA	47069

	MULTBOX 500 C/ MICROFONE SMART S/ FIO	
	AMPLIFICADOR FM	47069
	CAIXA AMPLIFICADA 320 W	47070
	CAIXA ACUSTICA AMPLIFICADA MULTBOX 500 C/ MICROFONE SMART S/ FIO	47071
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	47072
	MAQUINA DE XEROX MULTIFUNCIONAL SCX6545	95928
	IMPRESSORA MULT. HP DESKJET 1516 SERIE: BR37D1K1GB	95931
	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL SAMSUNG SCX 3405W	95939
	IMPRESSORA EPSON	95960
ESCOLA MUNICIPAL PROFª PALMIRA PEREIRA FARIA	CAIXA AMPLIFICADA 200 W PDDE 2005	37952
	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL 3 X 1 (SCANNER E COPIADORA C/ CABO USB)	42635
	IMPRESSORA HP OFFICEJET 4355	47294
	MONITOR MULTIFUNCIONAL EQUIPADO C/ FC6 SP02	49976
	CPU	62360
	GABINETE CPU	62361
	CPU (GABINETE)	97697
	MICROFONE SEM FIO	97698
	CAIXA AMPLIFICADA ACA 251 AMVOX	97706
	CPU (GABINETE)	97707
ESCOLA MUNICIPAL ROSA DE SARON	CPU INTEL E-5200 2.2GHZ 1GB HD 160GB SANSUNG (GABINETE)	61107
	CPU INTEL CORE I3 4GB HD500GB	83588
	MICRO COMPUTADOR C/ PROCESSADOR 3.0 GHZ FSB 800 MHZ	42628
	IMPRESSORA HP DESJEKT	48355
	MICRO COMPUTADOR DUAL CORE 1.8 HD 80GB SATA COMPLETO	56643
	MONITOR LED 19,5"	83589
	PROJETOR DIG. BENG MP515 SVGA - DATASHOW	97779

ESCOLA MUNICIPAL SALUSTIANO AYRES - RIO DE ONDAS	IMPRESSORA MULT. HP 3X1 C4680	96651
	TV 20 CCE HBS 2071	96652
ESCOLA MUNICIPAL SANTA LUZIA - SANGUEIRA	MONITOR LCD 15" SANSUNG	61173
	TV LG 29	49661
	NOTBOOK LENOVO CI3	96386
	IMPRESSORA LAISER MULT MONO DCP1617	96589
	NOTBOOK LENOVO CI3	96591
	IMPRESSORA HP MULT.	96598
ESCOLA MUNICIPAL SANTA RAFAELA MARIA	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA 380W MEGA POWER MOD.:MP-380SD C/ MICROFONE C/ E S/ FIO (F.N.D.E.).	31540
	CAMERA DIGITAL SONY W690	81784
	TV 29" PHILCO	99195
	MICROFONE	99197
	NOTEBOOK	99198
	IMPRESSORA HP M1132	1055895378
ESCOLA MUNICIPAL SÃO FRANCISCO DE ASSIS	PROJETOR	57576
	CPU INTEL E-5200 2.2GHZ 1GB HD 160GB SANSUNG (GABINETE)	61105
	MONITOR LCD 15" SANSUNG	61175
	IMPRESSORA MULT. HP LASER M1120	61276
	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL XEROX WC-3210	98986
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	98987
	PROJETOR EPSON S12 2800 LUMENS N° SERIE: PSQK2500533	98994
ESCOLA MUNICIPAL SÃO JOÃO-BARROÇÃO	TV LG 29	49662
	IMPRESSORA HP LASER JET BR 1300	96199
ESCOLA MUNICIPAL SÃO JOÃO-RIACHINHO	IMPRESSORA MULT. HP LASERJET M125A	84500
	ESTABILIZADOR 1KVA	88599
	ESTABILIZADOR FORCE LINE INFINITY BIV	37875
	TV LG 20" RP20CC95	42563
	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL 3 X 1 (SCANNER E COPIADORA C/ CABO USB)	42637

	ESTABILIZADOR	59842
ESCOLA MUNICIPAL SÃO JOÃO-SUCURIU	TV LCD 32 DIGITAL	96907
ESCOLA MUNICIPAL SÃO JOSÉ - VILA BRASIL	IMPRESSORA HP LAZER JET M/BM 1018	47330
	ESTABILIZADOR	73247
	TV 29" PHILCO	73248
	APARELHO DE DVD	73249
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA C/A300	98106
	APARELHO DE DVD	98107
ESCOLA MUNICIPAL SÃO PEDRO	IMPRESSORA MULT. HP LASERJET M125A	84477
	ESTABILIZADOR 300VA ENERMAX	83184
	MICRO COMPUTADOR	45220
	CPU INTEL CORE I3 4GB HD320GB	83017
	IMPRESSORA MULT. HP DESKJET 2546	83036
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA LL300 AP300.	99178
	TELEVISOR 20 POLEGADAS	99179
	PROJETOR SONY VL-CS7 (DATA SHOW)	99183
ESCOLA MUNICIPAL VEREADOR EUDILTON MIRANDA	IMPRESSORA HP MULT.	97541
	CPU	97542
	MONITOR 18,5	97543
	MONITOR AOC 14" SPECTRUM MOD 4VRL.	97553
	CPU	97554
	MONITOR 15" LCD	62313
	CPU	62315
	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	72270
	DVD PLAYER PHILIPS	72269
	IMPRESSORA HP	97552
	TV 32P LED HD HOTEL	97557

ANEXO II

QUANTITATIVO DE MATERIAIS E MAPEAMENTO DE INTERNET NA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

SETOR	EQUIPAMENTO	SISTEMA OPERACIONAL	QUANT DE COMPUTADORES	QUANT DE IMPRESSORAS	INTERNET	WIRELESS	CABEAMENTO	FIBRA ÓPTICA
INFRAESTRUTURA E MANUTENÇÃO	CPU ATX PROC INTEL CORE I3 4GB	Windows 7	1	1	SIM	NÃO	SIM	SIM
	HD500GB							
	Impressora							
	ESTABILIZADOR MICRO SOL							
GESTÃO ESCOLAR	10 CPUs	Windows 7	2	1	SIM	NÃO	SIM	SIM
	10 Monitores							
	9 Estabilizadores							
	Impressora							
SETOR DE MATRICULA	3 CPUs	Windows 7	3	1	SIM	NÃO	SIM	SIM
	3 Monitores							
	Impressora							
	3 Estabilizadores							
SETOR JURIDICO	CPU INTEL DUAL CORE 1.8 E2160 HD 160GB 1G	Windows 7	2	0	SIM	NÃO	SIM	SIM
	Monitor							
	Impressora							
	Estabilizador							
	Notebook	Windows 7						
DIRETORIA	11 CPUs	Windows 7	12	2	SIM	NÃO	SIM	SIM

PEDAGOGICA	11 Monitores							
	11 Estabilizadores							
	Impressora							
	Notebook	Windows 7						
PROGRAMAS INSTITUCIONAIS	3 CPUs	Windows 7	3	1	SIM	NÃO	SIM	SIM
	3 Monitores							
	3 Estabilizadores							
RH	3 CPUs	Windows 7	3	2	SIM	NÃO	SIM	SIM
	3 MONITORES							
	Impressora							
GABINETE	2 CPUs	Windows 7	4	3	SIM	NÃO	SIM	SIM
	2 MONITORES							
	3 ImpressoraS							
	2 Estabilizadores							
	2 Notebook	Windows 7						
CPD	5 CPU	Windows 7	5	0	SIM	NÃO	SIM	SIM
	5 MONITORES							
	3 ESTABILIZADORES							
GESTÃO DE FUNDOS	3 CPUs	Windows 7	3	1	SIM	NÃO	SIM	SIM
	3 monitores							
	impressora							
BIBLIOTECA			4	4	SIM	SIM	NÃO	SIM
ESPORTE			2	1	SIM	SIM	SIM	NÃO
CULTURA			2	2	SIM	SIM	SIM	NÃO

ESCOLA INFORMATICA			20	3	SIM	SIM	SIM	NÃO
MUSEU			1	1	NÃO	SIM	NÃO	NÃO
MERENDA			4	1	NÃO	SIM	NÃO	NÃO
TOTAL			71	25				

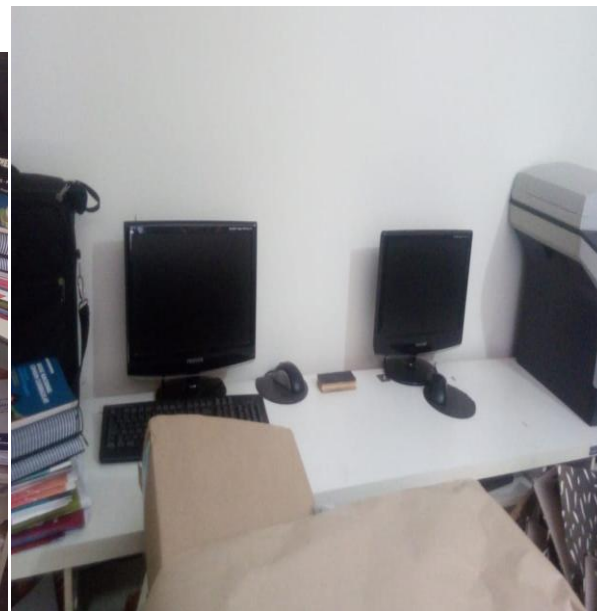
ANEXO III

MAPEAMENTO DE INTERNET NAS ESCOLAS

ESCOLA MUNICIPAL	BAIRRO	QUANT DE COMPUTADORES	INTERNET	WIRELESS	CABEAMENTO	FIBRA ÓPTICA	QUANT IMPRESSORA
ALCYVANDO LEGOURI DA LUZ I	SANDRA REGINA	5	PROINFO	SIM	NÃO	NÃO	02
CAIC - MURILO DE AVELAR HINGEL	CASCALHEIRA	4	PROINFO	SIM	SIM	NÃO	1
DEP. JUAREZ DE SOUZA	VILA BRASIL	11	PROINFO	SIM	NÃO	NÃO	01
DO PARQUE	PARQUE DE EXPOSIÇÕES	14	PARTICULAR	SIM	NÃO	NÃO	02
PAULO FREIRE	CONJ. HAB.RIO GRANDE	3	PROINFO	SIM	NÃO	NÃO	01
SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS	RENATO GONÇALVES	20	PROINFO	SIM	SIM	NÃO	2
PROFº VALDETE P. HOLANDA	BURITIS	19	PROINFO	SIM	SIM	NÃO	1
SANTA LUZIA	SANTA LUZIA	19	PROINFO	SIM	SIM	NÃO	1
PROFESSOR ROBERTO SANTOS	BARREIRINHAS	21	PROINFO	SIM	NÃO	NÃO	02
DE 1º POV. BOA SORTE	BOA SORTE	3	Não	NÃO	NÃO	NÃO	1
EURIDES SANT' ANNA	SÃO PEDRO	5	Sim	SIM	SIM	NÃO	2
PADRE VIEIRA	LOT. SÃO PAULO	15	PROINFO	SIM	SIM	NÃO	07
LUIS VIANA FILHO	VILA BRASIL	11	PROINFO	SIM	NÃO	NÃO	05

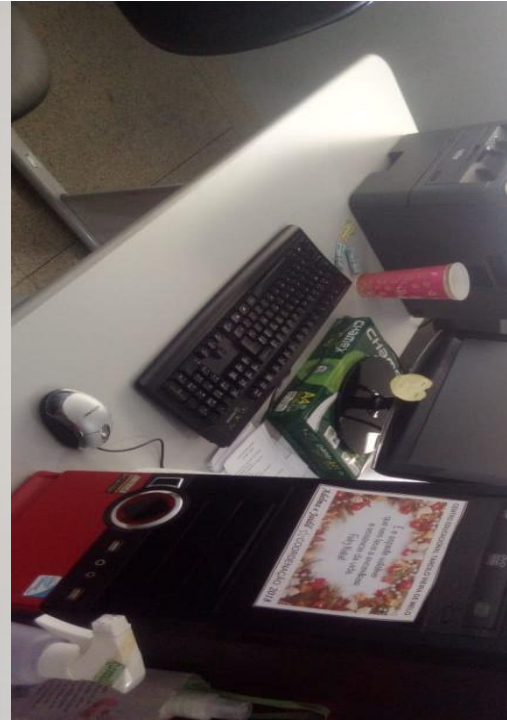
PROFº PALMIRA P. FARIAS	VILA NOVA	16	PROINFO	SIM	NÃO	NÃO	02
CARMOSA F. DA SILVA	MORADA DA LUA	12	PROINFO	SIM	SIM	NÃO	3
PROFº CLEONICE LOPES	VILA RICA	12	PARTICULAR	SIM	SIM	NÃO	2
D. QUININHA DE MELO	MORADA DA LUA	10	PROINFO	SIM	SIM	NÃO	01
LUIS DE FREITAS LIMA	BARROÇÃO DE BAIXO	04	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	01
ALBERTO AMORIM	VILA AMORIM	04	ESTADO	Sim	Sim	NÃO	04
JOÃO CRISOSTOMO	VILA NOVA	07	PROINFO	Sim	NÃO	NÃO	01
JOAQUIM NETO	VILA BRASIL	11	PROINFO	Sim	NÃO	NÃO	04
V. EUDILTON MIRANDA	VILA NOVA	15	PROINFO	SIM	SIM	NÃO	04
IAZINHA PAMPLONA	JARDIM OURO BRANCO	13	PROINFO	SIM	SIM	NÃO	02
ANTONIO BENTO DE FREITAS	CASCALHEIRA	03	PARTICULAR	SIM	NÃO	NÃO	01
SÃO JOSE	VILA BRASIL	06	PROINFO	SIM	NÃO	NÃO	02
DR. RENATO GONÇALVES	BARREIRINHAS	02	PARTICULAR	SIM	SIM	NÃO	05
PRESIDENTE MÉDICE	CENTRO	24	PROINFO	SIM	SIM	NÃO	02
DR. JOSE DA COSTA BORGES	CENTRO	9	PARTICULAR	SIM	NÃO	NÃO	02
TARCILO VIEIRA DE MELO	SÃO PEDRO	13	PROINFO	SIM	NÃO	NÃO	2
ANTONIO MACHADO	VAL DO TEIU	3	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	1
DR. ABILIO FARIAS	MUCAMBO	5	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	1
MARIA MADALENA	ENGENHO VELHO	2	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	0
JOÃO PAULO II	SANTA LUZIA	3	SIM	SIM	NÃO	NÃO	1
SÃO JOÃO	BARROÇÃO DE CIMA	1	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	0
ALEGRIA DE APREDER		9	PARTICULAR	SIM	SIM	NÃO	1
DE 1º GRAU PROFº JOSE A.		3	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	01

PORTO							
ANTONIA DE MATOS	VILA BRASIL	04	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	01
ALCYVANDO 2	FLAMENGO	06	SIM	SIM	SIM	NÃO	03
CENTRO SOCIAL VILA NOVA	VILA NOVA	01	SIM	SIM	SIM	NÃO	01
ANJO QUERUBIN	SANTA LUZIA	06	PARTICULAR	SIM	SIM	NÃO	07
ROSA DE SARON	LOT. RIO GRANDE	04	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	05
OCTAVIO MANGABEIRA FILHO	CONJ. RIO GRANDE	03	PARTICULAR	SIM	SIM	NÃO	03
MAJOR CANDIDO	SÃO PEDRO	03	PARTICULAR	SIM	SIM	NÃO	04
PAULO MACHADO	VILA RICA	02	PARTICULAR	SIM	SIM	NÃO	02
SANTA RAFAELA	VILA RICA	01	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	01
CEI. NOSSA S.DAS GRAÇAS	VILAS DO FUNCIONARIOS	03	PARTICULAR	SIM	NÃO	NÃO	02
SÃO FRANCISCO DE ASSIS	VILA AMORIM	04	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	05
LUZIA GONÇALVES	SANTO ANTONIO	02	SIM	SIM	SIM	SIM	02
PRINCIPIO DE SABEDORIA	SANDRA REGINA	02	PARTICULAR	SIM	SIM	NÃO	02
CRECHE SAGRADO	RENATO GONÇALVES	09	SIM	SIM	SIM	NÃO	-
MARIA CASTRO SILVA	RIBEIRÃO	11	PROINFO	SIM	SIM	NÃO	01
BETEL - ANEXO	VILA RICA	01	PARTICULAR	SIM	SIM	NÃO	02CRECHE
SÃO JOÃO DO RIACHINHO	RIACHINHO	01	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	01
CRECHE BAMBAM - ANEXO	M. DA LUA	01	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO	01
TOTAL		401					

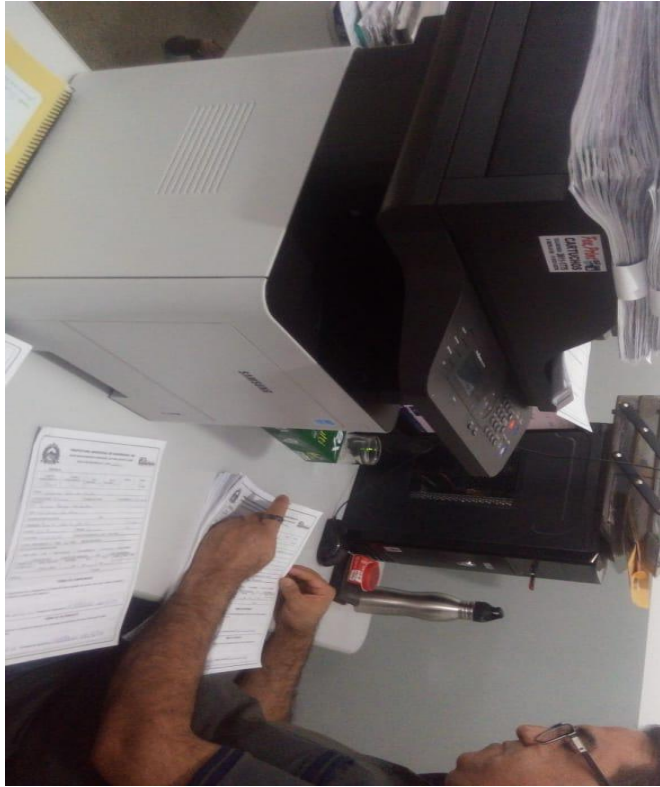


ANEXO IV – FOTOS









ANEXO V
ESCOLAS COM LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA, ACESSO À INTERNET E QUANTITATIVO DE COMPUTADORES EM
FUNCIONAMENTO, DESTINADO ÀS AULAS DE INFORMÁTICA EM TODAS AS ESCOLAS

Nº	ESCOLA	BAIRRO	PROINFO	INTERNET MEC	TOTAL DE COMPUTADORES	COPUTADORES EM FUNCIONAMENTO	IMPRESSORA OU OUTRO ITEM TECNOLÓGICO
1	ESCOLA MUNICIPAL ALCYVANDO LEGOURI DA LUZ I	SANDRA REGINA	Não	Não	-	-	-
2	CAIC - MURILO DE AVELAR HINGEL	CASCALHEIRA	Sim	Sim	20	17	4
3	ESCOLA MUNICIPAL DEP. JUAREZ DE SOUZA	VILA BRASIL	Sim	Sim	10	1	1
4	ESCOLA MUNICIPAL DO PARQUE	PARQUE DE EXPOSIÇÕES	Sim	Sim	14	14	-
5	ESCOLA MUNICIPAL PAULO FREIRE	CONJ. HAB. RIO GRANDE	Sim	Sim	22	3	3
6	ESCOLA EDU SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS	RENATO GONÇALVES	Sim	Sim	5	2	-
7	ESCOLA MUNICIPAL PROFº VALDETE P. HOLANDA	BURITIS	Sim	Sim	11	11	1
8	ESCOLA MUNICIPAL SANTA LUZIA	SANTA LUZIA	Sim	Sim	14	5	1
9	ESCOLA MUNICIPAL PROFESSOR ROBERTO SANTOS	BARREIRINHAS	Sim	Sim	21	3	2
10	ESCOLA MUNICIPAL DE 1º GRAU FRANCISCO J. DE LIMA	BOA SORTE	Não	Não	-	-	-
11	ESCOLA MUNICIPAL EURIDES SANT' ANNA	SÃO PEDRO	Sim	Sim	12	10	1

12	ESCOLA MUNICIPAL PADRE VIEIRA	LOT. SÃO PAULO	Sim	Sim	6	2	
13	CENTRO EDUCACIONAL LUIS VIANA FILHO	VILA BRASIL	Sim	Sim	11	3	2
14	ESCOLA MUNICIPAL PROFº PALMIRA P. FARIAS	VILA NOVA	Sim	Sim	16	9	2
15	ESCOLA MUNICIPAL CARMOSA F. DA SILVA	MORADA DA LUA	Não	Não	-	-	-
16	ESCOLA MUNICIPAL PROFº CLEONICE LOPES	VILA RICA	Sim	Sim	10	10	1
17	ESCOLA MUNICIPAL D. QUININHA DE MELO	MORADA DA LUA	Não	Não	-	-	-
18	ESCOLA MUNICIPAL LUIS DE FREITAS LIMA	BARROÇÃO DE BAIXO	Não	Não	-	-	-
19	ESCOLA MUNICIPAL ALBERTO AMORIM	VILA AMORIM	Não	Não	-	-	-
20	ESCOLA MUNICIPAL JOÃO CRISOSTOMO	VILA NOVA	Sim	Sim	7	3	1
21	ESCOLA MUNICIPAL JOAQUIM NETO	VILA BRASIL	Sim	Sim	11	4	2
22	ESCOLA MUNICIPAL V. EUDILTON MIRANDA	VILA NOVA	Sim	Sim	12	9	2
23	ESCOLA MUNICIPAL IAZINHA PAMPLONA	JARDIM OURO BRANCO	Sim	Sim	8	5	
24	ESCOLA MUNICIPAL ANTONIO BENTO DE FREITAS	CASCALHEIRA	Não	Não	-	-	-
25	ESCOLA MUNICIPAL SÃO JOSE	VILA BRASIL	Sim	Sim	6	6	2

26	ESCOLA MUNICIPAL DR. RENATO GONÇALVES	BARREIRINHAS	Não	Não	-	-	-
27	ESCOLA MUNICIPAL PRESIDENTE MÉDICE	CENTRO	Não	Não	-	-	-
28	ESCOLA MUNICIPAL DR. JOSE DA COSTA BORGES	CENTRO	Não	Não	-	-	-
29	CENTRO EDUCACIONAL TARCILLO VIEIRA DE MELO	SÃO PEDRO	Não	Não	13	10	
30	ESCOLA MUNICIPAL ANTONIO MACHADO		Não	Não	-	-	-
31	ESCOLA MUNICIPAL DR. ABILIO FARIAS		Não	Não	-	-	-
32	ESCOLA MUNICIPAL MARIA MADALENA		Não	Não	-	-	-
33	CENTRO EDUCACIONAL JOÃO PAULO II		Não	Não	-	-	-
34	ESCOLA MUNICIPAL SÃO JOÃO		Não	Não	-	-	-
35	ESCOLA MUNICIPAL ALEGRIA DE APREDER		Não	Não	-	-	-
36	ESCOLA MUNICIPAL DE 1º GRAU PROFº JOSE A. PORTO		Não	Não	-	-	-
37	TIA CLARICE		Não	Não	-	-	-
38	ANTONIA DE MATOS	VILA BRASIL	Não	Não	-	-	-
39	ALCYVANDO LUZ II		Não	Não	-	-	-
40	CENTRO SOCIAL VILA NOVA		Não	Não	-	-	-
41	ANJO QUERUBIM		Não	Não	-	-	-

42	ROSA DE SARON		Não	Não	-	-	-
43	OCTAVIO MANGABEIRA		Não	Não	-	-	-
44	MAJOR CANDIDO		Não	Não	-	-	-
45	PAULO MACHADO		Não	Não	-	-	-
46	SANTA RAFAELA MARIA		Não	Não	-	-	-
47	SÃO FRANCISCO DE ASSIS		Não	Não	-	-	-
48	LUZIA GONÇALVES		Não	Não	-	-	-

SETOR DE MANUTENÇÃO E INFRAESTRUTURA

O Setor de Manutenção e Infraestrutura e Manutenção da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer é responsável por uma serie de funções a serem realizadas mensalmente. Na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e em seus departamentos e Escolas foram efetuadas inúmeras ações no ano de 2018, nos meses de maio até dezembro.

- ✓ Sendo que foram reinauguradas 37 Escolas reformadas;
- ✓ solicitações de conserto de fogões-25;
- ✓ solicitações de conserto de geladeiras 15;
- ✓ solicitações de conserto de freezer 20;
- ✓ solicitações de conserto de bebedouro 15;
- ✓ solicitações de conserto de liquidificador 15;
- ✓ solicitações de conserto de panela de pressão 10;
- ✓ solicitações de conserto de ventiladores 150;
- ✓ solicitações de manutenção de ar condicionado 30 aparelhos;
- ✓ solicitações de manutenção de eletricidade 85 unidades;
- ✓ solicitações de manutenção de hidráulica, incluindo desentupimento de banheiros e limpeza de fossa 40 instituições;
- ✓ solicitações de capina 55 unidades escolares;
- ✓ solicitações de poda de arvore 30 instituições;
- ✓ solicitações de limpeza de caixa de agua 59 instituições;
- ✓ solicitações de dedetização 66;
- ✓ solicitações de retelamentos 22 instituições.
- ✓ Solicitações Compras de conjuntos de mesas com cadeiras para professor 205;
- ✓ Solicitações Compras de cadeiras escolares acadêmicas c braços 6000;
- ✓ Solicitações Compras de conjuntos de mesas e cadeiras infantil 300;
- ✓ Solicitações Compras de cadeiras giratórias 26;
- ✓ Solicitações Compras de longarinas 20;
- ✓ Solicitações Compras de mesas para reuniões 03, sendo 02 redondas e 01 retangular;
- ✓ Solicitações Compras de estantes de aço c 03 prateleiras 30;
- ✓ Solicitações Compras de estantes em formica 50;
- ✓ Solicitações Compras de 17 liquidificadores;

- ✓ Solicitações Compras de 08 geladeiras;
- ✓ Solicitações Compras de 08 freezers;
- ✓ **Solicitações Compras kits** pratos, copos e colheres para merenda escolar 8.000;
- ✓ Solicitações Compras de botas 240;
- ✓ Solicitações Compras de mascara 06 c 100 cada totalizando de 600 pares;
- ✓ Solicitações Compras de luvas látex 6 cx com 100, totalizando de 600 pares;
- ✓ Solicitações Compras de luvas para limpeza tamanh M350 Solicitações Compras de luvas para limpeza tamanh G 350 pares. Instalações de ventilares 150.
- ✓ Solicitação de construção em processos licitatórios 03 quadros em processos licitatórios;

OBSERVAÇÃO/ PLANEJAMENTO

Os serviços de poda, capina deverão ser realizado trimestral;

Os serviços de dedetização, deverão ser realizados semestral;

Os serviços de retelhamentos, deverão ser realizados anual;

Os serviços de limpeza de caixa de água, deverão ser realizados anual;

Os serviços de limpeza manutenção e troca de filtro de bebedouros deverão ser realizados 06 em 06 meses(segundo laudo técnico da empresa responsável);

Os serviços de manutenção de ar condicionados nas escolas climatizadas, deverão ser realizados de 4 em 4 meses e dos demais departamentos, deverão ser realizados de 6 em 6 meses e manutenção de climatizadores de 06 em 06 meses (segundo laudo técnico da empresa responsável).

Responsáveis- Maria Aparecida Pereira de Santana e Edisney Jesus de Santana.

SETOR DE TRANSPORTE ESCOLAR

QUANTITATIVO DE ESTUDANTES ATENDIDOS EM 2018

ESTUDANTES TRANSPORTADOS COM VEÍCULOS TERCERIZADOS	
SEGUIMENTOS	QUANTIDADE DE ESTUDANTES
Ensino Infantil	460
Ensino Fundamental	2081
Ensino Médio	592
EJA	71
TOTAL	3204

ESTUDANTES TRANSPORTADOS COM VEÍCULOS OFICIAIS (PRÓPRIOS)	
SEGUIMENTOS	QUANTIDADE DE ESTUDANTES
Ensino Infantil	-
Ensino Fundamental	640
Ensino Médio	83
EJA	165
TOTAL	1047

TOTAL DE ESTUDANTES TRANSPORTADOS	
SEGUIMENTOS	QUANTIDADE DE ESTUDANTES
Ensino Infantil	784
Ensino Fundamental	2721
Ensino Médio	675
EJA	236
TOTAL GERAL	4251

RESUMO DE QUALITATIVO DE VEICULO

Para melhor entendimento das nossas ações do ano 2018 segue quadro resumo das rotas terceirizadas e próprias com todas as informações

Estamos enviando também o quadro resumo de rotas terceirizadas e próprias onde inicia a idade média das frotas terceirizadas e próprias .e próprias .

Informamos ainda que neste ano tivemos a vistoria da TCM (Tribunal de contas dos Municípios do Estado da Bahia, de acordo com o processo 07128.

VEÍCULOS	TERCEIRIZADOS	OFICIAIS	TOTAL
ÔNIBUS	37	08	45
MICRO ÔNIBUS	04	06	10
VANS	27	-	27
TOTAL	68	14	82

TRANSPORTE ESCOLAR CEDIDO POR PARCERIA COM O INSTITUTO AIBA

1 - Parceria com serviços nacional de aprendizagem rural - SENAR - AR/BA, para transporte de alunos da para a escola agrícola modelo mediante o termo de cooperação técnica nº 059/2017.

Nº da Rota	Veículo/ Placa/ Ano	Percurso	Destino	Tempo de permanência do aluno dentro do veículo por viagem	Km/dia	Turno	Nº de alunos atendidos (E. Médio)
17	ÔNIBUS / DVS 6247 / Ano 2007	Saindo às 7:00 / 13:00 de Frente a AIBA, via CAB, CETEP, chegando às 7:30/ 13:30 no Núcleo de Serviço do Projeto Barreiras Norte da CODEVASF (Saída para Angical).	Fazenda Modelo (Codevasf)	30 minutos	90	Mat. e Vesp	117

QUADRO DA SITUAÇÃO DOS VEÍCULOS UTILIZADOS NO TRANSPORTE ESCOLAR						
ROTA	ANO	MODELO	ESTADO DE CONSERVAÇÃO	INDICATIVO DE VISTORIA REGULAR	CAPACIDADE DE PASSAGEIROS	IDADE MÉDIA VEÍCULO
1	2008/2009	VOLKS / ONIBUS	BOM	APROVADO	47	10
2	2005/2005	M.BENZ/ ONIBUS	BOM	APROVADO	43	13
3	2005/2005	CITMAX / ONIBUS	BOM	APROVADO	47	13
4	2006/2006	VW / ONIBUS	BOM	APROVADO	47	12
5	2007/2007	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	49	11
6	2011/2011	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	39	9
7	2005/2005	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	35	3
8	2006/2006	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	42	12
9	2008/2009	VOLKS /ONIBUS	BOM	APROVADO	47	10
10	2005/2005	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	41	13
11	2008/2008	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	49	10
12	2008/2009	VOLKS / ONIBUS	BOM	APROVADO	47	10
13	2005/2005	M.POLO / ONIBUS	BOM	APROVADO	37	13
14	2005/2005	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	45	13
15	2006/2006	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	34	12
16	2005/2005	CITMAX / ONIBUS	BOM	APROVADO	25	13
17	2007/2007	M.BENZ/ ONIBUS	BOM	APROVADO	47	11
18	2005/2005	VW CIFERAL / ONIBUS	BOM	APROVADO	25	13

19	2007/2008	M.BENZ/ ONIBUS	BOM	APROVADO	52	11
20	2006/2006	M.BENZ/ ONIBUS	BOM	APROVADO	35	12
21	2006/2007	M.BENZ/ ONIBUS	BOM	APROVADO	42	12
22	2006/2006	M. BENZ/ ONIBUS	BOM	APROVADO	42	12
23	2005/2005	M.BENZ/ ONIBUS	BOM	APROVADO	46	13
24	2006/2006	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	44	12
25	2006/2006	M.BENZ	BOM	APROVADO	52	12
26	2005/2005	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	45	13
27	2005/2005	V.W / ONIBUS	BOM	APROVADO	41	13
28	2006/2006	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	44	12
29	2006/2006	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	45	13
30	2007/2007	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	47	11
31	2006/2006	V.W / ONIBUS	BOM	APROVADO	46	12
32	2011/2011	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	49	10
33	2010/2010	M.BENZ/ ONIBUS	BOM	APROVADO	33	8
34	2011/2011	M.BENZ/ ONIBUS	BOM	APROVADO	27	7
35	2010/2010	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	46	8
36	2007/2008	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	52	11
37	2011/2011	M.BENZ/ ONIBUS	BOM	APROVADO	39	7
42	2006/2006	M.BENZ/ ONIBUS	BOM	APROVADO	42	11
43	2014/2015	VOLARE/ MICRO ONIBUS	BOM	APROVADO	27	4

44	2007/2008	VOLARE/ MICRO ONIBUS	BOM	APROVADO	46	11
45	2006/2007	VOLARE / MICRO ONIBUS	BOM	APROVADO	20	12
46	2007/2008	DUCATO / MICRO	BOM	APROVADO	16	11
47	2013/2013	DUCATO / VAN	BOM	APROVADO	16	5
48	2011/2012	DUCATO / VAN	BOM	APROVADO	16	7
49	2008/2009	SPRINTER/VAN	BOM	APROVADO	16	10
50	2010/2011	DUCATO / VAN	BOM	APROVADO	16	8
51	2005/2005	DUCATO / VAN	BOM	APROVADO	16	13
52	2005/2005	GRAN BESTA / VAN	BOM	APROVADO	16	13
53	2009/2010	BOXER / VAN	BOM	APROVADO	16	9
54	2012/2012	TRANSIT / VAN	BOM	APROVADO	16	6
55	2005/2006	SPRINT / VAN	BOM	APROVADO	16	13
56	2008/2009	TRANSIT / VAN	BOM	APROVADO	14	10
57	2011/2011	MASTER / VAN	BOM	APROVADO	16	7
58	2009/2010	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	41	9
59	2010/2010	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	24	8
60	2011/2011	TOPIC / VAN	BOM	APROVADO	13	7

61	2017/2018	DAILY / VAN	BOM	APROVADO	19	1
62	2017/2018	DAILY / VAN	BOM	APROVADO	19	1
63	2005/2006	M.BENZ / VAN	BOM	APROVADO	16	13
64	2014/2015	MASTER / VA N	BOM	APROVADO	16	4
65	2015/2015	DUCATO / VAN	BOM	APROVADO	15	3
66	2011/2012	M.BENZ / VAN	BOM	APROVADO	22	7
67	2009/2009	REVESCAP / VAN	BOM	APROVADO	16	9
68	2007/2008	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	29	11
69	2012/2013	DUCATO / VAN	BOM	APROVADO	16	6
70	2014/2015	MASTER / VA N	BOM	APROVADO	16	4
71	2011/2012	DUCATO / VAN	BOM	APROVADO	16	7
72	2010/2011	DUCATO / VAN	BOM	APROVADO	16	8
73	2010/2011	DUCATO / VAN	BOM	APROVADO	16	8
74	2008/2009	MAXBUS / VAN	BOM	APROVADO	21	10
75	2010/2011	VW / ONIBUS	BOM	APROVADO	60	8
76	2013/2014	VOLARE / ONIBUS	BOM	APROVADO	22	5
77	2010/2011	VW / ONIBUS	BOM	APROVADO	60	8
78	2013/2013	IVECO / ONIBUS	BOM	APROVADO	22	5
79	2013/2013	VAN / ONIBUS	BOM	APROVADO	43	5
80	2013/2013	VW / ONIBUS	BOM	APROVADO	48	5
81	2013/2014	M.BEN / ONIBUS	BOM	APROVADO	60	5

82	2013/2014	M.BENZZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	55	5
83	2013/2014	M.BENZ / ONIBUS	BOM	APROVADO	55	5
84	2010/2010	VAN / ONIBUS	BOM	APROVADO	48	8
85	2013/2014	VOLARE / ONIBUS	BOM	APROVADO	22	5
86	2010/2014	IVECO / ONIBUS	BOM	APROVADO	39	8
87	2013/2014	IVECO / ONIBUS	BOM	APROVADO	29	5

Idade mediada frota terceirizada 9,5 anos

Idade média da frota própria 06 anos

Foram enviados para a gráfica confeccionar 4.200 carteirinhas de estudante para atender todos os alunos do Município e do Estado conforme modelo abaixo.

Setor de Documentação, Matrícula e Censo/EDUCACENSO**TOTAL DE UNIDADES ESCOLARES: 75**

- Na Sede – 47
- No Campo – 28

Das unidades do campo 10 tem formação de turmas seriadas e 18 se compõem de classes multisseriadas.

Quadro 1 - COMPOSIÇÃO DA REDE - ESCOLAS NA SEDE								
Nº	NOME DA ESCOLA	ENDEREÇO	MODALIDADES					TURNO
1	CAIC – Murílio Avellar Hingel	Rua Horto Florestal, s/n, Cascalheira	CRECHE	ED. INF	FUND. I	FUND. II	EJA	MAT. VESP. NOT.
2	Centro de Educação Infantil João Paulo II	Rua Coelho Neto, 380, Santa Luzia	CRECHE					INT.
3	Centro de Educação Infantil Nossa Senhora das Graças	Rua B, s/n, Vila dos Funcionários	CRECHE					INT.
4	Centro de Educação Infantil Sagrado Coração de Jesus	Rua Pedro Dourado, s/n, JK	CRECHE					INT.
5	Centro Educacional Luiz Viana Filho	Rua Dep. Vieira Melo – Vila Brasil	FUND. II					MAT. VESP.
6	Centro Educacional Sagrado Coração de Jesus	Rua Guarujá, s/n, Loteamento Renato Gonçalves	FUND. II					MAT. VESP.
7	Centro Educacional Tarcilo Vieira de Melo	Rua da Caridade, s/n, São Pedro	FUND. I					MAT. VESP.
8	Centro Municipal de Aprendizagem Paulo Machado	Rua Costa Rica 260 Vila Rica	FUND. I					MAT. VESP.
9	Centro Municipal de Educação Infantil Encanto de Criança	Rua São Jorge s/n Morada da Lua	CRECHE					INT.
10	Centro Social Vila Nova	Rua D nº 13 Vila Nova	ED. INF					MAT. VESP.
11	Colégio Municipal de Aplicação Octávio Mangabeira Filho	Rua E s/n Loteamento Rio Grande	FUND. II			EJA		MAT. VESP. NOT.
12	Colégio Municipal Eurides Sant’Anna	Lot. Presidente Médici , s/n São Pedro	FUND. II			EJA		MAT. VESP. NOT.
13	Colégio Municipal Padre Vieira	Rua Barão de Cotegipe Lot. São Paulo	END. INF.	FUND. I	FUND. II		EJA	MAT. VESP.
14	Escola Municipal Alberto Amorim	Rua Itapemirim 180 Vila Amorim	FUND. II					MAT. VESP.

15	Escola Municipal Alcyvando L. da Luz I	Rua Alberto Coimbra s/n Sandra Regina	FUND. I			MAT. VESP.
16	Escola Municipal Alcyvando L. da Luz II	Rua Antônio Gomes de Moura Lot. Flamengo	END. INF.	FUND. I	FUND. II	MAT. VESP.
17	Escola Municipal Anjo Querubim	Rua Prudente de Moraes s/n Santa Luzia	FUND. I			MAT. VESP.
18	Escola Municipal Antônia Matos de Oliveira	Av. José Bonifácio s/n 1315 JK	END. INF.		FUND. I	MAT. VESP.
19	Escola Municipal Antônio Bento de Freitas	Rua Cascalheira, s/n, Cascalheira	FUND. I			MAT. VESP.
20	Escola Municipal Carmosa Francisca da Silva	Av. Iazinha Pamplona, s/n, Morada da Lua	FUND. I		FUND. II	MAT. VESP. NOT.
21	Escola Municipal Dep. Juarez de Souza	Praça Joaquim Neto, s/n, Vila Brasil	FUND. I			MAT. VESP.
22	Escola Municipal do Parque	Parque de Exposições Geraldo Rocha	FUND. I			MAT. VESP.
23	Escola Municipal Dona Maria Castro e Silva	Rua Dinamarca nº 70 Boa Sorte	FUND. I			MAT. VESP.
24	Escola Municipal Dona Quininha de Melo	Rua Rui Barbosa, s/n, Morada da Lua	ED. INF.			MAT. VESP.
25	Escola Municipal Dr. José da Costa Borges	Av. Professora Guiomar Porto, s/n, Centro	FUND. II		EJA	MAT. VESP. NOT.
26	Escola Municipal Dr. Renato Gonçalves	Rua Boa Vista, 216, Barreirinhas	FUND. II			MAT. VESP.
27	Escola Municipal Iazinha Pamplona	Rua Nezinho Pamplona, s/n, Jardim Ouro Branco	FUND. II			MAT. VESP.
28	Escola Municipal João Crisóstomo Figueiredo	Av. Castelo Branco, s/n, Bairro Santa Luzia	FUND. I			MAT. VESP.
29	Escola Municipal Joaquim Neto	Praça Joaquim Neto, s/n, Vila Brasil	ED. INF.			MAT. VESP.
30	Escola Municipal Luzia Gonçalves de Souza	Rua Camila Barbosa Cardoso 2035 Bairro Santo Antônio	FUND. I			MAT. VESP.
31	Escola Municipal Major Cândido	Rua Major Cândido de Azevedo, s/n, Barreirinhas	ED. INF.			MAT. VESP.
32	Escola Municipal Paulo Freire	Rua F s/n Conj. Habitacional Rio Grande	ED. INF.		FUND. I	INT.
33	Escola Municipal	Rua Marechal Deodoro	ED. INF.		FUND. I	MAT.

	Presidente Médici	s/n, Centro				VESP.
34	Escola Municipal Princípio de Sabedoria	Rua Jesuíno Pamplona 336 Jardim Ouro Branco	ED. INF.		FUND. I	MAT. VESP.
35	Escola Municipal Professora Cleonice Lopes	Rua Costa Rica, s/n, Vila Rica	FUND. I		FUND. II	MAT. VESP.
36	Escola Municipal Professora Palmira P. Faria	Rua Cassimiro de Abreu, 07, Santa Luzia	FUND. I			MAT. VESP.
37	Escola Municipal Professora Valdete Piedade de Holanda	Vila Buritis I	ED. INF.	FUND. I	FUND. II	MAT. VESP.
38	Escola Municipal Rosa de Saron	Rua Firminiano Luis Ribeiro s/n Lot. Rio Grande	ED. INF.			MAT. VESP.
39	Escola Municipal Santa Luzia	Av. Prudente de Moraes s/n Santa Luzia	FUND. I			MAT. VESP.
40	Escola Municipal Santa Rafaela Maria	Rua Vila Rica 36 Vila Rica	ED. INF.			MAT. VESP.
41	Escola Municipal São Francisco de Assis	Rua João Paulo II s/n Vila Amorim	ED. INF.			MAT. VESP.
42	Escola Municipal São José	Praça Joaquim Neto 1375 Vila Brasil	CRECHE			MAT. VESP.
43	Escola Municipal Vereador Eudilton Miranda	Av. Jardim da Saudade s/n Vila Nova	FUND. I			MAT. VESP.
44	Escola Municipal Professor Roberto Santos	Rua São Paulo, S/N - Barreirinhas	FUND. II			MAT. VESP.
45	Escola Mun. Joaquim Francisco de Lima	Rua Bélgica, nº 139 – Boa Sorte	ED. INF.	FUND. I	FUND. II	MAT. VESP.
46	Associação Bambam Creche Escola (Anexo Escola Mun. Dona Maria Castro e Silva)	Rua Padre Anchieta, nº 160 - Antonio Geraldo/Loteamento São Paulo				
47	Associação de Proteção às Crianças Pobres – Tia Clarice (Anexo Escola Mun. Presidente Médici)	Rua do Matadouro, nº 297 – Vila Dulce				

Quadro 2 - COMPOSIÇÃO DA REDE– ESCOLAS NO CAMPO EM 2018						
ORDEM	ESCOLA	ENDEREÇO	MODALIDADES			TURNOS
01	Escola Mun. Adroaldo Fernandes de Moraes	Cerradão	ED. INF.	FUND. I	FUND. II	MAT. VESP.
02	Escola Mun. Antônio Machado	Vau do Teiú- Rio Branco	ED. INF.	FUND. I		MAT. VESP.
03	Escola Mun. Manoel	Km 32	ED. INF.	FUND. I		MAT.

	Rocha Filho					VESP.
04	Escola Mun. Profº José Agostinho Porto	Pov. Baraúna		ED. INF.	FUND. I	MAT. VESP.
05	Escola Mun. Miguel Pereira Gomes	Pov. Tatu	ED. INF.		FUND. I	MAT. VESP.
06	Escola Mun. Pedro Cavalcante da Silva	Pov. Barreiras Sul	ED. INF.		FUND. I	
07	Escola Mun. Dr. Abílio Farias	Pov. Mucambo	ED. INF.	FUND. I	FUND.II	MAT. VESP.
08	Escola Mun. Santa Luzia	Pov. Rio de Pedras	ED. INF.	FUND. I	FUND.II	MAT. VESP.
09	Escola Mun. Luiz de Freitas Lima	Pov. Barroão de Baixo	ED. INF.	FUND. I	FUND.II	MAT. VESP.
10	Escola Mun. São João	Pov. Riachinho	ED. INF.	FUND. I	FUND.II	MAT. VESP.
11	Escola Mun. Prof. Camerina Dias de Melo	Pov. Arraial da Penha	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
12	Escola Mun. Duque de Caxias	Pov. Bezerra	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
13	Escola Mun. Malha do Jatobá	Pov. Malha do Jatobá	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
14	Escola Mun. Maria Madalena	Pov. Engenho Velho	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
15	Escola Mun. Monteiro Lobato	Pov. Campo Erê	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
16	Escola Mun. Sagrado Coração de Maria	Pov. Alto da Bela Vista	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
17	Escola Mun. Rui Barbosa	Pov. Placas	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
18	Escola Mun. Salustiano Ayres	Pov. Rio de Ondas	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
19	Escola Mun. Santo Antônio	Pov. Tabua da Água Vermelha	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
20	Escola Mun. Santo Antônio	Faz Santa Cruz/Chico Preto	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
21	Escola Mun. São João	Pov. Barroão de Cima	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
22	Escola Mun. São José	Pov. São José CTI	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
23	Escola Mun. Santa Rita	Assentamento Santa Rita	MULTISSERIADA			MAT. VESP.
24	Escola Mun. Sr. Dos Aflitos	Pov. Cantinho do Senhor dos Aflitos	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
25	Escola Municipal Capitão Marcolino	Pov. Vau da Boa Esperança	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
26	Escola Municipal Nossa Senhora de Fátima	Faz. Cabeceirinha	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.
27	Escola Municipal São Pedro	Pov. Cajuerama	MULTISSERIADA			MAT. VESP.
28	Escola Municipal Domingos Mármore	Fazenda Liberdade	MULTISSERIADA ED. INF/FUND I -1,2,3			MAT. VESP.

ENTIDADES CONVENIADAS

ORDEM	INSTITUIÇÃO	ENDEREÇO	ATENDIMENTO
1	APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS ESPECIAS	Travessa das turbinas, S/N -Barreirinhas	ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO

2	CENTRO DE PROMOÇÃO HUMANA EUGENIA RAVASCO – CASA DOS SAGRADOS CORAÇÕES	Rua B, nº 255 – Vila dos Funcionários	ATIVIDADE COMPLEMENTAR
3	MIQUEI – MOVIMENTO DE INCLUSÃO E QUALIFICAÇÃO DO ESPECIAL INDEPENDENTE	Rua Itamarati, nº 153 – Renato Gonçalves	ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO
4	CÁRITAS DIOCESANA DE BARREIRAS – PROJETO CATA VENTO	Rua Severino Vieira, nº 221 - Centro – Sala 7	ATIVIDADE COMPLEMENTAR

Quadro 4 – COMPOSIÇÃO DE INSTITUIÇÕES ANEXADAS A ESCOLA MUNICIPAL				
ORDEM	INSTITUIÇÃO	ENDEREÇO	MODALIDADES	TURNOS
1	ESCOLA BETEL DE AFABETIZAÇÃO	Rua Buenos Aires, nº 335 – Vila Rica	FUND. I (1º, 2º E 3º ANO)	MAT/VESP
2	FUNDAÇÃO CÁRITAS DE ASSISTÊNCIA A PESSOA CARENTE - LAR DE EMMANUEL	Rua Colorado, nº 16 – Vila Rica	ED. INF/FUND I E II	MAT/VESP

Quadro 7 – DEMONSTRATIVO DE MATRÍCULAS/ALUNOS NA REDE DE 2010 A 2018			
ANO	ZONA URBANA	CAMPO	TOTAL
2010	18.003	3.453	21.456
2011	17.890	3.529	21.419
2012	17.480	3.462	20.942
2013	17.647	3.371	21.018
2014	17.313	3.288	20.601
2015	17.808	3.313	21.121
2016	18.627	3.167	21.794
2017	19.461	2.905	22.366
2018	20.254	2.836	23.090

Quadro 3 – COMPOSIÇÃO DOS ÓRGÃOS COMPLEMENTARES

Acompanhamento do Cadastro/atualização dos Conselhos: Municipal de Educação, CACS/ FUNDEB e CAE			
N	CONSELHO	MEMBRO/NOME	ENTIDADE/CATEGORIA QUE REPRESENTA
1	CAE – CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	Titular: Andreia Chagas Fontes Suplente: Maria de Fátima Nunes	Poder Executivo
		Titular: Marluce Pereira Alves Suplente: Carla Ribeiro Ferreira Thomé	Sociedade Civil
		Titular: Reginaldo Ivo Marinho Cesar Suplente: Anna Carla Romeiro Moreira	Sociedade Civil

		Titular: Patrícia Xavier Porto Suplente: Iracy Lacerda da Rocha Ribas	Trabalhadores em Educação
		Titular: Helineide Evaristo de Miranda Suplente: Arizangela Arimateia Faria Mendonça	Trabalhadores em Educação
		Titular: Cristiane Souza Mata Suplente: Maisa Soares Ferreira	Pais de aluno
		Titular: Mauren Cristiane Schneider Suplente: Larissa Callai Antunes	Pais de aluno
2	CME – CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	Titular: Jorge Luiz Silva Pereira Suplente: Rosangela Mª M.Albuquerque	Coordenador Pedagógico
		Titular: Maria Aparecida Pessoa Souza Suplente: Maria Verônica Porto	Pastoral
		Titular: Josefátima Sateles de Oliveira Suplente: Lucélio Guimarães dos Santos	Assistente Administrativo
		Titular: Anátalia DeJane A. Oliveira Suplente: Nilza Lima	Instituição Superior
		Titular: Vanusa Oliveira de Miranda Suplente: Darcy Ferreira dos Santos	Secretário Escolar
		Titular: Patrícia Xavier Porto Suplente: Arizangela Arimateia Faria Mendonça	CAE – Conselho de Alimentação Escolar
		Titular: Dayse Anny Bueno Suplente: Aurília Oliveira Santana	Fundeb
		Titular: Luzimar Pereira dos Santos Suplente: Zilene Maria de Jesus	Professores
3	CACS/ FUNDEB – CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL	Titular: Samya Imaculada da Silva Rodrigues (Substituta) Suplente: Tássia Viviane Macêdo Santos Titular: Aciele Freitas Silva Santos Suplente: Vonaldo Ribeiro dos Santos	Poder Executivo Municipal
		Titular: Dayse Anne Bueno Barbosa Suplente: Arizangela Arimateia Faria Mendonça	Professores da Educação Básica Pública
		Titular: Aurília de Oliveira Santana Suplente: Sônia Maria Escobar de Matos Ferreira	Diretores das Escolas Básicas Públicas
		Titular: Rosilainy Cristina Santos de Oliveira Suplente: Marilza Ribeiro Ferreira Assis	Servidores Técnicos Administrativos das Escolas Básicas Públicas
		Titular: Eugeanio Barauna Mariano (Substituto) Suplente: Simone Gomes dos Santos (Substituta) Titular: Juscicléia Ribeiro da Silva Suplente: Mauren Cristiane Schneider	Pais de alunos da Educação Básica Públicas
		Titular: Maria Helena Tavares da Câmara Silva (Substituta) Suplente: Lucas da Conceição Araújo (Substituto) Titular: Antônia Lúcia Pinheiro Suplente: Ivoneide Maria da Silva	Estudantes da Educação Básica Públicas
		Titular: Jorge Luis Silva Pereira Suplente: Maria Aparecida Pessoa Souza	Conselho Municipal de Educação
		Titular: Junior Lima Filho Suplente: Alcivan Antunes dos Santos	Conselho Tutelar

PRODUTIVIDADE DOS CONSELHOS

CONSELHO	QUANTIDADE DE REUNIÕES REALIZADAS		QUANTIDADE DE VISITAS/FISCALIZAÇÕES REALIZADAS
CME – CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	PREVISTAS	REALIZADAS	Sem informação.
	22 (quinzenal)	Sem informação.	
CACS/FUNDEB – CONSELHO DE ACAMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB	PREVISTAS	REALIZADAS	Sem informação.
	22 (quinzenal)	Sem informação.	
CAE - CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	PREVISTAS	REALIZADAS	Sem informação.
	22 (quinzenal)	Sem informação.	

Quadro do quantitativo atual de matrícula por escola e por segmento de ensino

MATRICULA DE ESCOLAS DA SEDE

ORDEM	ESCOLA	CRECHE	ED. INF.	FUND. I	FUND. II	EJA	TOTAL
1	CAIC – Murílio Avellar Hingel	93	105	303	241	106	848
2	Centro de Educação Infantil João Paulo II	224					224
3	Centro de Educação Infantil N. Senhora das Graças	140	45				185
4	Centro de Edu. Infantil Sagrado Coração de Jesus	101					101
5	Centro Educacional Luiz Viana Filho				564		564
6	Centro Educacional Sagrado Coração de Jesus				1063		1063
7	Centro Educacional Tarcilo Vieira de Melo			693			693
8	Centro Mun. de Aprendizagem Paulo Machado		42	374			416
9	Centro Mun. de Edu. Infantil Encanto de Criança	77					77
10	Centro Social Vila Nova		225				225
11	Colégio Mun. Aplicação Octávio Mangabeira Filho				847	141	988
12	Colégio Municipal Eurides Sant'Anna				889	120	1009
13	Colégio Municipal Padre Vieira		100	447	564	94	1205
14	Escola Municipal Alberto Amorim			343			343
15	Escola Municipal Alcyvando L. da Luz I		22	431			453
16	Escola Municipal Alcyvando L. da Luz II		42	164	171		377
17	Escola Municipal Anjo Querubim		76	271			347
18	Escola Municipal Antônia Matos de Oliveira		153	523			676
19	Escola Municipal Antônio Bento de Freitas		72	237			309
20	Escola Municipal Carmosa Francisca da Silva			72	188	59	319
21	Escola Municipal Dep. Juarez de Souza			249			249
22	Escola Municipal do Parque		75	306			381
23	Escola Municipal Dona Maria Castro e Silva			256			256
24	Escola Municipal Dona Quininha de Melo		82	149			231
25	Escola Municipal Dr. José da Costa Borges				617	81	698
26	Escola Municipal Dr. Renato Gonçalves				262		262
27	Escola Municipal Iazinha Pamplona			47	263	51	361
28	Escola Municipal João Crisóstomo Figueiredo			225			225
29	Escola Municipal Joaquim Neto			140			140
30	Escola Municipal Luzia Gonçalves de Souza		18	212		78	308
31	Escola Municipal Major Cândido	43	244				287
32	Escola Municipal Paulo Freire	18	37	133		70	258

33	Escola Municipal Presidente Médici		70	268			338
34	Escola Municipal Princípio de Sabedoria		110	299			409
35	Escola Municipal Professora Cleonice Lopes			148	480	101	729
36	Escola Municipal Professora Palmira P. Faria			259			259
37	Escola Mun.Professora Valdete Piedade de Holanda		87	284	202	40	613
38	Escola Municipal Rosa de Saron		272	190			462
39	Escola Municipal Santa Luzia			492		122	614
40	Escola Municipal Santa Rafaela Maria	43	147				190
41	Escola Municipal São Francisco de Assis		96	104			200
42	Escola Municipal São José	83	195				278
43	Escola Municipal Vereador Eudilton Miranda			263			263
44	Escola Municipal Professor Roberto Santos				325		325
45	Escola Mun. Joaquim Francisco de Lima		49	254	279		582
46	Associação Bambam Creche Escola (Anexo Escola Mun. Dona Maria Castro e Silva)		139				139
47	Associação de Proteção às Crianças Pobres – Tia Clarice (Anexo Escola Mun. Presidente Médici)	122					122
TOTAL DE ALUNOS		944	2503	8136	6955	1063	19601

MATRICULA DE ESCOLAS DO CAMPO

ORDEM	ESCOLA	CRECHE	ED. INF.	FUND. I	FUND. II	EJA	TOTAL
01	Escola Mun. Adroaldo Fernandes de Moraes		30	131	106		267
02	Escola Mun. Antônio Machado		17	127	121		265
03	Escola Mun. Manoel Rocha Filho		52	116			168
04	Escola Mun. Profº José Agostinho Porto	18	54	186	138	14	410
05	Escola Mun. Miguel Pereira Gomes	10	13	42	34	25	124
06	Escola Mun. Pedro Cavalcante da Silva		24	70			94
07	Escola Mun. Dr. Abílio Farias	20	44	176	82	10	332
08	Escola Mun. Santa Luzia – Rio de Pedras		42	150	115	69	376
09	Escola Mun. Luiz de Freitas Lima		37	123	109		269
10	Escola Mun. São João - Riachinho		25	66	65		156

11	Escola Municipal Capitão Marcolino		13	41		19	73
12	Escola Municipal Domingos Mármore			24			24
13	Escola Mun. Prof. Camerina Dias de Melo		3	17			20
14	Escola Mun. Duque de Caxias		9	24			33
15	Escola Mun. Malha do Jatobá		9	13			22
16	Escola Mun. Maria Madalena		12	41			53
17	Escola Mun. Monteiro Lobato		5	10			15
18	Escola Municipal Nossa Senhora de Fátima		14	15			29
19	Escola Mun. Sagrado Coração de Maria		3	17			20
20	Escola Mun. Rui Barbosa		9	9			18
21	Escola Mun. Salustiano Ayres		10	31			41
22	Escola Mun. Santo Antônio - Tabua		5	14			19
23	Escola Mun. Santo Antônio – Chico Preto		8	13			21
24	Escola Mun. São João – Barrocão de Cima		20	46			66
25	Escola Mun. São José		6	11			17
26	Escola Municipal São Pedro		5	5			10
27	Escola Mun. Santa Rita		8	7			15
28	Escola Mun. Sr. Dos Aflitos		4	5			9
TOTAL		48	481	1530	770	137	2.966

Dados de Evasão Escolar – 2013 a 2017
--

ANO	ZONA URBANA	ZONA RURAL
2013	1.546 -7,97%	308 – 8,08%
2014	1.478 - 7,84%	237 – 6,44%
2015	1.319 – 6,69%	178 – 4,86%
2016	1.328 – 6,59%	159 – 4,50%
2017	1.125 – 5,35%	181 – 5,63%

Dados de Repetência – 2013 a 2017
--

ANO	ZONA URBANA	ZONA RURAL
2013	2.203 -13,25%	470 – 14,40%
2014	2.147 – 13,36%	449 – 14,23%
2015	2.229 – 13,09%	497 – 15,43%
2016	1.877 – 10,66%	376 – 11,93%
2017	2.063 – 11,17%	258 – 9,15%

Dados quantitativos/levantamento de Distorção Idade-Série por segmento de ensino
--

* Não possui dados

<p>Dados de Evasão: monitoramento da taxa de abandono (todos os segmentos) e suas causas (por necessidade de trabalho, por dificuldade de aprendizagem, por causa de doença crônica, por falta de incentivo dos pais, por mudança de endereço ou outras causas). Descrever instrumento de monitoramento utilizado ou justificar ausência dele.</p>
--

* Não possui dados

Dados de Repetência Escolas da Sede: monitoramento da taxa por escola

Nº	ESCOLA	2013	2014	2015	2016	2017
1	CAIC – Murílio Avellar Hingel	137 – 12,89%	135 – 13,95%	194 – 21,30		
2	Centro de Educação Infantil João Paulo II	*	*	*	*	*
3	Centro de Edu.Inf. Nossa Senhora das Graças	*	*	*	*	*
4	Centro de Edu.Inf. Sagrado Coração de Jesus	*	*	*	*	*
5	Centro Educacional Luiz Viana Filho	193 – 27,49%	181 – 27,63%	70 – 12,99%	92 – 18,66%	129 – 26,71
6	Centro Educacional Sagrado Coração de Jesus	154 – 18,42%	145 – 17,14%	171 – 18,69%	117 – 12,43%	122 – 12,59%
7	Centro Educacional Tarcilo Vieira de Melo	90 – 16,30%	83 – 14,87%	141 – 21,14%	82 – 12,13%	85 – 12,90%
8	Centro Mun. Aprendizagem Paulo Machado	---	12 – 4,65%	79 – 19,65%	37 – 9,76%	49 – 12,60%
9	Centro Mun. Edu. Inf.Encanto de Criança	*	*	*	*	*
10	Centro Social Vila Nova	*	*	*	*	*
11	Colégio Mun.Apl. Octávio Mangabeira Filho	91 – 9,59%	133 – 15,78%	152 – 16,59%	116 – 12,76%	119 – 13,55%
12	Colégio Municipal Eurides Sant'Anna	195 – 24,53%	138 – 17,92	143 – 17,88%	174 – 21,30%	245 – 24,23%
13	Colégio Municipal Padre Vieira	196 – 21,44%	245 – 28,55%	91 – 11,03%	186 – 16,94%	197 – 15,96%
14	Escola Municipal Alberto Amorim	43 – 12,69%	53 – 15,10%	68 – 17,53%	39 – 9,44%	49 – 14,33%
15	Escola Municipal Alegria de Aprender	---	2 – 1,24%	0	1 – 0,88%	1 – 0,66%
16	Escola Municipal Alcyvando L. da Luz I	29 – 6,40%	24 – 7,21%	26 – 7,45%	14 – 3,59%	15 – 3,77%
17	Escola Municipal Alcyvando L. da Luz II	44 – 14,10	44 – 12,75%	41 – 12,50%	19 – 5,21%	27 – 7,80%
18	Escola Municipal Anjo Querubim	24 – 8,08%	18 – 6,82%	33 – 8,85%	4 – 1,06%	6 – 1,78%
19	Escola Municipal Antônia Matos de Oliveira	42 – 6,17%	83 – 11,84%	30 – 4,10%	26 – 3,10%	23 – 3,28%
20	Escola Municipal Antônio Bento de Freitas	35 – 14,34%	32 – 12,55%	21 – 8,79%	26 – 11,02%	13 – 5,18%
21	Escola Municipal Carmosa Francisca da Silva	30 – 16,85%	19 – 9,64%	30 -12,30%	24 – 9,84%	22 – 7,64%
22	Escola Municipal Dep. Juarez de Souza	25 – 11,52%	24 – 11,06%	22 – 10,33%	14 – 5,74%	19 – 8,76%
23	Escola Municipal do Parque	60 – 18,46%	33 – 12,50%	43 – 15,81%	34 – 7,13%	47 – 11,78%
24	Escola Municipal Dona Maria Castro e Silva	19 – 8,19%	20 – 9,17%	36 – 17,22%	13 – 6,40%	25 – 6,14%
25	Escola Municipal Dona Quininha de Melo	34 – 15,11%	28 – 11,02%	17 – 7,20%	42 – 16,60%	12 – 4,80%
26	Escola Municipal Dr. José da Costa Borges	24 – 4,45%	51 – 9,62%	40 – 7,03%	71 – 11,41%	47 – 7,18%
27	Escola Municipal Dr. Renato Gonçalves	19 – 10,73%	22 – 10,68%	29 – 10,66%	42 – 16,60%	24 – 9,30%
28	Escola Municipal Iazinha Pamplona	69 – 23,23%	69 – 21,84%	56 – 18,24%	44 – 14,67%	78 – 23,85%
29	Escola Municipal João	25 –	28 –	31 –	40 –	37 –

	Crisóstomo Figueiredo	12,76%	14,74%	15,74%	23,95%	17,54%
30	Escola Municipal Joaquim Neto	24 – 14,72%	28 – 19,18%	16 – 11,51%	16 – 10,06%	19 – 13,57%
31	Escola Municipal Luzia Gonçalves de Souza	79 – 24,69%	63 – 23,60%	52 – 20,08%	38 – 15,02%	39 – 14,66%
32	Escola Municipal Major Cândido	*	*	*	*	*
33	Escola Municipal Paulo Freire	36 – 14,63%	39 – 12,00%	56 – 17,13%	20 – 8,73%	35 – 16,06%
34	Escola Municipal Presidente Médici	16 – 5,73%	18 – 6,95%	20 – 7,07%	5 – 1,81%	26 – 9,12%
35	Escola Municipal Princípio de Sabedoria	25 – 7,84%	20 – 6,31%	21 – 5,95%	10 – 2,37%	9 – 2,17%
36	Escola Municipal Professora Cleonice Lopes	150 – 22,29%	124 – 17,13%	184 – 24,50%	216 – 28,65%	87 – 11,93%
37	Escola Municipal Professora Palmira P. Faria	42 – 16,47%	30 – 13,27%	31 – 14,42%	19 – 8,23%	37 – 17,87%
38	Escola Mun. Valdete Piedade de Holanda	57 – 11,59%	59 – 11,50%	61 – 12,13%	47 – 9,34%	46 – 8,55%
39	Escola Municipal Rosa de Saron	10 – 3,08%	18 – 4,59%	27 – 6,11%	40 – 9,55%	24 – 5,23%
40	Escola Municipal Santa Luzia	72 – 12,86%	74 – 14,51%	93 – 18,20%	93 – 19,14%	92 – 17,13%
41	Escola Municipal Santa Rafaela Maria	10 – 6,37%	14 – 9,40%	*	*	*
42	Escola Municipal São Francisco de Assis	8 – 4,82%	7 – 3,70%	6 – 3,95%	0	4 – 2,33%
43	Escola Municipal São José	7 – 3,14%	10 – 4,69%	9 – 3,73%	*	*
44	Escola Municipal São Pedro	--	1 – 2,86%	0	2 – 1,48%	4 – 2,82%
45	Escola Municipal Vereador Eudilton Miranda	38 – 17,04%	20 – 9,09%	29 – 14,43%	19 – 10,44%	18 – 10,00%
46	Escola Municipal Professor Roberto Santos	--	--	60 – 21,74%	33 – 10,93%	40 – 12,66%
47	Escola Mun. Joaquim Francisco de Lima	66 – 15,53%	62 – 14,69%	84 – 20,19%	81 – 21,49%	86 – 15,06%
48	Fundação Cáritas de Assistência a pessoa Carente – Lar de Emmanuel	48 – 8,00%	-	-	-	-
49	Associação Bambam Creche Escola (Anexo Escola Mun. Dona Maria Castro e Silva)	*	*	*	*	*
50	Ass.de Proteção às Crianças Pobres – Tia Clarice (Anexo Escola Mun. Presidente Médici)	*	*	*	*	*

Dados de **Repetência Escolas do Campo**: monitoramento da taxa por escola

ORDEM	ESCOLA	2013	2014	2015	2016	2017
01	Escola Mun. Adroaldo Fernandes de Moraes	19 – 7,01%	22 – 9,75%	16 – 6,84%	14 – 6,33%	25 – 10,25%
02	Escola Mun. Antônio Machado	33 – 11,00%	18 – 5,59%	15 – 4,78%	14 – 4,50%	36 – 12,77%
03	Escola Mun. Manoel Rocha Filho	6 – 7,41%	8 – 10,26%	11 – 13,25%	8 – 8,42%	21 – 13,38%
04	Anexo – Acampamento Zequinha Barreto	0	0	3 – 15,79%	2 – 13,33%	--
05	Escola Mun. Profº José Agostinho Porto	56 – 17,83%	65 – 19,88%	71 – 20,82%	35 – 11,29%	50 – 12,99%
06	Escola Mun. Miguel Pereira	6 – 6,32%	8 – 8,51%	4 – 4,35%	3 – 2,78%	6 – 6,19%

	Gomes					
07	Escola Mun. Pedro Cavalcante da Silva	8 – 8,25%	6 – 5,94%	16 – 15,84%	11 – 11,34%	5 – 5,10%
08	Escola Mun. Dr. Abílio Farias	51 – 18,68%	66 – 24,44%	40 – 14,65%	62 – 19,25%	28 – 8,59%
09	Escola Mun. Santa Luzia	49 – 20,98%	60 – 24,90%	76 – 35,02%	23 – 8,78%	26 – 8,39%
10	Escola Mun. Luiz de Freitas Lima	59 – 22,26%	41 – 15,65%	58 – 19,59%	61 – 21,03%	21 – 7,37%
11	Escola Mun. São João - Riachinho	15 – 14,29%	13 – 12,50%	7 – 6,36%	8 – 6,96%	6 – 5,00%
12	Escola Mun. Antônio Joaquim Albernaz	0	1 – 6,25%	1 – 6,25%	1 – 6,25%	--
13	Escola Mun. Bela Vista	6 – 50,00%	--	--	--	--
14	Escola Mun. Boa Sorte – Bouqueirão do Justino	1 - 12,50%	1 – 8,33%	2 – 46,67%	--	--
15	Escola Municipal Capitão Marcolino	7 – 24,14%	9 – 29,03%	12 – 34,29%	9 – 31,03%	8 – 15,38%
16	Escola Municipal Domingos Mármore	0	3 – 14,29%	4 – 21,05%	2 – 10,00%	1 – 6,25%
17	Escola Mun. Duque de Caxias	0	4 – 20,00%	1 – 3,33%	3 – 10,34%	1 – 2,86%
18	Escola Mun. Espaço Rural	8 – 16,67%	4 – 10,26%	4 – 21,05%	1 – 16,67%	--
19	Escola Mun. Imaculada Conceição	0	2 – 16,67%	0	0	--
20	Escola Mun. Lar Feliz	0	2 – 9,52%	1 – 4,76%	0	--
21	Escola Mun. Malha do Jatobá	2 – 9,09%	1 – 6,67%	3 – 15,00%	3 – 15,79%	4 – 16,00%
22	Escola Mun. Maria Madalena	6 – 10,71%	2 – 2,50%	0	2 – 2,86%	2 – 3,51%
23	Escola Mun. Monteiro Lobato	11 – 47,83%	3 – 11,54%	6 – 33,33%	1 – 3,57%	0
24	Escola Mun. Nossa Senhora Aparecida	2 – 33,33%	--	--	--	--
25	Escola Municipal Nossa Senhora de Fátima	3 – 6,98%	1 – 1,96%	3 – 6,38%	1 – 3,57%	0
26	Escola Mun. Prof. Camerina Dias de Melo	4 – 17,39%	6 – 28,57%	5 – 26,32%	2 = 13,33%	2 – 10,53%
27	Escola Mun. Sagrado Coração de Maria	0	5 – 19,23%	6 – 16,67%	7 – 20,00%	5 – 16,13%
28	Escola Mun. Rui Barbosa	0	2 – 15,38%	2 – 7,14%	4 – 23,53%	0
29	Escola Mun. Salustiano Ayres	6 – 13,04%	8 – 24,24%	11 – 17,74%	5 – 9,43%	2 – 4,08%
30	Escola Mun. Santa Lúcia	0	1 – 6,25%	2 – 11,76%	2 – 14,29%	--
31	Escola Mun. Santa Rita	6 – 25,00%	4 – 16,00%	11 – 35,48%	2 – 10,00%	3 – 18,75%
32	Escola Mun. Santa Terezinha	3 – 18,75%	--	--	--	--
33	Escola Mun. Santo Antônio – Tabua	1 – 4,00%	3 – 10,34%	1 – 3,13%	0	0
34	Escola Mun. Santo Antônio – Chico Preto	7 – 31,82%	2 – 6,25%	6 – 18,75%	1 – 3,70%	1 – 4,17%
35	Escola Mun. São João – Barroão de Cima	9 – 14,06%	4 – 6,06%	7 – 11,86%	5 – 9,09%	4 – 6,35%

36	Escola Mun. São João – Sucuriú	4 – 25,00%	1 – 7,14%	2 – 16,67%	0	0
37	Escola Mun. São João Batista	4 – 13,33%	2 – 8,33%	4 – 14,29%	0	--
38	Escola Mun. São José	1 – 11,11%	1 – 8,33%	1 – 4,00%	1 – 7,69%	0
39	Escola Municipal São Pedro	4 – 25,00%	4 – 40,00%	1 – 10,00%	0	--
40	Escola Mun. São Sebastião	0	--	--	--	--
41	Escola Mun. Sr. Dos Aflitos	3 – 15,00%	4 – 25,00%	0	2 – 12,50%	1 – 7,69%

-- Não funcionou - * Creche/Educação Infantil

Número de alunos fora da escola por segmento de ensino/faixa etária

* Não possui dados

Relato quantitativo da realização de pesquisa ou busca ativa para demanda de **Creches**:
especificar monitoramento e instrumentos utilizados

ANO	QUANTIDADE/DEMANDA	INSTRUMENTO UTILIZADO
2018	234	Lista de espera

Relato quantitativo da realização de pesquisa ou busca ativa para demanda de **Pré-escola**:
especificar monitoramento e instrumentos utilizados

* Não possui dados

SUBDIRETORIA FINANCEIRA CONTÁBIL

A Subdiretoria Financeira Contábil tem como principal atividade a formalização dos procedimentos necessários ao recebimento, execução e prestação de contas dos recursos dos Programas oriundos do FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, destinados às escolas de suas redes de ensino, bem como pelo recebimento, análise e emissão de parecer das prestações de contas das UEx representativas de suas escolas.

O município de Barreiras conta com **59 Unidades Executoras** que possuem Caixa Escolar, e 02 (dois) em processo de formação.

UNIDADES EXECUTORAS ACOMPANHADAS

- 1 CAIXA ESCOLAR DO CENTRO EDUCACIONAL LUIZ VIANA FILHO
- 2 ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES ESCOLA MUNICIPAL LUIZ DE FREITAS LIMA
- 3 ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DO CAIC – MURÍLIO DE AVELLAR HINGEL
- 4 ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES APM DA ESCOLA MUN. VEREADOR EUDILTON MIRANDA
- 5 CAIXA ESCOLAR MAJOR CANDIDO
- 6 CAIXA ESCOLAR COLÉGIO MUNICIPAL PADRE VIEIRA
- 7 CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA PALMIRA PEREIRA FARIAS
- 8 CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL SANTA LUZIA
- 9 CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA DE 1º GRAU DO POVOADO TATU
- 10 CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA DEPUTADO JUAREZ DE SOUZA
- 11 CAIXA ESCOLAR – ESCOLA DR. JOSÉ DA COSTA BORGES
- 12 CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA VILA BRASIL
- 13 CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL SÃO JOÃO – RIACHINHO
- 14 CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL MARIA MADALENA
- 15 CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL PULO FREIRE
- 16 CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL SÃO JOÃO
- 17 CAIXA ESCOLAR CÍRCULO DE PAIS E MESTRES DA ESCOLA POVOADO BARAÚNA
- 18 CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA PRESIDENTE MÉDICI
- 19 CAIXA ESCOLAR DR. RENATO GONÇALVES
- 20 CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL ADROALDO FERNANDES MORAIS
- 21 CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL ALCYVANDO LIGUORI DA LUZ
- 22 CAIXA ESCOLAR DA II ESCOLA MUNICIPAL ALCYVANDO LIGUORI DA LUZ
- 23 CAIXA ESCOLAR DONA MARIA CASTRO E SILVA
- 24 CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL SANTA LUZIA
- 25 CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL JOÃO CRISÓSTOMO FIGUEIREDO
- 26 CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL DONA QUININHA MELO
- 27 CAIXA ESCOLAR – ESCOLA DE 1º GRAU POVOADO BARREIRAS SUL
- 28 CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE 1º GRAU DO POVOADO BOA SORTE
- 29 CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL DO PARQUE
- 30 COLEGIADO ESCOLAR DO CEN. DE EDUC INFANTIL SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS

- 31 COLEGIADO ESCOLAR MUNICIPAL CARMOSA FRANCISCA DA SILVA
- 32 COLEGIADO ESCOLAR CENTRO EDUCACIONAL SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS
- 33 COLEGIADO ESCOLAR CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JOÃO PAULO II
- 34 COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA TARCILÓ VIEIRA DE MELO
- 35 COLEGIADO ESCOLAR DO COLÉGIO MUN. PROF. VALDETE PIEDADE DE HOLANDA
- 36 COLEGIADO ESCOLAR CRECHE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS
- 37 COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL ANTÔNIA MATOS DE OLIVEIRA
- 38 CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL ANTÔNIO MACHADO
- 39 COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL ALBERTO AMORIM
- 40 COLEGIADO ESCOLAR DO COLÉGIO MUN. DE APLICAÇÃO OCTAVIO MANG. FILHO
- 41 COLEGIADO ESCOLAR DO COLÉGIO MUNICIPAL EURIDES SANTANA
- 42 COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL DR. ABÍLIO FARIAS
- 43 COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL ANTÔNIO BENTO DE FREITAS
- 44 COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA IAZINHA PAMPLONA
- 45 COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA CLEONICE LOPES
- 46 COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA SÃO JOSÉ
- 47 COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA SANTA RAFAELA MARIA
- 48 COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL SALUSTIANO AYRES
- 49 ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA ESCOLA MUNICIPAL SÃO FRANCISCO DE ASSIS
- 50 COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL ANJO QUERUBIM
- 51 CAIXA ESCOLAR ESCOLA ROSA DE SARON
- 52 COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL NOSSA SENHORA DE FÁTIMA
- 53 ASSOCIAÇÃO DE PAIS E PROF. DA ESCOLA MUN. LUZIA GONÇALVES DE SOUSA
- 54 COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL PRINCÍPIO DE SABEDORIA
- 55 CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL PROFESSOR ROBERTO SANTOS
- 56 COLEGIADO ESCOLAR DO CENTRO MUN. DE APRENDIZAGEM PAULO MACHADO
- 57 ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA ESCOLA MUNICIPAL SÃO PEDRO
- 58 CAIXA ESCOLAR CEMEI ENCANTO DE CRIANÇA
- 59 CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL CENTRO SOCIAL VILA NOVA

ESCOLAS PASSÍVEIS DE ATENDIMENTO – FORMAÇÃO DE CAIXA ESCOLAR

- 1. ESCOLA MUNICIPAL MANOEL ROCHA FILHO
- 2. ESCOLA MUNICIPAL CAPITÃO MARCOLINO

**ESCOLAS SEM CAIXA ESCOLAR QUE RECEBEM RECURSOS DO PDDE
DIRETAMENTE PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRAS**

1.	ESCOLA MUNICIPAL DOMINGOS MÁRMORE –	R\$ 1.160,00
2.	ESCOLA MUNICIPAL DUQUE DE CAXIAS –	R\$ 1.940,00
3.	ESCOLA MUNICIPAL MALHA DO JATOBÁ –	R\$ 1.680,00
4.	ESCOLA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO –	R\$ 1.080,00
5.	ESCOLA MUN. PROFESSORA CAMERINA DIAS MELO –	R\$ 1.140,00
6.	ESCOLA MUNICIPAL RUI BARBOSA –	R\$ 960,00
7.	ESCOLA MUNICIPAL SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA –	R\$ 2.520,00
8.	ESCOLA MUNICIPAL SANTA RITA –	R\$ 980,00
9.	ESCOLA MUNICIPAL SANTO ANTÔNIO –	R\$ 1.200,00
10.	ESCOLA MUNICIPAL SANTO ANTÔNIO – TÁBUA –	R\$ 2.100,00
11.	ESCOLA MUNICIPAL SÃO JOÃO – SUCURIU –	R\$ 720,00
12.	ESCOLA MUNICIPAL SÃO JOSÉ – CTI –	R\$ 780,00
13.	ESCOLA MUNICIPAL SENHOR DOS AFLITOS –	R\$ 780,00
TOTALIZANDO NO EXERCÍCIO 2018		R\$ 17.040,00

RECEBIMENTO DE RECURSO PELAS UEX NO EXERCÍCIO 2018 (PDDE)

1.	CAIXA ESCOLAR LUIZ VIANA FILHO	R\$ - 9.700,00
2.	ASSOCIAÇÃO ESCOLA MUN. LUIZ DE FRE. LIMA	R\$ - 8.480,00
3.	ASS. DO CAIC – MURÍLIO DE AVELLAR HINGEL	R\$ - 17.960,00
4.	ASS. DA ESCOLA MUN. VER. EUDILTON MIRANDA	R\$ - 5.060,00
5.	CAIXA ESC. MAJOR CANDIDO	R\$ - 6.540,00
6.	CAIXA COLÉGIO MUN. PADRE VIEIRA	R\$ - 28.640,00
7.	CAIXA ESCOLAR PROF. PALMIRA PEREIRA FARIAS	R\$ - 5.800,00
8.	CAIXA ESCOLAR MUN. SANTA LUZIA	R\$ - 13.920,00
9.	CAIXA ESCOLAR DE 1º GRAU DO POV. TATU	R\$ - 4.140,00
10.	CAIXA ESCOLAR DEP. JUAREZ DE SOUZA	R\$ - 6.400,00
11.	CAIXA ESCOLAR DR. JOSÉ DA COSTA BORGES	R\$ - 15.960,00
12.	CAIXA ESCOLAR VILA BRASIL	R\$ 4.420,00
13.	CAIXA ESCOLAR MUN. SÃO JOÃO – RIACHINHO	R\$ - 4.660,00
14.	CAIXA ESCOLAR MARIA MADALENA	R\$ - 3.240,00
15.	CAIXA ESCOLAR MUN. PAULO FREIRE	R\$ - 7.180,00
16.	CAIXA ESCOLAR MUN. SÃO JOÃO	R\$ - 3.220,00
17.	CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA POV. BARA	R\$ - 10.800,00
18.	CAIXA ESCOLAR PRESIDENTE MÉDICI	R\$ - 9.700,00
19.	CAIXA DR. RENATO GONÇALVES	R\$ - 6.420,00
20.	CAIXA ESCOLAR ADROALDO FERN. MORAIS	R\$ - 8.440,00
21.	CAIXA ESCOLAR ALCYVANDO LIGUORI DA LUZ	R\$ - 9.320,00
22.	CAIXA ESCOLAR DA ALCYVANDO LIGUORI LUZ II	R\$ - 9.080,00
23.	CAIXA D. MARIA CASTRO E SILVA	R\$ - 9.700,00
24.	CAIXA ESCOLAR MUN. SANTA LUÍZIA	R\$ - 9.100,00
25.	CAIXA ESCOLAR MUN. JOÃO C. FIGUEIREDO	R\$ - 5.880,00
26.	CAIXA ESCOLAR DONA QUININHA MELO	R\$ - 6.380,00

27. CAIXA ESCOLAR POV. BARREIRAS SUL	R\$ - 4.080,00
28. CAIXA ESCOLAR DO POV. BOA SORTE	R\$ - 14.260,00
29. CAIXA ESCOLAR DO PARQUE	R\$ - 10.480,00
30. COLEGIADO ESC. CRECHE SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS	R\$ - 2.960,00
31. COLEGIADO ESCOLAR CARMOSA FRAN. DA SILVA	R\$ - 8.280,00
32. COLEGIADO ESCOLAR EDUC. SAG. CORAÇÃO DE JESUS	R\$ - 21.860,00
33. COLEGIADO ESCOLAR CRECHE JOÃO PAULO II	R\$ - 5.540,00
34. COLEGIADO ESCOLAR TARCILIO VIEIRA DE MELO	R\$ - 15.140,00
35. COLEGIADO ESC. PROF. VALDETE PIED. DE HOLANDA	R\$ - 11.780,00
36. COLEGIADO ESCOLAR CRECHE Nª S. DAS GRAÇAS	R\$ - 4.480,00
37. COLEGIADO ESCOLAR ANTÔNIA MATOS OLIVEIRA	R\$ - 16.420,00
38. CAIXA ESCOLAR ANTÔNIO MACHADO	R\$ - 8.700,00
39. COLEGIADO ESCOLAR ALBERTO AMORIM	R\$ - 9.140,00
40. COLEGIADO ESCOLAR COL. OCTAVIO MANG. FILHO	R\$ - 22.520,00
41. COLEGIADO ESCOLAR COL. EURIDES SANTANA	R\$ - 25.600,00
42. COLEGIADO ESCOLAR DR. ABÍLIO FARIAS	R\$ - 9.020,00
43. COLEGIADO ESCOLAR ANTONIO B. DE FREITAS	R\$ - 5.960,00
44. COLEGIADO ESCOL. IAZINHA PAMPLONA	R\$ - 8.380,00
45. COLEGIADO ESCOLAR PROF. CLEONICE LOPES	R\$ - 17.980,00
46. COLEGIADO ESCOLAR SÃO JOSÉ	R\$ - 6.420,00
47. COLEGIADO ESCOLAR SANTA RAFAELA MARIA	R\$ - 4.780,00
48. COLEGIADO ESCOLAR SALUSTIANO AYRES	R\$ - 3.000,00
49. ASSOCIAÇÃO DA ES. MUN. SÃO FRANCISCO DE ASSIS	R\$ - 4.980,00
50. COLEGIADO ESCOLAR ANJO QUERUBIM	R\$ - 8.780,00
51. CAIXA ESCOLAR ROSA DE SARON	R\$ - 10.840,00
52. COLEGIADO ESCOLAR NOSSA S. DE FÁTIMA	R\$ - 2.520,00
53. ASSOCIAÇÃO DA ESC. MUN. LUZIA G. DE SOUSA	R\$ - 8.020,00
54. COLEGIADO ESCOLAR PRINCÍPIO DE SABEDORIA	R\$ - 9.820,00
55. CAIXA ESCOLAR PROF. ROBERTO SANTOS	R\$ - 7.580,00
56. COLEGIADO ESCOLAR CEN. DE APRE. PAULO MACHADO	R\$ - 9.900,00
57. ASSOCIAÇÃO ESC. MUN. SÃO PEDRO	R\$ 3.940,00
58. CAIXA ESCOLAR ENCANTO DE CRIANÇA	R\$ - 2.780,00
59. CAIXA ESCOLAR CENTRO SOCIAL VILA NOVA	R\$ - 4.420,00

TOTAL DE RECURSOS RECEBIDOS PELAS UNIDADES EXECUTORAS

- Subtotal de Unidades Executoras Próprias (UEX) = 59						Nº Escolas: 59		
						Nº Alunos: 21.680		
Descrição do Pagamento	Valor Devido			Valor Ajuste		Valor Total	Valor Pago em 2018	VI Pg 2019 Ref. a 2018
	Custeio	Capital	Total	Custeio	Capital			
PDDE EDUC. BASICA P1	189.816,00	81.614,00	271.430,00	0,00	0,00	271.430,00	266.580,00	0,00
PDDE EDUC. BASICA P2	189.816,00	81.614,00	271.430,00	0,00	0,00	271.430,00	266.580,00	0,00
Total:	379.632,00	163.228,00	542.860,00	0,00	0,00	542.860,00	533.160,00	0,00
Valor Total Estimado: 542.860,00			Dedução (Valor reprogramado excedente a 30% dos recursos disponíveis no exercício anterior): 0,00			Valor Devido: 542.860,00		

**DEMONSTRATIVO GERAL DE RECURSOS RECEBIDOS PELAS UEX NO
EXERCÍCIO 2018 - (PDDE/EDUCAÇÃO INTEGRAL)**

1 - APM DO CAIC - MURILIO DE AVELLAR HINGEL	R\$ - 7.392,00
2 - CAIXA ESCOLAR DEPUTADO JUAREZ DE SOUZA	R\$ - 8.316,00
3 - CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA DO POVOADO BOA SORTE	R\$ - 20.340,00
4 - CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUN. SAO JOAO – RIACHINHO	R\$ - 12.204,00
5 - CAIXA ESCOLAR CENTRO EDUC. LUIZ VIANA FILHO	R\$ - 10.040,00
6 - CAIXA ESCOLAR DONA MARIA CASTRO E SILVA	R\$ - 3.696,00
7 - CAIXA ESCOLAR ESC. MUN. ADROALDO FERNANDES MORAIS	R\$ - 27.420,00
8 - CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL PULO FREIRE	R\$ - 2.907,00
9 - COLEGIADO ESCOLAR MUNICIPAL PROFESSORA CLEONI	R\$ - 14.070,00
10 - COLEGIADO ESCOLAR ESCOLA TARCILIO VIEIRA DE MELO	R\$ - 9.345,00
11 - COLEGIADO ESCOLAR MUN DE APLIC. OCTAVIO MANG.	R\$ - 8.316,00
12 - COLEGIADO ESCOLAR COLEGIO MUNICIPAL E. SANTANA	R\$ - 16.902,00
13 - CX ESCOLAR DA ESCOLA POVOADO BARAUNA	R\$ - 10.953,00

- Total (UEX + EEX) = 13						Nº Escolas: 13 Nº Alunos: 6.505		
Descrição do Pagamento	Valor Devido			Valor Ajuste		Valor Total	Valor Pago em 2018	VI Pg 2019 Ref. a 2018
	Custeio	Capital	Total	Custeio	Capital			
EDUC.INT.1ªP 2018	107.838,00	0,00	107.838,00	0,00	0,00	107.838,00	107.838,00	0,00
EDUC.INT.2ªP 2018	48.063,00	0,00	48.063,00	0,00	0,00	48.063,00	48.063,00	0,00
Total:	155.901,00	0,00	155.901,00	0,00	0,00	155.901,00	155.901,00	0,00

**DEMONSTRATIVO GERAL DE RECURSOS RECEBIDOS PELAS UEX NO
EXERCÍCIO 2018 (PDDE/QUALIDADE/MAIS ALFABETIZAÇÃO)**

1 - APM DA ESCOLA MUNICIPAL VER. EUDILTON MIRANDA	R\$ - 2.280,00
2 - APM DA ESCOLA MUNICIPAL SAO FRANCISCO DE ASSIS	R\$ - 4.965,00
3 - APM DO CAIC - MURILIO DE AVELLAR HINGEL	R\$ - 5.055,00
4 - APP DA EM LUZIA GONCALVES DE SOUSA	R\$ - 3.690,00
5 - ASSOC. DE PAIS E MESTRE E. MUNICIPAL LUIZ DE F. LIMA	R\$ - 4.200,00
6 - ASSOC. PAIS E MESTRES DA ESCOLA MUNICIPAL SAO PEDRO	R\$ - 5.130,00
7 - CAIXA ESCOLAR - ESC. DE 1 GRAU POVOADO BARREIRAS SUL	R\$ - 2.235,00
8 - CAIXA ESCOLAR COLEGIO MUNICIPAL PADRE VIEIRA	R\$ - 9.750,00
9 - CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA DEPUTADO JUAREZ DE SOUZA	R\$ - 8.595,00
10 - CAIXA ESCOLAR DA ESC 1 GRAU DO POVOADO BOA SORTE	R\$ - 5.100,00
11 - CAIXA ESCOLAR DA ESC. MUNICIPAL MARIA MADALENA	R\$ - 1.065,00
12 - CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL SAO JOAO	R\$ - 1.155,00
13 - CAIXA ESC. DA II ESC. MUN ALCYVANDO LIGOURI DA LUZ	R\$ - 2.535,00
14 - CAIXA ESCOLAR DONA MARIA CASTRO E SILVA	R\$ - 2.505,00
15 - CAIXA ESC. EM PROFESSORA PALMIRA PEREIRA FARIAS	R\$ - 4.800,00

16 - CAIXA ESC. MUNICIPAL ADROALDO FERNANDES MORAIS	R\$ - 2.295,00
17 - CAIXA ESC. MUNICIPAL ALCYVANDO LIGUORI DA LUZ	R\$ - 6.165,00
18 - CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL ANTONIO MACHADO	R\$ - 3.360,00
19 - CAIXA ESC. MUNICIPAL DONA QUININHA MELO	R\$ - 4.905,00
20 - CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL PULO FREIRE	R\$ - 8.070,00
21 - CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL SANTA LUIZIA	R\$ - 4.245,00
22 - CAIXA ESCOLAR ESCOLA ROSA DE SARON	R\$ - 5.575,00
23 - COLEGIADO DA ESCOLA MUNICIPAL DO PARQUE	R\$ - 7.110,00
24 - COLEGIADO ESCOLAR DA EM ANTONIO BENTO DE FREITAS	R\$ - 3.765,00
25 - COL. ESCOLA MUN ANTONIA MATOS DE OLIVEIRA	R\$ - 10.050,00
26 - COL. ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL ALBERTO AMORIM	R\$ - 3.750,00
27 - COL. ESCOLA MUNICIPAL ANJO QUERUBIM	R\$ - 12.255,00
28 - COL. ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL DR. ABILIO FARIAS	R\$ - 2.640,00
29 - COL. AR DA ESCOLA MUNICIPAL PRINCIPIO DE SABEDORIA	R\$ - 8.550,00
30 - COL. COLAR DA ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA CLEONI	R\$ - 5.985,00
31 - COL. O ESCOLAR DA ESCOLA TARCILLO VIEIRA DE MELO	R\$ - 6.165,00
32 - COL. COLAR DO CEN. MUN DE APRENDIZ. PAULO MACHADO	R\$ - 8.505,00
33 - COL. AR DO COL MUN PROFA VALDETE PIEDADE DE HOLA	R\$ - 4.860,00
34 - CX ESC. DE PAIS E MESTRES DA ESCOLA POVOADO BARA	R\$ - 3.510,00

RECURSOS RECEBIDOS PELAS ESCOLAS –

PROGRAMA MAIS ALFABETIZAÇÃO

3 - Total (UEX + EEX) = 34						Nº Escolas: 34 Nº Alunos: 10.997		
Descrição do Pagamento	Valor Devido			Valor Ajuste		Valor Total	Valor Pago em 2018	VI Pg 2019 Ref. a 2018
	Custeio	Capital	Total	Custeio	Capital			
PMALFA 1ªP 2018	105.012,00	0,00	105.012,00	0,00	0,00	105.012,00	105.012,00	0,00
PMALFA 2ªP 2018	70.008,00	0,00	70.008,00	0,00	0,00	70.008,00	70.008,00	0,00
Total:	175.020,00	0,00	175.020,00	0,00	0,00	175.020,00	175.020,00	0,00

**DEMONSTRATIVO GERAL DE RECURSOS RECEBIDOS PELAS UEX NO
EXERCÍCIO 2018 (PDDE/ESTRUTURA/AACCESSIBILIDADE)**

1 - APM APM DA ESC. VEREADOR EUDILTON MIRANDA

R\$ - 9.960,00

3 - Total (UEX + EEX) = 1						Nº Escolas: 1 Nº Alunos: 185		
Descrição do Pagamento	Valor Devido			Valor Ajuste		Valor Total	Valor Pago em 2018	VI Pg 2019 Ref. a 2018
	Custeio	Capital	Total	Custeio	Capital			
PDDE/Acessibilidade	7.968,00	1.992,00	9.960,00	0,00	0,00	9.960,00	9.960,00	0,00
Total:	7.968,00	1.992,00	9.960,00	0,00	0,00	9.960,00	9.960,00	0,00

SITUAÇÃO DE REGULARIDADE DE FUNCIONAMENTO DA UEX

TEMOS 55 CAIXAS COM SITUAÇÃO REGULAR - EXERCÍCIO DE 2018.

1. CAIXA ESCOLAR DO CENTRO EDUCACIONAL LUIZ VIANA FILHO
2. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES ESCOLA MUN. LUIZ DE FREITAS LIMA
3. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DO CAIC – MURÍLIO DE AVELLAR HINGEL
4. ASSOC. DE PAIS E MESTRES APM DA ESCOLA MUN. EUDILTON MIRANDA
5. CAIXA ESCOLAR MAJOR CANDIDO
6. CAIXA ESCOLAR COLÉGIO MUNICIPAL PADRE VIEIRA
7. CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA PALMIRA PEREIRA FARIAS
8. CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA DE 1º GRAU DO POVOADO TATU
9. CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA DEPUTADO JUAREZ DE SOUZA
10. CAIXA ESCOLAR – ESCOLA DR. JOSÉ DA COSTA BORGES
11. CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA VILA BRASIL
12. CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL SÃO JOÃO – RIACHINHO
13. CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL MARIA MADALENA
14. CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL PULO FREIRE
15. CAIXA ESCOLAR CÍRCULO DE PAIS E MESTRES DA ESCOLA POVOADO
BARAÚNA
16. CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA PRESIDENTE MÉDICI
17. CAIXA ESCOLAR DR. RENATO GONÇALVES
18. CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL ADROALDO FERNANDES MORAIS
19. CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL ALCYVANDO LIGUORI DA LUZ
20. CAIXA ESCOLAR DA II ESCOLA MUNICIPAL ALCYVANDO LIGUORI DA LUZ
21. CAIXA ESCOLAR DONA MARIA CASTRO E SILVA
22. CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL SANTA LUZIA
23. CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL JOÃO CRISÓSTOMO FIGUEIREDO
24. CAIXA ESCOLAR – ESCOLA DE 1º GRAU POVOADO BARREIRAS SUL
25. CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE 1º GRAU DO POVOADO BOA SORTE
26. COLEGIADO ESCOLAR DO CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL SAGRADO
CORAÇÃO DE JESUS
27. COLEGIADO ESCOLAR MUNICIPAL CARMOSA FRANCISCA DA SILVA

28. COLEGIADO ESCOLAR CENTRO EDUCACIONAL SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS
29. COLEGIADO ESCOLAR CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JOÃO PAULO II
30. COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA TARCILIO VIEIRA DE MELO
31. COLEGIADO ESCOLAR DO COLÉGIO MUNICIPAL PROF. VALDETE PIEDADE DE HOLANDA
32. COLEGIADO ESCOLAR CRECHE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS
33. COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL ANTÔNIA MATOS DE OLIVEIRA
34. CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL ANTÔNIO MACHADO
35. COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL ALBERTO AMORIM
36. COLEGIADO ESCOLAR DO COLÉGIO MUNICIPAL DE APLICAÇÃO OCTAVIO MANG. FILHO
37. COLEGIADO ESCOLAR DO COLÉGIO MUNICIPAL EURIDES SANTANA
38. COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL DR. ABÍLIO FARIAS
39. COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL ANTÔNIO BENTO DE FREITAS
40. COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA IAZINHA PAMPLONA
41. COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA CLEONICE LOPES
42. COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA SÃO JOSÉ
43. COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA SANTA RAFAELA MARIA
44. COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL SALUSTIANO AYRES
45. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA ESCOLA MUNICIPAL SÃO FRANCISCO DE ASSIS
46. COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL ANJO QUERUBIM
47. CAIXA ESCOLAR ESCOLA ROSA DE SARON
48. COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL NOSSA SENHORA DE FÁTIMA
49. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E PROFESSORES DA ESCOLA MUN. LUZIA GONÇALVES DE SOUSA
50. COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL PRINCÍPIO DE SABEDORIA
51. CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL PROFESSOR ROBERTO SANTOS
52. COLEGIADO ESCOLAR DO CENTRO MUNICIPAL DE APRENDIZAGEM PAULO MACHADO
53. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA ESCOLA MUNICIPAL SÃO PEDRO
54. CAIXA ESCOLAR CEMEI ENCANTO DE CRIANÇA
55. CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL CENTRO SOCIAL VILA NOVA

TEMOS 04 CAIXAS VENCIDOS - EXERCÍCIO DE 2018.

1. CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL SÃO JOÃO
2. CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL SANTA LUIZIA
3. COLEGIADO DA ESCOLA MUNICIPAL DO PARQUE
4. CAIXA ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL DONA QUININHA MELO

TEMOS 20 CAIXAS COM SITUAÇÃO IRREGULAR NA RECEITA FEDERAL POR OMISSÕES DE DECLARAÇÕES

CAIXA ESCOL. DA ESC.DE 1 GRAU DO POVOADO TATU -	02.228.979/0001-85
CAIXA ESCOL. - ESCOLA DR JOSE DA COSTA BORGES -	02.181.810/0001-17
CAIXA ESCOL. DA ESCOLA MUN. SAO JOAO - RIACHINHO -	03.304.990/0001-40
CAIXA ESCOL. DA ESCOLA MUN. MARIA MADALENA	07.778.721/0001-76
CAIXA ESCOL. ESCOLA MUN. PULO FREIRE	05.892.812/0001-02
CAIXA ESCOL. CÍRC. DE PAIS DA ESC. POV. BARAUNA	02.242.940/0001-12
CAIXA ESCOL. ESCOLA MUN. SANTA LUIZIA	05.892.693/0001-98
COLEGIADO DA ESCOLA MUN. DO PARQUE	01.744.387/0001-53
COLEGIADO ESCOL. CRECHE N. SENHORA DAS GRACAS	11.267.230/0001-38
COLEGIADO ESCOL. DA ESC. MUN. ALBERTO AMORIM	11.272.368/0001-25
COL. ESCOL. DE APLIC. OCTAVIO MANG. FILHO	01.744.380/0001-31
COLEGIADO ESCOL. SANTA RAFAELA MARIA	03.101.726/0001-09
COLEGIADO ESCOL. DA ESCOLA SALUSTIANO AYRES	13.503.724/0001-08
CAIXA ESCOL. ESCOLA ROSA DE SARON	14.503.761/0001-70
COLEGIADO ESCOL. MUN. ANJO QUERUBIM	13.479.161/0001-51
COLEGIADO ESCOL. MUN. N. SENHORA DE FATIMA	15.668.918/0001-80
ASSOC. DE PAIS E PROF. MUN. LUZIA GONC. DE SOUSA	20.533.094/0001-71
COLEGIADO ESCOL. MUN. PRIN. DE SABEDORIA	21.525.409/0001-00
ASSOC. DE PAIS E M.E.S MUN. SAO PEDRO	03.071.950/0001-03
CAIXA ESCOLAR MUN. CENTRO SOCIAL VILA NOVA	05.890.138/0001-27

**SITUAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS COM SEUS RESPECTIVOS
PROGRAMAS**

PROGAMA – PDDE

QUANTIDADE - 59

SITUAÇÃO APROVADA – 56

SITUAÇÃO APROVADA COM RESALVA - 05

PROGAMA – PDDE/EDUCAÇÃO INTEGRAL

QUANTIDADE - 46

SITUAÇÃO APROVADA – 38

SITUAÇÃO APROVADA COM RESALVA – 08

PROGAMA – PDDE/QUALIDADE

QUANTIDADE - 17

SITUAÇÃO APROVADA – 17

SITUAÇÃO APROVADA COM RESALVA – 00

PROGAMA – PDDE/ESTRUTURA

QUANTIDADE - 12

SITUAÇÃO APROVADA – 11

SITUAÇÃO APROVADA COM RESALVA – 00

**SITUAÇÃO REPROVADA – 01 CAIXA ESCOLAR DA ESCOLA DE 1º GRAU
DO POVOADO TATU**

PROGAMA – PDDE/PDE-ESCOLA

QUANTIDADE - 04

SITUAÇÃO APROVADA – 04

SITUAÇÃO APROVADA COM RESALVA – 00

SITUAÇÃO REPROVADA – 00

PROGAMA – PDDE/ACESSIBILIDADE

QUANTIDADE - 02

SITUAÇÃO APROVADA – 02

SITUAÇÃO APROVADA COM RESALVA – 00

SITUAÇÃO REPROVADA – 00

ACOMPANHAMENTO DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS DO PDDE E SUAS AÇÕES AGREGADAS COM DEVOLUÇÕES DE RECURSOS NO EXERCÍCIO 2018

A PARTIR DE 16 DE DEZEMBRO DE 2016, É PERMITIDO AOS CAIXAS ESCOLARES EFETUAREM A DEVOLUÇÃO DE RECURSOS (NA PRÓPRIA CONTA) UTILIZADOS EM DESACORDO COM OS OBJETIVOS DO PROGRAMA.

1. COLEGIADO ESCOLAR DA ESCOLA DR ABÍLIO FARIAS	R\$ 2.341,52
2. CAIXA ESCOLAR PRESIDENTE MÉDICI	R\$ 102,49
3. COLEGIADO ESCOLAR CARMOSA FRANCISCA DA SILVA	R\$ 489,69
4. COLEGIADO EDUC. SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS	R\$ 253,26
5. COLEGIADO ESCOLAR MUN. PROF. CLEONICE LOPES	R\$ 995,90
6. COLEGIADO ESCOLAR ANTÔNIO BENTO DE FREITAS	R\$ 328,26
7. COLEGIADO ESCOLAR MUN. ANTÔNIO BENTO DE FREITAS	R\$ 822,13
8. COLEGIADO ESC. DO COL. VALDETE PIED. DE HOLANDA	R\$ 288,67

TOTAL VALORES DEVOLVIDOS PARA AS UEX - R\$ 5.621,92

PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS À EEX

A SUBDIRETORIA FINANCEIRO CONTÁBIL, EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NA RESOLUÇÃO Nº 15, DE 10 DE JULHO DE 2014, CAPÍTULO II – DAS FORMAS E PRAZOS DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, ART. 2º AS PRESTAÇÕES DE CONTAS DOS RECURSOS DO PDDE, E DE SUAS AÇÕES AGREGADAS, TRANSFERIDOS ÀS UNIDADES EXECUTORAS PRÓPRIAS (UEX), DEFINIDAS NO INCISO II, DO ART. 5º, DA RESOLUÇÃO Nº 10, DE 18 DE ABRIL DE 2013, DEVERÃO SER ENCAMINHADAS ÀS ENTIDADES EXECUTORAS (EEX) - PREFEITURAS MUNICIPAIS OU SECRETARIAS ESTADUAIS E DISTRITAL DE EDUCAÇÃO - ÀS QUAIS SE VINCULEM AS ESCOLAS QUE REPRESENTAM, ATÉ O DIA 31 DE JANEIRO DO ANO SUBSEQUENTE À EFETIVAÇÃO DO CRÉDITO NAS CORRESPONDENTES CONTAS CORRENTES ESPECÍFICAS.

RELATÓRIO DIRETORIA PEDAGÓGICA 2018

Ao encerrar esse ciclo de 2018, após meses de um profícuo trabalho, buscando sempre atingir as expectativas, faz-se, após os mais efusivos desejos de sucesso desta gestão, relato sucinto desse período, evidenciando um ano de muito trabalho e desejo de efetiva concretização dos projetos ora planejados. A equipe ” com raras exceções, devidamente comunicadas à Secretária, desempenhou a contento suas obrigações sob um bom clima de comprometimento, respeito e confiança mútua.

Buscamos implementar com maior eficiência e eficácia, a aplicação e tabulação do simulado de rede, os grupos de professores para reorganização da proposta curricular à luz da BNCC, tanto com professores da Educação Infantil, Fundamental I e II e EJA.

O presente relatório inclui informações referentes às seguintes setores da Diretoria Pedagógica: AEE, Educação Infantil, Fundamental I e II, e EJA.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA DIRETORIA PEDAGÓGICA, compreendendo todas as suas seções, com a finalidade de publicar as suas ações, através deste relatório sintético, suas ações durante o primeiro semestre de 2018.

1. AEE

O relatório tem a finalidade de informar as ações realizadas pelo setor de Acessibilidade e Inclusão durante o ano de 2018. O trabalho realizado pelo setor também tem a intenção de fomentar e transformar o sistema educacional da rede pública municipal em sistemas educacionais inclusivos, a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, dispõe a organização de dados estatísticos dos alunos com deficiência, transtornos globais e do espectro autista dando um panorama sobre as características, serviço de apoio a Educação Especial, serviço de apoio à comunicação e Atendimento Educacional Especializado. Segue quadros organizados com informações específicas dos alunos público alvo da Educação Especial e sua estrutura de funcionamento.

QUADRO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2018

AÇÃO	PERÍODO	MEDIAÇÃO	PÚBLICO	QUANT/LA N
Roda de Conversa sobre o Autismo;	09/04/2018	Eliene Fernandes/AMA Sub. Acessibilidade e Inclusão	Coordenadores, Gestores, Psicopedagogos e Professores do AEE	172 R\$ 1.960.80
Realizar mostra de recursos pedagógicos nas SRM para o AEE dos alunos TEA;	09 a 13/04/2018	Professores de AEE nas Escolas da Rede Municipal	Professores e alunos da escola comum	-----
Identificar todas as Escolas que atendem alunos TEA com o cartaz selo do município “Aqui estuda um autista”.	09/04/2018	SMECEL – Sub. De Acessibilidade e Inclusão	Escolas que possuem o aluno com TEA	33
Oficina e Palestra.	17 e 18/04/2018	Doutoranda Lilia Barreto - UNICAMP	Professores do AEE	50
Organização da diretriz de trabalho do Psicopedagogo.	Mês de Abril/2018	SMECEL- Sub de Acessibilidade e Inclusão	Psicopedagogas	-----
FLIB – Feira Literária de Barreiras	17, 18 e 19 de Maio	SMECEL – Sub. de Acessibilidade e Inclusão	Comunidade Barreirense	-----
Roda de Conversa: Inclusão na Perspectiva da Diferença FLIB	18/05/2018	SMECEL/IFBA/MIQUE I	Comunidade Barreirense	-----
Implantar IV Núcleo de Psicopedagogia-	Mês de maio/2018	SMECEL	Escola São José e entorno da Vila Brasil	-----
Visitas técnicas nas Salas de Recursos multifuncionais	Mês 06/2018	SMECEL	Escolas da Rede que possuem SEM.	33
Implantação do Projeto “Sou como sou na Escola” – Psicoterapia	Mês 08/2018	SMECEL	Escolas da rede municipal de educação	05
Estudos com Subcomissão da Educação Especial para reordenamento da proposta segundo a BNCC	08, 09, 10/08/2018	SMECEL/Sub. de Acessibilidade e Inclusão	Professores de AEE e Representante da SMECEL	09
II Encontro de Formação na Perspectiva Psicopedagógica	31/10/2018	SMECEL/CATURAMA	Coordenadores, Gestores, Psicopedagogos e Professores do AEE	172
Encontro de Formação de Ed. Inclusiva com Profissionais da Cultura		SMECEL/CULTURA	Professores da escola de música e teatro	20

Mostra de Recursos Multifuncionais na Feira Tecnológica	Outubro/2018	SMECEL/IFBA	Escolas da rede Municipal, Estadual e Federal	-----
Formação de Altas Habilidades e Superdotação	Novembro/2018	SMECEL/IFBA	Professores do AEE	40
Formação em Libras	Ano de 2018	SMECEL/MIQUEI	Professores da rede municipal	25

AÇÕES PERMANENTES

- Encaminhamento de cuidadores/Auxiliar pedagógico, intérpretes para as escolas da rede municipal de ensino;
- Organizar a carga horaria dos professores de sala de recursos multifuncionais;
- Visitas técnicas as escolas do município e especificamente aquelas que possuem Salas de Recursos Multifuncionais;
- Organização dos dados referente aos alunos da modalidade de Educação Especial do município e das SRM de acordo o CENSO;
- Organização dos dados referente ao mobiliário e equipamento das SRM de acordo detalhamento de relatório gerencial do MEC;
- Reunião com assistência social, CEPROESTE e saúde para facilitar a triagem e avaliação psicológica de alunos com suspeita de deficiências ou problemas de ordem psicológica comportamental;
- Organização de dados para compor equipe do BPC – Benefício Permanente Continuado. Parceria com a Assistência Social;
- Participação nas reuniões do Observatório de Educação;
- Prestar assistência técnica ao Campo, ao Ensino Fundamental, a EJA, a Educação Infantil e Creches na inclusão dos alunos público alvo da Educação Especial.
- Participação em eventos na UNEB, UFOB, FASB e IFBA sobre educação inclusiva, representando a SMECEL;
- Atendimento ao público para informar sobre proposta de inclusão municipal de Educação Inclusiva /Modalidade de Educação Especial e dar encaminhamentos necessários para escolas e famílias.
- Atendimento Psicopedagógico nos quatros núcleos: Padre Vieira, Otávio Mangabeira, São José e Cleonice Lopes. No ano de 2018 foram encaminhados 143 alunos para avaliação Psicopedagógica.
- Atendimento de Psicoterapia em cinco escolas: Alcyvando Luz I, Alcyvando Luz II, Padre Vieira, Carmosa Francisca, Joaquim de Lima. No ano de 2018 foram encaminhados 186 alunos para atendimento psicoterapeuta e 25 Professores.

QUADRO DE QUANTITATIVO DE ALUNOS COM NECESSIDADES ESPECÍFICAS POR ESCOLAS

ALUNOS COM DEFICIÊNCIA INTELECTUAL (DI)

ESCOLAS	ALUNO	CID	ANO/TUR.
1.ESCOLA MUL. DO PARQUE	João Gabriel Santos Mendonça	DI – microcefalia Q02	1º/MAT
	Ivania de Souza Barbosa	DI – epilepsia G40	4º/VESP
	João Alexandre A. Moreira	DI - epilepsia G40	4º/MAT
	Nicole Sofia da C. Lopes	DI - F71	2º/VESP
	Nicolas Wenzel O. da Silva	DI – F71	1º/ Vesp
	Glauber Kallan dos Santos	DI - F71	3º/Vesp
	Vitor Gabriel G. da Silva	DI – F71	2º/Mat
2.ESCOLA MUL. SANTA LUZIA	Joélia Araújo da Silva	DI - F72	3º/Mat
	Maiane Almeida Souza	DI - F72	5º/Vesp
	Rikelme M. Jesus Moreno	DI - F72	3º/Mat
	Welbert Ferreira Satelo	DI - F72	3º/Mat
	Isaac da Silva Morais	DI – F71	4º/Mat
	Kedson Dyone do N. Pereira	DI - F71	3º/Vesp
	Maria Vitória Oliveira de Jesus	DI – F71	5º/Mat
3.ESCOLA MUL. PRESIDENTE MÉDICI	Breno Sales de S. Oliveira	DI – F71	4º/Mat
	Daniel Nepomuceno da Silva	DI - F 72.0 G40.9	2º/Mat
	Ana Lara do Nasc. Brandão	DI - Q90	PréII/mat
	Vitória Regina V. dos santos	DI - G91	5º/Vesp
	Jadson Santos Brito	DI - F70 G40	1º/VESP
4. ESCOLA MUL. PROFº JOSE A. PORTO	Pyetro Felipe Lima Araújo	DI – F71	3º/A
5.ESCOLA MUL. ANTÔNIO MACHADO	Everton Neves Santana	DI - 71	3º/Mat
	Danilo de Souza Silva	DI - Q90	PréII/Ves
	Vinício de Souza da Silva	DI – F71	5º/Vesp
	Natanael da Cunha Moreira	DI - 71	2º/Mat
	Thiago dos Santos Santana	DI - 71	6º/Vesp
6.ESCOLA MUL. JOÃO CRISÓSTOMO	Alan Ney dos Santos Souza	DI - F71	5º/Vesp
	Abraão Pereira da Silva	DI - F70	4º/Mat

7.ESCOLA FRANCISCO JOAQUIM DE LIMA (BOA SORTE)	Jhonata Cedro Novais Marcos dos Santos Ferreira de Souza David Neris da Silva Maria Paula Melo do Amarante Bruno Henrique da Conceição Oliveira	DI - F71 DI - F72/F91 DI - F72 DI - F72 DI Microcefalia	1º/Vesp 3º/Mat 3º/Mat 2º/Mat 2º/Mat
8. ESCOLA MUL. SÃO JOSÉ	Cristhyan Coimbra de Almeida	DI - F71	PréII/Ves
9. ESCOLA MUL.PRINCIPIO DE SABEDORIA	Poliana Vitória de Matos	DI - Q90	2º/D
10.ESCOLA MUL. VALDETE PIEDADE	Bruno Silva dos Santos Antônio Gabriel Araújo dos Santos Amanda de Souza Pereira Victor Kauan da Conceição Silva Fagner da Conceição Lopes	DI (Susp) F71 DI F70 G40.2 D35.3 DI F2 70.2 G40.6 DI F72 DI F71	6º /Mat 6º/Mat EJA II / IV Vesp. 6º/Mat 6º/A
11.ESCOLA MUL. SAN. ANTÔNIO (CHICO PRETO)	Ricardo Fonseca do Nascimento	DI F72	2º/Mat
12.ESCOLA MUL. PALMIRA PEREIRA FARIAS	Felipe Rodrigues da Silva Valdinei Leite borges Erivan da Silva Santos Maycon Willian R. do Nascimento Beatriz de Jesus Ferreira Yasmim Luna dos Santos Kamilly Machado de Carvalho Paulo Daniel Souza de Carvalho	Q 90 Q 91 DI (susp) F71 DI F71 DI Q90 DI Q90 DI Q90 DI F72	3º/Mat 3º/Vesp 3º/Vesp 3º/Mat 2º/MAT 1º/VESP 2º/Vesp 3º/Vesp
13.ESCOLA MUL. CAMERINDA DIAS MELO	Eduardo Barbosa da Paixão Erivelton Regis Souza dos Santos	DI F72 DI Q90	3º/Mat 4º/Vesp
14.CENTRO DE APRENDIZAGEM PAULO MACHADO	Stefany Pinheiro de Lima Ana Rita Azevedo viana Raissa Lima de Sá Talita Aparecida C. dos Santos	DI F71 DI F72 Q90 DI Q90.9 DI Q90.9	4º/Vesp 4º/Vesp 3º/Mat 4º/Mat
15.ESCOLA MUL. MARIA DE CASTRO E SILVA	Hosana Ferreira da Silva Gabriel dos S. Evangelista Maria Eduarda da S. Soares Joscilene Lopes Nunes	DI F72 DI G 93.1/G 40 DI Q 90 DI G 40.9/F71.0	4º/MAT 1º/VESP 4º/Vesp 3º/Vesp

16.CAIC	Amanda da Silva de Souza Marcos Vinícius dos Santos Francisco da Silva Bruna da Silva oliveira Uemerson Silva de Souza Ricardo Pereira dos Santos Gustavo Medeiros Barbosa Lucas Ferreira de Souza Bruno Lima Solidade Carlos Mateus B. dos Santos Washington da C. Amorim	DI F72 DI (Susp) F71 DI F71 DI F71 DI (Susp) F72 DI F71 DI F71 DI F71 DI (Susp) DI (Susp) DI (Susp)	5° /Vesp 4°/Mat 4°/Mat 2°/Mat 4°/Vesp 5°/Mat 2°/Vesp 2°/Vesp 2°/Mat 3°/Mat 6°/Mat
17.ESCOLA MUL. SÃO FRANCISCO DE ASSIS	Artur da Silva Siqueira Iure Gabriel Pimentel da Silva	DI F72 DI Q90	1°/Mat 1°/Vesp
18.ESCOLA LUZIA GONÇALVES	Naiana dos Santos Mariano	DI Q90	EJA II/V
19.CENTRO EDUCACIONAL MUNICIPAL LUIZ VIANA	Thayara Oliveira Fernando Claudia de Jesus Almeida Thiago dos S. Oliveira Igor Da Silva Santos Luiz Carlos G. Da Silva	DI F72 F91 DI F71 DI F72 DI F71 DI F71	6°/Vesp 6°/Mat 6°/Vesp 6°/Mat 6°/Mat
20.COLÉGIO MUL. PADRE VIEIRA	Derik zayd Ferreira de Souza Pedro Andre Gurgel Dias	DI F71 DI (Hidrocefalia)	7° Ano 1° Ano
21.ESCOLA ALCYVANDO LUZ II	Naiara Souza Damasceno Maíra De Oliveira Da Silva	DI/DF DI Down	6° Ano 8°
22.ESCOLA ALBERTO AMORIM	Sandy Rocha dos Santos Gabriel Paixão	DI F 72 DI Q90	5°/Vesp 2°/MAT

23.ESCOLA ANTÔNIA DE MATOS	EriKa Steffany Moreira dos Santos Gustavo Pietro Araújo Brasil João Gabriel G. de oliveira Elenisse da Camara Silva Claudia Fernanda S. de Souza Emilia Barreto dos Santos Stefany Silva dos santos Vitor Gabriel dos Santos Soares	DI Q90 DI F72 F91 DI Q90 DI Q90 F71 DI F71 DI F71 DI (Susp.) F71 DI (Susp.) F71	4º Mat 2º/Vesp 4º /Mat 4º /Vesp 4º /Vesp 4º/Mat 4º/Vesp 2º/Vesp
24.ESCOLA JUAREZ DE SOUZA	André Pereira Rodrigues Maiza Silva de Jesus Thiago Pereira de Jesus Marcos Antonio Joaquim da Rocha	DI F72 DI G91/T85 DI F72 DI F72	3º/Vesp 1º/Vesp 3º/Vesp 3º/Mat
25. COLÉGIO DE APLICAÇÃO OCTÁVIO MANGABEIRA	Lucas Duarte	DI Q90	6º/Vesp
26.ESCOLA MUL. ABÍLIO FARIAS	Mikaely Nascimento Lopes Uanderson Jesus Xavier Guilherme de Oliveira Almeida Roseli da Silva Lopes Raquel dos Santos Silva	DI G40 DI F72 DI F72 DI Atrazo Cog/Psicomotor DI F72	1º/Mat 6º/Vesp 6º/Vesp 6º/Vesp 3º/Mat
27.ESCOLA MUL. ROSA DE SARON	Gedilson N. M, Júnior Nicollas S. da Silva	DI F72 DI F72,1	1º A/Mat 1ºB/Vesp
28.ESCOLA MUL. IAZINHA PAMPLONA	Eduardo Pacifico Araújo dos Santos Daniela Silva Santos	DI G40 DI Q90	EJA I/III 7º/B
29.ESCOLA MUL. CLEONICE LOPES	Maycon Gabriel Silva de Lima Naiara Souza da Conceição Vanderlan Nascimento de Lima Anne Beatriz Texeira Soares Paula Silva do Vale Isabel Talita Marques de Souza Welliton de Assis Costa	DI F72 DI Q90.9 DI G 40 F72 DI G40 F71 DI F12 F90 DI F71 DI F71	5º/Mat 8º/Mat EJAII Not. 6º/Vesp EJA I - III 8º/Mat 6º/Mat

30.ESCOLA MUL. ALCYVANDO I	Isaac Gabriel Barbosa de Souza Nattan Willian Silva de Jesus Victor Donataria da Silva Nascimento Luis Miguel Fernandes Guedes	DI F 72 DI F71 G40 G09 DI F72 Q87.1 DI F71	/MAT /VESP VESP VESP
31.CENTRO EDUCACIONAL SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS	Israel Oliveira dos Santos Júnior Gabriela Stefany da Silva Ramos Thyago Emmanuel O. lima Luis Augusto de Oliveira da Silva André Ferreira da Souza Felipe de Oliveira Dias	DI F79.0 DI F71 DI G40 DI F 70.0 DI (Susp.) F 70.1	7º/Mat 6º 7º/Vesp 8º/Mat 8º/Vesp 8º/Mat
32.ESCOLA MUL. PAULO FREIRE	Camilo da Cruz Rocha Mariane Macedo	DI Q90 DI F72 G80.4	3º/Vesp G804 F72
33.ESCOLA MUL. LUIZ DE FREITAS LIMA	Marcos Leite Barbosa Ramon Sérgio da S. Santos Lara Cristina da Silva Borja	DI G090.9 DI G93.1 I64.9	4º/Mat 4º/Mat
		DI (Susp.)	3º/Vesp
34.ESCOLA MUL. DUQUE DE CAXIAS	Geilson Vitório Oliveira Antunes	DI / DF	4º/Int
35.ESCOLA MUL. CARMOSA F. DA SILVA	Indrid Kauane Conceição da Silva João Pedro Carvalho dos Santos	DI F72.0 DI Q90	6º/MAT 4º/VESP
36.ESCOLA BETEL	Gabriel de Souza	DI F71	2º/Mat
37.ESCOLA MUL. CAPITÃO MARCOLINO	Ramone Carla Barbosa Araujo	DI Q90	5º/Int
38.ESCOLA MUL. BARREIRAS SUL	João Henrique N. dos Santos Maciel R. dos Anjos Guilherme Ramos Cardoso	DI Q90 DI Q90 DI (Susp.)	PréII 4º Ano
39.ESCOLA MUL. ESCOLA MUL. DOM MÁRMORE	Geane da Silva de Brito	DI/DF	5º/Int
40.ESCOLA MUL. MANOEL ROCHA FILHO	Fábio Henrique da Silva cardoso	DI F72/90	4º Ano

41.ESCOLA MUL. PROFESSOR ROBERTO SANTOS	Jennifer Kauane Gomes de Souza Dhessyka Caroline Martins Lima João Paulo Sobrinho Gaia	DI F72.0 DI 980 F 72.0	8º/Vesp 7º/Vesp 6º/Vesp
42.COLÉGIO EURIDES SANTA'ANNA	Célio de Jesus Junior Paulo Sergio Sobrinho Gaia Felipe Marques Sara Batista Gabriel Caldeira Weliton pereira de Lima	DI F71 DI F72 DI F71 DI F71 DI F71 Di (Susp.)	EJA/Not EJA/Not 8º/Vesp 7º/Vesp 6º/Mat 6º/Vesp
43.ESCOLA MUL. ADROALDO FERNANDES	Rafaela das Neves Alves João Vitor Oliveira Nobre Kaylane Costa Gomes Matheus Feliz dos Santos Santana de S. Nascimento Vinicius José da S. Santos	DI Hidrocefalia DI F72 DI F71 DI F71 DI (Susp.) DI F71	4º Ano 5º Ano 4º Ano 8º Ano 6º Ano 8º Ano
44. ESCOLA. SAGRADO C. DE MARIA	Cicero Leandro de O. Vieira	DI F72 Q90	2º/Vesp

QUADRO COM INFORMAÇÕES DOS ALUNOS COM DEFICIÊNCIA FÍSICA (DF)

ESCOLAS	ALUNO	CID	ANO/TUR.
1.ESCOLA MUL. DO PARQUE	Vitória Câmera Souza Rhuan Gabriel Ferreira Barbosa	DF Q 74 DF CID10 980	PréI/MAT 3º/VESP
2.ESCOLA MUL. PRESIDENTE MÉDICI	Kauê Ribeiro de O. de Jesus	DF G80 G40 Z93 E40	2º/Vesp

3.ESCOLA MUL. QUININHA DE MELO	Pedro Ryan M. Lopes	DF G80.8	1º/MAT
4. ESCOLA MUL. PROFº JOSE A. PORTO	João Divino Silva Souza Isac dos Santos Silva	DF PC/DI DF PC	6º/B 7º/A
5.ESCOLA FRANCISCO JOAQUIM DE LIMA (BOA SORTE)	Luiza Martins de Lima Lucas Daniel Ferreira de Souza Jacqueline Maria Bertoli João Pedro de Souza Dourado Luanne Karoline Desidério da Silva Ayla Vitória S. do Nascimento	DF G80 DF G80.3 DF CID 68.0 DF G80 G40.9 DF G9.1/G91.9/M50.0 DF H50/G934/F067	7º/Mat 5º/Vesp 7º/Mat 3º/Vesp 1º/Mat 2º/Vesp
6.ESCOLA MUL.TARCILO VIEIRA DE MELO	Luciano de Souza Sodré	DF/PC	3º/Vesp
7.ESCOLA MUL.PRINCIPIO DE SABEDORIA	Kau� dos Santos da Silva Carlos Henrique Tavares Lopes Gonçalves Ray Rodrigues da Silva	DF G71.0 DF G80.2 DF G71	4º/C 1º/A 3º/C
8.ESCOLA MUL. VALDETE PIEDADE	Micaela Silva Pereira Matheus da Cruz Machado	DF PC/Esp�stico DF PC	2º/Vesp 6º/Mat
9.ESCOLA MUL. ENCANTO DE CRIANÇA	Danilo de Freitas Lima Rodrigues	DF G80.4	Maternal II - Int
10.ESCOLA MUL. SÃO JOÃO DO RIACHINHO	Allysson Oliveira dos Santos Nascimento Denilson Rodrigues Souza	DF Q78.2 DF G80 G40 F72	3º/A Pr�/II
11.ESCOLA MUL. PALMIRA PEREIRA FARIAS	Julia Reple dos Santos	DF G80.8/F72/Q090	1º/Vesp
12.ESCOLA MUL. EUDILTON MIRANDA	Juan Marçal de Souza	DF G 80.0	5/Mat
13.CENTRO DE APRENDIZAGEM PAULO MACHADO	Luciano dos S. Gonçalves Hanna Regina S. da Silva Raissa Cristina O. dos Santos Pedro Akim M. de S. Mota	DF DF PC DF G81.9 DF CID 680	1º/Mat 4º/Vesp 4º/Mat 3º/Mat

14.ESCOLA MUL. MARIA DE CASTRO E SILVA	Meirian de Souza Santos	DF G80.1 G409	2º/MAT
15.CAIC	Keren Ramayane B. dos Santos Jussimário Oliveira Alves Maria Eduarda S. Romão Tamarianalice Reis dos Santos	DF DF DF DF	5º /Vesp 4º/Vesp 5º/Mat 5º/Mat
16.ESCOLA MUL. SÃO FRANCISCO DE ASSIS	Alice Rodrigues de Souza	DF	1º/Vesp
17.ESCOLA LUZIA GONÇALVES	Ana Karoline S. dos Nascimento Raniela de Melo Oliveira Fabiane de Lima dos Santos	DF G80/F71 DF G980 DF G80 F72	EJA II/V 5º/Vesp 4º/Mat
18.CRECHE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS	Maria Vitória de S. da Silva	DF G80 F06.7	Maternal I
19.COLÉGIO MUL. PADRE VIEIRA	Lavinya da Silva Cabral	DF	4º Ano
20.ESCOLA ALCYVANDO LUZ II	Eduardo Vinícius Pereira de Souza Maria Heloísa Caetano dos Santos Daniel de Brito Silva	DF/PC DFAtraso/Neuropsicomotor DFFísico/Neuropsicomotor	2º Ano 2º Ano 6º Ano
21.ESCOLA ANJO QUERUBIM	Maria Vitória da Silva Macêdo	DF 680.1	1º/Mat
22.ESCOLA ANTONIA DE MATOS	Allyce de Souza Carvalho Daniel Silva Macedo	DF DF/FENDA	1º/Mat 1º/ Mat
23.ESCOLA JUAREZ DE SOUZA	Lucas Gabriel Alves bezerra	DF G80	1º/Mat
24. COLÉGIO DE APLICAÇÃO OCTÁVIO MANGABEIRA	Ana Láurea Macedo da Silva	DF G80.0/919/71	7º/Mat
25.ESCOLA MUL. ABÍLIO FARIAS	Mikaely Nascimento Lopes Guilherme de Oliveira Almeida	DF G 40 DF G 80.0	1º/Mat 6º/Vesp
26.ESCOLA MUL. ROSA DE SARON	Thayslane de M. Santos Marta Vitória O. Porto	DF G 80 DF Q 780	PréI /Ves Pré I/Mat
27.ESCOLA MUL. IAZINHA PAMPLONA	Gabriel Araujo Bastos	DF 680.2	6º/C

	Maria Luiza Matos de Carvalho Iorrana Nunes da Silva	DF G80.2 DF PC	7º/A 8º/Vesp
28.ESCOLA MUL.CLEONICE LOPES	Edson de Oliveira Ferrari	DF G80	7º/Mat
29.ESCOLA MUL. ALCYVANDO I	Adlave Ruan da Silva Victor Donataria da Silva Nascimento	DF Q 87.0 DF Q87.1 F72	/MAT /VESP
30.CENTRO EDUCACIONAL SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS	Luana Michele de Lima Neres Fabiane Paiva Valadares	DF G80.9/G66 DF PC	6º/Vesp 9º/Vesp
31.ESCOLA MUL. PAULO FREIRE	Mariane Macedo	DF G80.4 F72	G804 F72
32.ESCOLA MUL. ESCOLA MUL. DOM MÁRMORE	Geane da Silva de Brito	DF/DI	5º/Int
33.ESCOLA MUL. MARIA MADALENA	Sarah Eduarda Mota de Carvalho	DF	1º Ano
34.ESCOLA MUL. ASSENTAMENTO SANTA RITA	Luisa do Nascimento de Sousa	DF Nanismo	2º Ano
35.CENTRO EDU. INFANTIL SAGRADO COR. DE JESUS	Nycolas de Matos Câmara	DF CID80.4 F72	Maternal II
36.COLÉGIO EURIDES SANTA'ANNA	Murilo Nascimento Alves	DF	7º/Mat
37.ESCOLA MUL. ADROALDO FERNANDES	Rafaela das Neves Alves	DF Hidrocefalia	4º Ano
38.ESCOLA SÃO PEDRO	Júlia de Macedo Rodrigues	DF/Psicomotor	Pré II/V
39.ESCOLA MUL. MALHA DO JATOBÁ	Marcela de Sena dos Santos	DF	1º/Int
40. ESCOLA MUL. BENTO DE FREITAS	Rafaela Maria G. da Cruz	DF CTCG	5º Ano

QUADRO COM INFORMAÇÕES DOS ALUNOS COM TRANSTORNOS GLOBAIS DO DESENVOLVIMENTO (TGD), TRANSTORNOS DE ESPECTRO AUTISTA (TEA), TRANSTORNOS COMPORTAMENTAIS (TC), TRANSTORNOS SEM ESPECIFICAÇÃO (TSE).

ESCOLAS	ALUNO	CID	ANO/TUR.
1.ESCOLA MUL. DO PARQUE	Lucas Mateus de O. da Silva	TGD - Tanst. Psiquiátri.	3º/Mat
2.ESCOLA MUL. SANTA LUZIA	Larissa do Nascimento Lima Guilherme dos Santos Matos	TEA/DI TGD Disturbio Conduta	4º/Vesp 3º/Vesp
3.ESCOLA MUL. PRESIDENTE MÉDICI	Israel Almeida Carvalho Diego Gabriel Freire de Melo Higor dos Reis de Souza	TEA F84 TEA F84 G40.9 TEA F84	PréII/Ves 5º/Vesp 3º/Mat
4.ESCOLA MUL. QUININHA DE MELO	Lucas G. do Nascimento David Lincoln Alves da Silva	TEA F84 TGD	1º/MAT 2º/Vesp
5. ESCOLA MUL. PROFº JOSE A. PORTO	Felipe Aragão de Souza Jean Pereira de Souza Santos Natanael dos Santos Ferreira	TEA TOD/TDH TC F91/CT	1º/B 3º/B 2º/B
6.ESCOLA MUL. JOÃO CRISÓSTOMO	Rafael Bonfim de Oliveira Hélio Augusto de Souza Lima Marlon de Souza Ferreira	TEA F84 TC F91.3 TEA F84	5º/Mat 5º/Vesp 5º/Mat
7.ESCOLA MUL.TARCILO VIEIRA DE MELO	Eduardo Almeida dos Reis Avelino Pedro Apolinario Moura da Silva	TA F90 TEA F84	4º/Mat 3º/Mat
8. ESCOLA MUL. SÃO JOSÉ	Elvis Teixeira Alves	TEA	PréII/Mat
9.ESCOLA MUL.PRINCIPIO DE SABEDORIA	Gustavo Oliveira Rodrigues	TEA F84	2º/A
	Josué Souza Santos de Oliveira Enzo Miguel Silva de Oliveira	TC F90.0/F91.3 TEA F84.0	Pré II B Pré I B

10.ESCOLA MUL. VALDETE PIEDADE	Daniela de Almeida Souza Mário Santos Soares	TSE F81.9 TEA	3º/Vesp PréII/Ves
11.CENTRO DE APRENDIZAGEM PAULO MACHADO	Mateus Ribeiro Belem Henrique de Oliveira Alves	TEA F84 TEA F84	1º/Mat 3º/Mat
12.ESCOLA MUL. MARIA DE CASTRO E SILVA	Tamires Almeida da Conceição Cássio Santos Pereira Lucas Eduardo dos Santos Cacimbeiro Cauã Dos Santos Pereira	TEA F72.0 F84.0 TA F90 TEA F 84 TA F90	5º/VESP 4º/Vesp 3º/MAT
13.ESCOLA LUZIA GONÇALVES	Washington Araújo dos Santos Honellya Karoline M. da Silva Samuel Jeferson Lima de Assis	TC F91 TA F90 TEA F84 F71	3º/Mat 4º/Mat EJAII/IV
14.CRECHE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS	Guilherme dos Santos Rocha Miguel Matheus Rocha	TGD Q98.8 Q74 F83 TEA	Pré I Maternal I
15. ESCOLA SANTA RAFAELA	Pedro Gabriel de Santana Coutinho Amanda Pereira dos Santos	TEA F 84.0 TGD	Pré II/ Pré I/Mat
16.CENTRO EDUCACIONAL MUNICIPAL LUIZ VIANA	Thayara Oliveira Fernando Vinicius Moraes de Araujo Gustavo Reis Barbosa	TC F91 TEA F84 TA F90	6º/Vesp 8º/Mat 6º/Mat
17.COLÉGIO MUL. PADRE VIEIRA	Gustavo Henrique Duarte Satiro Alexandre Lima A. Pedrosa Guilherme Figueiredo e Louza Lopes Edielson Lima dos Santos	TEA TEA TEA TEA	Pré II 1º Ano 6º Ano 4º Ano
18.ESCOLA ALCYVANDO LUZ II	Arthur de Araújo Soares Gomes	TEA	6º Ano
19.ESCOLA ANJO QUERUBIM	Maria Vitória da Silva Macêdo Pedro Gustavo de Novais Wanderley	TGD 680.1 TEA	1º/Mat 1º/Vesp
20.ESCOLA ANTÔNIA DE MATOS	Eduardo Costa Maciel	TSE F74	5º/Mat

	Breno Vitor de J. dos Anjos Sarah Izabela Moraes de França Araújo Antony de Souza de Assis Gabriel Sales de Souza Farias Mayla Elys da S. dos Santos Daniel de Jesus Regis	TEA F84 TGD TEA F84 TEA F84 TA F90 TGD	3º/Vesp 1º/Vesp PréII/Mat 1º/Mat 4º/Vesp 1º/Mat
21.ESCOLA JUAREZ DE SOUZA	Hugo de Almeida Correia Márcio dos Santos Ferreira João Denes Nunes Mariano	TEA F84 TEA F84 TEA F84	2º/Vesp 2º/Mat 2º/Vesp
22.ESCOLA MUL. ROSA DE SARON	Alisson F. de Moura Alison S. dos Santos Miguel Oliveira Nascimento Amanda Vitória Santana	TGD 10 F 840 TEA TEA TGD	PréII/Mat Pré I/Ves Pré I/Mat PréII/Ves
23.CENTRO EDUCACIONAL SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS	Luis Henrique Silva da Fonseca	TEA F 84.0	8º/Mat
24.ESCOLA MUL. BARREIRAS SUL	Gustavo Ramos Cardoso	TGD	3º Ano
25.ASSOC. DE P. AS CRIANÇAS POBRES	Raquel Catarina Branco dos Santos	TSE F83	Maternal II
26.CENTRO DE EDUCAÇÃO INF. SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS	Pedro Miguel Freitas neve	TEA F84	Maternal II
27.COLÉGIO DR. JOSÉ DA COSTA BORGES	Gustavo Lohan Duarte dos Santos	TEA F84	6º Ano
28.ESCOLA SÃO PEDRO	Pedro Apolinário Moura da Silva	TEA F84	Pré II/V
29. ESCOLA MUL. BENTO DE FREITAS	Rafaela Maria G. da Cruz	TA CTCG	5º Ano

QUADRO COM INFORMAÇÕES DOS ALUNOS COM DEFICIÊNCIA MULTIPLA (DMUL)

ESCOLAS	ALUNO	CID	ANO/TUR.
1.ESCOLA MUL. SANTA LUZIA	Karine Neres da Rocha Paulo Vitor Dias Alves	DMUL DMUL(DF/DI)	3º/Vesp 4º/Vesp

2.ESCOLA MUL. PRESIDENTE MÉDICI	Kauê Ribeiro de O. de Jesus	DMULG80 G40 Z93 E40	2º/Vesp
3.ESCOLA MUL. ANTÔNIO MACHADO	Diego da Silva Conceição	DMUL	4º/Vesp
4.ESCOLA FRANCISCO JOAQUIM DE LIMA (BOA SORTE)	Luanne Karoline Desidério da Silva Ayla Vitória S. do Nascimento	DMUL G91/G919/M500 DMUL H50/G934/F067	1º/Mat 2º/Vesp
5.ESCOLA MUL.TARCILO VIEIRA DE MELO	Tályson Oliveira Dias Gabriel da Silva Assunção Douglas Taylon Souza de Sá	DMUL F71.0 G 80.0 DMUL PC CID 10 G 80.0 DMUL14.0/88.8	2º/Mat 3º/Vesp 5º/Vesp
6.ESCOLA MUL. VALDETE PIEDADE	Antônio Gabriel Araújo dos Santos Amanda de Souza Pereira Pedro Henrique Monteiro Figueiredo	DMUL F70 G40.2 D35.3 DMUL DF2 70.2 G40.6 DMU - DF/DI	6º/Mat EJA II / IV Vesp. 3º/Vesp
7.ESCOLA MUL. SÃO JOÃO DO RIACHINHO	Denilson Rodrigues Souza	DMUL G80 G40 F72	Pré/II
8.ESCOLA MUL. PALMIRA PEREIRA FARIAS	Julia Reple dos Santos	DMUL G80.8/F72/Q090	1º/Vesp
9.ESCOLA MUL. EUDILTON MIRANDA	Gabriel Santos	DMUL	5º/Vesp
10.CENTRO DE APRENDIZAGEM PAULO MACHADO	Marcos Henrique B. Cosme Keila Cristina F. do Nasc.	DMUL DMUL	4º/Vesp 4º/Mat
11.ESCOLA LUZIA GONÇALVES	Ana Karoline S. dos Nascimento Fabiane de Lima dos Santos	DMUL F71/G80 DMUL G80 F72	EJA II/V 4º/Mat
12.COLÉGIO MUL. PADRE VIEIRA	Daniel Suegi Guimarães Takazone Davila Vitoria do Nascimento	DMUL DMUL	7º Ano 3º Ano
13.ESCOLA ALBERTO AMORIM	Lucas Gabriel da Silva Rocha Vitória Aparecida B. de Santana	DMUL DMUL	5º/Mat 3º/VESP
14.ESCOLA MUL. ABÍLIO FARIAS	Débora dos Santos Pereira	DMUL CID: F 72.0 e G 80.0	3º/Mat
15.ESCOLA MUL. ALCYVANDO I	Nattan Willian Silva de Jesus	DMUL F71 G40 G09	VESP

16.ESCOLA MUL. PAULO FREIRE	Mariane Macedo Eduardo pereira dos santos	DMUL G80.4 F72 DMUL F72 F91 Q02 G80 G40	G804 F72 5º Mat
17.CENTRO EDU. INFANTIL SAGRADO COR. DE JESUS	Nycolas de Matos Câmara	DMUL G80.4 F72	Maternal II

QUADRO COM INFORMAÇÕES DOS ALUNOS COM DEFICIÊNCIA AUDITIVA (DA), PESSOA COM SURDEZ (PS).

ESCOLAS	ALUNO	CID	ANO/TUR.
1.ESCOLA MUL. PRESIDENTE MÉDICI	Nathan trindade da Silva	PS - SURDEZ	PréI/Mat
2.ESCOLA MUL. QUININHA DE MELO	Pedro Augusto F. dos Reis	DA	PRÉI/VES
3. ESCOLA MUL. PROFº JOSE A. PORTO	Maria da Paz da Rocha dos Santos	PS/Bilateral	5º/B
4.ESCOLA MUL. JOÃO CRISÓSTOMO	Jhonatan Silva Brito	PS Surdo Pré-lingual	5º/Vesp
5.ESCOLA FRANCISCO JOAQUIM DE LIMA (BOA SORTE)	Edinael Santos Menezes Yulle Maycon O. dos Santos	PS bilateral profunda PS bilateral severa	8º/Mat 8º/Vesp
6.COLÉGIO MUL. PADRE VIEIRA	Luciano da Cruz Avelino	PS	Pré II
7. COLÉGIO DE APLICAÇÃO OCTÁVIO MANGABEIRA	Marta Neves dos Santos	PS SURDEZ	9º/Mat
8.ESCOLA MUL. ROSA DE SARON	Samanta Vitória G. da Silva	PS H90.3	Pré I/Ves
9.ESCOLA MUL. IAZINHA PAMPLONA	Uellington Jesus Silva	PS H90.3	5º/A
10.CENTRO EDUCACIONAL SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS	Ana Karolina de Oliveira Artur Gabriel Bas. de S. de Oliveira João Vitor Barbosa Lima	PS H90.3 PS H90.3 DA	7º/Mat 7º/Mat 6º/Mat
11. ESCOLA JOAQUIM NETO	Erika Rodrigues de Macêdo	PS H 90.5 PS	4º/Vesp
12. ESCOLA MUL. SANTA LUZIA (RIO DE PEDRAS)	Gustavo da Cunha Barbosa	DA	3º/Vesp

QUADRO COM INFORMAÇÕES DOS ALUNOS COM DEFICIÊNCIA VISUAL (DV), CEGUEIRA (C) OU BAIXA VISÃO (BV)

ESCOLAS	ALUNO	CID	ANO/TUR.
1.ESCOLA MUL. JOÃO CRISÓSTOMO	Betânia Passos dos Reis	BV/Acuidade 20/200	5º/Mat
2.ESCOLA FRANCISCO JOAQUIM DE LIMA (BOA SORTE)	Ayla Vitória S. do Nascimento	BV H50/G934/ F067	2º/Vesp
3.ESCOLA MUL. VALDETE PIEDADE	Caíque Souza Guardiano	BV	6º /Mat
4.COLÉGIO MUL. PADRE VIEIRA	Iviny Stefane Faustino Dourado Lara Beatriz Silva Ribeiro	BV DV C	3º Ano Pré I
5.ESCOLA ALBERTO AMORIM	Amanda dos Anjos Alailton Félix dos Santos Anailton Félix dos Santos	BV CID H542 BV CID H541 BV CID H 541	4º /VESP 4º/VESP 4º/MAT
6.ESCOLA MUL. ALCYVANDO I	Luiza Gabrielle Rocha de Jesus	BV H31.0 H54.2	MAT
7.ESCOLA MUL. PAULO FREIRE	Stefany da Silva de Assis	DV C	1º/Mat
8.ESCOLA MUL. ADROALDO FERNANDES	Laryssa Lemes Camargo	BV	9º Ano

QUADRO SITUACIONAL DOS PROFESSORES DE SRM E ALUNOS DA EDUCAÇÃO ESPECIAL

ESCOLAS	Nº alunos no AEE	Professor do AEE/Formação	Cuidador	Intérprete	Situação da SRM
Associação de Prot. As C. P.- Creche Tia Clarice	-----	----	2	-----	-----
CAIC	22	1 – 40h – Especialistas AEE 1 – 20h	4	-----	Necessitando de reposição de mobiliário
Centro de Aprendizagem Paulo Machado	11	----	5	-----	-----
Centro de Ed. Inf. João Paulo II	-----	----	-----	-----	-----
Centro de Ed. Inf. N. Sr. ^a das Graças	-----	----	2	-----	-----
Centro de Ed. Inf. Sagrado Coração de Jesus	-----	----	2	-----	-----
Centro de Ed. Infantil Bambam	-----	----	1	-----	-----
Centro Educacional Luiz Viana Filho	11	1 – 40h – Especialista AEE	2 – 40h 1 – 20h	-----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Centro Educacional Sagrado Coração de Jesus	18	1 – 40h – Especialistas AEE 1 - 20h	1 – 40h 2 – 20h	1 – 40h	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Centro Educacional Tarcilo Vieira de Melo	20	2 - 40	3 – 40h	-----	Reposição de Notebooks (foram roubados)
Centro Mun. De Educação Inf. Encanto de Criança	-----	----	1	-----	-----
Colégio de Aplicação Otavio Mangabeira Filho	17	1 – 40h 1 – 20h	2 – 40h 1 – 20h	1 – 20h	Necessitando de reposição de mobiliário e computador
Colégio Mun. Padre Vieira	14	2 – 40h – Especialista em AEE e LÍbras	4 – 40h 1 – 20h	2 – 20h	Necessitando de reposição mobiliário e manutenção computador
Colégio Municipal Eurides Sant'Anna	6	1 – 20h – Especialista AEE	1 – 20h	-----	Necessitando de manutenção de computadores
Esc. Munic. Monteiro Lobato	-----	-----	-----	-----	-----
Esc. Munic. Maria Madalena	-----	-----	1 – 40h	-----	-----
Esc. Munic. Salustiano Ayres	-----	-----	-----	-----	-----

Esc. Munic. Capitão Marcolino	-----	-----	1 – 40h	-----	-----
Esc. Munic. Malha Do Jatobá	-----	-----	1 – 40h	-----	-----
Esc. Munic. Rui Barbosa	-----	-----	-----	-----	-----
Esc. Munic. Domingos Mármore	-----	-----	1 – 40h	-----	-----
Esc. Munic. Duque de Caxias	-----	-----	1 – 40h	-----	-----
Esc. Munic. N. Sr. ^a de Fátima	-----	-----	-----	-----	-----
Esc. Munic. Prof ^ª Camerina Dias Melo	-----	-----	1 – 40h	-----	-----
Esc. Munic. Santa Rita I	1	-----	1 – 40h	-----	-----
Esc. Munic. Sr. Dos Aflitos	-----	-----	1 – 40h	-----	-----
Escola Betel de Alfabetização	3	-----	1 – 40h	-----	-----
Escola Centro Social Vila Nova	-----	-----	1 – 40h 1 - 20h	-----	-----
Escola Mun. Alcyvando Ligouri da Luz I	9	1 – 20h Especialista AEE	3 – 40h 1 – 20h	-----	Necessitando de manutenção de computadores
Escola Mun. Alcyvando Ligouri Luz II	10	1 – 40h Especialista AEE	2 – 40h 1 – 20h	-----	Necessitando de reposição mobiliário e manutenção computador
Escola Mun. Anjo Querubim	6	1 – 20h Formação em AEE e Libras	1	-----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Mun. Antônia Matos	22	1 – 40h Especialistas AEE 1 – 20h	6 – 40h 1 – 20h	-----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Mun. Antônio Bento de Freitas	-----	-----	-----	-----	-----
Escola Mun. do Parque	18	2 – 40h Especialistas AEE	4	-----	Necessitando de reposição de mobiliário e computador
Escola Mun. Dona Quininha de Melo	6	1 – 40h Especialista AEE	2 – 40h	-----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Mun. Francisco Joaquim de Lima (Boa Sorte)	20	2 – 40h Especialista AEE	5 – 40h	1 – 40h	Necessitando de reparo nas instalações (forro) e manutenção de computadores
Escola Mun. Major Cândido	-----	-----	-----	-----	-----
Escola Mun. Paulo Freire	7	1 – 40h Especialista AEE	2 – 40h	-----	-----

Escola Mun. Presidente Médici	11	1 – 40h Especialista AEE	5 – 40h	1 – 20h	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Mun. Princípio de Sabedoria	3	-----	3 – 40h 1 – 20h	-----	-----
Escola Mun. Profª Valdete P. Holanda	18	2 – 20h Especialistas AEE	5 – 40h 1 – 20h	-----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Mun. Rosa de Saron	12	1 – 40h Especialista AEE	4 - 40	2 – 20h	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Mun. Santa Rafaela Maria	6	1 - 20h Especialista AEE	2 – 20h	-----	Necessitando de reposição de mobiliário
Escola Mun. São Francisco de Assis	8	1 – 40h Formação AEE	1 – 40h 1 – 20h	-----	Necessitando de reparo nas instalações (forro) e manutenção de computadores
Escola Mun. São José	-----	-----	1 – 40h	-----	-----
Escola Mun. São Pedro	-----	-----	2 – 20h	-----	-----
Escola Municipal Abílio Farias	8	1 – 20h Especialista AEE	2 – 40h	-----	Necessitando de reposição de mobiliário
Escola Municipal Adroaldo Fernandes de Moraes	18	1 – 40h Especialista AEE	2 – 40h	-----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Municipal Alberto Amorim	8	2 – 20h Especialistas AEE	3 – 40h	-----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Municipal Antônio Machado	8	-----	1 – 40h 1 – 20h	-----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Municipal Bento de Freitas	-----	-----	-----	-----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Municipal Carmosa Francisca	2	-----	1 – 40h 1 – 20h	-----	-----
Escola Municipal de 1º Grau Riachinho	-----	-----	1 – 40h	-----	-----
Escola Municipal Dona Maria Castro e Silva	17	1 – 40h Especialista AEE	2 – 40h 1 – 20h	-----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Municipal Eudilton Miranda	8	-----	1 – 40h	-----	-----

			1 – 20h		
Escola Municipal Iazinha Pamplona	12	1 – 40h Especialista AEE	3 – 40h 1 – 20h	1 – 40h	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Municipal João Crisóstomo	7	1 – 20h Especialista AEE	2 – 40h 1 - 20h	-----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Municipal Joaquim Neto	3	1 – 20h Especialista AEE	-----	1 – 20h	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Municipal Juarez de Souza	12	1 – 40h Especialista AEE	3 – 40h 1 - 20h	----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Municipal Luiz de Freitas Lima	13	1 – 40h Especialista AEE	2 – 40h	-----	Necessitando de reposição de mobiliário e manutenção computador
Escola Municipal Luzia Gonçalves de Souza	4	-----	2 – 40h 1 - 20h	-----	-----
Escola Municipal Major Candido	-----	-----	-----	-----	-----
Escola Municipal Manoel Rocha Filho	-----	-----	1 – 40h	-----	-----
Escola Municipal Miguel Pereira Gomes (TATU)	-----	-----		-----	-----
Escola Municipal Parque	18	2 – 40h Especialista AEE	4 – 40h	-----	Necessitando de reposição de mobiliário e computador
Escola Municipal Pedro Cavalcante da Silva (Barreiras Sul)	-----	-----	1 - 40h	-----	-----
Escola Municipal Professora Cleonice Lopes	23	2 – 40h Especialista AEE	4 - 20h	-----	Necessitando de manutenção de computador
Escola Municipal Profº José Agostinho Porto (Baraúna)	11	1 – 40h Especialista AEE	3 – 40h	-----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Municipal Palmira Farias		1 – 40h Especialista AEE	4 – 40h 1 – 20h	-----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Escola Municipal Roberto Santos	6	-----	1 – 40h 2 – 20h	-----	

Escola Municipal Santa Luzia	14	1– 40h Especialista AEE	4 – 40h 1 – 20h	-----	Instalações, mobiliário e equipamento tecnológico ok
Santa Luzia (Rio de Pedras)	-----	----	1	-----	-----
Santo Antônio (Chico Preto)	1	-----	1 – 40h	-----	-----
São José - CTI	-----	-----	-----	-----	-----

ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA ESCOLA ACESSÍVEL, COM ESPECIFICAÇÃO DAS ESCOLAS E RECURSOS RECEBIDOS.

ESCOLAS	RECURSO/ANO	MONITORAMENTO DO PROGRAMA
Escola Municipal Luzia Gonçalves	10.000/ 2017	Plano foi enviado e aprovado e recurso reprogramado 20019.
Escola Municipal Princípio de Sabedoria	10.000/2017	Recurso reprogramado para 2019
Escola Municipal Eudilton Miranda	9.960/2018	Plano enviado 2018. Aguardando a aprovação do plano e liberação do recurso.

2 ENSINO FUNDAMENTAL – Ações 2018

AÇÕES	PERÍODO	CH	MEDIAÇÃO/ RESPONSÁVEIS	QUANT	PÚBLICO ENVOLVIDO	GASTOS Aprox.
Jornada Pedagógica	07 e 08/02	16h	SMECEL	1100	Gestores Escolares, Coordenadores pedagógicos, Assistentes de Coordenação e Professores	20.250,00
Palestra com a temática: BNCC	20/06	4h	MODERNA	80	Gestores Escolares, Coordenadores pedagógicos e Assistentes de Coordenação	-
Dia D para implementação da BNCC no município	03/07	8h	SMECEL	1100	Gestores Escolares, Coordenadores pedagógicos, Assistentes de Coordenação e Professores	43.438,00
Palestra com a temática: BNCC	19/07	4h	SM	80	Gestores Escolares, Coordenadores pedagógicos e Assistentes de Coordenação	-
Palestra com a temática: BNCC	25/07	4h	FTD	80	Gestores Escolares, Coordenadores pedagógicos e Assistentes de Coordenação	
Reelaboração da Proposta Curricular da Rede Municipal de Barreiras	16 a 20/07	40h	SMECEL e MASTER Assessoria	15	Subcomissão de professores 4º e 5º anos	
Reelaboração da Proposta Curricular da Rede Municipal de Barreiras	23 a 27/07	40h	SMECEL e MASTER Assessoria	21	Subcomissão de professores 1º e 2º anos	
Reelaboração da Proposta Curricular da Rede Municipal de Barreiras	06 a 10/08	40h	SMECEL e MASTER Assessoria	12	Subcomissão de professores de 3º ano	
Reelaboração da Proposta Curricular da Rede Municipal de Barreiras	08 a 10/08	24h	SMECEL e MASTER Assessoria	08	Subcomissão de professores da Educação Especial	
Reelaboração da Proposta Curricular da Rede Municipal de Barreiras	13 a 17/08	40h	SMECEL e MASTER Assessoria	09	Subcomissão de professores de Ciências da Natureza	
Reelaboração da Proposta Curricular da Rede Municipal de Barreiras	13 a 17/08	40h	SMECEL e MASTER Assessoria	17	Subcomissão de professores de Ciências Humanas	

Barreiras						
Reelaboração da Proposta Curricular da Rede Municipal de Barreiras	20 a 24/08	40h	SMECEL e MASTER Assessoria	19	Subcomissão de professores da Educação Infantil	
Reelaboração da Proposta Curricular da Rede Municipal de Barreiras	20 a 24/08	40h	SMECEL e MASTER Assessoria	11	Subcomissão de professores de Matemática	
Reelaboração da Proposta Curricular da Rede Municipal de Barreiras	11 a 14/09	36h	SMECEL e MASTER Assessoria	08	Subcomissão de professores de Educação Física	
Reelaboração da Proposta Curricular da Rede Municipal de Barreiras	01 a 05/10	40h	SMECEL e MASTER Assessoria	07	Subcomissão de professores de Ensino Religioso	
Reelaboração da Proposta Curricular da Rede Municipal de Barreiras	22 a 26/10	40h	SMECEL e MASTER Assessoria	19	Subcomissão de professores de Língua Portuguesa, Língua Inglesa, Arte e Redação	180,50
Reelaboração da Proposta Curricular da Rede Municipal de Barreiras	08, 09, 12, 13, 14, 19, 20 e 21/11	64h	SMECEL e MASTER Assessoria	18	Subcomissão de Especialistas em Educação e/ou Coordenadores Pedagógicos	417,60
Reelaboração da Proposta Curricular da Rede Municipal de Barreiras	17/08, 20/09, 04/10, 27/11	12h	SMECEL	17	Subcomissão de Professores e Coordenadores Pedagógicos da Educação de Jovens e Adultos	
Reelaboração da Proposta Curricular da Rede Municipal de Barreiras	Junho a novembro	504h	SMECEL	18	Equipe técnica da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer	
Formação PNAIC	20/04	8h	SMECEL	18	Coordenadores Pedagógicos	
Formação PNAIC	04/05	8h	SMECEL	18	Coordenadores Pedagógicos	
Formação PNAIC	24/05	8h	SMECEL	18	Coordenadores Pedagógicos	
Formação PNAIC	25/05	8h	SMECEL	18	Coordenadores Pedagógicos	
Formação PNAIC	20/04	8h	SMECEL		Professores	

Formação PNAIC	04/05	8h	SMECEL		Professores	
Formação PNAIC	24/05	8h	SMECEL		Professores	
Formação PNAIC	25/05	8h	SMECEL		Professores	
Projeto: A arte de reciclar para preservar	09/11	4h	UFOB/ SMECEL	280	Técnicos da SMECEL, Técnicos da UFOB, Coordenadores Pedagógicos e Alunos envolvidos	2.632,00
Visita a FLIB	17, 18, 19/05	24h	SMECEL	Unidades Escolares	Técnicos da SMECEL, Coordenadores Pedagógicos, Professores e Alunos	
Semana Cívica Praça Castro Alves	03, 04, 05 e 06/09	08h	SMECEL	Unidades Escolares	Técnicos da SMECEL, Coordenadores Pedagógicos, Professores e Alunos	
Desfile Cívico	07/09	04h	SMECEL	Unidades Escolares	Técnicos da SMECEL, Coordenadores Pedagógicos, Professores e Alunos	
Elaboração dos testes de reclassificação – 6º ao 9º anos	Janeiro a Março	400h	SMECEL	-	Alunos	
Elaboração dos diários de classe dos 1º, 2º, 3º, 4º, 5º, 6º, 7º, 8º e 9º anos	01 a 15 de dezembro	80h	SMECEL	9	-	
Elaboração das fichas de acompanhamento dos 1º, 2º, 3º, 4º e 5º anos	15 a 30 de novembro	80h	SMECEL	5	-	
10ª jornada científica	18 e 19/10	16h	IFBA/SMECEL	5 unidades escolares	Técnicos da SMECEL, Técnicos do IFBA, Gestores Escolares, Coordenadores Pedagógicos. Professores e Alunos	9.753,00
Aplicação dos simulados Prova Brasil	junho novembro		SMECEL		Técnicos da SMECEL	
Visitas técnicas	março a novembro	-	SMECEL	-	Técnicos da SMECEL	

F

otos – reelaboração da Proposta Curricular em consonância com a BNCC





Fotos – formações PNAIC



EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA – AÇÕES 2018

A Educação de Jovens e Adultos (EJA) objetiva restaurar o direito à educação a indivíduos com 15 anos ou mais, que não puderam ou não tiveram a oportunidade de usufruir desse direito na época devida, oferecendo igualdade de oportunidades para a entrada e permanência no mercado de trabalho, além de qualificação para uma educação permanente. O presente trabalho corresponde a um relatório das atividades desenvolvidas pela Subdiretoria da Educação de Jovens e Adultos no ano letivo de 2018.

Desde já, vale ressaltar que nosso município tem feito todos os esforços necessários no sentido de garantir o direito ao acesso e/ou a conclusão dos estudos a parcela da população que não puderam fazê-lo na idade escolar própria. Para tanto, conforme os dados da Secretaria Municipal de Educação Esporte e Lazer (SMECEL), no ano de 2017, o município obteve 12 escolas de Educação de Jovens e Adultos na zona urbana com 13 turmas, atendendo 240 alunos na EJA I e 893 na EJA II, e 05 escolas da zona rural, com 13 turmas, atendendo 45 alunos na EJA I e 100 alunos na EJA II.

Nesse sentido, muitas foram e são as estratégias utilizadas pela SMECEL, que conta com uma Técnica Pedagógica que realiza visitas constantes e monitora a frequência dos alunos da EJA, buscando estratégias com a equipe gestora favorecer a permanência e o sucesso dos alunos na escola.

Dentre as estratégias utilizadas na EJA, os professores procuram fazer uso de metodologias de trabalhos diversificadas, trabalhar a autoestima desse aluno; utilizar linguagens alternativas, como a música, poesia, culinária, que facilita o aprendizado, principalmente de estudantes mais velhos, que geralmente têm mais proximidade com a cultura popular; reorganizar os horários das disciplinas e da merenda segundo as necessidades da turma; garantir o atendimento contínuo e a reposição de aulas; construir um currículo mais significativo, associando temas do cotidiano às disciplinas, fazendo com que os alunos entendam o assunto com mais facilidade; flexibilizar o horário de entrada e ofertar de merenda aos alunos que trabalham.

A Subdiretoria da EJA desde o início do ano letivo também desenvolveu diversos eventos voltados para seu público com a realização da Semana Pedagógica, Formação Continuada sobre a BNCC, da capacitação para reestruturação da Proposta Curricular Municipal da EJA e do envolvimento dos alunos em eventos culturais: Teatro, Cinema e Música, em parceria com a Secretaria de Cultura e Transporte.

AÇÕES	PERÍODO	CH	MEDIAÇÃO	QUANTIDADE	PÚBLICO
Realização de encontro para orientação dos Coordenadores da EJA acerca do início do ano letivo.	01/02/2018	3h	Técnica da EJA	15	Coordenadores da EJA
Realização de encontro para orientação dos Professores da EJA	02/02/2018	3h	Coordenadores da EJA	121	Professores da EJA

acerca do trabalho pedagógico para o ano letivo de 2018.					
Realização da Jornada Pedagógica.	05 a 07/02/2018	24h	SMECEL	136	Coordenadores da EJA Professores da EJA
Acompanhamento e orientação do trabalho pedagógico.	Março a dezembro	40h	Técnica da EJA.	136	Coordenadores da EJA Professores da EJA
Levantamento dos alunos com necessidades especiais da EJA.	09/04/2019	8h	Técnica da EJA.	38	Alunos com necessidades especiais
Elaboração dos testes de reclassificação da EJA.	Janeiro a março	120h	Técnica da EJA.	03 Estágio III, IV e V.	Alunos da EJA que necessitam passar pela classificação e reclassificação
Visita a Feira Literária de Barreiras	17 a 19/05/2018	4h	SMECEL Secretaria de Transportes	80	Alunos da EJA
Realização de reuniões semestrais.	30/07/2018	3h	Técnica da EJA. Romênia Barbosa	15	Coordenadores da EJA
Apreciação de Peça teatral no Centro Cultural Rivelino Carvalho.	Outubro	4h	SMECEL Secretaria de Transportes	100	Alunos da EJA
Visita ao Centro de Cultura Flor do Trovão	Outubro	4h	SMECEL Secretaria de Transportes	80	Alunos da EJA
Emissão de parecer sobre unidades escolares visitadas para nucleação das escolas da EJA.	29/10/2018 07/11/2018	60h	Técnica da EJA.	16	Escolas da EJA
Elaboração dos diários de classe da EJA	01 a 15/12/2018	40h	SMECEL	02EJA I EJA II	Escolas da EJA
AÇÕES	PERÍODO	CH	MEDIAÇÃO	QUANTIDADE	PÚBLICO
Realização de encontro para orientação dos Coordenadores da EJA acerca do início do ano letivo.	01/02/2018	3h	Técnica da EJA	15	Coordenadores da EJA
Realização de encontro para orientação dos Professores da EJA acerca do trabalho pedagógico para o ano letivo de 2018.	02/02/2018	3h	Coordenadores da EJA	121	Professores da EJA
Realização da Jornada Pedagógica.	05 a 07/02/2018	24h	SMECEL	136	Coordenadores da EJA Professores da EJA

Acompanhamento e orientação do trabalho pedagógico.	Março a dezembro	40h	Técnica da EJA.	136	Coordenadores da EJA Professores da EJA
Levantamento dos alunos com necessidades especiais da EJA.	09/04/2019	8h	Técnica da EJA.	38	Alunos com necessidades especiais
Elaboração dos testes de reclassificação da EJA.	Janeiro a março	120h	Técnica da EJA.	03 Estágio III, IV e V.	Alunos da EJA que necessitam passar pela classificação e reclassificação
Visita a Feira Literária de Barreiras	17 a 19/05/2018	4h	SMECEL Secretaria de Transportes	80	Alunos da EJA
Realização de reuniões semestrais.	30/07/2018	3h	Técnica da EJA. Romênia Barbosa	15	Coordenadores da EJA
Apreciação de Peça teatral no Centro Cultural Rivelino Carvalho.	Outubro	4h	SMECEL Secretaria de Transportes	100	Alunos da EJA
Visita ao Centro de Cultura Flor do Trovão	Outubro	4h	SMECEL Secretaria de Transportes	80	Alunos da EJA
Emissão de parecer sobre unidades escolares visitadas para nucleação das escolas da EJA.	29/10/2018 07/11/2018	60h	Técnica da EJA.	16	Escolas da EJA
Elaboração dos diários de classe da EJA	01 a 15/12/2018	40h	SMECEL	02 EJA I EJA II	Escolas da EJA

4. EDUCAÇÃO INFANTIL

O presente Relatório de Gestão do Setor da Educação Infantil consta, de ações e metas desenvolvidas em 2018, respeitando os direitos da criança até cinco anos, promovendo uma educação de qualidade.

No alcance das metas estabelecidas pelo PME – Plano Municipal de Educação, a Secretaria de Educação realizou-se várias estratégias e ações abaixo relacionadas:

1. QUADRO DE METAS E AÇÕES REALIZADAS

<i>AÇÕES/METAS</i>	<i>PERÍODO</i>	<i>RESULTADOS ESPERADOS</i>	<i>PÚBLICO-ALVO</i>	<i>RESPONSÁVEIS</i>
Realização de diagnóstico anual da Educação Infantil no município de Barreiras/BA, com a meta de alcançar 100% de visitas às escolas para produção do diagnóstico da educação infantil.	De abril a novembro de 2018.	Diagnóstico das escolas municipais de ensino realizado.	Instituições educacionais de Barreiras/BA.	Diretoria Pedagógica e Subdiretoria de Educação Infantil
Apresentação da Proposta Pedagógica do Município aos profissionais da educação infantil, considerando a revisão das diretrizes reelaboradas em 2017.	Fevereiro/2018	Proposta Pedagógica apresentada e socializada na rede municipal de ensino.	Diretores, coordenadores e Professores de educação infantil.	Subdiretoria de Educação Infantil
Acompanhamento e orientação ao trabalho dos gestores e coordenadores na organização de 1/3 do trabalho docente no planejamento escolar e	Março e abril de 2018	Organização total de 1/3 do trabalho docente no planejamento escolar e formação continuada nos	Diretores, coordenadores e Professores de	Subdiretoria de Educação Infantil

formação continuada nos segmentos de Creche e Pré-Escola.		segmentos de Creche e Pré-Escola.	educação infantil.	
Estudo e sistematização para Reelaboração da Proposta Curricular da Educação Infantil conforme o que propõe a Base Nacional Comum Curricular – BNCC - na rede municipal de ensino de Barreiras/BA.	De Julho a dezembro de 2018	Proposta Curricular concluída (versão Preliminar)	Coordenadores e Professores de Educação Infantil.	Diretoria Pedagógica e Subdiretoria de Educação Infantil
Encontros para Complementação Pedagógica realizados pela FTD, direcionados aos professores em exercício na educação infantil.	De abril a novembro de 2018	Conclusão de 100% dos encontros formativos.	Coordenadores e Professores de Educação Infantil.	Diretoria Pedagógica e Subdiretoria de Educação Infantil
Realização de visitas nas instituições para acompanhamento e orientação do trabalho pedagógico com o acompanhamento das instituições no desenvolvimento de suas ações garantido a qualidade nas socializações das crianças perpassando pelo conhecimento de mundo e por sua formação social e pessoal durante todo o ano letivo.	De março a novembro de 2018	Visitas feitas nas instituições e o acompanhamento e orientação do trabalho pedagógico realizado com sucesso.	Rede Municipal de Educação	Diretoria Pedagógica e Subdiretoria de Educação Infantil

Planejamento dos Encontros Formativos com coordenadores e professores atendendo as necessidades de aperfeiçoamento e atualização de pessoal docente, técnico e administrativo.	De Junho a novembro de 2018	Realização do Planejamento dos Encontros Formativos.	Coordenadores e Professores.	Subdiretoria de Educação Infantil
Elaboração do Diário de Classe e Ficha de Acompanhamento do desenvolvimento infantil.	Outubro e Novembro	Diário de Classe pronto.	Rede Municipal de Educação	Subdiretoria de Educação Infantil
Planejamento da Jornada pedagógica para 2019 e calendário escolar 2019.	De novembro a dezembro	Realizado	Rede Municipal de Educação	Diretoria Pedagógica e Subdiretoria de Educação Infantil
Reestruturação do Regimento Municipal.	De novembro a dezembro	Realizado	Rede Municipal de Educação	Diretoria Pedagógica e Subdiretoria de Educação Infantil
Orientação e acompanhamento em relação a escolha do livro didático – PNLD.	Setembro	Realizado	Direção Escolar	Diretoria Pedagógica e Subdiretoria de Educação Infantil
Recebimento e distribuição dos livros didáticos da FTD para as instituições	De abril a novembro.	Realizado		Diretoria Pedagógica e Subdiretoria de Educação

de educação infantil.			Direção Escolar	Infantil
Implantação de projeto piloto, na Pré-escola, na Escola Paulo Machado, com o trabalho pedagógico organizado de acordo com a BNCC.	Setembro a dezembro	Realizado	Diretor, coordenador e professor e alunos.	Diretoria Pedagógica e Subdiretoria de Educação Infantil
Realização de quatro Encontros Formativos –PNAIC PRE - ESCOLA	De abril a junho de 2018	Realização dos Encontros Formativos.	Professores de Educação Infantil	Diretoria Pedagógica e Subdiretoria de Educação Infantil
Realização mensal de reuniões pedagógicas; Emissão de pareceres sobre os projetos de intervenção elaborados pela unidade escolar; Produção de relatório semestral sobre as ações desenvolvidas pelo setor de educação infantil. Executar as ações referentes ao setor de educação infantil anualmente.	De março a novembro de 2018	Reuniões pedagógicas efetivadas; Emissão de pareceres sobre os projetos de intervenção elaborados e encaminhados; Relatório semestral cumprido. Ações referentes ao setor de educação infantil anualmente executadas com sucesso.	Rede Municipal de Educação	Subdiretoria de Educação Infantil
Reelaboração da Proposta Curricular	De julho a dezembro	Reuniões com coordenadores e professores de educação		

da Educação Infantil atendendo as Diretrizes Curriculares Nacionais da Educação Infantil, o Plano Municipal de Educação e a Base Nacional Comum Curricular/BNCC.		infantil realizadas mensalmente.	Coordenadores e Professores de educação infantil.	Diretoria Pedagógica e Subdiretoria de Educação Infantil.
--	--	----------------------------------	---	---

ANEXOS/REGISTROS

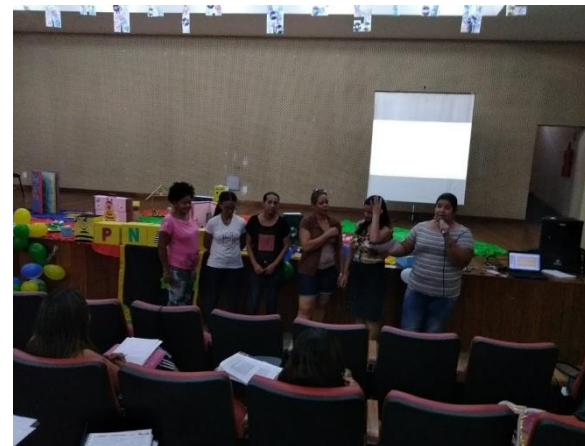


ENCONTROS E VISITAS REALIZADOS PELA FTD

2018







EN
CO
NT
RO
S
PN
AI
C
201
8

ENCONTROS PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE ACORDO COM A BNCC



VISITAS INSTITUCIONAIS



Ações realizadas nas escolas Seriadas e Multisseriadas do Campo.

5. AÇÕES REALIZADAS NAS ESCOLAS DO CAMPO EM 2018

AÇÃO	PERÍODO	PÚBLICO	QUANT.	QUANT.LANC HE/ALMOÇO	VALOR
Jornada Pedagógica	07/02/18	Gestores/Professores/Coordenadores	175	26	R\$ 257,40
Jornada Pedagógica	08/02/18	Gestores/Professores/Coordenadores	175	26	R\$ 257,40
Encontro Pedagógico Escolas Multi- SMECEL	14/02/18	Professores	26	–	–
Encontro Pedagógico- Editora Moderna	20/06/18	Coordenadores Pedagógicos	12	–	–
Encontro Pedagógico-	03/07/18	Professores/ Gestores/Coordenadores Pedagógicos	174	174	–
Formação PNAIC- Ensino Fundamental I	20/04/18	Professores	21	21	R\$ 207,9
Formação PNAIC- Ensino Fundamental I	04/05/18	Professores	21	21	R\$ 207,9
Formação pela editora FTD educação Infantil-	26/04/18	Coordenadores/Professores	30	–	–
Formação FTD Educação Infantil	27/04/18	Coordenadores/Professores	30	–	–
Formação FTD Educação Infantil	26/07/18	Coordenadores/Professores	33	–	–

Formação FTD Educação Infantil	27/07/18	Coordenadores/Professores	33	30	R \$ 297,00
Formação FTD Educação Infantil	13/09/18	Coordenadores/Professores	41	–	–
Formação FTD Educação Infantil	14/09/18	Coordenadores/Professores	41	–	–
Formação FTD Educação Infantil	22/11/18	Gestores	41	–	–
Formação PNAIC Educação Infantil	19/04/18	Coordenadores/Professores	41	17	R \$ 168,00
Formação PNAIC Educação Infantil	03/05/18	Coordenadores/Professores	41	10	R\$ 99,00
Formação PNAIC Educação Infantil	07/06/18	Coordenadores /Professores	41	41	–
Visita a FLIB	Maio	Alunos / Professores	200	–	–
Concurso de quadrilha	Junho	Alunos/professore	50	50 lanches	R\$ 300,00
BNCC dia D	Julho 03/ 07/18	Professores/ Diretores/Coordenadores	200	200	R\$ 1.980
Desfile Cívico- Dia 07	Setembro	Diretores/Alunos/ professores/ Coordenadores	150	–	–
Desfile Cívico na Comunidade	Setembro	Alunos	07	–	–
Desfile da Primavera	Setembro	Alunos	01 escola	–	–
Higiene e Saúde Bucal- Praça Castro Alves	Maio	Alunos/ Professores	19	–	–

Reunião PDDE		Professores/ Pais	03	40	—
Reunião de Pais	Julho a Dezembro	Professores/ Pais	14	—	—
Reunião nas escolas	Março a Dezembro	Diretores/ Coordenadores/ Professores	10	—	—
Construção da Proposta Curricular- Subcomissão da educação infantil ao 9º ano	Julho a novembro	Coordenadores/ Professores	12	12	—
Iº Encontro de Políticas e Gestão Culturais de Barreiras- Centro Cultural Revelino Carvalho	20/07/2018	Professores/ alunos/ artistas da localidade	40	40	—
10 Jornada Científica- IFBA	18/10/18	Diretor/ Coordenador e Alunos	52	52 almoço	R\$ 514,80
10 Jornada Científica- IFBA	19/10/18	Diretor/Coordenador e Alunos	23	23 almoços	R\$ 227,70
Cinema Intinerante- Escola Santa Luzia- Rio de Pedras	08/10/18	Alunos	150	—	—
Cinema Itinerante- Escola Municipal Maria Madalena	09/10/18	Diretor/ Coordenador/Alunos	135 alunos 08 professores	—	—
Teatro/Filme- Centro Cultura Revelino Carvalho	10/10/18	Professores/alunos	139 alunos 08 professores	—	—
Semana da Criança Parque de Exposição		Professores/alunos	80	—	—
Mais Alfabetização		_____	08 escolas	—	—

Módulos para a Educação Infantil		Alunos	544	–	–
Aplicação de Simulados da Prova Brasil	Junho e novembro	Alunos	10 escolas	–	–
Projetos desenvolvidos durante o ano	Fevereiro a Dezembro	Alunos	05	–	–
Escolas Reformadas 1ª etapa e 2ª etapa	Janeiro a Dezembro		08	–	R\$ 44.036
Escolas que participam do Programa Despertar		Gestores/ Coordenadores/ Professores/ Alunos	07	–	–
Escola que possuem o Mais Alfabetização		Alunos	07	–	–
Visitas Pedagógicas	Fevereiro à dezembro	Subdiretor/Coordenador	–	–	–
Visitas Pedagógicas	Março a dezembro	Subdiretor/ Coordenador		–	–
Escolas contempladas com Papai Noel dos Correios	Dezembro	Alunos	07	–	–

ENCONTRO PEDAGÓGICO



ANEXOS

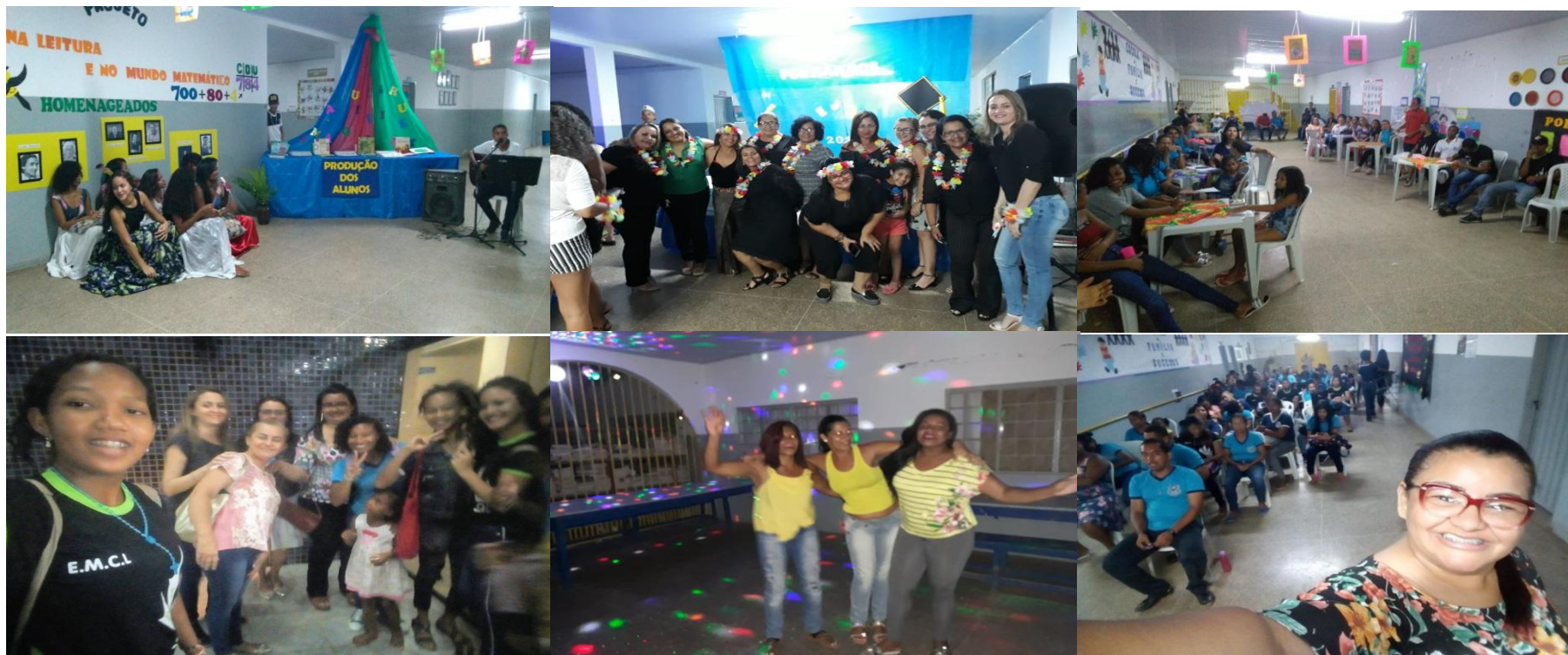
Ação social: Corte, hidratação e escova.



Palestras e aulas práticas e palestras



Apresentações artísticas e culturais



Festa Junina



Eventos esportivos



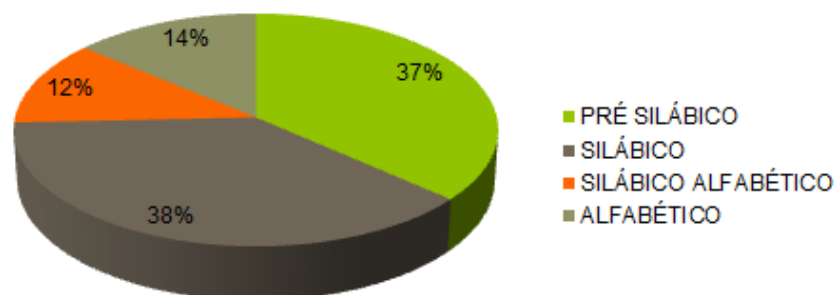
RESULTADOS DOS DIAGNÓSTICOS INICIAIS 2018

1º ao 3º ANO



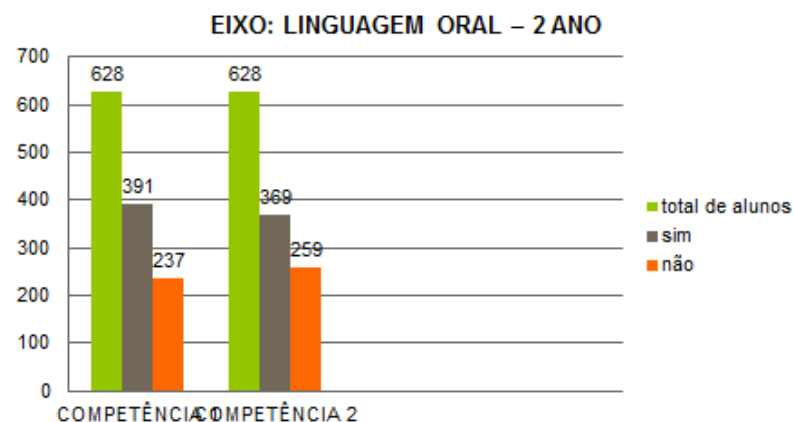
ANEXOS

DIAGNÓSTICO DOS NÍVEIS DE ESCRITA - 1 ANO



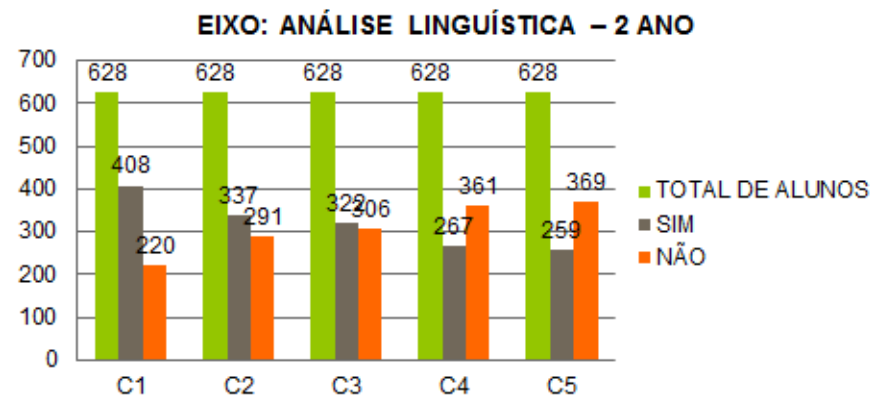
RESULTADOS DOS DIAGNÓSTICOS INICIAIS 2018

LÍNGUA PORTUGUESA 2º ANO



C1-Participa de conversas escutando com atenção respondendo questões e expondo opiniões em diversas situações propostas pelo professor.

C2:Usa a língua falada em diferentes situações escolares, buscando empregar a variedade linguística adequada, respeitando a diversidade.



C1-Escreve o próprio nome completo,

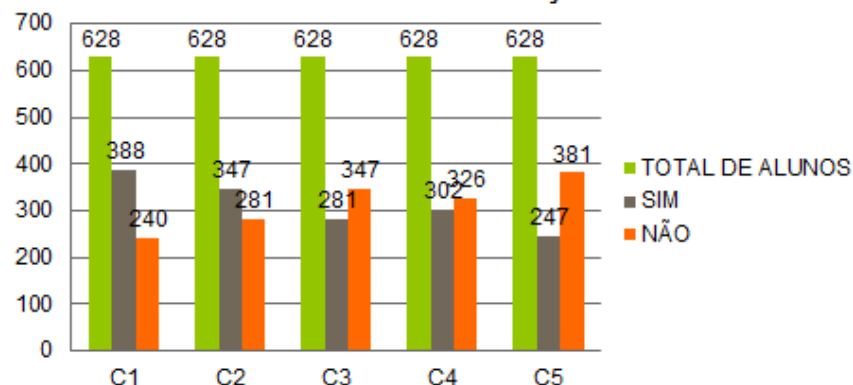
C2-Reconhece e nomeia as letras do alfabeto.

C3-Reconhece unidades fonológicas como palavras, sílabas, fonemas, rimas e aliterações.

C4-Compreende as convenções gráficas da escrita como: orientação e alinhamento da escrita, segmentação intervocabular, letra maiúscula em início de frase, ponto no final da frase e traçar letras de modo legível.

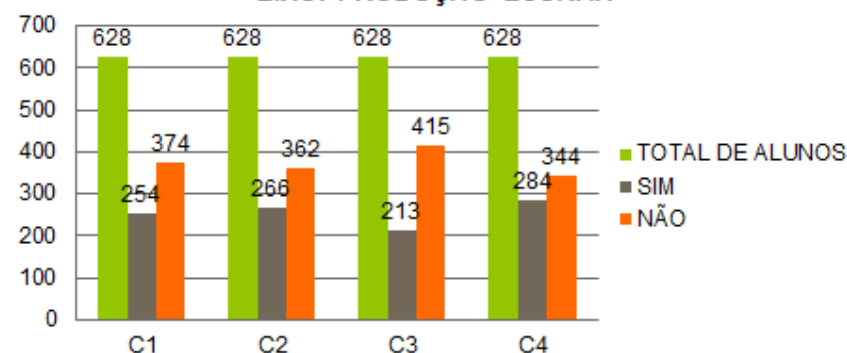
C5-Escreve convencionalmente palavras e frases

EIXO: LEITURA E INTERPRETAÇÃO – 2 ANO



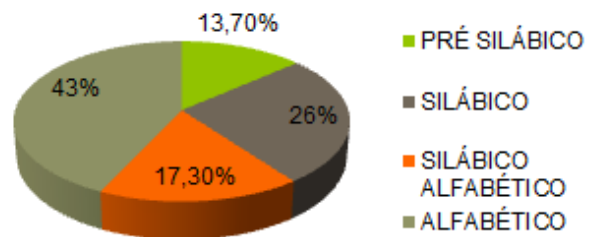
- C1- Aprecia a leitura de textos literários, escutando atentamente e fazendo comentários pertinentes ao texto e contexto.
 C2-Reconta histórias, fatos, causos, notícias, etc., recuperando características da linguagem do texto lido e observando a sequência lógica dos fatos.
 C3-Identifica as características e linguagem própria das fábulas, parlendas, poemas, histórias, propagandas, e tirinhas.
 C4-Constrói compreensão global do texto identificando informações explícitas e implícitas.
 C5-Lê convencionalmente palavras e frases com fluência e compreensão, com autonomia

EIXO: PRODUÇÃO ESCRITA



- C1-Produz frases simples e complexa, conforme o princípio alfabético com segmentação intervocabular.
 C2-Produz textos coletivos de reescrita de gêneros diversos.
 C3-Compõe e reescreve pequenos textos.
 C4-Produz textos a partir da sequência de imagem, com a ajuda do professor, ainda que não convencionalmente.

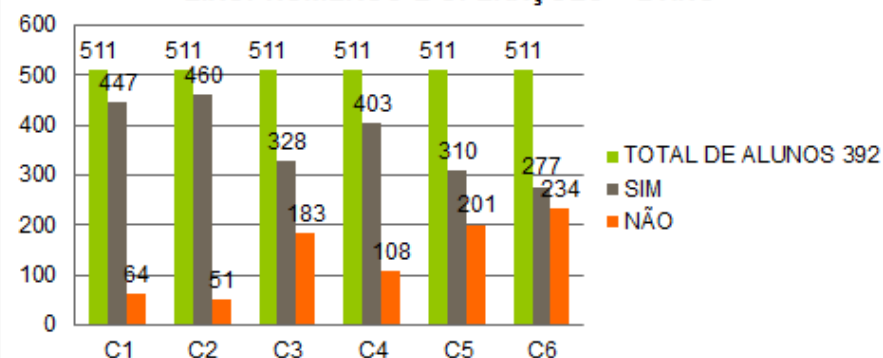
**DIAGNÓSTICO DOS NÍVEIS DE
ESCRITA - 2 ANO**



RESULTADOS DOS DIAGNÓSTICOS INICIAIS 2018

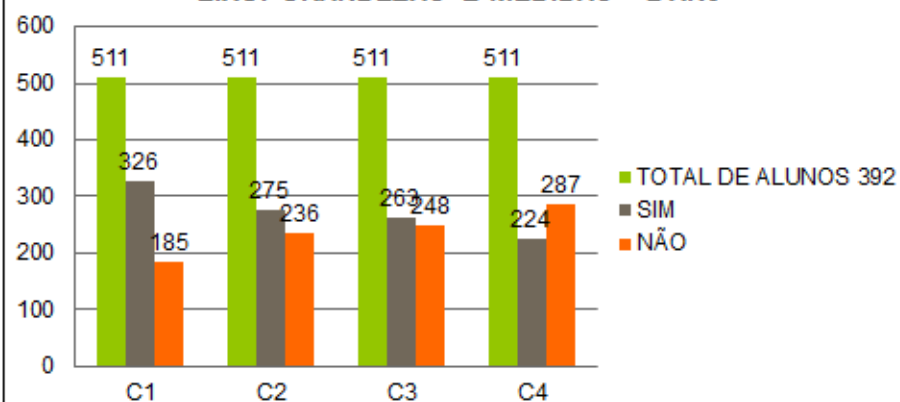
MATEMÁTICA 2º ANO

EIXO: NÚMEROS E OPERAÇÕES - 2º ANO



- C1-Reconhece a importância da história dos números.
- C2-Reconhece a utilização dos números em seu contexto diário.
- C3-Realiza a contagem dos objetos pelo uso da sequência numérica estabelecendo relação entre numeral e quantidade até 50.
- C4-Compara quantidades de objetos em dois grupos, identificando o que tem mais e o que tem menos ou se tem a mesma quantidade.
- C5-Resolve situações-problemas significativas envolvendo: noção de juntar, acrescentar (adição) e retirar (subtração).
- C6-Realiza operações de adição e subtração.

EIXO: GRANDEZAS E MEDIDAS – 2 ANO



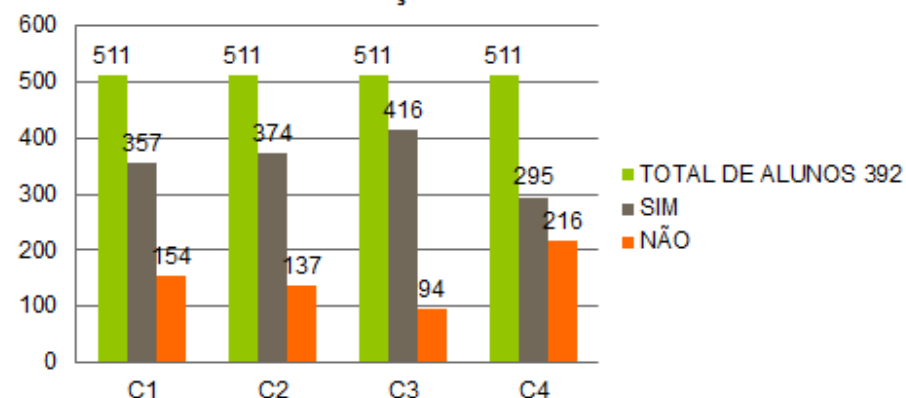
C1-Identifica o nome dos dias da semana e a quantidade de semana no mês.

C2-Estima medidas de distância e comprimento.

C3-Realiza medições usando diferentes instrumentos.

C4-Conhece as cédulas e moedas do nosso sistema monetário

EIXO: ESPAÇO E FORMA – 2 ANO



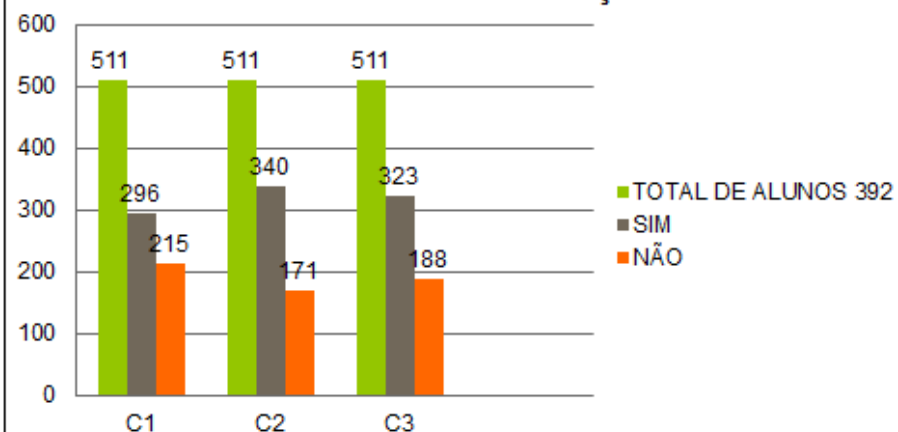
C1-Localiza-se e desloca-se no espaço.

C2-Descreve e representa percursos familiares.

C3-Percebe características dos objetos existentes no espaço próximo.

C4-Identifica as figuras planas (triângulo, quadrado, retângulo) a partir da planificação das figuras geométricas espaciais: pirâmide, cubo e paralelepípedo.

EIXO: TRATAMENTO DA INFORMAÇÃO – 2 ANO

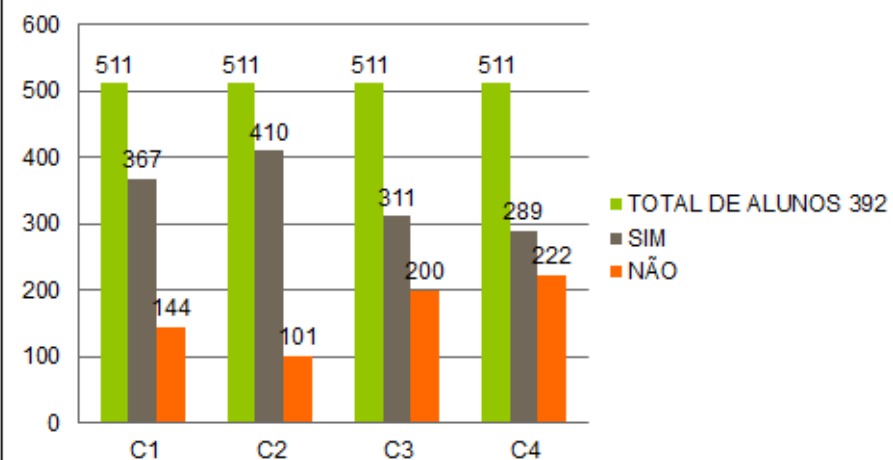


C1-Coleta informações e organiza-as em tabelas simples.

C2-Representa dados em gráficos de barras.

C3-Identifica informações representadas em gráficos de barras.

EIXO: PENSAMENTO ALGÉBRICO – 2 ANO



C1-Agrupa e classifica objetos considerando diferentes atributos, cor, textura, tamanho e massa.

C2-Reconhece regularidades em sequência numérica simples.

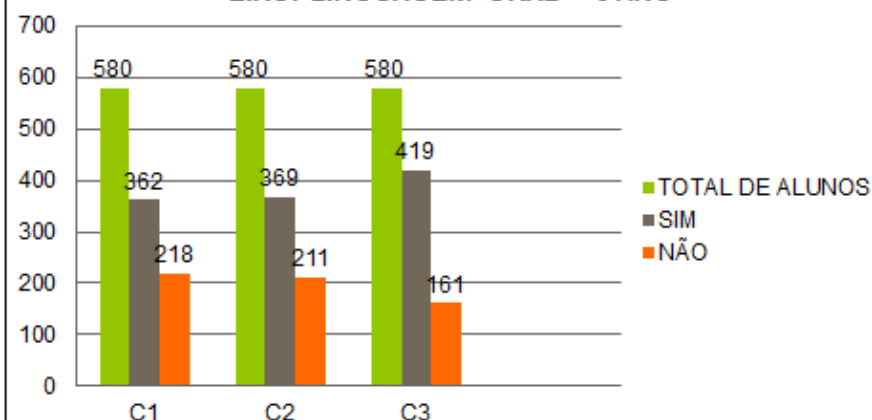
C3-Reconhece padrões de uma sequência e identifica o próximo elemento.

C4-Reconhece padrões numa faixa decorativa.

RESULTADOS DOS DIAGNÓSTICOS INICIAIS 2018

LÍNGUA PORTUGUESA 3º ANO

EIXO: LINGUAGEM ORAL – 3 ANO

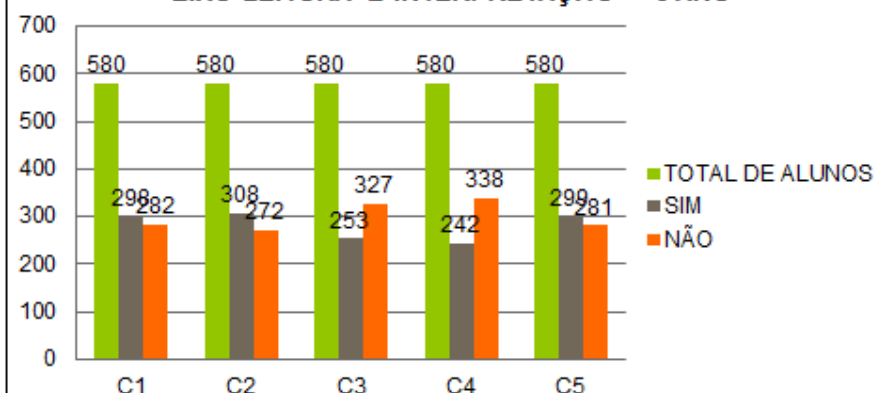


C1-Participa de conversas escutando com atenção, respondendo questões e expondo opiniões em diversas situações propostas pelo professor.

C2-Usa a língua falada em diversas situações escolares, buscando empregar a variedade linguística existente.

C3-Respeita a diversidade de expressão oral como colegas, funcionários, professores e comunidade em que está inserido.

EIXO LEITURA E INTERPRETAÇÃO – 3 ANO



C1-Interpreta frases e expressões em textos de diferentes gêneros lidos pelo professor ou leitor experiente.

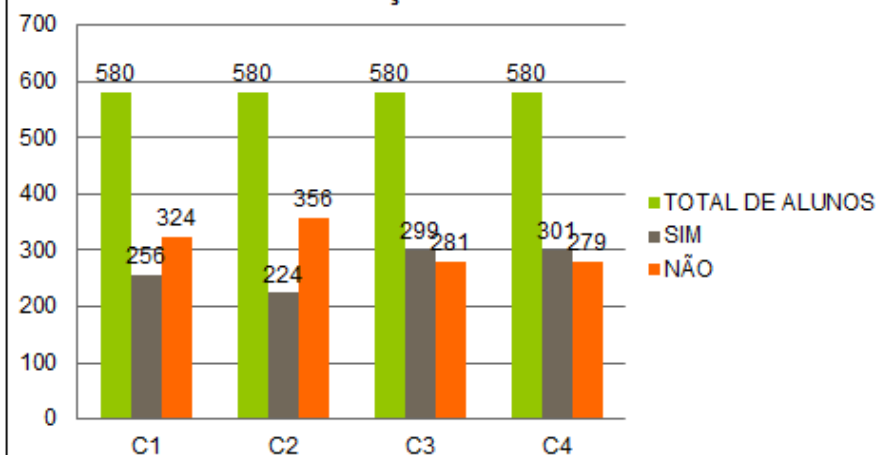
C2-Reconta histórias, fábulas, contos, causos e notícias, etc., recuperando características de linguagem dos textos lidos pelo professor.

C3-Identifica as características e linguagem próprias dos gêneros textuais estudados.

C4-Compreende globalmente o texto, identificando informações explícitas e implícitas.

C5-Lê convencionalmente palavras, frases e pequenos textos com fluência e compreensão.

EIXO: PRODUÇÃO TEXTUAL – 3 ANO



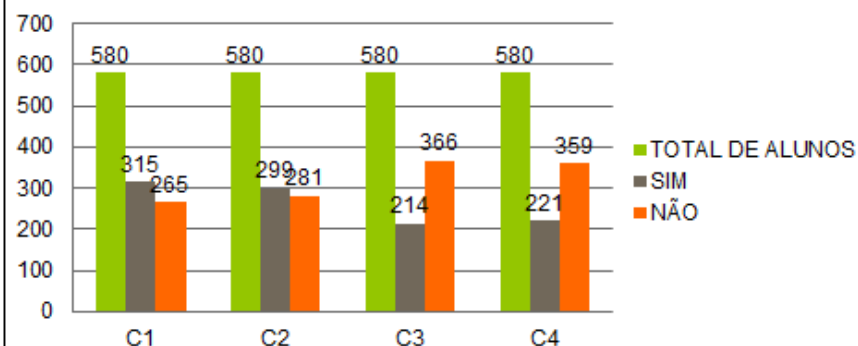
C1-Produz frases coerentes, segundo o princípio alfabético, observando a segmentação intervocabular.

C2-Produz textos coerentes segundo o princípio alfabético, observando a segmentação intervocabular e a adequação ao gênero proposto.

C3-Realiza interpretação de texto por escrito com ajuda do professor.

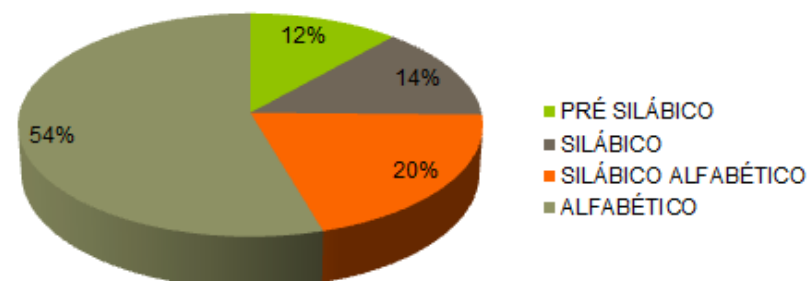
C4-Compõe e reescreve textos e frases em tiras, observando a coerência das ideias.

EIXO: ANÁLISE LINGÜÍSTICA – 3 ANO



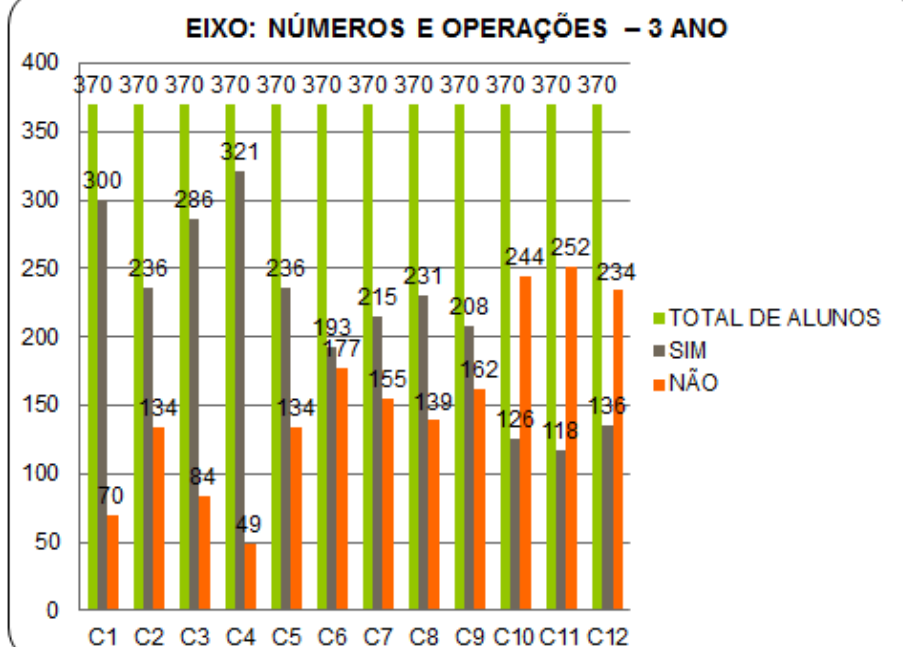
- C1-Reconhece unidades fonológicas como palavras, sílabas, rimas e aliterações.
- C2-Compreende no processo de representação da linguagem escrita, a relação fonema e grafema, o uso convencional das letras, na escrita de palavras, frases e textos.
- C3-Compreende no processo de leitura e produção da escrita, as funções e convenções de elementos gramaticais com acentuação gráfica, tipos de frases, pontuação, noções de número do substantivo, uso do adjetivo e pronomes como elementos coesivos.
- C4-Domina as convenções gráficas (orientação e alinhamento da escrita, segmentação dos espaços, pontuação no final da frases, letra maiúscula no início de frases, nomes próprios e depois de pontuação, traçado legível das letras, escrita de letras cursivas e de imprensa).

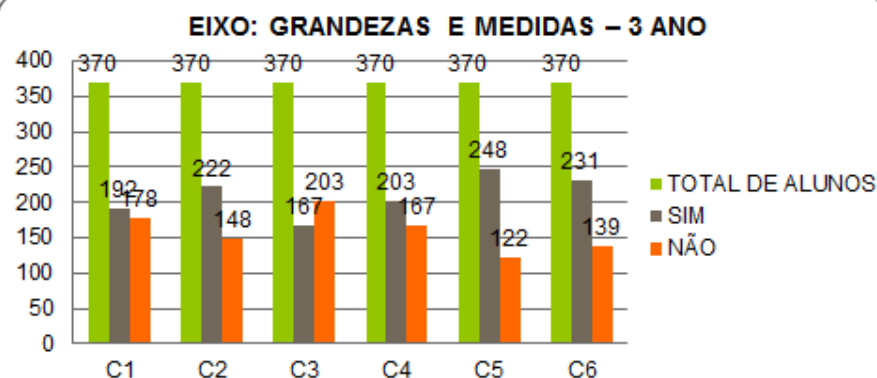
DIAGNÓSTICO DOS NÍVEIS DE ESCRITA - 3 ANO



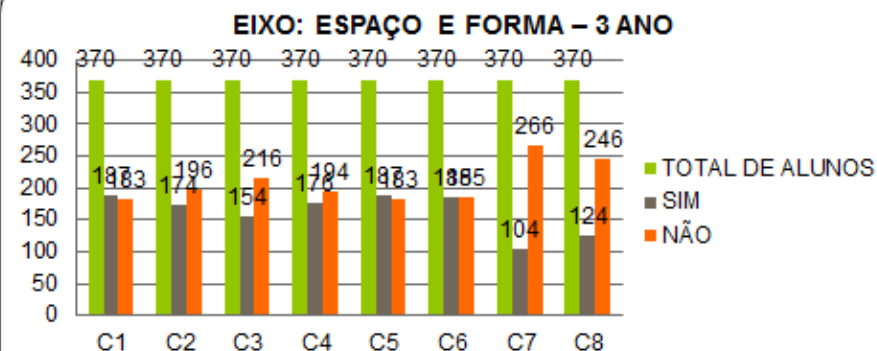
RESULTADOS DOS DIAGNÓSTICOS INICIAIS 2018

MATEMÁTICA 3º ANO



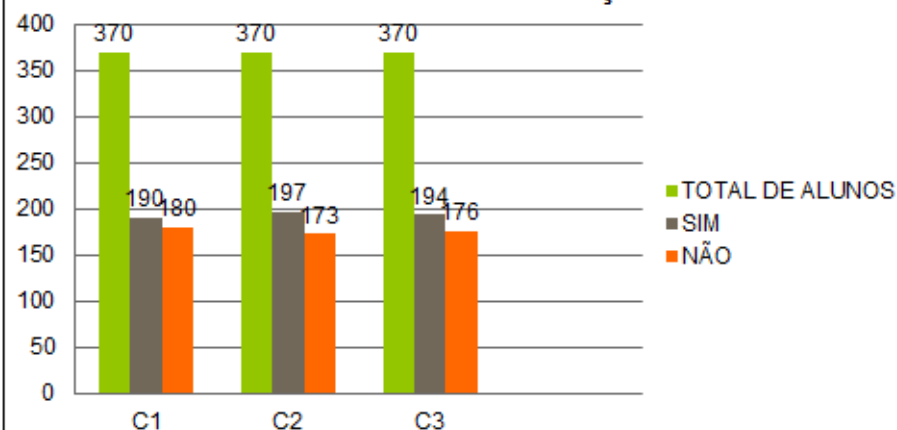


C1-Estima medidas de comprimento, capacidade e massa.
C2-Identifica instrumentos convencionais e não convencionais para realizar medições.
C3-Lê as horas com relógios digitais e relógios de ponteiro.
C4-Identifica unidades de medida e de tempo: dia e hora.
C5-Resolve situações-problema utilizando o calendário na identificação de dias da semana e meses do ano.
C6-Identifica e utiliza cédulas e moedas do sistema monetário brasileiro na resolução de situações-problema.



C1-Descreve representações de percursos, observando os pontos de referência.
C2-Identifica e representa posições no espaço usando terminologia adequada: direita e esquerda.
C3-Percebe semelhanças e diferenças entre objetos no espaço e classifica-os segundo algumas características.
C4-Planifica figuras geométricas espaciais: pirâmide, cubo, paralelepípedo e cilindro.
C5-Identifica o número de lados das figuras planas que surgiram a partir da planificação das figuras espaciais.
C6-Reconhece vistas de objetos frontal, lateral e superior.
C7-Identifica e realiza movimentação em malha quadriculada.
C8-Percebe características de figuras que apresentam simetria.

EIXO: TRATAMENTO DA INFORMAÇÃO – 3 ANO

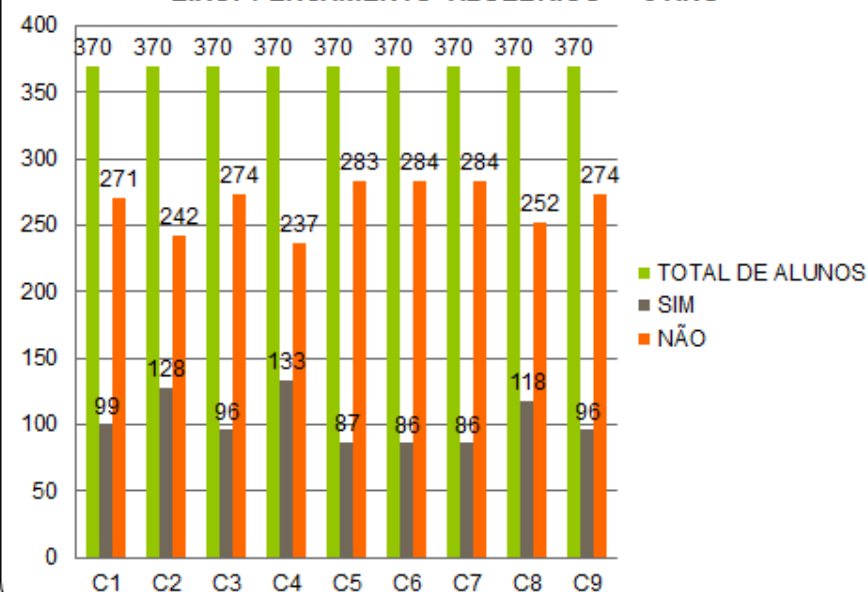


C1-Resolve e elabora problemas a partir de informações de um gráfico.

C2-Identifica o uso de tabelas e listas para facilitar a leitura e interpretação de informações.

C3-Resolve situações-problema buscando dados em textos, imagens, listas, tabelas e gráficos de colunas.

EIXO: PENSAMENTO ALGÉBRICO - 3 ANO





2019

**DIRETORIA DE
PESSOAL**

Catia Alencar
Diretoria de Pessoal
01/01/2019

Relatório Quantitativo das Ações da Diretoria de Pessoal -Exercício 2018
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

SEMCEL | Diretoria de Pessoal| Jan/2019

Diretora - Katiuscia de Carvalho Santos

Subdiretora - Suzana Santana Nogueira

Recepcionista - Eulene Carvalho Bomfim

Secretária Escolar – Ivaneida dos Santos de Jesus

Secretária Escolar - Noelice Rodrigues da Silva (substituição de LM)

Estagiário – Rodrigo Teixeira dos Santos

1.0 Tabela de Cargos e Salário do Município e Valor do Piso Salarial Nacional

Evolução do piso salarial

Valor do Piso Nacional do Salário do Magistério

Classe	2016	2017	2018
Professor I	2.135,64	2.298,80	2.455,35

Piso Municipal

Tabela I - Segundo Grau Completo

Classe	01 (Piso)		
Professor I	2016	2017	2018
	2.178,14	2.466,37	2.639,02

Tabela II- Ensino Médio Modalidade Normal

Classe	01 (Piso)		
Professor II	2016	2017	2018
	2.199,91	2.491,03	2.665,40

3.0 Quadro Quantitativo de Pessoal em 2018 por categoria e por Vínculo

CATEGORIA	ESTATUTÁRIO			ESTATUTÁRIO CEDIDO			PROCESSO SELETIVO			TRABALHADOR TEMPORÁRIO			CARGO COMISSIONADO		
	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018
ARTIFICE										1	2				
ASSESSOR DE SECRET. NH2														2	
ASSESSOR JURÍDICO NH4													1		
ASSESSOR DE SECRET. NH3													1		
ASSESSOR DE SECRET. NH4															2
ASSESSOR ESPECIAL NH7															1
ASSESSOR TÉCNICO NH5													1		
ASSESSOR TÉCNICO NH7														2	2
ASSIST. ADMINISTRATIVO	102	101						2		26	6				
ASSIT. DE GABINETE NH9															1
ASSISTENTE DE SETOR NH10														3	11
AUX. EM MANUT. EM GERAL									1						
AUX. SG. MERENDA								101	119		43	35			
AUX. SG. PORTARIA								19	42		40	20			
AUX. SERVIÇOS GERAIS	102	110	110					68	88	370	93	88			
BIBLIOTECÁRIO	1	1	1												
COORDENADOR								6	8	6	1	16			
COORDENADOR NH5													7		
COORDENADOR NH6													8	2	3
CUIDADOR								92	124		32	27			
DIRETOR (A)	52	52	51										13	7	6
DIRETOR NH5		2												4	4
ESPC. EM EDUCAÇÃO	44	44	41							6					
INSPETOR DE DISCIPLINA								14	19		7	4			
INTÉRPRETE								9	7		1	2			
MAESTRO	1	1	1												
MAESTRO DE FANFARRA								5	7		1				
CATEGORIA	ESTATUTÁRIO			ESTATUTÁRIO			PROCESSO			TRABALHADOR			CARGO		

				CEDIDO			SELETIVO			TEMPORÁRIO			COMISSIONADO		
	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018
MONITOR								112	245		29	14			
MOTORISTA	5	5	5					1	1		1	1			
MÚSICO								8	12		1	1			
NUTRICIONISTA	1	1	1												
PEDAGOGO								3	5						
PROF. AUX. DE ARTES								1				1			
PROF. AUX. DE INFORMÁTICA								1	2		2				
PROFESSOR (A)	855	945	919	1	2	2		223	269	913	119	116			
PSICOPEDAGOGO	3	3	3												
RECEPCIONISTA								2	2						
RECREADOR	8	10	10						10	7					
SECRET. CONS. M. DE EDUCAÇÃO			1											1	
SECRETÁRIO ADM NH8														1	
SECRETÁRIO NH1														1	1
SUBCOORDENADOR										1			1		
SUBCOORDENADOR NH8														3	4
SUBDIRETOR NH7														12	13
SUBSECRETÁRIO NH2															1
TÉCNICO EM ESPORTES	1	1	1												
TELEFONISTA	1	1	1												
VICE-DIRETOR (A)	46	46	47										18	10	11
VIGIA	46	46	46							179	1	1			
TOTAL	1268	1369	1238	1	2	2	0	667	961	1509	379	326	50	48	60

4.0 Quadro Demonstrativo de Pessoal em 2018 por categoria e por Vínculo nos últimos 03 anos

Regime	Quantidade de Pessoal		
	2016	2017	2018
Estatutário	1290	1369	1236
Cargo em Comissão	106	99	117
Trabalhador Temporário	1520	377	331
Processo Seletivo	-	765	962
Total	2916	2610	2646

5.0 Quadro Demonstrativo de Professores que possuem formação Específica por área de Conhecimento e atuação nos Segmentos de Ensino

FUNÇÃO	TIPO DE FORMAÇÃO	QUANTIDADE
Professor	Artes	9
Professor	Ciências Biológicas	26
Professor	Educação Física	34
Professor	Filosofia	3
Professor	Geografia	16
Professor	Inglês	2
Professor	Letras	118
Professor	Magistério	128
Professor	Matemática	42
Professor	Mestrado	6
Professor	Outras	77
Professor	Pedagogia	901
Professor	Pós-Graduação	409
Professor	Sociologia	3

6.0 Ações de Integração/Desenvolvimento de Relações Interpessoais: premiação, confraternizações etc.

14ª Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas

A Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas (OBMEP 2018) é uma realização da Associação Instituto Nacional de Matemática Pura e Aplicada (IMPA), com apoio da Sociedade Brasileira de Matemática (SBM). Tem sido promovida com recursos oriundos do contrato de gestão firmado pelo IMPA com o Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações (MCTIC) e com o Ministério da Educação (MEC).

Seu foco tem sido os alunos do 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental e aos alunos do Ensino Médio, de Escolas Públicas Municipais, estaduais e federais, além de Escolas Privadas, bem como aos respectivos professores, escolas e secretarias de Educação.

A SEMECCEL de Barreiras alinhada aos objetivos de estimular e promover o estudo da matemática na rede pública municipal, promover a difusão da cultura da matemática, identificar talentos, incentivar o aperfeiçoamento dos professores das escolas públicas para contribuir diretamente na sua valorização profissional e promover a inclusão social por meio da difusão do conhecimento realizou as inscrições das seguintes escolas:

QUADRO DE ESCOLAS INSCRITAS NA 14ª OBMEP 2018

Nome da Escola	Nível de Participação	Nome do Participante	Premiação
	Nível 1 - alunos matriculados em 2018 no 6º ou 7º ano do Ensino Fundamental		
	Nível 2 – alunos matriculados em 2018 no 8º ou 9º ano do Ensino Fundamental.		
	Nível 3 – alunos matriculados em 2018 em qualquer ano do Ensino Médio.		

Comemoração pelo dia dos Professores

Ação de Acolhimento para crianças no Barreiras Folia 2018

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer de Barreiras, ofertou para o público de ambulantes credenciados para trabalhar no Barreiras Folia 2018, no período de 09 a 13 de fevereiro; o acolhimento dos seus filhos que não dispunham de outras possibilidades para abrigá-los com segurança; bem como para proporcionar o acolhimento de crianças que se encontrassem em situação de Trabalho Infantil, recolhidos no circuito do carnaval por agentes de Proteção à Infância e Adolescência ou por Conselheiros Tutelares.

Tal ação objetivou acolher as crianças dependentes dos ambulantes/barraqueiros credenciados no Barreiras Folia 2018, durante o turno de trabalho, com vistas a facilitar-lhes a obtenção de renda e evitar o Trabalho Infantil.

Excetuando-se os casos encaminhados pelos agentes que compõem o Sistema de Garantia de Direitos cujo acesso seria imediato neste acolhimento específico, os requisitos para os demais casos foram pactuados conforme seguem abaixo listados:

- ✓ Encontrar-se na faixa etária entre 06 meses a 12 anos incompletos, de ambos os sexos, filhos, netos ou enteados dos ambulantes/barraqueiros
- ✓ Comprovar credenciamento na qualidade de ambulante/barraqueiro no circuito do Barreiras Folia, por parte do responsável pela criança, bem como o grau de parentesco

A ação de acolhimento restringiu-se à oferta de um local para a criança dormir, jantar e tomar o café da manhã, podendo a criança ser admitida a partir das 16:00 e permanecendo até às 08:00 do dia subsequente.

A execução desta ação contou com uma equipe de trabalho composta por coordenadores, professores e monitores, preparada para este tipo de intervenção. Segue a relação de profissionais com os respectivos turnos trabalhados.

Nº	NOME	FEVEREIRO/TURNOS TRABALHADOS										TOTAL
		09	10	10	11	11	12	12	13	13	14	
		16 h	0 h	16 h	0 h	16 h	0 h	16 h	0 h	16 h	0 h	
1.	SUZANA SANTANA NOGUEIRA	X		X			X		X			04
2.	ANETE SULAMITA SALES SOUZA		X			X					X	03
3.	NIEDJA NARA VERAS DE SOUZA				X			X		X		03
4.	LUCIANA CRISTINA VIEIRA DA		X					X				02
5.	AMANDA DOS SANTOS DA SILVA		X			X						02
6.	GILDELICE ALVES PALMEIRA			X							X	02
7.	ELIANE LIMA DA SILVA					X		X				02
8.	LASTENE MARIANI SODRE SILVA	X			X							02
9.	ROSA MARIA DO CARMO SANTOS DE								X	X		02
10.	JOSSINALVA DOS REIS DA SILVA						X			X		02
11.	SILVÂNIA SILVA DE SOUZA ARAUJO				X	X						02
12.	ARLENE DE CARVALHO SANTIAGO			X					X			02
13.	KATIUSCIA DE CARVALHO SANTOS						X	X				02

14.	NOELICE RODRIGUES DA SILVA	X						X		X	03
15.	VANUSA FERREIRA DA SILVA			X						X	02
16.	GISLEI BASILIO PEREIRA		X						X		02
17.	ALDONICE DE CASTRO LOPES				X		X				02
18.	SIMONE PORTO DOS SANTOS	X				X				X	03
19.	CLARICE O. DA COSTA			X				X			02
20.	PEDRO CARVALHO SANTOS	X				X				X	03
21.	MANOEL PEREIRA LIMA			X				X			02

Quanto a demanda espontânea, houve apenas uma ocorrência da **Srª Roberta Tamires Gomes da Silva**, às 17:30, no dia 09 de fevereiro, mas não portava os documentos necessários para realizar acolhimento. Diante disto, a mesma foi orientada a retornar com os seus documentos civis e das crianças, bem como o comprovante de que a mesma encontrava-se credenciada para trabalhar no circuito do carnaval.

Em virtude da **Srª Roberta Tamires Gomes da Silva**, não ter retornado com o quanto requerido pela equipe, por não estar credenciada na qualidade de ambulante, mas por ter procurado a rede de proteção à infância e adolescência, a mesma retornou junto ao Conselho tutelar, às 23:05 para deixar no alojamento seis crianças sendo quatro filhos e dois sobrinhos.

Quanto a busca ativa, o Conselho Tutelar levou apenas uma criança na madrugada do dia 11 de fevereiro para o acolhimento.

Segue a relação de 06 crianças e 01 adolescente que estiveram acolhidos no período de 09 a 13 de fevereiro de 2018.

Nº	NOME DAS CRIANÇAS	IDADE	FEVEREIRO	
			09	11
1.	JULIA BETARIZ GOMES CASTOR	12 anos	X	
2.	ANA CLARA GOMES CASTOR	7 anos	X	
3.	IAN NICOLAS GOMES CASTOR	6 anos	X	
4.	YANNE SOPHIA GOMES DOS SANTOS	1 ano	X	
5.	TAYLER RHUAN GOMES DOS SANTOS	3 anos	X	
6.	ANTHÔNY KAUAN GOMES DOS	5 anos	X	
7.	KAROLINE A. DOS SANTOS	10 anos		X

7.0 Demonstrativo de Afastamentos por atestado e por CID

Em 2018, a SEMCEL contava com aproximadamente **2.596 servidores**. Destes cerca de 46,34% são professores da Rede Pública Municipal, sendo classificados em relação ao Regime Jurídico conforme a tabela abaixo:

Regime Jurídico	Quantidade de Servidores
Estatutários	813
Processo Seletivo	271
Trabalhador Temporário	117
Cedidos	2
Total de Professores	1.203

Fonte: Prefeitura de Barreiras, ago/2018

Neste mesmo ano do quadro total de servidores da referida secretaria cerca de 648 servidores emitiram 1.474 atestados.

Destes 1474 atestados, 677 atestados não especificaram o Código Internacional da doença e 37 especificações do CID encontravam – se ilegíveis.

Dos 760 atestados restantes que classificaram as doenças, observa-se a incidência de 367 patologias principais diferentes, sendo que em alguns atestados são apresentadas mais de uma classificação de doença.

Ao restringir a pesquisa para a quantidade de professores que emitiram atestados pode-se observar um total de **285 professores** que encaminharam cerca de **595 atestados** à Diretoria de Pessoal.

Dos atestados encaminhados que tiveram registradas as classificações do CID, observa-se cerca de 180 classificações diferentes das doenças, conforme a tabela que segue abaixo:

Frequência dos Atestados	CID-10	Classificação da Doença
18	Z76.3	Pessoa em boa saúde acompanhando pessoa doente
15	Z54.0	Convalescença após cirurgia
14	F32	Episódios depressivos
11	F32.2	Episódio depressivo grave sem sintomas psicóticos
10	K04.0	Pulpite
8	M54.5	Dor lombar baixa
8	R10	Dor abdominal e pélvica
6	I10	Hipertensão essencial (primária)
Frequência	CID-10	Classificação da Doença

dos Atestados		
6	M50.1	Transtorno do disco cervical com radiculopatia
6	M51.1	Transtornos de discos lombares e de outros discos intervertebrais com radiculopatia
6	M54	Dorsalgia
6	Z00	Exame geral e investigação de pessoas sem queixas ou diagnóstico relatado
5	F31	Transtorno afetivo bipolar
5	F41.0	Transtorno de pânico (ansiedade paroxística episódica)
5	M54.4	Lumbago com ciática
5	M75	Lesões do ombro
5	S92	Fratura do pé (exceto do tornozelo)
5	Z00.8	Outros exames gerais
4	J01.0	Sinusite maxilar aguda
4	J03	Amigdalite aguda
4	J38.2	Nódulos das cordas vocais
4	M25	Outros transtornos articulares não classificados em outra parte
4	M25.5	Dor articular
4	M79.1	Mialgia
4	N30	Cistite
4	O20.0	Ameaça de aborto
3	A09	Diarréia e gastroenterite de origem infecciosa presumível
3	C73	hernia discal cervical
3	F41	Outros transtornos ansiosos
3	F41.1	Ansiedade generalizada
3	H10.3	Conjuntivite aguda não especificada
3	J00	Nasofaringite aguda (resfriado comum)
3	J01	Sinusite Aguda
3	J18	Pneumonia por microorganismo não especificada
3	K01	Dentes Inclusos e Impactados
3	M51	Outros transtornos de discos intervertebrais
3	M54.9	Dorsalgia não especificada
3	N63	Nódulo mamário não especificado
3	O60	Trabalho de parto pré-termo
3	R49.8	Outros distúrbios da voz e os não especificados
2	C50	Fratura mão E
2	E66	Obesidade
2	F31.5	Transtorno afetivo bipolar, episódio atual depressivo grave com sintomas psicóticos
2	F33	Transtorno depressivo recorrente
2	F40	Transtornos fóbico-ansiosos
2	H10	Conjuntivite
2	H25.1	Catarata senil nuclear
2	J011	Sinusite frontal aguda
2	J019	Sinusite aguda não especificada

2	J15.9	Pneumonia bacteriana não especificada
Frequência dos Atestados	CID-10	Classificação da Doença
2	J44	Outras doenças pulmonares obstrutivas crônicas
2	K08.1	Perda de dentes devida a acidente, extração ou a doenças periodontais localizadas
2	K43	Hérnia ventral
2	K52.9	Gastroenterite e colite não-infecciosas, não especificadas
2	M53.1	Síndrome cervicobraquial
2	M54.2	Cervicalgia
2	M65	Sinovite e tenossinovite
2	M75.5	Bursite do ombro
2	M77.3	Esporão do calcâneo
2	M79.7	Fibromialgia
2	N11	Nefrite túbulo-intersticial crônica
2	N95	Transtornos da menopausa e da perimenopausa
2	R04	Hemorragia das vias respiratórias
2	R05	Tosse
2	R51	Cefaléia
2	S90	Traumatismo superficial do tornozelo e do pé
2	S92.3	Fratura de ossos do metatarso
2	S93.4	Entorse e distensão do tornozelo
2	Z00.0	Exame médico geral
2	Z01.9	Exame especial não especificado/ Convalescença
2	Z34	Supervisão de gravidez normal
2	Z52.0	Doador de sangue
1	A03	Shigelose
1	A15	Tuberculose respiratória, com confirmação bacteriológica e histológica
1	Amigdalite	Amigdalite
1	B02.2	Herpes zoster acompanhado de outras manifestações neurológicas
1	B30.8	Outras conjuntivites virais
1	B30.9	Conjuntivite viral não especificada
1	B34	Doenças por vírus, de localização não especificada
1	B48	Outras Micoses, Não Classificadas em Outra Parte
1	Bronquite	Bronquite
1	C18.9	Entorse de Tornozelo
1	C40	fasceite plantar bilateral
1	Cisto Sinovial	Cisto Sinovial
1	Conjuntivite	Conjuntivite
1	Contusão Joelho Esquerdo	Contusão Joelho Esquerdo
1	Contusão	Contusão Mão D

	Mão D	
1	Curetagem	Curetagem
1	D16	Neoplasia benigna dos ossos curtos dos membros superiores
1	D21	Outras neoplasias benignas do tecido conjuntivo e de outros tecidos moles
1	D22	Nevos melanocíticos
Frequência dos Atestados	CID-10	Classificação da Doença
1	E06	Tireoidite
1	E11	Diabetes mellitus não-insulino-dependente
1	E24	Síndrome de Cushing
1	Entorse de Tornozelo	Entorse de Tornozelo
1	F32.3	Episódio depressivo grave com sintomas psicóticos
1	F32.9	Episódio depressivo não especificado
1	F43.9	"Reação não especificada a um ""stress"" grave"
1	F901	Transtorno hiperkinético de conduta
1	G43.9	Enxaqueca, sem especificação
1	G44	Outras síndromes de algias cefálicas
1	G56.0	Síndrome do túnel do carpo
1	H02.8	Outros transtornos especificados das pálpebras
1	H10.2	Outras conjuntivites agudas
1	H25.9	Catarata senil não especificada
1	H90.3	Perda de audição bilateral neuro-sensorial
1	Hipertensão arterial	Hipertensão arterial
1	I20.0	Angina Pectoris
1	I44.2	Bloqueio atrioventricular total
1	I694	Sequelas de Acidente Vascular Cerebral não especificado como hemorrágico ou Isquêmico
1	I80.3	Flebite e tromboflebite dos membros inferiores, não especificada
1	I84.0	Hemorróidas internas trombosadas
1	I87.2	Insuficiência venosa (crônica) (periférica)
1	J02	Faringite aguda
1	J039	Amigdalite aguda não especificada
1	J04.0	Laringite aguda
1	J04.1	Traqueíte aguda
1	J09	Influenza (gripe) devida a vírus identificado da gripe aviária
1	J10	Influenza devida a outro vírus da influenza (gripe) identificado
1	J11.1	Influenza (gripe) com outras manifestações respiratórias, devida a vírus não identificado
1	J15.8	Outras pneumonias bacterianas
1	J30.4	Rinite alérgica não especificada

1	J31	Rinite, nasofaringite e faringite crônicas
1	J39	Outras doenças especificadas das vias aéreas superiores
1	J40	Bronquite não especificada como aguda ou crônica
1	J41.8	Bronquite crônica mista, simples e mucopurulenta
1	J45.0	Asma predominantemente alérgica
1	J45.9	Asma não especificada
1	J47	Bronquectasia
1	J84.1	Outras doenças pulmonares intersticiais
1	J91	Derrame Pleural em afecções classificadas em outra parte
1	K01.1	Dentes impactados
1	K02	Cárie Dentária
Frequência dos Atestados	CID-10	Classificação da Doença
1	K40	Hérnia inguinal
1	K76	Outras doenças do fígado
1	K81	Colelitíase
1	L23.0	Dermatite Alérgica de contato devido a metais
1	L29.0	Prurido
1	L52	Eritema Nodoso
1	L91.0	Afecções hipertróficas da pele
1	labirintite	labirintite
1	M06	Outras artrites reumatóides
1	M17.0	Gonartrose primária bilateral
1	M23.2	Transtorno do Menisco devido a ruptura ou lesão antiga
1	M45	Espondilite ancilosante
1	M50	Transtornos dos discos cervicais
1	M60	Miosite
1	M65.8	Outras sinovites e tenossinovites
1	M65.9	Síndrome do túnel do carpo
1	M70.8	Outros transtornos dos tecidos moles relacionados com o uso, uso excessivo e pressão
1	M72	Transtornos fibroblásticos
1	M77	Outras entesopatias
1	N39.0	Infecção do trato urinário de localização não especificada
1	N62	Hipertrofia da mama
1	N72	Doença inflamatória do colo do útero
1	N73	Outras doenças inflamatórias pélvicas femininas
1	N84	Pólipo do trato genital feminino
1	N85.0	Hiperplasia glandular endometrial
1	N89	Outros transtornos não-inflamatórios da vagina
1	N92	Menstruação excessiva, freqüente e irregular
1	N93	Outros sangramentos anormais do útero e da vagina
1	O02	Outros produtos anormais da concepção
1	O13	Hipertensão gestacional (induzida pela gravidez) sem proteinúria significativa
1	O14.9	Pré-eclâmpsia não especificada

1	O16	Hipertensão materna não especificada
1	O47.0	Falso trabalho de parto antes de se completarem 37 semanas de gestação
1	R04.2	Hemoptise
1	R50.9	Febre não especificada
1	R55.0	Síncope e colapso
1	R73.9	Hiperglicemia não especificada
1	S52.5	Fratura da extremidade distal do rádio
1	S52.6	Fratura da extremidade distal do rádio e do cúbito (ulna)
1	S62.3	Fratura de outros ossos do metacarpo
1	S92.5	Fratura de outro artelho
1	Z01.0	Exame dos olhos e da visão
Frequência dos Atestados	CID-10	Classificação da Doença
1	Z35	Supervisão de gravidez de alto risco
1	Z35.8	Supervisão de outras gravidezes de alto risco
1	Z476	Outros cuidados de seguimentos ortopédicos
1	Z95.0	Presença de marca-passo cardíaco
1	Z98.8	Outros estados pós-cirúrgicos especificados

Para uma análise mais detalhada segue planilha com o demonstrativo de afastamentos por atestado especificando CID, com a quantidade total (dias) de ausência dos professores por falta (incluindo afastamentos legais) e por segmento de ensino, no exercício de 2018.

Programa de Inibição ao Absenteísmo de Professores em Sala de Aula

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer de Barreiras no período entre 2017 e 2018, implantou um padrão mínimo de qualidade respaldado em avaliações de resultados que trazem à tona a discussão acerca das estratégias de superação da deficiência do sistema de ensino e da atuação dos sujeitos envolvidos no processo de ensino e aprendizagem.

Assim, o absenteísmo de professores foi tema para debate e construção de propostas de intervenção, posto que as faltas docentes, justificadas ou não, trazem prejuízos para a escola como um todo e dificultam o trabalho da coordenação pedagógica em relação às metas propostas para o ano letivo. Ademais, traz também uma carga excedente de trabalho para os gestores escolares que têm que redirecionar suas ações cotidianas para dar respostas de menor dano aos alunos e acomodar os professores em suas turmas.

Absenteísmo pode ser considerado como todas as ausências da sala de aula, sejam elas formais ou informais. Para estancar essa possível interrupção do fluxo contínuo do processo ensino-aprendizagem, a SEMECCEL, aliada a Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, reativaram a Junta Médica Oficial com o intuito de proceder a verificação de incapacidade temporária ou permanente do profissional e avaliar doença natural, acidente ou doença profissional para a tomada de decisões legais.

A Junta Médica Oficial - JMO iniciou os trabalhos em outubro de 2018 e no último trimestre dos atestados encaminhados para homologação da JMO, têm-se os seguintes resultados:

- ✓ 51 atestados avaliados e homologados
- ✓ 03 atestados não homologados

Em anexo, segue a relação das homologações realizadas pela JMO.

9.0 Programas e ou Projetos de Atenção à Saúde do Escolar com ou sem Parcerias

Programa Saúde na Escola

A SMECEL e a Secretaria de Saúde executaram em 2018 o Programa Saúde na Escola – PSE buscando contribuir para melhorar a qualidade de vida dos alunos da Rede Municipal de Educação de Barreiras.

O Programa em sua essência contribui para a formação integral dos estudantes por meio de ações de promoção, prevenção e atenção à saúde, e, de prevenção das doenças e agravos relacionados a saúde dos escolares.

O público beneficiário do PSE são os estudantes da Educação Básica, gestores e profissionais de educação e saúde, comunidade escolar

Em 2018, as ações estiveram voltadas para crianças e adolescentes da rede municipal de ensino, totalizando um público de 1.927 conforme descrição abaixo.

Faixa Etária	Quantidade
Criança 0 a 3 anos	558
Criança 4 a 5 anos	474
Criança 6 a 11 anos	439
Adolescente	330
Outros	126
Total	1.927

Dentro do eixo promoção da Saúde e de atividades de Prevenção, foram trabalhadas pelas equipes do PSE as temáticas que seguem abaixo.

Temas para a Saúde	Quantidade
Ações de combate ao Aedes Aegypti	62
Agravos negligenciados	79
Alimentação saudável	172
Cidadania e direitos humanos	44
Dependência química (tabaco, álcool e outras drogas)	4
Prevenção da violência e promoção da cultura da paz	64
Saúde bucal	183
Saúde sexual e reprodutiva	131
Semana saúde na escola	148
Outros	714
Total	1.601

Práticas em saúde	Quantidade
Antropometria	383
Aplicação tópica de flúor	68
Escovação dental supervisionada	75
Práticas corporais e atividade física	37
Saúde auditiva	-
Saúde ocular	28
Verificação da situação vacinal	35
Outras	106
Outro procedimento coletivo	16
Total	748

11.o Demonstrativo do Acompanhamento de Faltas/Atestados e Afastamentos

a Quantificar Licenças Concedidas

1. Licença por motivo de doença, período superior a 15 dias

Em relação as licenças concedidas em 2018, a SMECEL tem-se os seguintes dados:

- ✓ 89 licenças foram concedidas por motivo de doença, período superior a 15 dias
- ✓ 76 servidores retornaram para seus postos de trabalho
- ✓ 13 servidores ainda encontram-se licenciados

Segue na tabela abaixo a quantidade de licenças concedidas em 2018

Centro de Custo	Centro de Custo	Qtd de Servidores Licenciados	Qtd de Licenças Concedidas
801013	Educação Fundamental I E II - FUNDEB 60 % Concurso	19	22
801014	Educação Fundamental I E II - FUNDEB 60 % Contrato	8	8
801015	Educação Infantil e EJA - FUNDEB 60 % Concurso	10	10
801002	Sec Educ Administrativo 40%	16	18
801007	Sec Educ Administrativo Contrato 25%	13	14
801010	Sec Educ Administrativo Contrato 40%	16	17
TOTAL		82	89

2. Licença Maternidade

Em 2018, foram concedidas 65 licenças à Maternidade

Centro de Custo	Centro de Custo	Quantidade Servidoras em Licença Maternidade
801002	Sec Educ Administrativo 40%	7
801007	Sec Educ Administrativo Contrato 25%	18
801010	Sec Educ Administrativo Contrato 40%	6
801013	Educação Fundamental I E II - FUNDEB 60 % Concurso	11
801014	Educação Fundamental I E II - FUNDEB 60 % 60 % Contrato	13
801015	Educação Infantil e EJA - FUNDEB 60 % Concurso	10
	TOTAL	65

3. Licença para Aprimoramento Profissional

A SMECEL concedeu licença para aprimoramento profissional a 05 professores do seu quadro profissional. Das 05 servidoras licenciadas, 04 estavam cursando Mestrado e 01 Doutorado.

- ✓ 01 licença concedida em julho de 2016
- ✓ 03 licenças concedidas em março de 2017
- ✓ 01 licença concedida em maio de 2018

4. Licença Prêmio

Atualmente cerca de 115 servidores encontram-se em licença prêmio, num período de 3 meses de afastamento remunerado.

Centro de Custo	Centro de Custo	Quantidade de Servidores Licenciados
801002	Sec Educ Administrativo 40%	29
801009	Sec Educ Administrativo 25%	2
801013	Educação Fundamental I E II - FUNDEB 60 % Concurso	63
801012	Dpto de Cultura, Esporte e Lazer	1
801015	Educação Infantil e EJA - FUNDEB 60 % Concurso	20
	TOTAL	115

5. Licença para Acompanhar Pessoa da Família

Centro de Custo	Centro de Custo	Quantidade de Servidores Licenciados	Quantidade de Licenças Concedidas
801013	Educação Fundamental I E II - FUNDEB 60 % Concurso	5	7
801015	Educação Infantil e EJA - FUNDEB 60 % Concurso	1	2
801002	Sec Educ Administrativo 40%	1	2
	TOTAL	7	11

6. Licença para Desempenho de Mandato Classista

Matrícula	Nome da Pessoa	Cargo	Data de Afastamento	Data de Retorno
491	Carmélia Carvalho de Souza	PROFESSOR V TAB 9 NIVEL 11		
1185	Franciney de Souza Sardeiro	PROFESSOR V TAB 9 NIVEL 11	05/01/2018	
2539	Maria Rodrigues da Silva Lima	PROFESSOR V TAB 9 NIVEL 11	05/01/2018	

Quantificar Registros de Licenças sem Vencimento e Datas de Retorno

Atualmente cerca de 15 servidores encontram-se em licença sem vencimento.

Centro de Custo	Centro de Custo	Quantidade Servidores Licenciados
801002	Sec Educ Administrativo 40%	4
801009	Sec Educ Administrativo 25%	1
801013	Educação Fundamental I E II - FUNDEB 60 % Concurso	7
801015	Educação Infantil e EJA - FUNDEB 60 % Concurso	3
	TOTAL	15

Demonstrativo dos Desvios de Função / Readaptações Funcionais

Em 2018, 09 Servidores foram encaminhados para o INSS com o intuito de se submeter a avaliação para reabilitação funcional, reabilitados ou em processo de Reabilitação:

- 07 exerciam a função de Professor;
- 01 exercia a função de Assistente Administrativo
- 01 exercia a função de Auxiliar de Serviços Gerais

Servidores Readaptados Funcionalmente em 2018

- ✓ Cintia Ferreira de Sousa
- ✓ Eliane Kedma dos Santos Machado
- ✓ Glaucia Alcântara Regis
- ✓ Regina Oliveira Santos de Belém
- ✓ Terezinha Ferreira de Souza Menezes
- ✓ Vicentina Laura de Jesus Cunha

Servidores em Processo de Readaptação Funcional em 2018

- ✓ Luiza Alves Gomes Neta
- ✓ Sidalia Junia de Oliveira Souza
- ✓ Walquiria Antunes do Nascimento Macedo Leal

Segue, em anexo, planilha do demonstrativo de desvios de função e readaptação funcional.

Demonstrativo das Concessões de Progressão Horizontal de Professores

Em 2018, a SMECEL dando continuidade ao programa de valorização do servidor, foi aprovada a concessão de Progressão Horizontal, a **256** professores, nos termos da Lei nº 768/2007.

Progressão do Cargo	Quantidade de Professores com Progressão Horizontal Deferida
Do nível I para o nível III	1
Do nível I para o nível IV	47
Do nível I para o nível V	35
Do nível II para o nível IV	19
Do nível II para o nível V	16
Do nível IV para o nível V	130
Do nível IV para o nível VI	2
Do nível V para o nível VI	6
Total de Concessões	256

Segue, em anexo, planilha do demonstrativo de concessão de progressão horizontal de professores.

CONTROLE DE PADS E SINDICÂNCIAS SMECEL

PROCESSOS ADMINISTRATIVOS

PROCESSO Nº	PORTARIA Nº	COMISSÃO PROCESSANTE	DATA DO INICIO	PRAZO	SITUAÇÃO
1. 01/2 018	018/2018	AÍDA / DALZIGE/ JOSE MARIA	06/03/2018	06/05/2018	ENCERRADO
2. 02/2 018	020/2018	LUCIA VALERIA/ SILVIERE/ CLEIDE	09/03/2018	09/05/2018	ENCERRADO
3. 03/2 018	021/2018	SILVIERE/ LUCIA VALÉRIA/ CLEIDE	14/03/2018	14/05/2018	ENCERRADO
4. 04/2 018	022/2018	CLEIDE / SILVIERE / LUCIA VALÉRIA	14/03/2018	14/05/2018	ENCERRADO
5. 05/2 018	027/2018	NÁDIA MARIA/ LUCIA VALERIA/ ZAIRA	10/04/2018	10/06/2018	ENCERRADO
6. 06/2 018	028/2018	NÁDIA MARIA/ LUCIA VALERIA/ ZAIRA	10/04/2018	10/06/2018	ENCERRADO
7. 07/2 018	031/2018	LÚCIA VALERIA / NÁDIA / CLEIDE	20/04/2018	20/06/2018	ENCERRADO
8. 08/2 018	035/2018	EMICRAR/ IARA REGINA/ MARIA LÊDA	24/05/2018	24/06/2018	ENCERRADO
9. 09/2 018	040/2018	ALDECI / LUCIA VALERIA / CLEIDE	20/06/2018	20/10/2018	ENCERRADO
10. 10/2 018	042/2018	NÁDIA / DALZIGE / DÉBORA SANTARÉM	11/07/2018	11/09/2018	ENCERRADO
11. 11/2 018	046/2018	NÁDIA / ACIELLE / NEURACI	01/08/2018	01/10/2018	ENCERRADO
12. 12/2 018	074/2018	LUCIA VALERIA / ACIELLE / CLEIDE	12/12/2018	12/04/2019	EM ANDAMENTO

DIRETORIA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E NUTRIÇÃO

RELATÓRIO DE AÇÕES DESENVOLVIDAS EM 2018

Item 1) Relato/demonstrativo de demanda, composição de quadro discente das escolas (por seguimento e ensino), elaboração de cardápio;

Resposta: A Secretaria Municipal de Educação por meio de sua Diretoria de Alimentação Escolar, tem como finalidade, atender às necessidades nutricionais dos alunos durante sua permanência em sala de aula, contribuindo para o crescimento, desenvolvimento e aprendizagem dos estudantes, bem como a formação de hábitos alimentares saudáveis. São atendidas as Instituições do 1º ao 5º ano, do 6º ao 9º ano ensino fundamental, Creches, EJA, Educação Infantil, Berçário, Programa Novo Mais Educação, Instituições conveniadas e Instituições Rurais. O município atende em média 22.794,00 mil alunos, são atendidas um total geral de 81 escolas entre a Sede, Creches, Convênios e a Zona Rural.

A Elaboração do Cardápio é contínuo e mensal, o mesmo é feito em observância as orientações do FNDE. O alunado atendido pela Alimentação Escolar, são de média e baixa renda, reforçando a necessidade de usarmos como referência a tabela das necessidades nutricionais diárias, indicadas pelo FNDE e observando também o clima com altas temperaturas no município e

as possibilidades de atendimento do município.

Item 2) Estratégia de acompanhamento na execução do cardápio pelas escolas: inserindo modo e/ou preparação tabela nutricional;

Resposta: Para acompanhar a execução dos cardápios nas escolas são realizadas visitas técnicas pela nutricionista, onde são passadas orientações sobre o cumprimento do cardápio, orientações sobre higiene e manipulação dos alimentos. Vale ressaltar que, para que seja executado tal procedimento diariamente necessita-se de um quadro técnico com um maior número de nutricionistas, mais técnicas em nutrição ou de alimentos além da disponibilidade

de ter um veículo exclusivo para essas atividades diárias, pois, o quadro técnico do município referente a merenda escolar compõe apenas de uma nutricionista.

Item 3) Relato de ações em articulação com o CAE;

Resposta: No dia 08/08/2018 foi realizado uma Reunião com os membros do CAE e a Nutricionista RT PNAE Júnia Marina para que houvesse o sorteio das escolas que iriam participarem do Teste de Aceitabilidade nas escolas - Foram sorteadas as seguintes escolas (Escola Municipal João Crisóstomo; Escola Municipal Costa Borges, Escola Municipal Santa Luzia). Ação foi desenvolvida com sucesso nas escolas, pois, o teste tem por objetivo medir o índice de aceitabilidade da alimentação oferecida aos alunados, o mesmo é realizado no dia que será servido à preparação que vai ser avaliada, ou seja, eles degustam essa preparação na presença da equipe que estará observando e logo em seguida os alunos marcam um “x” na opção se gostou, detestou, indiferente ou adorou tal preparação. Cópia em anexo.

A aceitação de um alimento pelos estudantes é um importante fator para determinara qualidade do serviço prestado pelas escolas em relação ao fornecimento da alimentação escolar, além disso, evita o desperdício de recursos públicos na compra dos gêneros alimentícios rejeitados. O teste de aceitabilidade é um instrumento fundamental, tendo em vista, que sua execução é fácil e permite uma verificação da preferencia média dos alimentos oferecidos nas escolas, através da análise sensorial de alimentos.

Item 4) Demonstrativo de diligências e visitas de orientações feitas às escolas;

Resposta: São feitas visitas Técnicas nas escolas - com a finalidade de entregar EPI, POP's; formulário de registro de refeição; entrega de formulário de Registro de limpeza de caixa d' água; formulário de devolução de produto, orientação sobre higiene e manipulação de alimentos e armazenamento, averiguar denúncia; avaliação de aceitação de cardápio, verificar a aceitação de nova preparação (ou alimento) no cardápio; Lei que proíbe comercialização de alimentos nas escolas; marcas lícitas e tabela de perca pita. Em anexo.

Palestra – ministrada pela Técnica de alimentos Sra. Andrea Chagas Fontes, no Colégio Dr. Renato Gonçalves sobre “As funções dos alimentos” (nutrientes), a importância para o nosso organismo e as doenças adquiridas pela ausência dos mesmos.

Item 5) Especificação de estratégia de compras/aquisição dos gêneros alimentícios nas escolas;

Resposta: Após o cardápio ser elaborado pela nutricionista RT/PNAE, o administrativo vai calcular a quantidade de alimento por itens e multiplicar pelo número de alunos (usando a perca pita fornecida pela nutricionista) gerando assim os romaneios com a quantidades de cada produto que será utilizados por cada escola, cálculo esse que dará um total geral e mensal de produtos que serão adquiridos, o qual é protocolado no Setor de compras da Prefeitura para que o município através da Secretaria Municipal de Educação/Diretoria de Alimentação Escolar faça a aquisição dos gêneros alimentícios junto aos fornecedores, sendo que, produtos como estocáveis, hortifrúti, carnes, ovos, pães e polpas da zona rural são entregues no Deposito da Merenda e os produtos da sede são entregues pelos Fornecedores diretamente nas escolas através de guias e assinadas pelo responsável que recebeu o produto na escola. Depois de realizadas todas as entregas as guias originais são entregues no deposito da Merenda para que através dela faça a Planilha que irá acompanhar o processo de pagamento dos fornecedores, juntamente com a Planilha separada por modalidade do PNAE e as notas fiscais.

Item 6)Tabela com o custo unitário médio da refeição/almoço por cardápio;

Resposta: Devido o quadro técnico ser insuficiente para desenvolver as atividades com excelência, não foi elaborado essa tabela.

Item 7) Tabela de veículo e rotas de distribuição dos gêneros – especificando periodicidade de distribuição;

Resposta: A distribuição dos gêneros alimentícios na Zona Rural é feito através de dois caminhões baús refrigerados, juntamente com um motorista e dois ajudantes em cada caminhão, seguindo o cronograma de rotas com uma periodicidade mensal com os estocáveis e quinzenalmente com hortifrúti, ovos pães, carnes e polpas. Após encerrada a entrega dos produtos na zona rural, é iniciada a distribuição dos estocáveis na sede, feita também por rotas e mensal. Rotas em anexo.

Item 8) Demonstrativo de recursos vinculados/FNDE/PNAE recebido no ano (mês a mês);

Resposta: Demonstrativos de recursos vinculados/FNDE/PNAE, em anexo

Item 9) Relato/demonstrativo de um controle por meio de relatórios elaborado pelo(a) nutricionista que permita atestar as condições físicas/estruturais da cozinha, higienização e acondicionamento dos alimentos e acompanhamento do cardápio proposto na rede escolar municipal;

Resposta: Teste de aceitabilidade; relatório das estagiárias, Check List, Formulário de registro de visitas técnicas, em anexo.

Item 10) Relato e especificação do Chamamento Público comparando a evolução no emprego de recursos do PNAE, dos percentuais mínimos exigidos;

Resposta: No dia 28 de Julho de 2018, a equipe técnica da Diretoria de Alimentação Escolar fez uma mobilização na feira livre junto aos pequenos agricultores com o intuito de convidá-los a participarem da Chamada Pública. Esse chamamento para aquisição dos produtos da Agricultura Familiar é o sonho do pequeno agricultor, pois, vai garantir a renda da família com a comercialização dos seus produtos e ter condições para continuar trabalhando no campo. O PNAE, Programa Nacional de Alimentação Escolar, garante por meio da transferência de recursos financeiros, a alimentação escolar dos alunos de toda educação básica (ensino infantil, fundamental, médio e educação de jovens e adultos) matriculados em escolas públicas e filantrópicas, pelo menos 30% destes recursos devem ser destinados à aquisição dos produtos da agricultura familiar. Com relação aos anos anteriores é Importante mencionar que o município de Barreiras em 2018 conseguiu atingir quase 50% com a aquisição dos produtos da agricultura Familiar.

Item 11) Realização de novo pregão (com anulação necessária, compras emergenciais..), reorganização da distribuição (carro e pessoal);

Resposta: Foi prorrogado o Pregão Presencial 004/2017, por mais 7 meses, encerrando esse período é necessário a realização de um novo pregão ou até mesmo uma compra emergencial para suprir a demanda da merenda escolar nas escolas deste município. Quanto a reorganização da distribuição, informa que o município prorrogou por meio de aditivo contratual com a empresa DIVISA, assim, a distribuição da merenda continuará com a mesma

logística citada no item 7, todavia, estamos com apenas dois funcionários de serviços gerais para fazer a rota de distribuição dos itens dos gêneros alimentícios, necessitando de pelo menos mais três funcionários para iniciarmos as rotas urbanas e rurais

Item 12) Especificação de Acolhimento de estagiárias do Curso de Engenharia de Alimentos do IFBA e do Curso de Nutrição da UFOB;

Resposta: Acolhimento das estagiárias Érica Beatriz Guedes Corado e Cinthya Reis Dos Santos, ambas alunas do IFBA do curso Técnico em Alimentos, ajudam no cálculo dos estoques, visitas técnicas nas escolas e arquivos das guias de entregas da merenda, organização do depósito da Alimentação Escolar. Fazem treinamento com as merendeiras nas escolas, palestras com os alunos e desenvolvendo o manual de boas práticas nas escolas.

- Acolhimento das estagiárias da UFOB (Universidade Federal do Oeste da Bahia) Anne Caroline da Cruz Pereira e Vanessa Silva Santos, ambas do 9º semestre do Curso de Nutrição, Treinamento em serviços nas atividades relacionadas ao PNAE Gestão de ações que levem a solução de problemas; planejamento, elaborando Fichas Técnicas, visita técnica nas escolas, arquivos das guias de entregas da merenda. Ato educativo, desenvolvido no ambiente de trabalho, visando prepararem para a empregabilidade, para a vida cidadã e para o trabalho.

A Diretoria de Alimentação Escolar disponibilizou cópia do cardápio para UFOB. Para realização de projeto de pesquisa intitulado “Análise qualitativa e quantitativa de cardápio da alimentação escolar do município de Barreiras-BA. É de fundamental importância essa troca de experiência e conhecimento entre as universidades e o município.

Item 13) Relato de Capacitação das agentes de alimentos (Merendeiras) das escolas;

Resposta: Foi realizado no dia 14/02/2018, orientação com as agentes de alimentos no colégio Octavio Mangabeira ministrada pela nutricionista Júnia Clemens, RT PNAE da Diretoria de Alimentação Escolar. O objetivo desse encontro foi orientar as merendeiras com relação a higienização do ambiente, dúvidas sobre alimentação, cardápio etc.

Foi ministrado também no dia 21/02/2018, no colégio Octavio Mangabeira pela Nutricionista Júnia Clemens RT PNAE da Diretoria de Alimentação Escolar uma orientação com as gestoras (es) das escolas, creches, com relação as mudanças que iriam ocorrer no funcionamento do ano letivo de 2018, na área de alimentação Escolar e ainda sobre higienização do ambiente, dúvidas sobre alimentação e cardápio.

Item 14) Participação da equipe técnica no curso do CECANES/FNDE – Centro Colaboradores em Alimentação e Nutrição do Escolar do FNDE realizado em São Desidério/BA;

Resposta: Participação do Município de Barreiras/BA por meio de sua equipe técnica no **CECANES**, que foi realizado em São Desidério/BA. FNDE em parceria com o UFRB desenvolve o projeto Centro Colaborador de Alimentação Escolar e Nutrição Escolar – CECANES. Formação aos Municípios da Bahia sobre a execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE. Visando o desenvolvimento de ações de apoio técnico de ensino, pesquisa e extensão, para a melhoria da execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE.

RELATÓRIO SOBRE SITUAÇÃO DE CANTINAS ESCOLARES DE BARREIRAS – ESTAGIÁRIA DA UFOB ÉRICA GUEDES CORADO

A merenda escolar nos períodos da manhã e da tarde são imprescindíveis para fornecer a energia e os nutrientes necessários ao longo do dia para se manter o rendimento escolar das crianças, além de que muitas vão para a escola sem se alimentar.

Nesses ambientes, grandes massas de alimento são preparados com o consumo destinado a crianças, que se encaixa nos grupos de risco, já que são mais vulneráveis aos alimentos.

A partir dessa linha, como em todo local de manipulação de alimentos, a higiene é ponto fundamental para armazenamento, manejo e preparo, as cantinas escolares devem seguir padrões e procedimentos para garantir que o que está sendo oferecido às crianças seja seguro e nutritivo.

Desta maneira, este relatório se remete à visitas feitas nas cantinas das escolas municipais da cidade de Barreiras – BA, para avaliar a situação e qualidade higiênico-sanitárias destes ambientes.

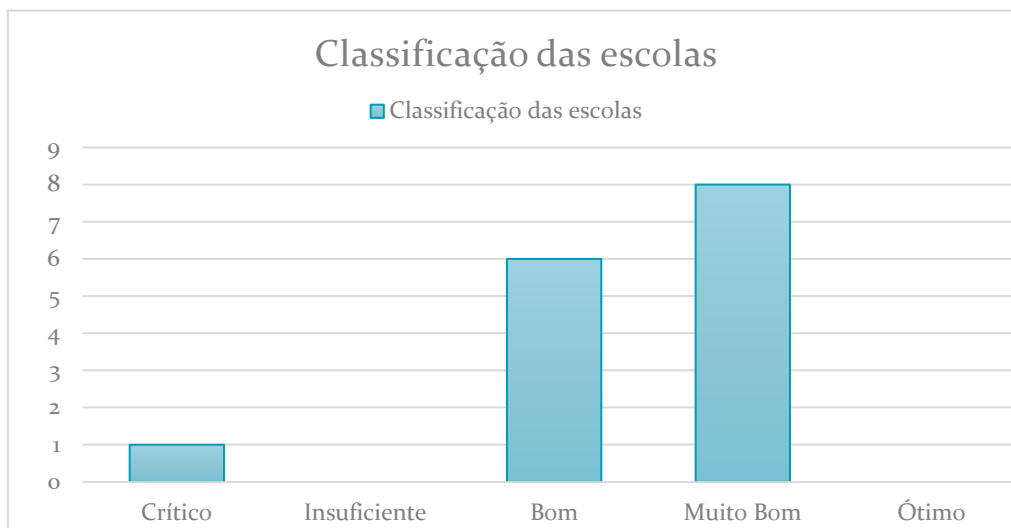
METODOLOGIA

Foram visitadas um total de 15 escolas municipais da zona urbana da cidade de Barreiras – BA (Escola do Parque, Escola Dr. Costa Borges, Centro Ed. Sagrado Coração de Jesus, Escola Alcivando Luz I, Escola Iazinha Pamplona, Escola Princípio de Sabedoria, Creche Sagrado Coração de Jesus, Centro Ed. Luis Viana Filho, Escola Joaquim Neto, Escola São José, Escola Antônia de Matos, Escola Presidente Médici, Escola Eudilton Miranda, Escola João Crisóstomo Figueiredo) e aplicado check-list desenvolvido para tal atividade – Em anexo. Orientações básicas sobre os principais erros ocorridos foram dadas às merendeiras para maior controle temporário.

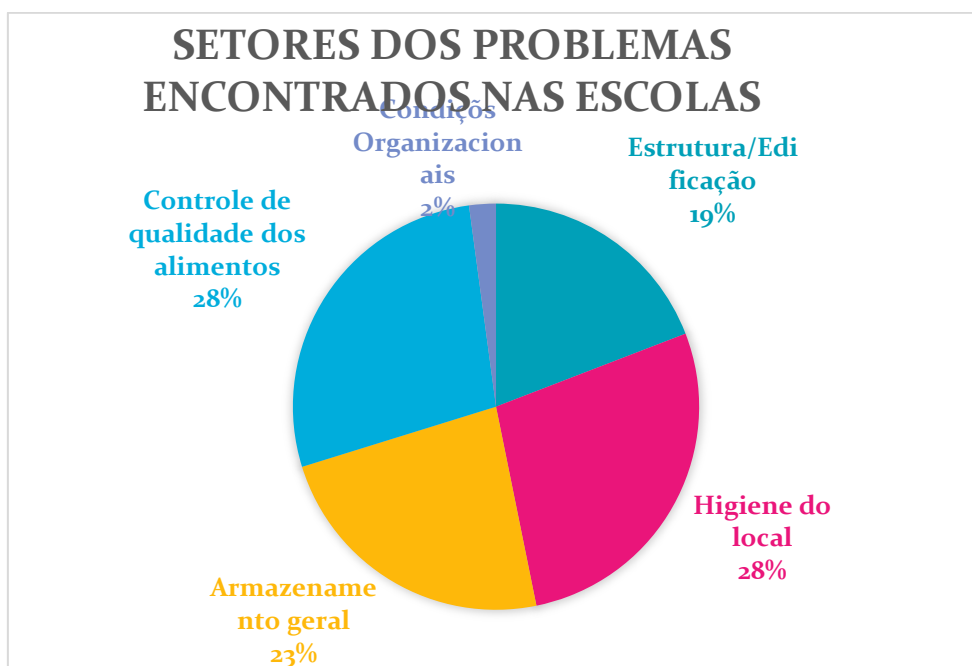
Decorrente o percentual de aproveitamento o estado das cantinas das escolas foram classificadas entre: Crítico (0 a 40%), Insuficiente (41 a 60%), Bom (61 a 80%), Muito bom (81 a 90%) e Ótimo (91 a 100%).

RESULTADOS

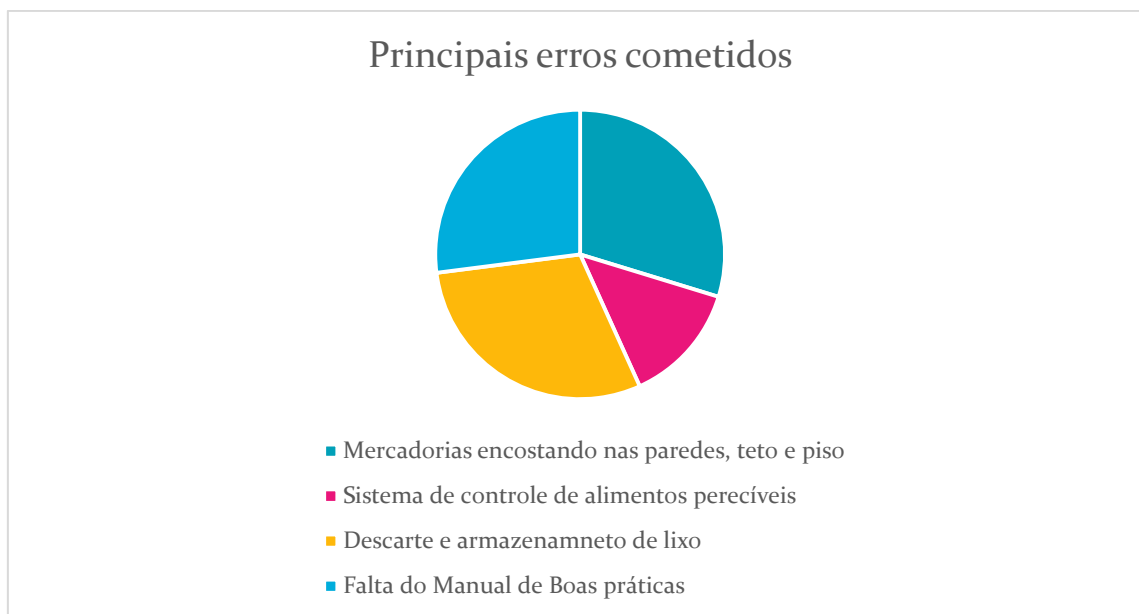
A partir dos resultados os seguintes gráficos foram desenvolvidos para análise:



Como primeiro gráfico, é possível perceber que a situação das escolas no geral não é ruim – sendo que apenas 1 atingiu o estado crítico – mas ainda assim existem erros sendo cometidos, já que nenhuma conseguiu atingir o ponto Ótimo, que é o ideal.



A partir da análise do gráfico podemos perceber que alguns setores ganham destaque em relação à onde são cometidos os erros; No caso: Controle de qualidade, Higiene e Armazenamento. Tal fator é preocupante, já que são pontos delicados e que podem ocasionar em um número alto de contaminações. Algumas merendeiras faziam o uso de brincos, anéis e esmalte de unhas; O armazenamento dos alimentos, algumas vezes era inadequado devido ao espaço muito pequeno.



Os erros que mais se repetiram nas escolas se remetem a uma certa falta de cuidado dos funcionários com a própria cantina. Muitos alegaram ainda não terem recebido os POP's de boas práticas. Em relação às prateleiras, muitas estavam embutidas nas paredes, permitindo o contato do alimento com a mesma. O principal problema com o controle dos alimentos perecíveis foi o descongelamento da carne incorreto. Muitas vezes a lixeira estava em baixo da pia e próximo a fogão.

CONSIDERAÇÕES

Apesar de um bom resultado geral, as escolas apresentam pontos críticos repetitivos que precisam ser controlados para evitar perda e contaminação de alimentos e, por isso, treinamento faz-se necessário para alguns setores.

Os pontos críticos são relativamente simples e fáceis de serem controlados, que facilita mais essa parte do processo.

POP's – Procedimentos Operacionais Padronizados para as Cantinas Escolares

COORDENAÇÃO DE NUTRIÇÃO

JÚNIA MARINA FURTADO CLEMENS – NUTRICIONISTA RT PNAE– CRN5:2581

Procedimentos Operacionais Padronizados (POP's) é o estabelecimento ou prescrição de métodos a serem seguidos rotineiramente, de acordo com a Resolução RDC nº 275. Seu objetivo é garantir as condições higiênico-sanitárias necessárias à produção de alimentos.

Procedimento Operacional Padronizado 01			
HIGIENIZAÇÃO DE GELADEIRA			
Objetivo: Higienizar corretamente o equipamento a fim de evitar a contaminação dos alimentos.			
Execução da tarefa: Manipuladores de alimentos			
Material necessário: - Esponja; - Sabão; - Pano; - Caixa de isopor; - Gelo.		Quando: Semanalmente ou conforme a necessidade.	
Como: - Retirar todo produto existente na geladeira e armazenar em uma caixa de isopor contendo gelo; - Utilizar, primeiramente, esponja e sabão para limpeza interna e externa; - Passar um pano úmido para retirar o excesso de sabão existente.			
Ação corretiva: - Realizar atividade novamente, até que a geladeira esteja completamente limpa; - Se for necessário, capacitação de pessoal.			
Verificação			
O quê?	Como?	Quando?	Quem?
Execução e Frequência de higienização	Observação	Semanalmente	Manipuladores/Responsáveis pela unidade de produção

Procedimento Operacional Padronizado 02			
HIGIENIZAÇÃO DE LIQUIDIFICADORES OU OUTROS EQUIPAMENTOS DESMONTÁVEIS			
Objetivo: Higienizar corretamente o equipamento a fim de evitar a contaminação dos alimentos.			
Execução da tarefa: Manipuladores de alimentos			
Material necessário: - Esponja; - Detergente; - Desinfetante		Quando: conforme a necessidade.	
Como: Retire os resíduos sólidos; - Lave com água e detergente; - Enxágue; - Desinfete (com água quente por 15 minutos ou pelo uso de desinfetantes apropriados); - Deixe secar naturalmente.			
Ação corretiva: - Realizar atividade novamente, até que o equipamento esteja completamente limpo; - Se for necessário, capacitação de pessoal.			
Verificação			
O quê?	Como?	Quando?	Quem?
Execução e Frequência de higienização	Observação	Conforme o Uso	Manipuladores/Responsáveis pela unidade de produção

Procedimento Operacional Padronizado 03			
HIGIENIZAÇÃO DO FOGÃO			
Objetivo: Higienizar corretamente o equipamento a fim de evitar danos e também a contaminação dos alimentos.			
Execução da tarefa: Manipuladores de alimentos			
Material necessário: <ul style="list-style-type: none">- Luvas;- Avental;- Detergente neutro;- Esponja e/ou fibraço;- Desencrustante e/ou desengordurante.		Quando: Diariamente.	
Como: <ul style="list-style-type: none">- Fazer higienização das mãos e colocar luvas;- Retirar os resíduos com esponja;- Aplicar o detergente com o auxílio de uma esponja;- Retirar as peças removíveis e colocar de molho com detergente desencrustante, por 10 minutos;- Enxaguar até a retirada completa do detergente;-Aplicar o desencrustante por toda área fixa do fogão, com o auxílio de uma esponja;-Deixar agir por 10 minutos;-Enxaguar até a retirada completa do produto;-Ligar os queimadores para agilizar a secagem.			
Ação corretiva: <ul style="list-style-type: none">- Realizar atividade novamente, até que o fogão esteja completamente limpo;- Se for necessário, capacitação de pessoal.			
Verificação			
O quê?	Como?	Quando?	Quem?
Execução e Frequência de higienização	Observação	Diariamente	Manipuladores/Responsáveis pela unidade de produção

Procedimento Operacional Padronizado 04			
HIGIENIENE E SAÚDE DOS MANIPULADORES			
Objetivo: Descrever os procedimentos relacionados com higiene e saúde dos colaboradores envolvidos com a manipulação de alimentos, direta ou indiretamente.			
Execução da tarefa: Manipuladores e visitantes (professores, alunos e outros).			
Higienização das mãos			
Material necessário: Água; - Sabão bactericida; - Papel toalha descartável; - Álcool em gel.		Quando: - Ao entrar na área de manipulação; - Em toda a troca de tarefa; - Ao espirrar, tossir, coçar a cabeça ou o corpo; - Sempre que necessário.	
Como: - Abrir a torneira e molhar as mãos, evitando encostar-se a pia; - Aplicar na palma da mão quantidade suficiente de sabão para cobrir todas as superfícies das mãos; - Ensaboar as palmas das mãos, friccionando-as entre si; - Esfregar a palma da mão direita contra o dorso da mão esquerda entrelaçando os dedos e vice-versa. Garantir que os espaços entre os dedos também sejam esfregados; - Colocar as pontas dos dedos da mão esquerda contra a palma da mão direita, fechada em concha, fazendo movimento circular e vice-versa; - Esfregar o polegar direito, com o auxílio da palma da mão esquerda, em movimentos circulares e vice-versa; - Esfregar o punho esquerdo, com o auxílio da palma da mão direita, utilizando movimento circular e vice-versa; - Enxaguar as mãos, retirando os resíduos de sabão. Evitar contato direto das mãos ensaboadas com a torneira; - Secar as mãos com papel-toalha descartável, iniciando pelas mãos e seguindo pelos punhos. Desprezar o papel-toalha na lixeira para resíduos comuns; - Aplicar na palma da mão quantidade suficiente de álcool para cobrir todas as superfícies das mãos e deixar secar naturalmente.			
Cuidados Especiais: - Não se esquecer de retirar anéis e alianças; - Lavar as mãos a cada troca de tarefa; - Utilizar a pia específica para lavagem de mãos para este fim.		Ação corretiva: - Realizar atividade novamente; - Se for necessário, capacitação do pessoal.	
Verificação			
O quê?	Como?	Quando?	Quem?
Execução e Frequência de higienização	Observação	Diariamente	Manipuladores/Responsáveis pela unidade de produção
Saúde dos manipuladores			
Objetivo: priorizar a saúde do colaborador e sua condição para estar apto a trabalhar.			
Quando: - apresentar algum ferimento ou infecção na pele;			

- aquelas lesões e/ou sintomas de enfermidades que possam comprometer a qualidade higiênico-sanitária dos alimentos.
Como: - em caso de ferimentos, tratar e cobrir com bandagens e proteger com luvas ou dedeiras; - em caso de lesões graves ou sintomas de enfermidades, os colaboradores devem ser afastados da atividade de preparação de alimentos, até que esteja em boas condições de saúde. - Exames periódicos: Sangue: a cada 12 meses Fezes: a cada 12 meses Outros exames caso seja necessário. - não se esqueça de documentar estes exames através dos laudos médicos em lugar de fácil acesso.

Procedimento Operacional Padronizado 05			
HIGIENIZAÇÃO DE LIXEIRA E RECOLHIMENTO DE LIXO			
Objetivo: Evitar a atração de pragas, odores e contaminação do ambiente.			
Execução da tarefa: Auxiliar de serviços gerais.			
Material necessário: Esponja (exclusiva para este fim); - Detergente; - Álcool 70%; - Saco de lixo.		Quando: Diariamente. Se for necessário, recolher o lixo mais de uma vez.	
Como: - Levar as lixeiras para o exterior da Unidade de Produção e retirar o lixo; - Acondicioná-lo em container ou lugar próprio; - Esfregar com esponja e detergente todas as suas partes; - Enxaguar com água corrente; - Secar naturalmente; - Borrifar álcool 70% e deixar secar naturalmente; - Encaixar o saco plástico na lixeira; - Voltar a lixeira para os respectivos locais.			
Ação corretiva: - Realizar atividade novamente até que a lixeira esteja completamente limpa e o lixo no devido lugar; - Se for necessário, capacitação do pessoal.			
Verificação			
O quê?	Como?	Quando?	Quem?
Execução e Frequência de higienização	Observação	Diariamente	Manipuladores/Responsáveis pela unidade de produção

Procedimento Operacional Padronizado 06 HIGIENIZAÇÃO DAS BANCADAS E MESAS			
Objetivo: Remover resíduos alimentares das bancadas e mesas, para garantir que os alimentos possam ser manipulados e consumidos com segurança.			
Execução da tarefa: Manipuladores.			
Higienização das mãos			
Material necessário: <ul style="list-style-type: none">- Água;- Detergente neutro;- Esponja de limpeza;- Álcool 70%.		Quando: <ul style="list-style-type: none">- Ao iniciar a produção;- Nas trocas de tarefas;- Quando verificar contaminação;- No fim das tarefas.	
Como: <ul style="list-style-type: none">- Retirar a sujeidade grossa (restos de alimentos) da superfície;- Jogar água sobre superfície com cuidado para não molhar o chão;- Esfregar com uma esponja e detergente neutro, até que toda a superfície esteja limpa;- Enxaguar jogando água, até retirar todo o resíduo de detergente. Utilizar um pano limpo e úmido;- Borrifar álcool 70% e deixar secar naturalmente.			
Cuidados Especiais: Evitar a contaminação cruzada dos alimentos; evitar o contato de alimentos crus/cozidos na bancada.		Ação corretiva: <ul style="list-style-type: none">- Realizar atividade até que bancada e mesa estejam completamente limpas;- Se for necessário, capacitação do pessoal.	
Verificação			
O quê?	Como?	Quando?	Quem?
Execução e Frequência de higienização	Observação	Diariamente	Manipuladores/Responsáveis pela unidade de produção

Procedimento Operacional Padronizado 07 HIGIENIZAÇÃO DE UTENSÍLIOS			
Objetivo: Higienizar corretamente os equipamentos a fim de evitar a contaminação dos alimentos.			
Execução da tarefa: Manipuladores de alimentos.			
Material necessário: <ul style="list-style-type: none">- Água;- Detergente Neutro;- Bucha;- Álcool 70% . .		Quando: Diariamente.	
Quais equipamentos: <ul style="list-style-type: none">- Pratos- Copos- Talheres: escumadeira, facas- Panelas- Placas de corte- Outros			
Como: <ul style="list-style-type: none">- Retirar as sujidades;- Enxaguar o utensílio em água corrente;- Esfregar com uma esponja com detergente neutro até que toda a superfície esteja limpa;- Enxaguar em água corrente, até retirar todo o resíduo de detergente;- Colocar em recipiente limpo e higienizado;- Borrifar álcool 70% e deixar secar naturalmente;- Garantir a secagem completa antes de guardar os utensílios.			
Ação corretiva: <ul style="list-style-type: none">- Realizar atividade novamente, até que os utensílios estejam completamente limpos;- Se for necessário, capacitação do pessoal.			
Verificação			
O quê?	Como?	Quando?	Quem?
Qualidade da higienização dos utensílios	Observação dos utensílios após higienização	Diariamente	Manipuladores/Responsáveis pela unidade de produção

Procedimento Operacional Padronizado 08 HIGIENIZAÇÃO DE FRUTAS E HORTALIÇAS			
Objetivo: Eliminar microrganismos, tendo em vista que esses alimentos podem ser consumidos crus.			
Execução da tarefa: Manipuladores de alimentos.			
Material necessário: - Água; - Solução Clorada; - Recipientes higienizados. .		Quando: Ao trabalhar com frutas e hortaliças.	
Como: - Selecionar, retirando as folhas, partes e unidades deterioradas; - Lavar em água corrente os vegetais folhosos (alface, escarola, rúcula, agrião, etc.) folha a folha, e frutas e legumes um a um; - Colocar de molho em solução clorada (seguir orientação do rótulo do produto utilizado); - Enxaguar em água corrente; - Fazer o corte dos alimentos, estando as mãos e os utensílios higienizados; - Manter sob refrigeração até a distribuição.			
Ação corretiva: - Realizar atividade novamente até que os alimentos estejam limpos; - Se for necessário, capacitação do pessoal.			
Verificação			
O quê?	Como?	Quando?	Quem?
A matéria prima	Observação	Na chegada ao estabelecimento e depois de higienizadas	Manipuladores/Responsáveis pela cozinha

<div>Procedimento Operacional Padronizado 09</div> <div>HIGIENIZAÇÃO DE TETO, PAREDES, PISO, PORTA</div>			
<div>Objetivo:</div> <div>Evitar surgimento de pragas no ambiente assim como contaminação cruzada com os alimentos.</div>			
<div>Execução da tarefa:</div> <div>Manipuladores.</div>			
<div>Material necessário:</div> <div>- Escada; - Luvas; - Rodo; - Detergente neutro; - Panos limpos; - Solução desincrustantes; - Água; - Solução clorada a 200ppm. .</div>		<div>Quando:</div> <div>Mensalmente.</div>	
<div>Como:</div> <div>- A operação deve ser realizada antes de qualquer outra, respeitando sempre a ordem de cima para baixo e do fundo para a porta; - Colocar luvas; - Limpar os cantos, com o auxílio de uma escada, removendo as teias de aranha ou outras sujeiras visíveis com um pano; - Umedecer o local em solução de detergente e esfregar com o auxílio do rodo e pano; - Retirar as incrustações com produtos específicos (desincrustantes); - Enxaguar e retirar o excesso de água; - Sanitizar com solução clorada 200ppm.</div>			
<div>Ação corretiva:</div> <div>- Realizar atividade novamente até que as superfícies estejam limpas; - Se for necessário, capacitação do pessoal. .</div>			
Verificação			
O quê?	Como?	Quando?	Quem?
Execução e Frequência de higienização	Observação	Diariamente	Manipuladores/Responsáveis pela cozinha

Procedimento Operacional Padronizado 10			
HIGIENIZAÇÃO DE PANOS			
Objetivo: Eliminar as sujidades e os microrganismos, tendo em vista que pode ser fonte de contaminação cruzada.			
Execução da tarefa: Auxiliar de serviços gerais.			
Material necessário: <ul style="list-style-type: none">- Balde- Água;- Sabão;- Água sanitária;- Escova;- Panelas e fogão;- Luvas.		Quando: Semanalmente e sempre que forem usados.	
Como: <ul style="list-style-type: none">- Misturar em um balde: água, sabão e água sanitária;- Colocar as luvas e esfregar bem com a escova até tirar toda a sujeira;- Enxaguar em água corrente;- Torcer bem;- Secar naturalmente.			
Cuidados Especiais: Semanalmente ferver os panos em uma panela com água sanitária.		Ação corretiva: <ul style="list-style-type: none">- Realizar atividade novamente, até que os panos estejam limpos;- Se for necessário, capacitação do pessoal;	
Verificação			
O quê?	Como?	Quando?	Quem?
Execução e Frequência de higienização	Observação	Diariamente	Manipuladores/Responsáveis pela cozinha

Procedimento Operacional Padronizado 11			
CONTROLE DE POTABILIDADE DA ÁGUA			
Objetivo: Estabelecer procedimentos a serem adotados para manter a segurança da água que entra em contato direto ou indireto com os alimentos.			
Execução da tarefa: Cada escola deve verificar junto a vigilância sanitária ou se tem alguma empresa terceirizada que faz esse controle.			
Materiais necessários para limpeza da caixa d'água e bebedouro: - Escada; - Luvas; - Rodo; - Detergente neutro; - Panos limpos; - Solução desincrustante; - Água; - Solução clorada a 200ppm.		Quando: Semestral	
Como: - Colocar luvas; - Limpar os cantos, com o auxílio de uma escada, removendo as teias de aranha ou outras sujeiras visíveis com um pano; - Umedecer o local em solução de detergente e esfregar com o auxílio do rodo e pano; - Retirar as incrustações com produtos específicos (desincrustantes); - Enxaguar e retirar o excesso de água; - Sanitizar com solução clorada 200ppm; - Em bebedouros, não esqueça de trocar o filtro semestralmente ou antes, caso seja necessário.			
Ação corretiva: - Realizar atividade novamente até que as superfícies estejam limpas; - Se for necessário, capacitação do pessoal.			
Verificação			
O quê?	Como?	Quando?	Quem?
Execução e Frequência de higienização	Fazer uma planilha para registrar a data de limpeza e a assinatura do responsável pelo serviço.	Semestral	Responsável técnico

<div>Procedimento Operacional Padronizado 12</div> <div>CONTROLE INTEGRADOS DE VETORES E PRAGAS URBANAS</div>			
<div>Execução da tarefa:</div> <div>Verificar se a prefeitura contrata empresa terceirizada para realizar a função.</div>			
<div>Materiais necessários:</div> <div><div>- Escada;</div><div>- Produto químico específico da empresa contratada;</div><div>- Luvas e máscaras de proteção.</div></div>		<div>Quando:</div> <div>Mensalmente</div>	
<div>Como:</div> <div><div>- Retirada de material em desuso nas áreas externas;</div><div>- Cuidados com a poda de canteiros e gramados;</div><div>- Vedação de buracos, frestas, vãos, nas paredes e calçamento;</div><div>- Fechamento automático das portas externas;</div><div>- Uso de ralos sifonados.</div><div>- Uso de lixeiras movidas a pedal;</div><div>- Faça a limpeza das instalações, utensílios e equipamentos adequadamente e no período necessário.</div></div>			
<div>Ação corretiva:</div> <div><div>- Realizar atividade novamente até que as superfícies estejam limpas;</div><div>- Se for necessário, capacitação do pessoal.</div></div>			
Verificação			
O quê?	Como?	Quando?	Quem?
Execução e Frequência de higienização	Documentação emitida pela empresa terceirizada	Mensalmente	Responsável técnico

ORIENTAÇÕES GERAIS PARA O RECEBIMENTO E ARMAZENAMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

O cuidado na hora do recebimento dos gêneros e o armazenamento adequado são de grande relevância para garantir a preservação das características dos alimentos e manter a sua segurança sanitária.

O QUE É IMPORTANTE OBSERVAR?

1- NO RECEBIMENTO

Data e horário do recebimento e da reposição ou troca:

A entrega dos gêneros deve ocorrer na data estabelecida pela Unidade, no horário de 7 às 16 horas. A reposição ou troca, quando necessária, deve ocorrer em até 24h após a entrega.

Como deve ser a área de recebimento?

Esta área deve ser limpa e oferecer condições para uma adequada conferência (análise das embalagens e pesagem do gênero). É imprescindível ter balança e monoblocos limpos para organizar os gêneros.

Características gerais do fornecedor

O veículo deve ser tipo baú fechado, sendo refrigerado para as carnes e laticínios, apresentando condições adequadas de higiene e manutenção. O entregador deve estar com uniforme completo e limpo e apresentar asseio pessoal. Deve respeitar as normas da UE e ser atencioso com seus funcionários.

No ato de recebimento dos gêneros, devem ser conferidas:

Notas Fiscais

- O nome da empresa e o local de entrega.
- A data da Nota Fiscal.
- A marca e a especificação dos gêneros.
- A quantidade em pesos e medidas.



Características gerais dos gêneros

- Marca: deve ser a mesma da Nota Fiscal e constar da Relação Mensal de Marcas (RMM) aprovadas pela Licitação.
- Especificação: deve atender ao descrito no Descritivo de Gêneros Alimentícios (DGA).
- Embalagem: íntegra, limpa e com rótulo.

Muita atenção ao prazo de validade.

As caixas fechadas contendo gêneros devem ser abertas para a conferência e descartadas.



- Quantidade: descrita no pedido e na Nota Fiscal.
No caso de hortifruti e carnes é necessário a pesagem sem a embalagem secundária (caixas).

Qualidade dos gêneros

- Os gêneros devem estar acondicionados em embalagens íntegras, sem a presença de elementos estranhos, manchas ou odor não característicos.
- Hortifruti com maturação adequada, frescos e íntegros. O tamanho dos gêneros deve atender à especificação (tamanho médio).
- As carnes, aves e peixes devem estar congelados, em embalagens lacradas e rotuladas (SIF, origem e validade) e corresponder ao tipo de corte solicitado, apresentando odor e coloração característicos.

Produtos reprovados devem ser devolvidos no ATO do recebimento.

2- NO ARMAZENAMENTO

Os locais destinados à estocagem devem estar rigorosamente limpos, sem resíduos de alimentos, sujeira ou materiais fora de uso.

Como estocar?

- Retirar os gêneros alimentícios da embalagem secundária, como caixas de papelão, sacos de papel ou caixotes.
- Armazenar os alimentos agrupando por tipo (cereais, leguminosas, farinhas, enlatados...), em prateleiras ou pallets, afastados pelo menos a 10cm da parede e 25cm do piso.
- O empilhamento dos produtos deve ser alinhado e em altura que não prejudique as suas características.
- Os gêneros alimentícios que necessitam de refrigeração devem ser armazenados respeitando a informação do fornecedor contida na rotulagem quanto à temperatura, observando-se o espaçamento mínimo necessário para a circulação de ar.
- Os gêneros que tiverem a data de validade mais próxima deverão ser posicionados na frente ou por cima dos demais. **NUNCA UTILIZAR PRODUTOS VENCIDOS.**
- As frutas mais maduras e os folhosos deverão ser armazenados sob refrigeração.
- Os ovos deverão ser armazenados preferencialmente sob refrigeração. Quando não houver disponibilidade de espaço em refrigerador, armazenar em temperatura ambiente por no máximo 7 dias. Após este prazo, guardar obrigatoriamente na refrigeração.

Alimentos, caixas e recipientes com alimentos **NÃO** devem estar em contato com o piso!!!

CUIDADOS NO ARMAZENAMENTO:

- Após o recebimento os gêneros alimentícios, principalmente os “perecíveis” devem ser armazenados o mais rápido possível.

- Os gêneros alimentícios que não forem utilizados na totalidade contida na embalagem, devem ser adequadamente fechados e etiquetados com a data de abertura e de validade (seguir a orientação do fabricante indicada na embalagem).
- **NUNCA** utilizar recipientes de produtos de limpeza para acondicionar alimentos!!!
- As portas das geladeiras e freezers devem ser mantidas fechadas.
- Quando houver acúmulo de gelo (exceder 1 cm) os equipamentos de refrigeração devem ser descongelados para não prejudicar o seu funcionamento.

Refrigeradores e freezers → abertos o mínimo de vezes possível
--

- No armazenamento em geladeira observar a seguinte ordem:



- Prateleiras superiores: alimentos prontos para consumo devidamente cobertos;
- Prateleiras do meio: alimentos semi-prontos e/ou pré-preparados tampados;
- Prateleiras inferiores: alimentos crus (carnes, verduras não higienizadas etc.), separados entre si e de outros produtos.
- A porta da área de armazenamento deve ser mantida **FECHADA**.
- Os alimentos não devem ficar armazenados junto a produtos de limpeza, químicos ou descartáveis.

BIBLIOTECA MUNICIPAL FOLK ROCHA

RELATÓRIOS JAN-DEZ/2018

JANEIRO 2018

Neste mês fizemos o fechamento dos relatórios da **Biblioteca Municipal Folk Rocha**:

- Relatório trimestral – outubro-novembro e dezembro/17;
- Estatística de atendimento, serviços, projetos e eventos;
- Relatório técnico anual/17.

Houve a posse da nova Presidente da **ABL**- Academia Barreirense de Letras, a pedagoga e escritora Ananda Lima, evento no qual teve um destaque na mídia que promoveu o nome da **Biblioteca Municipal** e com prestígio revelou o desejo da nova diretoria da **ABL** em instalar sua sede aqui no nosso prédio no **Palácio das Artes** onde, colocaram-se como “guardiões da literatura”, que poderão fortalecer, prestigiar e divulgar ainda mais nossa instituição.

FEVEREIRO 2018

No mês de fevereiro a biblioteca teve 240 visitantes, sendo a sua maioria estudantes da rede pública de Barreiras e obteve cerca de 400 empréstimos entre livros de literatura e ficção.

Ainda esse mês foi iniciado a construção dos projetos para as ações de 2018.

- Projeto Castro Alves- atividade que busca comemorar o dia da poesia e aniversário de Castro Alves (projeto em anexo);
- Projeto Hora do Conto – ação que tem como objetivo desenvolver o gosto pela leitura por meio da contação de histórias diversas, além de divulgar o acervo da biblioteca;
- Projetos “Sacola de livros” e projeto “Hora do conto” em ação:
O projeto hora do conto no abrigo São João Batista, nesse mês foi muito divertido, contamos com a participação do idoso Sr. Nelson, que de forma alegre abrilhantou a contação da história “O elefantinho”, história de autoria da bibliotecária e contadora de história Aline Pinheiro. Foi um momento lúdico e muito gratificante tanto para os ouvintes do abrigo dos idosos, como também para a equipe da biblioteca.
Houve a troca de livros do projeto “sacola de livros” e fizemos um repasse de doação, de 26 títulos variados, para o ponto de leitura do abrigo, no intuito de deixá-los mais à vontade no manuseio, apreciação e leitura dos livros.

MARÇO

O mês de março iniciou suas atividades com 660, sendo a maioria estudantes que vêm à biblioteca em busca de leitura, pesquisas e informações, teve um fluxo total de 1504 pessoas,

899 usuários no setor de pesquisa, 410 visitantes e 46 novos cadastros para empréstimos e 195 empréstimos.

Nesse mês houve a sequência dos projetos:

- Projeto FLIB 2018- Festa Literária de Barreiras, com reuniões na biblioteca, discutindo os termos, ações e a participação da biblioteca nesse evento;
- Projeto Ler e aprender – atividade realizada todos os dias à tarde, mas com a alternância de alguns dias e participantes.
-
- Projeto Castro Alves- atividade que busca comemorar o dia da poesia e aniversário de Castro Alves

O projeto de Castro Alves sofreu alterações em sua realização devido problemas externos, havendo apenas uma exposição de sua biografia e obras publicadas para apreciação do público, ficando assim previsto para uma nova data ainda a definir;

1. ACERVO
2. SERVIÇOS TÉCNICOS DOAÇÃO RECEBIDA
3. ASSUNTO CONSULTADO

ACERVO	FORMA DE AQUISIÇÃO						TOTAL	
	COMPRA		PERMUTA		DOAÇÃO			
	<i>Tít.</i>	<i>Ex</i> .	<i>Tít.</i>	<i>Ex.</i>	<i>Tit.</i>	<i>Ex</i> .	Títulos	Exemplar
LIVROS					145		145	
PERIÓDICOS								
MULTIMEDIOS								
- CD								
- DVD								
- Fotos								
- VHS								
- Mapas								
- Outros								
TOTAL	--	--	--	--	145	--	145	--

	TOTAL
Brinquedoteca	-----
Pesquisa	97
Hora de ouvir história	05
Oficina	-----
SERVIÇOS	----
Consulta	328
Empréstimo	206
<u>TOTAL:</u>	636
DEVOLUÇÃO DE EMPRESTIMOS	189

ASSUNTO	TOTAL
000 Obras Gerais	106
028.5 Literatura Infanto-Juvenil	445
100 Filosofia	47
200 Religião	19
300 Ciências Sociais	258
400 Língua	33
500 Ciências Puras	285
600 Ciências Aplicadas	127
700 Artes	296
800 Literatura	255
900 História / Geografia / Biografia	297
TOTAL	2168

2 NOVAS INSCRIÇÕES (JANEIRO-FEVEREIRO-MARÇO)

CATEGORIA	FAIXA ETÁRIA						SEXO	
ESTUDANTE	>16	6 a 21	22 a 35	36 a 50	51 a 60	+ 60	F	M
Não alfabetizado								
Infantil	21						09	12
Fundamental	14	12	06				18	14
Médio	15	07	03	04	04		14	19
Superior		03	09	05	04	06	13	14

SERVICOS TÉCNICOS				ACERVO				TOTA
TOTAL	50	22	18	09	08	06	54	39
				Livros	Periódicos	Multi		
Registro (Base de Dados ou Livro de Tombo)				12.896	06		12.902	
Catalogação (Base de Dados – original ou cooperativa ou fichas)				Ficha				
Classificação				CDD				
Preparo para empréstimo				-				
Recorte				-				
Outros				-				
TOTAL				12.896	06		12.902	

TRIMESTRE (Pesquisa+Empréstimo+Visitantes) = TOTAL

Jan	47	186	251	157	37	55	383	350	=	733	151	393	1277
Fev	60	138	187	129	35	12	334	202	=	536	205	256	997
Mar	99	213	255	237	24	46	533	366	=	899	195	410	1504
TOTAL	206	537	693	523	96	113	1250	918	=	2168	551	1059	3778

ABRIL

Durante o mês de abril foi realizado empréstimos de livros, leitura e pesquisa em diversas áreas. Foram feitas 21 carteirinhas de cadastro, 170 empréstimos, sendo esses a maioria de literatura e ficção e 462 visitantes. Sendo assim um mês com muito movimento.

Desenvolvimento dos projetos em ação:

- Projeto Ler e aprender- com a adesão de mais três crianças (Matheus 10 anos Escola Municipal Alcyvando Ligor da Luz-, Monique 06 anos Escola e João Miguel 06 anos Escola O sonho de Talita) – atividade realizada todos os dias á tarde, mas com a alternância de alguns dias e participantes.
- Projeto Caravana Itinerante- que busca incentivar o habito da leitura promovendo através da contação de história e de oficinas e exposição de livros um momento prazeroso com a literatura onde acontecerá a participação da biblioteca em um evento da Secretaria de Ação Social com data a definir (**projeto em anexo**), será realizado fim de julho/18.

- Projeto FLIB 2018- foram realizadas várias reuniões na biblioteca para discutir e programar ações para a FLIB 2018, com a ativa participação da biblioteca.
- Projeto dia do livro, que aconteceu dia 18 de abril em comemoração ao dia do livro infantil e dia do autor Monteiro Lobato.

Esse evento contou com a participação de 150 crianças e 30 adultos entre professores e profissionais de apoio e direção, sendo elas: Escola Reino da Criança, Creche escola Pequeno Aprendiz e da Creche Municipal Encanto de Criança. Houve contação da história dona Baratinha feita pela professora e coordenadora Leila Cristina, dramatização e reconto da turma do sitio do pica-pau amarelo realizado pela turma da escola de teatro Rivelino de Carvalho e apresentação da creche escola pequeno aprendiz. Finalizando as atividades foram distribuídos mini livros da turma do sitio para colorir.

MAIO

Mês festivo para nossa Biblioteca, onde tivemos várias comemorações que mobilizou toda comunidade entre elas, o mês das mães, aniversário da cidade de Barreiras e a Festa Literária de Barreiras - FLIB.

- A ação em parceria com a UNEB- Universidade do Estado da Bahia, com o recital de poesias, várias apresentações e exposição literária de diversos poetas brasileiros, poesia de autores barreirenses e poetas de toda região do oeste baiano. Evento apresentado no dia 10 de maio, que por ocasião, ocorreram diversas homenagens às mães pela comemoração do dia das mães;
- No dia 12 de maio, houve a assembléia para eleição da diretoria do ISFAC- Instituto São Francisco de Arte e Cultura, aqui na Biblioteca Municipal, que reuniu vários representantes de entidades ligadas à cultura, como por exemplo, a diretoria do IFBA, UFOB, UNEB, apresentando o programa Mandala Cultural na TV Câmara, escritores da Academia Barreirense de Letras, Secretária de Educação e Cultura, etc. Foi destacada a importância da ISFAC para a cultura regional com roda de samba e divulgação das ações culturais;
- Festa Literária de Barreiras – FLIB, de 17a19 de maio.
Evento importantíssimo que estimula a reflexão sobre a importância da literatura para desenvolvimento do cidadão e da valorização cultural através desse movimento incentivador da escrita e da difusão do livro e da literatura.
Tivemos uma participação de destaque com o stand da Biblioteca Municipal Folk Rocha, em parceria com a Editora FTD, no espaço aberto da ABL- Academia Barreirense de Letras, onde tivemos participação ativa em várias “rodas de conversa”, com cordelistas, poetas, compositores e intérpretes de músicas, lançamento de livros de diversos autores e com a exposição da “Vida e Obra” de autores barreirenses e região, com a amostra de seus trabalhos com acervo em destaque e também a divulgação deste acervo para a comunidade, disponibilizado no “Memorial do Município” na biblioteca Municipal Folk Rocha;
- A Associação Barreirense de Letras com o patrocínio da Prefeitura Municipal de Barreiras editou vários livros de autores barreirenses e região, dos quais 05 exemplares de cada autor homenageado foram doados para o acervo da Biblioteca Municipal Folk Rocha;

- A Biblioteca Municipal, presente na palestra sobre libras, divulgando seu acervo em braile e livros em áudio, disponibilizando-os aos professores e alunos do curso de libras e leitores com deficiências áudio e visual.
A editora FTD fez uma doação de novos livros para o acervo da biblioteca, distribuímos alguns livros lançados na Flib e sortearmos um kit de 25 livros da Editora, entre os visitantes que passavam pelo nosso stand e preenchiam uma ficha cadastral. O ganhador do kit, aluno da escola municipal Luiz Viana.
O stand da biblioteca foi bastante visitado, tivemos um contato direto com um público diferenciado de leitores, visitantes e escritores que, na oportunidade, divulgamos nossa instituição a qual foi bastante referenciada;
- Tivemos visita de muitos leitores na Biblioteca Municipal à procura do acervo exposto na Flib:
 - Visita dos alunos da Escola Costa Borges, nos dois turnos, cerca de 80 alunos;
 - Visita dos alunos da Escola Boa Sorte, cerca de 60 alunos;
 - Entre outros...
- Ação da Secretaria de Saúde, na Praça da Biblioteca de 21 a 27 de maio, disponibilizando a comunidade, vários serviços da secretaria de saúde, como exames, consultas em diversas especialidades médicas, exames de imagem, vacinas... etc.
Este evento de grande importância para a comunidade trouxe muitos profissionais da saúde, alunos e pessoas de toda a comunidade, nos favorecendo na divulgação do espaço da Biblioteca Municipal e no conhecimento do acervo disponível para leitura e pesquisa, o que foi muito bom!

JUNHO

Mês de festas juninas e férias escolares, tivemos visitas guiadas com alunos de 03 escolas do município num total de 120 alunos, demos continuidade com o projeto de leitura, com equipe de 08 estudantes do ensino fundamental, fizemos 170 novos cadastros de usuários, 176 empréstimos de livros e 459 visitantes, conhecendo o espaço e o acervo da Biblioteca Municipal, uma frequência total de 1399 pessoas, entre leitores, visitantes e usuários da Biblioteca, na busca por leitura, pesquisa, conhecimento e informações.

Projetos:

- Visita Guiada – Alunos de escolas municipais, Escola Costa Borges, Escola Boa Sorte e Creche Municipal Encanto da Criança, num total de 120 crianças.
- Projeto de leitura – com acréscimo na equipe de mais 03 crianças, num total de 08 crianças do ensino fundamental.
- Café Literário – Na semana junina, comidas típicas com trovas e cordel, com a participação do escritor barreirense Antônio Galgino.

FREQUENCIA GERAL

CATEGORIA	TURNO			
	MATUTINO	VESPERTINO	NOTURNO	TOTAL
ESTUDANTE				
Não alfabetizado	-	-	-	-
Infantil	38	231	-	269
Fundamental	274	489	21	784
Médio	367	643	25	1035
Superior	200	150	06	356
TOTAL	879	1513	52	2810
OUTROS				
Não alfabetizado	-	-	-	-
Infantil	-	-	-	-
Fundamental	-	-	-	-
Médio	65	89	38	192
Superior	53	94	27	174
TOTAL	118	183	65	366
TOTAL GERAL	997	1696	117	2810
SEXO	-----	-----	-----	-----
Feminino	590	894	57	1601
Masculino	407	802	60	1209
SUB-TOTAL	997	1696	117	2810
FAIXA ETÁRIA	-----	-----	-----	-----
> 16	38	231	-	269
16 a 21	274	489	21	784
22 a 35	345	398	33	776
36 a 50	187	334	30	551
51 a 60	64	147	-	211
+ 60	89	97	33	219
SUB-TOTAL	997	1696	117	2810
ASSUNTO			TOTAL	
000 Obras Gerais			53	
028.5 Literatura Infanto-Juvenil			395	
100 Filosofia			165	
200 Religião			30	
300 Ciências Sociais			179	

ASSUN
TOS
CONS
ULTA
DOS

400 Língua	71
500 Ciências Puras	368
600 Ciências Aplicadas	370
700 Artes	190
800 Literatura	594
900 História / Geografia / Biografia	395
TOTAL	2810

SETOR INFANTIL

ATIVIDADES	TOTAL
Brinquedoteca	29
Pesquisa	237
Hora de ouvir história	129
Oficina	-
SERVIÇOS	
Consulta	158
Empréstimo	89
Devolução	- 69
TOTAL	711

NOVAS INSCRIÇÕES (Abril a Junho /18)

CATEGORIA	FAIXA ETÁRIA						SEXO	
A	>16	16 a 21	22 a 35	36 a 50	51 a 60	+ 60	F	M
ESTUDANTE								
Não alfabetizado	-	-	-	-	-	-	-	-
Infantil	17	-	-	-	-	-	13	04
Fundamental	-	23	27	20	12	02	49	35
Médio	-	14	25	12	09	09	39	30
Superior	-	-	14	19	11	05	20	29
TOTAL	17	37	66	51	32	16	121	98

JULHO

Esse mês de julho/2018 foi registrado um fluxo de mais de 1450 pessoas, destas 603 visitantes e 691 usuários pesquisando na biblioteca, estudantes e leitores que vêm à biblioteca em busca de leitura, pesquisa e informações.

No setor de empréstimo, foram realizados e 162 empréstimos;

Mês de fechamento do relatório trimestral (abril a junho), da **Biblioteca Municipal Folk Rocha**. Cópias foram enviadas para a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, Esporte e Lazer, Departamento de Cultura e para Gestão de Bibliotecas Públicas do Estado – GESB.

- Relatório trimestral do mês de abril/maio/junho de 2018;
- Estatística de atendimento, serviços, projetos e eventos nesse trimestre;
- Desbaste de coleção.

AGOSTO

Neste mês de agosto registramos um fluxo de usuários, num total de 1261 pessoas, sendo que a grande maioria é de estudantes que vêm à biblioteca em busca de leitura, pesquisa e informações, 29 novos carteirinhas de usuários, 124 empréstimos de livros, 548 em estudo e pesquisa e 589 visitantes.

Executamos neste mês no Projeto “Caravana Itinerante” ações relacionadas à Biblioteca Folk Rocha cujo projeto busca estimular a leitura entre os participantes desse evento, promovendo uma mobilização literária cultural visando atingir um maior número de pessoas causando uma sensibilização e uma transformação dessa realidade, oferecendo a comunidade momentos de lazer, instrução, conhecimento e cultura. E que nos cabe como Biblioteca Municipal, é incentivar o hábito da leitura promovendo através de “contação de histórias”, oficinas e exposição de livros, sempre proporcionando um momento prazeroso com a literatura.

- Ornamentação e arrumação do espaço com livros diversos, mesas, cadeiras, formando um ambiente alegre e convidativo à leitura;
- Exposição dos livros a serem apreciados;
- Oficina de fantoches de material reciclado (papel higiênico e outros)
- Contação da história, “A dona Baratinha” com os fantoches confeccionados no local.

Em torno de 1000 pessoas da comunidade do Barroão, público em geral entre visitantes e alunos foram prestigiar o evento.

SETEMBRO

Neste mês tivemos um numerário de 1983 usuários nos setores de pesquisa, empréstimo e visitantes registrados na Biblioteca Folk Rocha.

Realizamos neste mês de setembro, ações comemorativas, instrutivas, ações de estímulo a leitura, escrita e pesquisa, ao mesmo tempo em que as atividades do cotidiano da Biblioteca continuaram como, empréstimos de livros, leitura e pesquisa em diversas áreas. Foram feitas 15 carteirinhas para empréstimo, 1227 consulta e pesquisas, 129 empréstimos, sendo esses a maioria de literatura e ficção e 627 visitantes.

AÇÕES DESENVOLVIDAS:

✓ 1. Semana cívica: Exposição das Instituições:

- Corpo de Bombeiros
- Exército
- Polícia Civil
- Guarda de trânsito
- Guarda Municipal

Semana de 03 ao dia 06 de setembro, onde houve visita das escolas do município, escolas da zona rural, usuários da biblioteca e visitantes da comunidade. Escolas que prestigiaram o evento:

➤ Turno matutino:

- Escola Roberto Santos
- Escola Costa Borges

➤ Turno Vespertino:

- Escola Joaquim Neto
- Escola Cleonice Lopes
- Escola Juarez de Souza
- Escola Costa Borges

✓ 2. Lançamento de livro: Dia 21/09 na 12ª Primavera dos Museus/2018.

- “OS AMARANTES” do autor Anderson Cássio.
- Fala do autor **Anderson Cássio, que foi usuário da nossa Biblioteca**, narrando sua própria história com estimulando a escrita e mostrando aos alunos e comunidade presentes como é possível escrever um livro e até tornar-se um autor.

3. Participação na 3ª “Caravana Itinerante:”

- Palestra sobre “**Bullying nas escolas**” com a autora **Tina Laura**.
- Participação dos profissionais da Saúde com demonstrações sobre “**escovação dos dentes**”
- Animadores que além de colorir com alegria deixando ambiente lúdico, divertiam e interagiam com as crianças além de distribuir livros da autora Tina Laura, souvenirs sobre bullying e kit escolar da Secretaria de Educação.

CATEGORIA	TURNO			
	MATUT	VESPER	Carteira	TOTAL
ESTUDANTE				
Não alfabetizado	07	04	-	11
Infantil	73	381	05	459
Fundamental	294	500	17	811
Médio	219	429	22	670
Superior	115	309	11	435
Empréstimo	118	297	-	415
Visitantes	711	1108	-	1819
SUBTOTAL	1537	3028	55	4609
OUTROS acima de 60				
Não alfabetizado	06	19		25
Infantil				
Fundamental	08	34	-	42
Médio	12	32	-	44
Superior	06	14	-	20
SUBTOTAL	32	99	-	131
SEXO	-----	-----	-----	-----
Feminino	751	-----	-----	751
Masculino	-----	1766	-----	1766
TOTAL GERAL	2785	1966		4751
FAIXA-ETÁRIA	-----	-----	-----	-----
> 16	73	381	10	464
16 a 21	294	500	15	809
22 a 35	219	429	13	652
36 a 50	115	309	10	434
51 a 60	20	75	04	99
+ 60	12	35	03	50
Subtotal Pesquisa/cart	733	1729	55	2517

ASSUNTO	TOTAL
000 Obras Gerais	47
028.5 Literatura Infanto-Juvenil	235
100 Filosofia	33
200 Religião	12
300 Ciências Sociais	35
400 Língua	32
500 Ciências Puras	67
600 Ciências Aplicadas	125
700 Artes	37
800 Literatura aplicada	230
900 História / Geografia / Biografia	190
869.9 literatura brasileira e 800 estrangeira	1419
TOTAL de Pesquisa e Empréstimo	2462

ATIVIDADES	TOTAL
Brinquedoteca	Na bibliot. 45
Pesquisa	179
Hora de ouvir história	230
Oficina	64
SERVIÇOS	-----
Consulta	179
Empréstimo	271
Devolução	- 242
Outros	-
TOTAL serviço	450

4.2 NOVAS INSCRIÇÕES (Julho-Agosto-Setembro)

CATEGORIA	TOTAL	FAIXA ETÁRIA						SEXO	
ESTUDANTE		>16	16 a 21	22 a 35	36 a 50	51 a 60	+ 60	F	M
Não alfabetizado									
Infantil		03	03	02	02				
Fundamental		04	04	03	02				
Médio		03	04	06	02				
Superior		-	03	09	05				
TOTAL								37	17
OUTROS									
Não alfabetizado									

Infantil									
Médio									
Superior									
TOTAL		10	14	20	11			37	17

OUTUBRO

Tivemos um fluxo total de 1978 pessoas entre esses 637 visitantes, 201 empréstimos, 1140 na pesquisa e 64 novas carteirinhas do setor de empréstimo.

Mês de fechamento do relatório trimestral (Julho, Agosto, setembro) da Biblioteca Municipal Folk Rocha.

Cópias foram enviadas por email para a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, (uma cópia entregue em mãos à Secretária de Educação), para o Departamento de Cultura e para Gestão de Bibliotecas Públicas do Estado – GESB.

Atividades desenvolvidas:

- Relatório trimestral dos meses de julho/agosto/setembro de 2018;
- Levantamento estatístico de atendimento, serviços, projetos e atividades e eventos nesse trimestre;
- Desbaste de coleção;
- Projeto “**Viajando no Mundo da Leitura**” pelas estagiárias do curso de pedagogia da UNEB, Luisa Andrade Mendes, Marlene Pereira dos Santos e Silrlene da Silva Gomes. Incentivando o hábito pela Leitura para crianças e pré-adolescentes através de diversas atividades como, por exemplo, roda de leitura, contação de histórias etc.;
- Projeto de Leitura ministrado pela professora Carmem Diana;
- Várias escolas trazendo seus alunos visitando e conhecendo nosso espaço.

NOVEMBRO

Durante este mês tivemos diversas atividades que proporcionaram a divulgação do espaço e do acervo que contribuíram para interação sociocultural da comunidade e Biblioteca Municipal de Barreiras.

Tivemos um fluxo de 1394 usuários pesquisando, 158 empréstimos de livros, 666 visitantes, 44 novas carteirinhas, um total de 2218 pessoas.

Atividades desenvolvidas na Biblioteca:

Palestras:

- ✓ Palestra tema “bulling pela cor” – por TINA LAURA

Cerca de 80 alunos do 9º ano da rede municipal participaram;

- ✓ Palestra sobre religiosidade africana – por Willian
100 alunos da Escola Sagrado Coração de Jesus;
- ✓ Palestra sobre a Consciência Negra – pela equipe da Biblioteca Municipal, cerca de 80
alunos da Escola Costa Borges.

Projeto de Leitura:

- ✓ Projeto “**Viajando no Mundo da Leitura**”

Pelas Estagiárias Luísa Mendes, Marilene Santos e Sirlene Gomes, alunas do último semestre do curso de pedagogia da UNEB

Com participação de um grupo de 16 pessoas da rede municipal de ensino

Pesquisa monitorada:

- ✓ Trabalho desenvolvido sobre o escritor Carlos Drummond de Andrade Alunos do Colégio Estadual Polivalente - Professora Carmem Diana.

Visitação na Biblioteca:

- ✓ Alunos das escolas Costa, Sagrado Coração de Jesus e outras escolas.

Reorganização do acervo literário:

- ✓ Desbaste de coleção – retirada de títulos com assuntos defasados e recuperação do acervo com pequenos desgastes;
- ✓ Organização dos livros, doados à Biblioteca, a serem catalogados;

DEZEMBRO

SERVIÇOS TÉCNICOS	ACERVO (QUANTIDADE)			TOTAL
	Livros	Periódicos	Multim.	
Registro (Base de Dados ou Livro de Tombo)	12.896	06		12.902
Catálogo (Base de Dados – original ou cooperativa ou fichas)	Ficha			
Classificação	CDD			
Preparo para empréstimo	-			
Recorte	-			
Outros	-			

TOTAL	12.896	06		12.902

RELATÓRIO = OUTUBRO-NOVEMBRO-DEZEMBRO/ 2018

ACERVO

ACERVO	FORMA DE AQUISIÇÃO						TOTAL	
	COMPR A		PERMUTA		DOAÇÃO			
	<i>Tít.</i>	<i>Ex</i> .	Tít.	Ex.	Tit.	Ex .	Títulos	Exemplar
Livros					27		27	
Periódicos			06	02			06	02
Multimeos								
- CD								
- DVD								
- Fotos								
- VHS								
- Mapas								
- Outros								
TOTAL	--	--	06	02	27	--	33	02

2. ASSUNTO CONSULTADO

2.2 SETOR INFANTIL

ASSUNTO	TOTAL
000 Obras Gerais	106
028.5 Literatura Infanto-Juvenil	328
100 Filosofia	47
200 Religião	19
300 Ciências Sociais	58
400 Língua	33
500 Ciências Puras	85
600 Ciências Aplicadas	127
700 Artes	96
800 Literatura	110
900 História / Geografia / Biografia	297
TOTAL	1.306

	TOTAL
Brinquedoteca	-
Pesquisa	22
Hora de ouvir história	12
Oficina	-
SERVIÇOS	
<i>Consulta</i>	328
Empréstimo	200
Devolução	189
Outros	-
TOTAL	751

3. USO DA BIBLIOTECA

3.1 FREQUÊNCIA GERAL

CATEGORIA ESTUDANTE	Horário 07 ÀS 19H			
	Matutino	Vespertino	Noturno	TOTAL
Não alfabetizado	03	04	03	10
Infantil	22	36	12	70
Fundamental	61	195	25	281
Médio	131	283	39	453
Superior	60	65	29	154
SUBTOTAL	277	583	108	968
SEXO	-----	-----	-----	-----
Feminino	173	372	38	583
Masculino	104	211	69	384
SUBTOTAL	277	583	108	968
FAIXA ETÁRIA	-----	-----	-----	-----
> 16	109	166	38	313
16 a 21	122	136	05	263
22 a 35	193	277	23	393
36 a 50	86	121	15	222
51 a 60	05	01	--	06
+ 60	06	03	04	13
SUBTOTAL	421	462	85	1209

4. SERVIÇOS OFERECIDOS AOS USUÁRIOS

4.1 EMPRÉSTIMO

ASSUNTO	LIVROS (Quantidade)
000 Obras Gerais	15
028.5 Literatura Infanto-Juvenil	200
100 Filosofia	06
200 Religião	10
300 Ciências Sociais	-
400 Língua	-
500 Ciências Puras	09
600 Ciências Aplicadas	-
700 Artes	12

<i>800 e 869.9 literatura estrangeira e brasileira</i>	139
900 História / Geografia / Biografia	09
TOTAL	400
MATERIAL DEVOLVIDO	379

4.2 NOVAS INSCRIÇÕES (Outubro-novembro- dezembro) 2018

CATEGORIA	FAIXA ETÁRIA						SEXO	
ESTUDANTE	>16	16 a 21	22 a 35	36 a 50	51 a 60	+ 60	F	M
Não alfabetizado								
Infantil	11						08	02
Fundamental	05	12					11	06
Médio		08	08	06			12	10
Superior			02	05	04	04	03	12
TOTAL	15	20	10	11	04	04	34	30

Coordenadora: Elba Lopes

Bibliotecária: Márcia Rocha

Equipe: Ana Maria Florentino; Carmen Diana A. Pimentel;

Francisca Werislan ; Josicássia Santana ; Maria Aparecida Cesar; Maria do Carmo; Sidney Domingues; Odelisa Castro; José Bezerra.

CENTRO CULTURAL RIVELINO SILVA DE CARVALHO

RELATÓRIO ANUAL DE LOCAÇÕES

RESUMO

O presente trabalho relata as atividades realizadas durante o ano de 2018 desenvolvidas pelo Centro Cultural Rivelino Silva de Carvalho. As atividades realizadas foram: seminários, capacitações, casamentos coletivos, formaturas, quadrilhas, concursos, semanas pedagógicas, oficinas, conselhos, palestras, eventos particulares, assembleias, cursos, refeições, audiências públicas, culminâncias e apresentações. Durante o período de locação de cada evento o Centro Cultural Rivelino Silva de Carvalho disponibilizou um funcionário para dar assistência e orientação no que diz respeito ao regimento interno entre outros. Percebeu-se que a realização dessas atividades se buscava principalmente o bom atendimento ao cliente. Em anexo a seguir serão relatados todas as locações realizadas durante o ano de 2018.

APRESENTAÇÃO

O Centro Cultural Rivelino Silva de Carvalho tem por finalidades: oferecer o melhor para o público em termos de qualidade do ambiente e conforto em geral e promover o crescimento do atendimento.

No ano de 2018 o Centro Cultural Rivelino Silva de Carvalho atendeu cerca de 23.940 pessoas nos eventos que foram ministrados nos turnos diurno e noturno.

OBJETIVO

O presente trabalho tem como objetivo relatar as atividades desenvolvidas durante o período de janeiro a dezembro de 2018, além de explicitar quais eram as expectativas.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A coordenação do Centro Cultural Rivelino Silva de Carvalho trouxe propostas para melhoria do espaço no sentido de reformar a cantina para posterior instalação de lanchonete, Pinturas, Corrimão nas escadas, reformas em geral e melhorias na iluminação e som.

Eventos Realizados no Centro Cultural Rivelino Silva de Carvalho em 2018

CENTRO CULTURAL RIVELINO DE CARVALHO - LOCAÇÕES 2018

	Dia	Instituição	Horário	OBS
1	05/01/2018	Realização de Casamentos Cartório	8:00h às 12:00h	
2	11/01/2018	Secretária de Serviços e Trabalho Social	8:00h às 18:00h	
3	12/01/2018	Realização de Casamentos Cartório	8:00h às 12:00h	
4	19/01/2018	Realização de Casamentos Cartório	8:00h às 12:00h	
5	20/01/2018	Realização do 3º Seminário UNIQJOB	8:00h às 22:00h	
6	22/01/2018	Palestra do Sindicato Ag. Saúde	8:00h às 17:00h	
7	23/01/2018	Palestra do Sindicato Ag. Saúde	8:00h às 17:00h	
8	26/01/2018	Realização de Casamentos Cartório	8:00h às 12:00h	
9	01/02/2018	Jornada Pedagógica / Sec Educação	8:00h às 18:00h	
10	02/02/2018	Iemanjá	14:00h as 20:00	
11	04/02/2018	Concurso Rei Momo	19:00h às 23:00h	
12	16/02/2018	Realização de Casamentos Cartório	8:00h às 12:00h	
13	20/02/2018	Reunião Sec. Da Educação - Catia Alencar	14:00h às 18:00h	
14	23/02/2018	Realização de Casamentos Cartório	8:00h às 12:00h	
15	06/03/2018	I Encontro despertar - Professores - Sec Educação	8:00h às 17:00h	
16	08/03/2018	Reunião Sec Educação Esporte e Lazer	14:00h às 18:00h	
17	09/03/2018	Oficina Dança FUNCEB	18:00h às 22:00h	
18	10/03/2018	Oficina Dança FUNCEB	18:00h às 22:00h	
19	11/03/2018	Oficinas de Dança Junina	8:00h às 18:00H	
20	12/03/2018	CRAM - Fabíola	8:00h às 12:00h	
21	13/03/2018	Reunião Sec de Serviço Social	8:00h às 18:00h	

22	14/03/2018	Reunião NIPON FLEX	18:00h às 23:00h	
23	15/03/2018	Reunião nucleo Escola de Música	14:30h às 18:00h	
24	16/03/2018	Oficina de Teatro FUNCEB - David	14:00h às 21:00h	
25	17/03/2018	Oficina de Teatro FUNCEB	8:00h às 18:00h	
26	18/03/2018	Oficina de Teatro FUNCEB	8:00h às 18:00h	

CENTRO CULTURAL RIVELINO DE CARVALHO - LOCAÇÕES 2018				
	Dia		Horário	OBS
27	19/03/2018	UFOB	16:30 às 24:00h	
28	20/03/2018	UFOB	16:30 às 24:00h	
29	21/03/2018	UFOB	16:30 às 24:00h	
30	22/03/2018	Conselho Regional Psicologia	10:00h às 23:00h	
31	23/03/2018	Conselho Regional Psicologia - UFOB	10:00h às 18:00h 18:00h às 23:00h	
32	24/03/2018	Conselho Regional Psicologia	8:00h às 22:00h	
33	25/03/2018	III Seminário UNIJOB	8:00h às 22:00h	
34	26/03/2018	Capacitação Projeto UNOPAR	8:00h às 17:00h	
35	27/03/2018	Capacitação Projeto UNOPAR	8:00h às 17:00h	
36	28/03/2018	Capacitação Projeto UNOPAR	8:00h às 17:00h	
37	31/03/2018	Palestra biblica	18:00h às 22:00h	
38	09/04/2018	Semana Conciatização Autismo - Sec Educação	8:00 às 12:00h	
39	26/04/2018	Palestra Polícia Militar	8:00 às 12:00h	
40	27/04/2018	Reunião Escola de Música	8:00 às 12:00h	
41	28/04/2018	Palestra Motivação e aprendizagem	8:00h às 14:00h	

42	30/04/2018	Filme - Gerra de comidas	8:00h às 11:00h	
43	05/05/2018	Publiciada Viva Marketing	18:00h às 23:00h	
44	07/05/2018	I Encontro feirantes Barreiras	14:00às 18:00h	
45	18/05/2018	Curso meu primeiro emprego	19:00 às 23:00h	
46	19/05/2018	standup Sec da Agricultura	08:00h às 12:00h	
47	21/05/2018	Assembleia Sindicato Oeste	08:00h às 12:00h	
48	25/05/2018	Projeto setores - Escola Costa Borges	8:00h às 12:00h	
49	28/05/2018	Arte de reciclar e preservar - Esc. Costa Borges	8:00h às 12:00h	
50	29/05/2018	Palestra Publica Sertão solar	17:00h às 21:00h	
51	01/06/2018	Centro juvenil Ciência e Cultura	8:00h às 17:00h	
52	06/06/2018	Projetos pedagógicos	18:00h às 21:00h	

CENTRO CULTURAL RIVELINO DE CARVALHO - LOCAÇÕES 2018				
	Dia		Horário	OBS
53	09/06/2018	Formatura UFOB	18:00h às 23:00h	
54	12/06/2018	Palestra Publica Sertão Solar Barreiras	17:00h às 21:00h	
55	18/06/2018	São João - Vigilância Sanitária	14:00h às 148:00h	
56	20/06/2018	II Culmionância Musical EMMAS	18:00 às 22:00h	
57	23/06/2018	Festival de Dança da FASB	8:00h 22:00h	
58	28/06/2018	Colação de Grau UNEB	8:00h 12:00h	
59	12/07/2018	Audiência Publica	18:00h às 21:00h	
60	19/07/2018	Encontro com dirigentes de cultura - mesanino	8:00h às 16:00h	
61	20/07/2018	I Encontro de Políticas e Gestão Cultural	8:00h às 19:00h	
62	21/07/2018	Culminância Escola de Teatro	8:00h às 22:00h	
63	22/07/2018	Concurso Musical Associação de Jovens	18:00h às 22:00h	
64	25/07/2018	Projeto Qualificação Centro Histórico	18:00 às 22:00h	
65	27/07/2018	Culminância da Escola de teatro	8:00h às 18:00h	

66	28/07/2018	Colação de Grau UNEB	8:00h às 23:00h	
67	30/07/2018	Assembleia Agentes SIND Saúde	8:00h às 12:00h	
68	31/07/2018	Reunião dia do Evangelico	09:00 às 10:00h	
69	09/08/2018	Audiência Publica	18:00h às 21:00h	
70	13/08/2018	Cine Pipoca - CRAS	09:00h às 12:00h	
71	18/08/2018	Formação PROAG	8:00h às 21:00h	
72	20/08/2018	CNAS IV	08:00h às 11:00h	
73	22/08/2018	Selo UNICEF	8:00h às 12:00h	
74	14/09/2018	COTEFI Congresso de traumatologia - Show Bosco	8:00 às 22:00h	
75	15/09/2018	COTEFI Congresso de traumatologia - Show Bosco	8:00 às 22:00h	
76	19/09/2018	Teatro CIA Teatrando	18:00h às 21:00h	
77	20/09/2018	Teatro CIA Teatrando	18:00h às 21:00h	
78	21/09/2018	Reunião Secretária da Educação - Rosana Reunião Coord. Odontologia	08:00h às 12:00h 14:00h às 18:00h	
79	22/09/2018	Teatro CIA Teatrando	18:00h às 21:00h	
80	23/09/2018	Teatro CIA Teatrando	18:00h às 21:00h	
81	28/09/2018	Reunião Policia Rodoviaria Estadual	19:00 às 22:00h	
82	28/09/2018	Capacitação técnica Esportiva	18:00h às 22:00h	
83	04/10/2018	Reunião Escola Espaço Criativo e Enigma	18:00h às 22:00h	
84	08/10/2018	Escola de Música Dia da Criança	08:00h às 12:00h 14:00h às 17:00h	
85	09/10/2018	Escola de Música Dia da Criança	08:00h às 12:00h 14:00h às 17:00h	
86	16/10/2018	Capacitação Secretaria da Educação	08:00h às 18:00h	
87	17/10/2018	Capacitação Secretaria da Educação	08:00h às 18:00h	
88	19/10/2018	Reunião Esporte	18:00h às 20:00h	
89	22/10/2018	Apresentação Idade Viva Palestra Jardim Imperial	08:00h às 11:00h 18:00h às 22:00h	
90	23/10/2018	Seminário de Marketing Sebrae Idade Viva Palestra	08:00h às 12:00h 14:00h às 22:00h	
91	24/10/2018	Palestra Idade Viva	08:00h às 12:00h	

CENTRO CULTURAL RIVELINO DE CARVALHO - LOCAÇÕES 2018

	Dia		Horário	OBS
92	25/10/2018	Ensaio do Coral EMMAS - Eudes	18:00 às 22:00h	
93	26/10/2018	Reunião Escola de Música	08:00h às 12:00h 14:00h às 18:00h	
94	29/10/2018	Reunião Escola de Música - Pais e Alunos	08:00h às 12:00h 14:00h às 18:00h	
95	30/10/2018	Reunião Escola de Teatro - Pais e Alunos	18:00 às 22:00h	
96	31/10/2018	Reunião Secretaria da Educação - Eliene	08:00h às 12:00h 14:00h às 18:00h	
97	06/11/2018	FPB - Secretaria da Educação	08:00h às 12:00h	
98	07/11/2018	Reunião Nucleo Territorial da Educação CODEB	08:00h às 12:00h 14:00h às 18:00h	
99	08/11/2018	Reunião EMBASA	16:00h às 22:00h	
100	09/11/2018	FASB I Simposio de Medicina	14:00h às 22:00h	
101	10/11/2018	FASB I Simposio de Medicina	14:00h às 22:00h	
102	11/11/2018	Reunião Escolal de Teatro - Diva	18:00h às 22:00h	
103	12/11/2018	Reunião Escola de Música - Pais e Alunos	17:00 às 22:00h	
104	17/11/2018	Reunião Esporte Ciclismo - Desafio da serras	19:00h às 22:00h	
105	20/11/2018	Semana de Musica	08:00h às 12:00h 14:00h às 18:00h	
106	21/11/2018	Semana da consciência Negra	08:00h às 12:00h 14:00h às 21:00h	
107	22/11/2018	Semana da consciência Negra	08:00h às 12:00h 14:00h às 21:00h	
108	23/11/2018	Reunião da Escola Costa Borges Semana da consciência Negra	08:00h às 12:00h 14:00h às 21:00h	
109	24/11/2018	Palestra da UFOB	14:00 às 22:00h	
110	25/11/2018	Semana da consciência Negra	14:00h às 21:00h	
111	26/11/2018	Ensaio de Coral feminino	19:00h às 22:00h	
112	27/11/2018	Seminário comitê da Bacia do Rio Grande	08:00h às 12:00h 19:00h às 22:00h	
113	28/11/2018	Seminário comitê da Bacia do Rio Grande	08:00h às 12:00h 19:00h às 22:00h	
114	29/11/2018	Ensaio de Coral feminino	19:00h às 22:00h	
115	30/11/2018	Evento Escola Sonho de Talita	08:00h às 12:00h 18:00 às 23:00h	
116	01/12/2018	Evento Escola Espaço do aprendiz	14:00h às 23:00h	

117	04/12/2018	UFOB Simposio de Ciências Ambientais	17:00h às 21:00h	
118	05/12/2018	Audiência Ministério Público	15:00h às 19:00h	
119	06/12/2018	Evento Escola Pequeno Criador	18:00h às 22:00h	
120	07/12/2018	Assembleia Comunitária Entrega Certificado Escola M. de Teatro - Ananias	08:00h às 12:00h 18:00h às 22:00h	
121	08/12/2018	UFOB - Café Ensaio o Boi e o Burro da Escola de Teatro	14:00h às 17:00h 18:00h às 22:00h	
122	10/12/2018	Reunião Escola Costa Borges Ensaio Teatro o Boi e o Burro	14:00h às 17:00h 18:00h às 22:00h	
123	11/12/2018	Evento Escola Reino da Criança	14:00h às 22:00h	

CENTRO CULTURAL RIVELINO DE CARVALHO - LOCAÇÕES 2018				
	Dia		Horário	OBS
124	12/12/2018	TCM Ensaio Teatro O Boi e o Burro	14:00h às 17:00h 18:00h às 22:00h	
125	13/12/2018	TCM Ensaio Teatro O Boi e o Burro	14:00h às 17:00h 18:00h às 22:00h	
126	14/12/2018	Balé Mariá Entrega de Certificado Corpo de Bombeiro	08:00h às 12:00h 14:00h às 17:00h 18:00h às 22:00h	
127	15/12/2018	Palestra Corpo de Bombeiros Palestra - Principios Básicos Esc. C. da Alegria	08:00h às 12:00h 18:00h às 22:00h	
128	16/12/2018	Palestra corpo de Bombeiros	08:00h às 12:00h	
129	17/12/2018	Palestra Circuito Luiz Orlando	15:00h às 18:00h	
130	18/12/2018	Palestra Secretária da Educação Ensaio Escola M de Teatro o Boi e Burro	08:00h às 12:00h 18:00h às 22:00h	
131	19/12/2018	Ensaio Escola M de Teatro o Boi e Burro	18:00h às 22:00h	
132	20/12/2018	Ensaio Escola M de Teatro o Boi e Burro	18:00h às 22:00h	
133	21/12/2018	Ensaio Escola M de Teatro o Boi e Burro	18:00h às 22:00h	

RELATÓRIO SOBRE AS ATIVIDADES DAS FANFARRAS 2018

O trabalho realizado com as fanfarras no município de Barreiras tem como finalidade promover a escola pública como espaço de desenvolvimento integral, trabalhando a sensibilidade e criatividade por meio do contato com a linguagem musical, visando à formação de um cidadão participativo no meio em que vive, objetivando desenvolver nos alunos habilidades e disciplina através do manuseio de diversos tipos de instrumentos musicais, servindo como atividade de educação e lazer aos jovens, integrando-os através da música, cujo estímulo já comprovado melhora o desempenho em outras disciplinas.

O presente relatório tem a finalidade de detalhar o trabalho realizado na formação das fanfarras nas Escolas Municipais de Barreiras no decorrer do ano de 2018, relatando as ações e projetos desenvolvidos em 2018 dentro deste segmento, conforme cronograma.

AÇÕES REALIZADAS EM 2018

CRONOGRAMA 2018											
Atividade	Fevereiro	Março	Abril	Maiο	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Convocação dos alunos para se inscreverem para formação da fanfarra, estabelecer os pré-requisitos para participação, promover teste de aptidão instrumental.	X	X									
Iniciação musical			X	X							
Técnicas musicais aplicada em cornetas			X	X	X	X	X	X	X	X	X
Aula de música, técnicas de percussão e técnicas musicais.			X	X	X	X	X	X	X	X	X
Treinamento de marcha, ordem unida e evolução.			X	X	X	X	X	X	X	X	X
Aulas de dança, coreografia e evolução.			X	X	X	X	X	X	X	X	X
Desfile cívico em homenagem a independência da Bahia e do Brasil, bem como umas das etapas do segundo concurso de fanfarras de Barreiras							X	X	X	X	
Desfile da primavera,								X			
Dia das crianças, concursos e encontros de fanfarras.									X		
Finalização dos trabalhos, organização dos instrumentos e fardamentos,											X

DESFILÉ DE 07 DE SETEMBRO

A fanfarra já se transformou em uma realidade constante nas escolas, seus trabalhos começam um mês após o início das aulas, convocando os alunos a participarem dos testes de aptidão. Cada fanfarra é composta por uma média de 90 componentes divididos em três alas, sendo: ala de sopro, ala de percussão e ala de linha de frente.

Para que esses testes/ensaios acontecessem foi necessário realizar uma reforma em todo o instrumental das seis fanfarras atuantes em nossa rede municipal, serviços estes descritos na tabela abaixo:

Serviço de reforma e concerto e manutenção dos instrumentos das fanfarras de Barreiras					
ITEM	PRODUTO	UN	QUANT.	VLR. UNIT	VLR TOTAL
1	Consertos de cornetas para fanfarras (desamasse solda e limpeza interna com produto químico).	UN	90	120	R\$ 10.800,00
3	Concerto de caixa acústica troca de canopla, serviço de solda e troca de ferragem.	UN	20	60	R\$ 1.200,00
4	Concerto em BOMBO, troca de canopla, serviço de solda e troca de ferragem.	UN	60	30	R\$ 1.800,00
5	Concerto em TIMBAL troca de canopla, serviço de solda e troca de ferragem.	UN	50	40	R\$ 2.000,00
6	Concerto em SURDO troca de canopla, serviço de solda e troca de ferragem.	UN	40	20	R\$ 800,00
TOTAL					R\$ 16.600,00

Material de Revestimento, Ornamentação e Adereços para as Fanfarras.					
ITEN	DISCRIMINAÇÃO	UN	QNT.	V.UNI	V. TOTAL
1	Revestimento tipo courano	MTS	40	17,01	680,40
2	Cola de contato multiuso (cola de sapateiro)	GALAO	06	58,40	350,40
3	Plástico transparente PVC 0,20mm	MAT S	30	11,70	351,00
Total					1381,80

CONCURSO DE FANFARRAS – ETAPA ÚNICA

DATA: 23/11/2018

Local: PRAÇA LANDULFO ALVES

O concurso objetiva estimular o aprimoramento da utilização da música, por meio das fanfarras escolares, como uma modalidade que desenvolve a mente humana, promove o equilíbrio, proporcionando um estado agradável de bem-estar, facilitando a concentração e o desenvolvimento do raciocínio, em especial em questões reflexivas voltadas para o pensamento filosófico, bem como promover a realização de competições sadias, mediante métodos e técnicas artísticas, visando o interesse da população pela música como fonte de cultura e lazer, para que possa também contribuir com o desenvolvimento da música no contexto escolar e assim possa contribuir para o desenvolvimento do espírito de equipe, autodisciplina e civismo, necessários à formação integral do cidadão.

Participaram do Concurso Municipal de fanfarras de Barreiras 2018 as fanfarras do Centro Educacional Sagrado Coração de Jesus (FANSCOJ), Escola Municipal Professora Cleonice Lopes (FANCLO), Escola Municipal Eurides Santana (FANES), Escola Municipal Valdete Piedade de Holanda (FANEV), Escola Municipal Padre Vieira (FANPE), Escola de aplicação Octavio Mangabeira Filho (FANMAF). Para tanto, foi adquirido fardamento completo para cada fanfarra municipal conforme planilha abaixo.

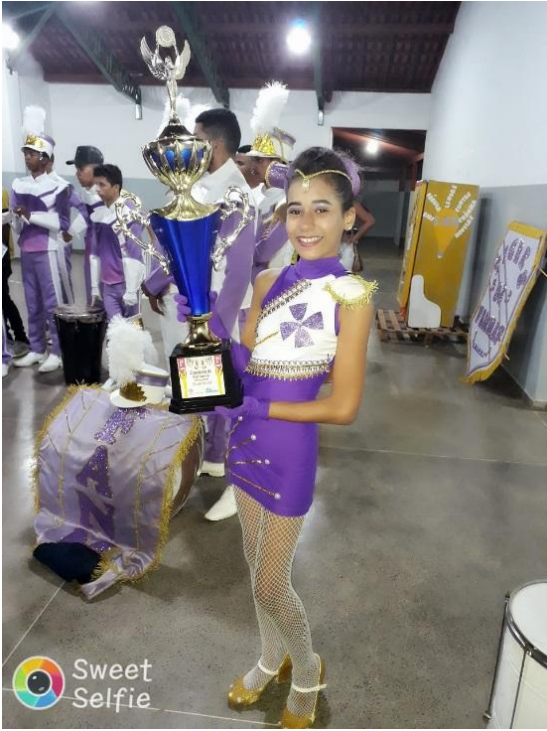
FARDAMENTO PARA AS FANFARRAS MUNICIPAIS DE BARREIRAS

	DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL
1	Túnica Corte Drum Corps, em tecido gabardine 100% poliéster, gramatura 173g /m, em cores a definir, forrado a parte da frente em tecido oxford 100% poliéster, gramatura 225g/m, em cores a definir, com detalhes costurados na frente em napa seda branca, contendo botões de cores a definir, ombreiras em emborrachado 0.75 forrado, pespontado e embutido na manga, zíper reforçado ao fundo da túnica no meio, com gola modelo padre entretelado pespontados em duas vias, com acabamento de colchetes, com punhos em EVA .50, forrados em tecido Oxford 100% poliéster, gramatura 225g/m, em cores a definir e pespontados, com acabamento em napa glitter, com fechamento em reto até o meio com 1 botão de pressão prata.	UN	R\$ 145,00	R\$ 145,00	R\$ 49.010,00
2	Calça corte reto masculino, em tecido gabardine 100% poliéster, em cores a definir , gramatura 173g /m, com cós frontal de 3 cm de largura, elástico rebatido em 4 costuras de 3 cm de largura, com 1 pesponto lateral liso , tamanhos de 36 ao 44.	UN	R\$ 75,00	R\$ 75,00	R\$ 24.375,00
3	Vestido em tecido gabardine 100% poliéster, gramatura 173g /m, em cores a definir, com frente forrada em Oxford 100% poliéster, gramatura 225g/m, em cores a definir, com detalhes costurados na sua frente em napa seda branco ou dourado, contornado com galão ref.114/40, contendo botões dourados ou pratas, ombreiras em emborrachado 0.75, forrado, pespontado e embutido com a manga, zíper reforçado ao fundo da túnica no meio, com gola modelo padre entretelado pespontado em duas vias, com acabamento de colchetes, e bordado de 9 cm altura do peito, com punhos em EVA .50 forrados em tecido Oxford 100% poliéster, gramatura 225g/m, em cores a definir e pespontados com acabamento em napa glitter, com fechamento em reto até o meio com 1	UNID	R\$ 150,00	R\$ 150,00	R\$ 40.500,00

	botão de pressão prata.				
4	Barretinas em formato oval termo formado em PSI plástico impermeabilizado liso forrado com napa seda composição:100% Poliamida/ Base:65% Poliéster/35% em cores a definir, com aba costurada em napa seda 2 lados com friso prata alto brilho com jugular(queixeira) transparente em silicone de 1,5 cm de largura com fivela de 2 cm lateral pregados com tachas 2 pés galvanizados com resplendor em acetato formado em vacuum forming na cor dourada com lira ao meio com topo em plástico termo formado costurado e espumado, forrado em veludo composição:100% Poliamida/ Base:65% Poliéster/35% Algodão em cores a definir de 1 cm de largura, contornado de galão 114/40 com penacho fixo sintético de linha composição 100% poliéster em cores a definir, embalados em tnt 100% Polipropileno. Com tamanhos do 54 ao 62.	UNID	R\$ 85,00	R\$ 85,00	R\$ 11.305,00
	Valor total				R\$ 125.190,00







DIRETORIA DE CULTURA
ESCOLA MUNICIPAL DE TEATRO DE BARREIRAS
RELATÓRIO 2018

A Escola Municipal de Teatro de Barreiras, objetiva oferecer aos alunos uma formação cultural através da unimultiplicidade das linguagens das artes cênicas de forma abrangente, onde os participantes serão provocados e preparados para produção e apresentação de obras individuais e ou coletivas, fruição artística e desenvolvimento de suas múltiplas capacidades.

Locada no ano de 2018 nas dependências do Centro Cultural Rivelino Silva de Carvalho (CCB), tem seu funcionamento de segunda a sexta-feira nos três turnos, podendo atender a um público de 150 alunos organizados em seis turmas de no máximo 25 estudantes.

Depois de selecionar os alunos inscritos no curso de iniciação teatral, foram formadas 04 turmas, atendendo os alunos da rede municipal de ensino e pessoas, jovens e adultas, interessadas na experimentação teatral. Foi possibilitada a criação de turmas específicas de trabalho em três turnos: turma A, com 22 alunos no turno Matutino, e Tuma B no turno vespertino com 20 alunos, essas ministradas por Ananias Serranegra, e o Professor Osmar Mendes Junior com a turma C no horário vespertino com 24 alunos e a turma D, 22 alunos de jovens e adultos no período noturno.

A metodologia do trabalho propiciou um programa de aulas com atividades sequenciais e classificadas, divididas em dois semestres com dois encontros por semana com duração de 2h e 30 minutos. Os estudos entrelaçavam elementos básicos da experiência artística, como teoria, laboratórios, prática e fruição artística, promovendo uma educação que possibilita a formação completa de seu estudante.

Como parte desses estudos, foi possível a montagem de diversos produtos artísticos (cenas curtas, espetáculos, performances) que foram apresentados durante o ano dentro da cidade de Barreiras.

MONTAGENS CENICAS

Espectáculo: Uma Caneta Azul para Prova:

O espetáculo montado com três turmas distintas, com um elenco de 32 pessoas foi constituída de três atos. Sendo apresentado nos dias 19, 20 e 21 do mês de Julho. A peça conta o cotidiano de um grupo de teatro de Barreiras, com o intuito de mostrar técnicas de encenadores contemporâneos, de modo a valorizar a importância da interpretação teatral. O espetáculo é uma metalinguagem recortada e apresenta o dia de adolescentes e jovens de Barreiras

O figurino base, a cenografia e maquiagem foram produzidos com os estudantes atores em oficinas, ficando apenas os trajes de uma das cenas do segundo ato, o Sarau, que foram terceirizados. Esses figurinos foram confeccionados em tecidos Oxford, cetim, gabardine e

oxfordim detalhados em fitas de cetim, com fechamento em velcro, em um total de 07, no valor de R\$ 300,00, fechando um total de R\$ 2.100,00.

A Escola Municipal de Teatro teve todos os seus servidores envolvidos no projeto, bem como seus alunos. A temporada de três dias apresentada no Centro Cultural Rivelino Silva de Carvalho atingiu um público em média de 250 pessoas, entre um público doméstico, artístico e de intelectuais.

OPERETA DE NATAL: BOI E O BURRO NO CAMINHO DE BELÉM:

No segundo semestre de 2018 a Escola Municipal de Teatro, sob a direção de do professor Osmar Mendes, escolheu o texto “O Boi e o Burro no caminho de Belém” que conta a história do nascimento de Jesus, escrito por Maria Clara Machado, considerada pela crítica como um dos maiores nomes da dramaturgia brasileira da contemporaneidade, para a montagem de espetáculo de final de ano, conclusão do módulo I.

“O Boi e o Burro” a Caminho de Belém”, reúne em opereta o resultado do trabalho, considerando com especial atenção, toda expressão oral, corporal, musical e dramatúrgica em suas diferentes formas e expressão cênica, promovendo uma interessante mixagem entre as linguagens artísticas desenvolvidas com alunos de nossas Escolas de Artes e traz um elenco formado por elementos da Escola de música Antoninho Sampaio, Coro Sinfônico e Escola Municipal de Teatro.

O espetáculo reuniu além dos professores das duas escolas de artes, mais de 50 pessoas, entre atores, produtores, cantores e músicos. Apresentado no dia 21 de Dezembro de 2018, no Parque de Exposições Engenheiro Geraldo Rocha, para alunos da rede municipal de ensino e demais público presente na Vila de Natal.

TEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	V.UNIT.	V. TOTAL
01	<p>REIS CLÁSSICOS: CALÇA – confeccionada em tecido oxford amarelo, com fechamento de zíper e colchete de gancho em metal, detalhada com fita de cetim dourada nº 05. COLETE – confeccionado em tecido Oxford marrom, detalhado com fita de cetim nº 03 dourada. CAMISA – confeccionada em tecido de tricoline bege, gola forrada com entretela, botões de osso na abertura frontal e punhos.</p> <p>COROA – confeccionada em EVA dourado, detalhada com pedrarias coloridas.</p>	08	R\$ 230,00	R\$ 1.840,00
02	<p>PASTORINHAS: VESTIDO - Confeccionado em tecido de cetim azul/vermelho e branco, detalhado com viés de algodão e bico de nylon, fechamento com zíper de metal. ADEREÇO DE CABEÇA – Confeccionado com tiara de plástico decorada com fitas (azul/vermelho/branco) e EVA</p>	13	R\$ 230,00	R\$ 2.990,00
03	<p>REI: CALÇA – Confeccionada em cetim, folgada e presa com elástico na parte da cintura e das pernas. BATA – confeccionada em cetim, folgada e com punhos preso com elástico, sendo em cores diferentes. MANTO – Confeccionado com tecido brocado e detalhado com passamanarias de fios de nylon dourados, sendo em cores diferentes. ADEREÇOS DE CABEÇA – torço de tecido brocado preenchido com metalasê e coroas em tecido de lamê detalhada com pedrarias coloridas e passamanarias com fios de nylon dourado.</p>	03	R\$ 290,00	R\$ 870,00
04	<p>RAINHAS: VESTIDO - Confeccionado em cetim detalhado com uma faixa na cintura em cetim. MANTO – confeccionado em tecido brocado detalhado com fitas de cetim dourada nº 03, sendo em cores diferentes. COROAS – em tecido de lamê detalhada com pedrarias coloridas e passamanarias com fios de nylon dourado.</p>	05	R\$ 290,00	R\$ 1450,00

05	PASTOR: CALÇA – confeccionado em tecido Oxford bege, com elástico na cintura e nas pernas. BATA – confeccionada em tecido oxford bege, com elástico nos punhos e faixa em cetim marrom na cintura. COLETE – confeccionado em tecido Oxford marrom	01	R\$ 180,00	R\$ 180,00
06	ANJO: BATA LONGA – Confeccionada em tecido de cetim branco, detalhada com passamarias com fios de nylon dourado. AUREOLA E ASAS: confeccionado em tecido de malha branca, marabú branco e arame recozido.	06	R\$ 180,00	R\$ 720,00
07	MARIA: VESTIDO – confeccionado em tecido de cetim vermelho longo e com mangas compridas, cordão de nylon na cintura. MANTO – confeccionado em tecido de cetim azul. VÉU – confeccionado em tecido de cetim branco	01	R\$ 240,00	R\$ 240,00
08	JOSÉ: BATA LONGA – confeccionada em tecido de cetim na cor roxa com mangas compridas. MANTO - confeccionado em tecido de cetim na cor dourado.	01	R\$ 240,00	R\$ 240,00
Total				R\$ 8.500,00

Investimento em confecção de figurino:

Figurino da produção de Cenografia:

Produto	Valor Unitário	Total
01 boi para encenação teatral	R\$ 300,00	R\$ 300,00
01 burro	R\$300	R\$300,00
01 adereço de cabeça-boi	R\$50,00	R\$50,00
01 adereço de cabeça – burro	R\$50,00	R\$50,00
01 cenário estabulo d madeira	R\$ 400,00	R\$400,00
Total		1.100,00

Luiz na Boca de Cena:

Luís na boca de cena é um processo investigativo de criação cênica. São adaptações de crônicas do escrito Luís Fernando Veríssimo que versa sobre questões corriqueiras do cotidiano. Um grupo de atores mambembe possuem cenas prontas para serem dramatizadas, mas se encontram em uma importante dúvida: como começar e qual o nome do espetáculo. A partir dessa produção os alunos vivenciaram aspectos que compõe a produção teatral, desde a adaptação da dramaturgia, criação musical e encenação.

Os objetos de cena, figurino e outros, foram confeccionados pelos próprios estudantes atores não havendo custos monetários. Algumas das apresentações feitas foi na Caravana da Cidadania, Semana da Criança da Escola Municipal Antoninho Sampaio. Essa montagem atingiu cerca de 250 crianças e adultos.

Sítio do Pica-pau Amarelo:

A esquete “Sítio do Pica-pau Amarelo” surge para representar a Escola Municipal de Teatro de Barreiras na festa Literária de Barreiras (FLIB), foi montada com uma das turmas da escola, tendo o elenco de 07 estudantes atores.

Depois da apresentação na FLIB, a esquete circula em outros eventos, tais como a Caravana da Cidadania, Primavera dos Museus e escolas do Município.

Todo o figurino, maquiagem e objetos de cena foram confeccionados pelo próprio grupo através de oficinas.

Com essa montagem foi possível atingir um grande número de pessoas da comunidade, estudantes da rede de ensino Barreiras, turistas e convidados.

Lavagens

Para a construção desse trabalho os estudos norteadores foram as prisões que encarceram nossas identidades, mas intrinsecamente, as grades que aprisionam as consciências e nos fazem negar as identidades, vivências culturais negras e qual o processo (se é que ele existe) para que libertemos nossas mentes dessas prisões. Os percursos cênicos investigativos percorridos pelos estudantes desembocaram em performances de intervenções urbanas que foram vivenciadas nos dias de novembro na Biblioteca Municipal;

Todas as performances formam frutos de laboratório, desse modo os estudantes puderam construir cada passo, movimento, estética, figurino da intervenção. Ficando desse modo, toda a idealização e produção dos objetos cênicos e figurino no encargo dos próprios atores.

Essa montagem teve uma única apresentação, atingindo cerca de 50 alunos da rede municipal de ensino.

O Caso das Aboboras:

Essa esquete teatral é fruto do trabalho de conclusão de semestre. Do gênero comédia, é um caso popular contado com quatro atrizes que se revezam com os personagens em um jogo dinâmico.

Essa montagem circulou por vários eventos, entre eles o “Forrozeando com as artes” e “Primavera dos Museus”.

Cerimônia espetáculo de entrega e certificados

No dia 07 de dezembro foi realizada no CCB a Cerimônia Espetáculo de entrega de certificados das turmas 2017.2. A Escola de Teatro certificou 150 alunos concluintes do *módulo I - iniciação teatral*. Receberam certificados alunos do colégio CAIC – Murilo de Avellar Hingel, Colégio Luiz Viana Filho, onde existiam núcleos da escola, e os alunos das turmas do CCB, estas, compostas por diversas escolas do município, estado e pessoas interessadas. Nesse evento, os atuais estudantes apresentaram cenas e produziram todo o evento. Tivemos a participação especial de alunos egressos e recebemos o grupo Gica, do Instituto Federal da Bahia, e o Centro juvenil de Ciência e Cultura (CJCC) e o Ballet Mar e Ar, em uma noite de celebração e fruição da arte.

Disposições finais:

Considerado que os projetos desenvolvidos pela ESMUTE, visa a experimentação do fazer teatral na formação dos alunos, não tendo comprometimento com montagens e apresentações em projetos em longas temporadas desenvolvidos por outras secretarias, mantemos sempre nossa parceria e colaboração, quando solicitados, em atividades socioculturais realizadas pelo município.

Salientamos ainda, que os projetos calendarizados da ESMUTE, que exigem maior elaboração, a exemplo peças de final de ano, os recursos técnicos (Luz, som), precisam atender com o mínimo de qualidade as especificações técnicas dos espetáculo, para atingir um resultado favorável.

Contudo, ao analisar as atividades realizadas pela ESMUTE, podemos constatar que ela cumpriu com os requisitos pré-dispostos, o estudo teórico prático e frutivo da arte, tendo para o próximo ano letivo a missão de aperfeiçoar as atividades existentes e o vencer de novos desafios.

Anexos

Segue algumas fotos das montagens, apresentações e fruições artísticas.

1. Uma caneta azul para a prova:



2. Causo das Aboboras:



3. Sítio do Pica-pau Amarelo



uiz na Boca de Cena





5. Cerimônia espetáculo de entrega de certificados:



6. O Boi e o Burro no caminho de Belém:



Apreciação e fruição artística: (vistas ao teatro SESC; IV Mostra de Teatro do Velho Chico; espetáculos)





Relatório de Eventos da Diretoria de Cultura

2018

Nome do Evento: **Oxum e Iemanjá**

Data: 02/02

A festa de Oxum e Iemanjá é uma comemoração religiosa em homenagem aos orixás Oxum e Iemanjá (Rainha das águas doces e salgadas respectivamente), que acontece com a procissão nas águas do rio Grande e um cortejo terrestres nas ruas do Centro Histórico. Atraindo milhares de turistas e moradores da cidade de Barreiras e região e com uma estimativa de público de aproximadamente de 3.000 pessoas. O evento já acontece a vários anos e sempre a prefeitura deu apoio, com a instalação de tendas, limpeza das margens do rio e bloqueio de ruas. A Festa contou com a participação de 23 casas de Terreiros de Candomblé e Umbanda.



Nome do Evento: **Concurso de Rei Momo e Rainha**

Data: 08/02

No dia 08 de fevereiro foi realizado na Praça Lindolfo Alves o concurso de Rei Momo e Rainha e Princesas do Carnaval 2018, o concurso aconteceu em uma única etapa para simplificar, mas não deixou de seguir as regras publicadas no edital. A premiação dos vencedores ficou assim distribuída: Rei Momo R\$3.500,00, Rainha do Carnaval R\$ 3.500,00, 1ª Princesa R\$ 2.000,00 e a 2ª Princesa R\$.1.000,00.

12 candidatas concorreram ao título de Rainha e Princesas e 3 candidatos disputaram a coroa de Rei Momo, desfilando em grupos e individualmente e cada um preparou sua coreografia e performance no palco.

Uma multidão compareceu, com torcidas organizadas e muita animação, já entrando no clima de Carnaval 2018. Pela primeira vez o concurso foi realizado em ambiente aberto ao público e com uma grande participação das torcidas.



Nome do Evento: **Carnaval Cultural**

Data: 08 a 13/02

Festejo Momesco e tradicional realizado no Centro Histórico e Cais da cidade, no chamado Circuito Zé de Hermes, onde é relembrando os antigos carnavais com banda de sopro e blocos tradicionais, neste local democrático, existe muitos participantes que se fantasiam para brincar e festejar a melhor festa de Rua do País, ao som de frevo, marchinha e antigos axé.

A estimativa de público diária foi de 10.000 pessoas, com um exceção do domingo de carnaval quando sai o tradicional bloco Netos de Monos em que a estimativa dobra.

A prefeitura entra com a delimitação da área, bloqueio de algumas ruas, instalação de palco, barracas, limpeza das ruas e segurança e contratação de bandas para animar o publico.



Nome do Evento: **Banda na Praça**

Data: Móvel, distribuída ao longo do ano.

Esse projeto tem como objetivo o de levar música de qualidade às diferentes praças da cidade, com 12 apresentações distribuídas entre os meses de abril a dezembro, as apresentações contaram com um público diversificado que talvez nunca tenha escutado uma música sacra, clássica ou de grandes músicos da história. Na realidade não temos como estimar o público destes eventos, apenas temos a certeza que as praças ficam lotadas.

A Prefeitura entra com o apoio de limpeza e pintura das praças e com a logística de transporte dos músicos da Banda 26 de maio.



Nome do Evento: **FLIB - Festa Literária de Barreiras**

Data: 17 a 19/05

A FLIB é o maior evento Literário do Oeste da Bahia e que mobiliza escritores, jornalista, editores, poetas, cantores, estudantes e pessoas apaixonados pela literatura. É um evento composto por mais de 100 atrações.

A proposta do evento é o de agradar todos os tipos de públicos, desde infantil com a Flibinha, o juvenil com oficinas e apresentações de escolas e até adultos, com atrações musicais e mesas redondas com muita literatura, a estimativa de público deste ano foi de aproximadamente de 2.000 pessoas.

A prefeitura entrou com a infraestrutura de apoio (com palco, som, luz, estandes e toda limpeza da área) para dar todo conforto ao público presente durante os dias do evento.



Nome do Evento: **Arraia no Parque**

Data: 21 a 24/06

O São João é comemorado em todo nordeste do país e Barreiras não poderia deixar de realizar esse grande evento justamente por ser Ele, o Padroeiro da Cidade, foram 4 dias de festa com total segurança, muito bem organizado.

O Arraia era composto por 3 espaços, sendo um a área de shows, com 2 palcos principais para atender às grandes atrações de nome nacional e onde também se apreciava as comidas típicas, o outro a Vila do São João que também contava com um pequeno palco para bandas de forró pé de serra, sendo um espaço muito bem organizado e aconchegante, onde o público visitante podia tirar muitas fotos, além do espaço para o concurso de Quadrilhas Juninas.

A estimativa de público nos 4 dias foi de aproximadamente 25.000 pessoas/dia que passando pelo Parque de Exp. Eng. Geraldo Rocha.



Nome do Evento: **1º Encontro de Políticas e Gestão Culturais e Barreiras**

Data: 20/07

No dia 20 de Julho foi discutindo as experiências dos seguimentos culturais e assuntos como gestão cultural, comprimento das diretrizes do Sistema Nacional de Cultura e dialogo de arte, teatro e musica. O encontro aconteceu no Centro Cultural Rivelino Silva de Carvalho, reunindo artistas, músicos, produtores culturais e sociedade como um todo.

O intuito do evento era o de debater sobre os novos rumos da cultura, alem de dar esclarecimentos sobre os editais estaduais e federais.





Nome: **Dia das Crianças**

Data: 08 a 11/10

Evento realizado pela Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, composto por uma vasta programação. Mas os eventos ligados a Diretoria de Cultura especificamente, foram realizados pela Escola de Música Antonino Sampaio e Escola de Teatro do Município, e estes foram relacionados a atividades lúdicas com música, dança, e dramaturgia. O evento foi aberto ao público infantil e juvenil da cidade, com momento de interatividade com a participação de crianças das escolas municipais. Tudo acontecendo no palco do Centro Cultural e nas escolas municipais de Barreiras.





Nome do Evento: **Elaboração de Projetos Culturais em Barreiras**

Data: 09/11

Por meio da Diretoria de Cultura, foi realizado no dia 09 de novembro no Centro Cultural Rivelino da Silva Carvalho a 1ª Oficina de Elaboração de Projetos Culturais. Foi um Momento de diálogo entre o Poder Público, artistas e as diversas linguagens culturais, que na oportunidade tiveram as informações acerca de como elaborar Projetos Culturais para captação de recursos.

O evento contou com mediadores e gestores culturais, Gerson Fernandes, Vanderlino Barbosa e a Diretora de Cultura Diva Bonfim, que abordaram questões relacionadas aos tipos e modelos de editais disponíveis e formas de organização jurídica para a sua inscrição, conceito sobre a elaboração, formatação e gestão de projetos culturais.



Nome do Evento: **Aniversário da Banda 26 de Maio**

Data: 29/11

A comemoração dos 29 anos de existência da Banda 26 de Maio ocorreu com a apresentação, no palco do Centro Cultural Rivelino Silva de Carvalho, do Coro Sinfônico de Barreiras mostrando um repertório diversificado desde clássicos até o Xote das Meninas, em versão erudita, e com o grande fechamento da noite pelo aniversariante que subiu ao palco para mostrar sua musicalidade do samba ao Gospel.



Projeto “UM NATAL DE PAZ PARA UM FELIZ CIDADE”

Nome do evento: **Feira Natalina – Artesanato e Economia Criativa**

Data: 08 a 20/12

Evento realizado na Praça Castro Alves, sempre as sextas, sábados e domingos, contou com 22 artesãos, apresentações musicais e muita comida. O evento foi pensado para que os moradores de Barreiras possam conhecer e adquirir o que se produz artesanalmente na cidade.

A feira contou com vasta programação, desde apresentações do coro sinfônico, banda 26 de Maio e peças teatrais. E no último dia, o palco foi livre para os músicos da cidade se apresentarem com pequenos shows de voz e violão.



Nome do evento **Vila de Natal**

Data 21/12

Aconteceu no Parque de Exposições Engº. Geraldo Rocha pelo segundo ano consecutivo a montagem da Vila de Natal, local de chegada do “Bom Velhinho” e da distribuição de presentes às crianças de Barreiras. No parque foi montada a casa de Papai Noel e ao lado grande Presépio. Na area foram distribuídos mais de 10 mil brinquedos e onde as pessoas podiam fotografar e se divertir com as apresentações dos alunos da Escola de Música Antonino Sampaio e da Escola de Teatro, além das apresentações de dança da Studio Life e da Banda 26 de Maio. No espaço circularam milhares de pessoas.





PROGRAMA DESPERTAR- SENAR 2018
COORDENADOR MUNICIPAL: Iliége Maria Viana de Souza



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Este documento consiste no Relatório das atividades desenvolvidas no Programa Despertar no Município de Barreiras

Tendo a finalidade de apresentar as atividades propostas implementadas pelas unidades escolares nos anos de:

ANO -2017 atendimento de 05 Unidades Escolares somando a um total de 1.091 alunos

- 01- Escola Municipal Adroaldo - Fernandes na localidade Cerradão;
- 02- Escola Municipal Santa Luzia -localidade Rio de Pedras;
- 03-Escola Municipal Maria Madalena- localidade Engenho Velho
- 04- Escola Municipal Antônio Machado -Localidade Vau do Teiú;
- 05--Escola Municipal Manoel Rocha Filho – Localidade Km32

ANO -2018 atendimento de 07 Unidades Escolares somando a um total de 1.494 alunos

- 01- Escola Municipal Adroaldo - Fernandes na localidade Cerradão;
- 02- Escola Municipal Santa Luzia -localidade Rio de Pedras;
- 03-Escola Municipal Maria Madalena- localidade Engenho Velho
- 04- Escola Municipal Antônio Machado -Localidade Vau do Teiú;
- 05- Escola Municipal José Agostinho- localidade de Baraúna;
- 06- Escola Municipal Pedro Cavalcante- Localidade de Barreiras Sul.
- 07 -Escola Municipal Manoel Rocha Filho – Localidade Km32

ANO -2019 atendimento previsto para 11 Unidades Escolares somando a um total 2.070 alunos

- 01- Escola Municipal Adroaldo - Fernandes na localidade Cerradão;
- 02- Escola Municipal Santa Luzia -localidade Rio de Pedras;
- 03-Escola Municipal Maria Madalena- localidade Engenho Velho
- 04- Escola Municipal Antônio Machado -Localidade Vau do Teiú;
- 05- Escola Municipal José Agostinho- localidade de Baraúna;
- 06- Escola Municipal Pedro Cavalcante- Localidade de Barreiras Sul.
- 07 -Escola Municipal Manoel Rocha Filho – Localidade Km32
- 08-escola municipal Luis de Freitas Lima -Localidade de Barrocão
- 09-Escola Municipal São João -localidade de Riachinho
- 10- Escola Municipal Capitão Marcolino -Localidade de Vau da Boa Esperança
- 11-Escola Mucipal Miguel -Localidade de Tatu

O registro realizado é um importante documento de análise e reflexão da continuidade de momentos de extrema importância dentro do contexto pedagógico na qual estas unidades

escolares do campo estão inseridas, pois uma das habilidades dessa coordenação é de fazer os registro das atividades; das observações; interpretações e análise realizadas uma vez que a escola para ser eficaz deve desenvolver essa prática num trabalho em equipe sempre.

O conteúdo desse relatório é formado de uma temática voltada pra Educação Ambiental de acordo com a Lei nº 9.795, de 27 de abril de 1999, que dispõe sobre a e institui a Política Nacional Ambiental e dá outras providencias no âmbito escolar com **a Temática Água, Cidadania e Sustentabilidade**. A Proposta de trabalho foi elaborada pela equipe pedagógica e administrativa do SENAR/BA tendo com Coordenadora Geral a Sra Jaqueline Erico e considerando os projetos elaborados nas escolas QRS (Quadro Regulador da Aprendizagem) DRS (Diagnóstico da Realidade Socioambiental) com conteúdo proposto por cada Professor, Gestores e Equipe Pedagógica elencando junto a sua Comunidade o seu potencial. O programa buscou focalizar duas dimensões importantes no processo de organização e implementação do trabalho dos docentes na sala de aula com necessidades apontadas por toda a Comunidade Escolar e com propostas metodológicas que melhor esclarece cada conteúdo a ser trabalhado a metodologia sempre é organizada em trimestre a seguir demonstrada nos anexos.

Atividades Realizadas no decorrer do ano de 2018 nas Unidades Escolares envolvidas no Programa

ATIVIDADES REALIZADAS NAS UNIDADES ESCOLARES	TEMAS	ESTIMATIVA DE PUBLICO
REUNIÃO DE PARCEIROS	SENSIBILIZÇAO DO PROGRAMA	200
REUNIÃO COM EQUIPE GESTORA	SENSIBILIZÇAO DO PROGRAMA	30
REUNIÃO OU VISITA / SINDICATO DOS PRODUTORES	SENSIBILIZÇAO DO PROGRAMA	30
EVENTOS COM O SINDICATO DOS PRODUTORES	DIA DE CAMPO	150
OUTROS		
MOD. I-FORMAÇÃO MUNICIPAL	PEDAGOGIA DE PROJETOS	250
MOD. II-SEMINÁRIO DE PEDAGOGIA POR PROJETO	REFLETINDO SOBRE A ELABORAÇÃO DE INTERVENÇÕES PEDAGÓGICAS E SOCIOAMBIENTAIS	250
MOD.VII- GED E GEAD PELO INSTRUTOR		
MOD. V- SEMINÁRIO DE TEMAS TRANSVERSAIS	ÁGUA, CIDADANIA E SUSTENTABILIDADE	80
MOD.VIII- OFICINA DE ESCOLA SUSTENTÁVEL	PROJETOS NO ÂMBITO DA EDUCAÇÃO AMBIENTAL	1500
MOD.VII- GED E GEAD PELO INSTRUTOR		15

PALESTRA PARA PAIS/ COMUNIDADE/ C.HORÁRIA	REALIZADA EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES TEMAS PROPOSTOS NO PLANOS	1000
PALESTRAS COM OS ALUNOS	REALIZADA EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES TEMAS PROPOSTOS NO PLANOS	1500
OUTROS PARTICIPAÇÃO DA CORRDENAÇÃO EM EVENTOS	SENAR	200
REUNIÃO COM OS AGENTES DESPERTAR		20
AÇÕES COM A CARTILHA DO AGENTE		20
EVENTOS COM A PARTICIPAÇÃO DOS AGENTES	REALIZADA EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES TEMAS PROPOSTOS NO PLANOS	600
OUTROS		
DENGUE , ZICA VÍRUS, CHIKUNGUNHA	ÁGUA E SAÚDE	200
FEBRE AMARELA		
OUTROS		
OUTROS		
MUDAS DSITRIBUÍDAS E OU PLANTADAS		
Nº HORTAS IMPLANTADAS	REALIZADA EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES TEMAS PROPOSTOS NO PLANOS	1000
Nº HORTAS IMPLANTADAS E MANTIDAS	REALIZADA EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES TEMAS PROPOSTOS NO PLANOS	1000
Nº DE ESCOLAS COM JARDINS IMPLANTADOS	REALIZADA EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES TEMAS PROPOSTOS NO PLANOS	1000
AÇÕES SUSTENTÁVEIS NA ESCOLA. QUAIS?	PLANTIO DE ARVORES FUTIFICAS E NATIVAS	ENVOVIMENTO DE TODA COMUNIDADE
AÇÃO INOVADORA- QUAL?		
TRILHAS ECOLÓGICAS	REALIZADA EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES TEMAS PROPOSTOS NO PLANOS	500
DIA D EXECUTADO	REALIZADA EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES TEMAS PROPOSTOS NO PLANOS	800
DIA DE CAMPO COM ESTUDANTES	REALIZADA EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES	1000

	TEMAS PROPOSTOS NO PLANOS	
DIA DE CAMPO COM PROFESSORES	REALIZADA EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES TEMAS PROPOSTOS NO PLANOS	200
DESFILES, CAMINHADAS E PASSEATAS ECOLÓGICAS	REALIZADA EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES TEMAS PROPOSTOS NO PLANOS	1500

FOTOS



MOBILIZAÇÃO ALUNOS ESPAÇO DO JARDIM



PALESTRA DE MOBILIZAÇÃO



= DIRETORIA DE ESPORTES 2018 =

*Eventos realizados e/ou apoiados
pela Diretoria de Esporte e Lazer*

- **Campeonato de Bairros de Futebol Masculino**

Comunidades da zona urbana de Barreiras

Participação de 22 equipes - 600 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Campeonato do Mucambo de Futebol Masculino**

Comunidade rural do Mucambo

Participação de 08 equipes - 200 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.



- **Campeonato do São José de Futebol Masculino**

Comunidade rural de São José do CTI)

Participação de 12 equipes - 300 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.



- **Campeonato Rural de Futebol Masculino**

Comunidades rurais de Barreiras

Participação de 22 equipes - 600 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Taça Barreiras de Futsal Masculina**

Vila dos Funcionários, Vila Brasil e Vila dos SAS

Participação de 16 equipes - 200 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.



- **Torneio de Futsal Aniversário do Bairro Santa Luzia Masculino**

Quadra de esportes da Escola Municipal Santa Luzia

Participação de 22 equipes - 290 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Torneio Beneficente de Futsal Feminino**

Praça dos Sentidos Vila dos SAS

Participação de 12 equipes - 150 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Torneio de Fut7 Feminino do Tatu**

Comunidade rural do Tatu

Participação de 12 equipes - 180 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Torneio de Fut7 Feminino da Nanica**

Campo de futebol da comunidade rural da Nanica

Participação de 12 equipes - 180 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Torneio de Fut7 Feminino Guerreiras Futebol Clube**

Praça do Conjunto Habitacional Rio Grande

Participação de 08 equipes - 100 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Campeonato da Santa Luzia de Fut7 Masculino**

Praça do Bairro Jardim Vitória

Participação de 30 equipes - 450 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Campeonato do Rio Branco de Futebol - Masculino**

Comunidades rurais da Bacia do Rio Branco

Participação de 9 equipes - 225 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.



- **Torneio de Futebol Infantil (Escolinha da Boa Sorte)**

Quadra de Esportes Bairro Boa Sorte

Participação de 8 equipes - 100 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Torneio de Futebol Infantil (Adventus Futebol Clube)**

Praça do Bairro Jardim Vitória

Participação de 8 equipes - 100 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Torneio de Futsal da Vila Amorim**

Quadra de Esportes do Bairro Vila Amorim

Participação de 8 equipes - 100 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Torneio de Futsal Infantil (Projeto Social Sarayevo)**

Quadra de Esportes do Bairro Vila Brasil

Participação de 12 equipes - 150 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Torneio de Futsal Feminino (100 Limites Futebol Clube)**

Quadra de esportes do bairro Vila dos Funcionários

Participação de 8 equipes - 100 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Taça Barreiras de Fut7 Feminino**

Praça do Esporte do bairro Santa Luzia

Participação de 11 equipes - 165 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.



- **Taça Barreiras de Futebol Juvenil**

Campo de futebol do bairro Vila Amorim

Participação de 8 equipes - 200 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.



- **Copa Oeste de Futebol Masculino**

Seleção Barreirense de Futebol

Participação de 12 equipes - 30 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Jogos Escolares (UNIPF)**

Quadras poliesportivas da Escola Espaço Criativo e Ginásio Gobby

Participação de 12 escolas - 400 pessoas envolvidas diretamente entre atletas, comissões técnicas e dirigentes.

- **Arraial Trail Run (corrida de trilha)**

Comunidade rural de Arraial da Penha

Participação de 800 atletas

- **Desafio do Cais de Waterline**

Cais do Rio Grande - Centro Histórico

Participação de 5 atletas

- **Workshop de Slackline**

Parque Eng. Geraldo Rocha

Participação de 30 atletas



- **Copa Oeste de Skate (Parque Novo Tempo)**

Parque Novo Tempo - bairro São Pedro

Participação de 80 atletas

- **Desafio Barreiras de Skate**

Parque Novo Tempo - bairro São Pedro

Participação de 100 atletas



- **Torneio de Futebol Digital**

Parque Eng. Geraldo Rocha

Participação de 70 atletas

- **Corrida da Fogueira (Atletismo)**

Avenida Clériston de Andrade

Participação de 800 atletas



- **Copa de Jiu Jitsu (Projeto Social Barreiras Jiu Jitsu)**

Bairro Barreirinhas

Participação de 800 atletas

- **1º Intercambio Nacional de Capoeira**

Centro Esportivo de Barreirinhas

Participação de 600 atletas

- **Concurso de Dança**

Centro Social do Conjunto Habitacional Rio Grande

60 participantes

- **Caravana da Cidadania**

Lot. Rio Grande, Barroco de Baixo, Cascalheira e Cerradão.

Atendimento a 200 crianças

- **Copa de Artes Marciais (Escola Tigres do Oeste)**

Bairro Cascalheira

Participação de 50 atletas

- **Jogos Universitários - II InterUfob**

Ginásio Gobby, Centro Esportivo de Barreirinhas e Clube Vita

Participação de 600 atletas de universidades públicas e privadas

- **Curso de Capacitação Técnica em Arbitragem Esportiva**

Capacitação de 190 pessoas em 8 modalidades esportivas

= GINÁSIO BALTAZARINO ARAÚJO ANDRADE =



No dia 30 de janeiro de 2017, início do Governo Barreiras Capital do Oeste, a Diretoria de Esporte e Lazer acompanhou o vereador João Felipe em visita ao Ginásio de Esportes Baltazarino Araújo Andrade, fechado e inutilizado há 8 anos.



Acompanhado da vice-prefeita Karlúcia Macêdo, o prefeito Zito Barbosa esteve no Ginásio no início do mês de agosto de 2018, vistoriando as obras de reforma e requalificação do equipamento. Reiniciadas no mês de julho do ano passado, as atividades estão a pleno vapor e já contam com mais de 90% das obras concluídas. A previsão de entrega é para o início do mês março de 2019.



Notícias

Fonte: <https://www.seligabarreiras.com.br/arquivos/tag/ginasio>

Fonte: <https://www.seligabarreiras.com.br/arquivos/tag/ginasio>

Fonte: <https://www.falabarreiras.com/apos-quase-uma-decada-de-abandono-ginasio-de-esportes-de-barreiras-sera-devolvido-a-populacao/#.XFA8sdJKjcd>

**= PRAÇA DO ESPORTE
JOÃO CARLOS DOS SANTOS CAMPOS =**



O prefeito Zito Barbosa entregou a população de Barreiras no dia 21 de julho de 2018, a Praça do Esporte João Carlos dos Santos Campos, no bairro Santa Luzia. O equipamento custou aos cofres do município aproximadamente R\$ 70 mil e possui um campo de Fut7 em tamanho oficial, uma academia de ginástica e um parque de diversão. O projeto Praça do Esporte tem

modelo arquitetônico padrão desenvolvido conceitualmente pela Diretoria de Esporte e Lazer e prima pela sustentabilidade ambiental. A segunda unidade da Praça do Esporte, que se encontra em fase de conclusão, está sendo construída na comunidade de Arboreto.







Notícias

Fonte: <https://www.falabarreiras.com/inauguracao-da-praca-do-esporte-joao-carlos-dos-santos-campos-no-bairro-santa-luzia-emociona-familia-do-homenageado/#.XFBAzdJKjcc>

Fonte: <https://barreiras.ba.gov.br/prefeito-zito-barbosa-inaugura-a-praca-do-esporte-joao-carlos-dos-santos-campos-no-bairro-santa-luzia/>

= ESCOLA MUNICIPAL DE FUTEBOL =
Praça do Esporte João Carlos dos Santos Campos
Santa Luzia – Barreiras, Bahia.



A Escola Municipal de Futebol foi criada com intuito de socializar e garantir condições que todos os alunos desenvolvam suas capacidades físicas e aprendam os conteúdos ensinados pelos professores.

Oferecer oportunidades de aprendizagem dos fundamentos do futebol, contribuindo para o desenvolvimento psico-físico-social de crianças e adolescentes da comunidade da Santa Luzia e bairros adjacentes, através da prática de futebol no âmbito de forma orientada e com acompanhamento técnico.

Público

Crianças e adolescentes com idades entre 08 e 14 anos que contemplará duas turmas a primeira sendo: 08 a 10 anos e a segunda de 11 a 14 anos.



Das condições:

A participação do aluno é condicionada a matrícula e frequência escolar em torno de 80% em uma escola municipal, através de apresentação de declaração comprobatória expedida pela escola.

Das atividades

Será empregada uma metodologia

baseada no trabalho voltado a treinamento específico do futebol, onde os treinadores que fazem parte do presente projeto são capacitados para tal.

Alimentação:

A Diretoria de Esportes e Lazer fez uma parceria com a Secretaria de Assistência Social no qual fornece lanche todos os dias para os alunos (atletas) envolvidos nas atividades.



Dias e horários:

As turmas são compostas por 30 (trinta) alunos, tendo 03 (três) encontros por semana nos turnos matutino das 07h às 08h30 e vespertino das 15h às 16h30. Ao todo o projeto atende 120 crianças.

Barreiras: Crianças e adolescentes ganham a primeira escola pública de futebol
<https://www.bahianoticias.com.br/esportes/noticia/48966-barreiras-criancas-e-adolescentes-ganham-a-primeira-escola-publica-de-futebol.html>

Barreiras: Crianças e adolescentes ganham a primeira escola pública de futebol
<https://barreiras.ba.gov.br/barreiras-criancas-e-adolescentes-ganham-a-primeira-escola-publica-de-futebol/>

DESAFIO DAS SERRAS 2018



DESAFIO DAS SERRAS

BARREIRAS - BAHIA **MOUNTAIN BIKE**

18 de Novembro de 2018
Arraial da Penha
Largada: 8h

Informações
www.ciclobahia.com.br

56 km

FAIXA ETÁRIA	FAIXA DE IDADE
1	até 10 anos
2	de 11 a 15 anos
3	de 16 a 20 anos
4	de 21 a 25 anos
5	de 26 a 30 anos
6	de 31 a 35 anos
7	de 36 a 40 anos
8	de 41 a 45 anos
9	de 46 a 50 anos
10	de 51 a 55 anos
11	de 56 a 60 anos
12	de 61 a 65 anos
13	de 66 a 70 anos
14	de 71 a 75 anos
15	de 76 a 80 anos
16	de 81 a 85 anos
17	de 86 a 90 anos
18	de 91 a 95 anos
19	de 96 a 100 anos

FAÇA SUA INSCRIÇÃO AQUI

<http://www.ciclobahia.com.br/eventos/>





Mountain Bike: Desafio das Serras/2018 em Barreiras

<http://blogbraga.com.br/celular/?Pagina=Noticia&Titulo=mountain-bike-desafio-das-serras-2018-em-barreiras&Id=51708>



DESAFIO DAS SERRAS 2018 - BARREIRAS/BA

<https://www.youtube.com/watch?v=7NhVJIPw0zg>



DESAFIO DAS SERRAS 2018 - 2º VIDEO

<https://www.youtube.com/watch?v=z4YARV1G2q4>



Domingo (18) é dia de Desafio das Serras de Mountain Bike

<https://jornaloexpresso.wordpress.com/2018/11/15/domingo-18-e-dia-de-desafio-das-serras-de-mountain-bike/>





Desafio das Serras de Mountain Bike leva esportividade e emoção à zona rural de Barreiras

<https://barreiras.ba.gov.br/desafio-das-serras-de-mountain-bike-leva-esportividade-e-emocao-a-zona-rural-de-barreiras/>

TAÇA BARRERIAS DE FUT7 FEMININO 2018





[Prefeitura de Barreiras realizará I Campeonato de Fut7 Feminino](https://barreiras.ba.gov.br/prefeitura-de-barreiras-realizara-i-campeonato-de-fut7-feminino/)

<https://barreiras.ba.gov.br/prefeitura-de-barreiras-realizara-i-campeonato-de-fut7-feminino/>



[Taça Barreiras de Fut7 Feminino começa com goleada e presença de torcidas organizadas](https://barreiras.ba.gov.br/taca-barreiras-de-fut7-feminino-comeca-com-goleada-e-presenca-de-torcidas-organizadas/)

<https://barreiras.ba.gov.br/taca-barreiras-de-fut7-feminino-comeca-com-goleada-e-presenca-de-torcidas-organizadas/>



Lugar de mulher também é dentro do campo: Taça Barreiras de Fut7 Feminino já conhece seus dois finalistas

<https://www.falabarreiras.com/lugar-de-mulher-tambem-e-dentro-do-campo-taca-barreiras-de-fut7-feminino-ja-conhece-seus-dois-finalistas/#.XFBO89JKjcd>

II INTER UFOB 2018



Diretoria de Esportes de Barreiras apoia a realização do II INTER UFOB

<https://jornalgazetadooeste.com.br/educacao/diretoria-de-esportes-de-barreiras-apoia-a-realizacao-do-ii-inter-ufob/>

ARRAIAL TRAIL RUN 2018



<https://www.centraldacorrida.com.br/atr2018>

<https://www.adventuremag.com.br/calendario/5214/1/ART+-Arraial+Trail+Run.html>





COPA OESTE DE SKATE E DESAFIO BARRERIAS DE SKATE 2018



Final de semana de pura adrenalina para os amantes do Street em Barreiras

<https://www.falabarreiras.com/final-de-semana-de-pura-adrenalina-para-os-amantes-do-street-em-barreiras/#.XFCSGtJKjcd>

Copa Oeste de Street movimentada domingo no Parque Multiuso Dom Ricardo, em Barreiras

<https://barreiras.ba.gov.br/copa-oeste-de-street-movimentada-domingo-no-parque-multiuso-dom-ricardo-em-barreiras/>

TAÇA BARREIRAS DE FUTEBOL JUVENIL - PÉ DE MORRO 2018

Final de semana tem final da Taça Barreiras de Futebol Juvenil Pé de Morro

<https://www.falabarreiras.com/final-de-semana-tem-final-da-taca-barreiras-de-futebol-juvenil-pe-no-morro/#.XFCSYNJKjcd>

Final de semana de finais no futebol amador de Barreiras

<https://www.falabarreiras.com/final-de-semana-de-finais-no-futebol-amador-de-barreiras/#.XFCn3dJKjcf>

CAMPEONATO DO MUCAMBO DE FUTEBOL 2018

[Acontecerá neste sábado \(19\), a sétima edição do “Campeonato da Amizade” no povoado do Mucambo](#)

<http://barreiras40graus.com.br/acotecera-neste-sabado-19-a-setima-edicao-do-campeonato-da-amizade-no-povoado-do-mucambo/>

TAÇA BARRERIAS DE FUTSAL 2018

TAÇA DAS BARREIRAS DE FUTSAL VOLTA A SER REALIZADA APÓS 10 ANOS

<https://www.bahianoticias.com.br/esportes/noticia/48190-taca-das-barreiras-de-futsal-volta-a-ser-realizada-apos-10-anos.html>

[Taça Oeste de Futsal agita o final de semana esportivo em Barreiras](#)

<http://www.maisoeste.com.br/2018/12/08/taca-oeste-de-futsal-agita-o-final-de-semana-esportivo-em-barreiras/>

[Taça Barreiras de Futsal define os semifinalistas do dia 18 de agosto](#)

<http://www.maisoeste.com.br/2018/08/10/taca-barreiras-de-futsal-define-os-semifinalistas-do-dia-18-de-agosto/>

TORNEIO DE FUTSAL ANIVERSÁRIO DO BAIRRO SANTA LUZIA 2018

<https://www.waldineypassos.com.br/bairro-santa-luzia-celebra-27-anos-com-acao-social-no-dia-24-03/>

JOGOS ESCOLARES UNIPEF 2018

Jogos UNIPEF

<http://www.escolamonteiro.com.br/novo/jogos-unipef/#.XFCkr9JKjcc>

CAMPEONATO DO RIO BRANCO DE FUTEBOL 2018

Otoniel incentiva e participa da grande final do 8º Campeonato de Futebol do Rio Branco

<https://www.falabarreiras.com/otoni-el-incentiva-e-participa-da-grande-final-do-8-campeonato-de-futebol-do-rio-branco/#.XFCfk9JKjcf>

Valorização do esporte: Otoniel apoia realização de campeonatos amadores de futebol em Barreiras

<https://www.falabarreiras.com/valorizacao-do-esporte-otoni-el-apoia-realizacao-de-campeonatos-amadores-de-futebol-em-barreiras/#.XFCniNJKjcc>

CAMPEONATO DA SANTA LUZIA DE FUT7 MASCULINO 2018

<http://blogdoboka.com.br/noticias/convite-torneio-da-santa-luzia-2018>

<http://blogdoboka.com.br/noticias/um-dos-maiores-campeonatos-do-terrao-do-oeste-baiano-abre-temporada-do-futebol-de-barreiras-de-2018>

COPA OESTE DE SELEÇÕES 2018

<https://www.youtube.com/watch?v=IEViXLzoDng>

<http://blogdoboka.com.br/esportes/confirmada-participacao-de-barreiras-na-copa-oeste-de-selecoes-2018>

<http://blogdoboka.com.br/destaques/copa-oeste-de-selecoes-tem-tres-jogos-no-final-de-semana>

<http://www.maisoeste.com.br/2018/07/23/selecao-de-ibotirama-e-a-grande-campea-da-copa-oeste-de-selecoes/>

DESAFIO DO CAIS DE WATERLINE 2018

<https://muraldooeste.com/desafio-do-cais-de-waterline-foi-a-grande-sensacao-do-final-de-semana-em-barreiras/>

<https://www.seligabarreiras.com.br/arquivos/20639>

<https://jornalgazetadooeste.com.br/educacao/desafio-do-cais-de-waterline-foi-a-grande-sensacao-do-final-de-semana-dedicado-ao-esporte-no-aniversario-de-barreiras/>

<http://blogsantoantonio.com.br/index.php?pag=noticia&id=4298>

WORKSHOP DE SLACKLINE 2018

<https://www.falabarreiras.com/diretoria-de-esportes-de-barreiras-promove-workshop-de-slackline-com-a-presenca-do-recordista-mundial-joel-soares/#.XFCTy9JKjcc>

<https://jornalgazetadooeste.com.br/educacao/diretoria-de-esportes-de-barreiras-promove-workshop-de-slackline-com-a-presenca-do-recordista-mundial-joel-soares/>

<https://www.seligabarreiras.com.br/arquivos/20420>

CORRIDA DA FOGUEIRA 2018

<https://www.centraldacorrída.com.br/corridadafogueirabarreiras>

<https://www.facebook.com/calendarioeventosdecorridasCCT/photos/a.791014931101660/791015157768304/?type=1&theater>